



PROGRAM  
REGIONALNY  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Wywieszono  
od 12.10.2009 do 20.10.2009  
tablica ogłoszeń UG Porabka

[www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl)

BZP nr ogłoszenia 175995 - 2009

nr sprawy: ZP/PN/X/2/2009

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU DOSTAWY I USŁUGI

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

1.1) NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO  
Wójt Gminy Porabka  
43.353 Porabka ul. Krakowska 3  
Tel. 033 827-28-09 827-28-14 fax 827-28-00  
e-mail [ors@porabka.pl](mailto:ors@porabka.pl) [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl)

1.2.) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO  
Administracja samorządowa

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKRESLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
II.1.1.) Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego

**DOSTAWA, INSTALACJA I WDROŻENIE SYSTEMU FRONT-OFFICE I BACK-OFFICE WRAZ Z PRZEPROWADZENIEM SZKOLEŃ PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PRZEZ GMINĘ PORABKA PROJEKTU PN.: „WDROŻENIE ZINTEGROWANEGO SYSTEMU KOMUNIKACJI PUBLICZNEJ W GMINIE PORABKA”**

II.1.2.) RODZAJ ZAMÓWIENIA : dostawy

II.1.3.) OKRESLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA:

1. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje następujące etapy:

**I. Zintegrowany System Zarządzania Gminą ( moduły ESZG wraz z modułem e-Urząd) front - office**

**a. Dostawa oprogramowań:**

- |    |   |              |
|----|---|--------------|
| 1. | System FK   | - 4 licencje |
| 2. | System Budżet ( Budżet organu),Sprawozdawczość jednostki                        | - 2 licencje |
| 3. | Kasa jednostki  | - 1 licencja |
| 4. | Posesja (wymiar i księgowość podatku od nieruchomości, rolnego osób fizycznych) | - 2 licencje |
| 5. | Kody kreskowe   | - 1 licencja |
| 6. | Firmy Podatek (wymiar i księgowość podatku od osób prawnych)                    | - 1 licencja |
| 7. | Współpraca z FK   | - 1 licencja |
| 8. | Pojazd ( wymiar i księgowość środków transportowych)                            | - 1 licencja |
| 9. | Kasa Podatkowa  | - 1 licencja |



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



10. Rejestr Umów Dochodowych - 1 licencja
  11. Rejestr Opłat - 1 licencja
  12. Kasa Dochodów - 1 licencja
  13. Ewidencja Działalności Gospodarczej - 1 licencja
  14. Koncesje Alkoholowe - 1 licencja
  15. Zarządzanie Dokumentami ESO - 36 licencji/stanowisk
  16. R\_Pesel komunikacja z Ewidencją Ludności - 1 licencja
  17. Moduł XML (współpraca z różnymi bazami danych) - 1 licencja
  18. Moduł e-urząd - 1 sztuka/licencja
- b. Instalacja i wdrożenie oprogramowań:
1. ESZG (Elektroniczny System Zarządzania Gminą) - 250 godzin
- II. Elektroniczny System Zarządzania Gminy – moduł wewnętrzny back - office:**
- a. Dostawa, instalacja i wdrożenie oprogramowań:
1. Dysponent budżetowy - 3 licencje
  2. Ewidencja Wyposażenia - 1 licencja
  3. Środki trwałe - 1 licencja
  4. Oprogramowanie do współpracy GIS-em Powiatu Bielskiego - 1 licencja
- III. Szkolenie z zakresu Zintegrowanego Systemu Zarządzania Gminy – Cross-financing**
- a. Szkolenia pracowników Urzędu Gminy - 37 osób

#### II.1.4) WSPÓLNY S/ OWNIK ZAMÓWIE (CPV)

48 00 00 00-8; 48 44 00 00-4; 48 61 00 00-7; 72 26 30 00-6; 80 53 31 00 - 0

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty czciowej NIE

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówienia uzupełniających NIE

#### 11.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Całkowicie do 30.06.2010r.

### SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium : Odstępstwo

#### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy spełniający następujące warunki: 1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich). Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca: a. prowadzi działalność w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. Ocena zostanie dokonana na podstawie: złożonego aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej; złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę wraz z usługami, odpowiadającymi swoim rodzajem i wartościom przedmiotowi zamówienia. Ocena zostanie dokonana na podstawie: a. wykazu



wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dostaw i usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom i usługom stanowiącym przedmiot niniejszego postępowania. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie co najmniej jednej dostawy i usługi, zawierające informacje na temat ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców ( np. referencje). B. złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. C. pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie, że *będzie dysponował pracownikami*; 3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedstawi polisę ubezpieczeniową ( lub inny dokument) potwierdzającą ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w wysokości co najmniej takiej jak wartość składanej przez wykonawcę oferty. Ocena zostanie dokonana na podstawie: dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wykonawcę ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności, w wysokości co najmniej takiej jak wartość składanej oferty oraz złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. 4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Ocena zostanie dokonana na podstawie: aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.; złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. 5. udziela gwarancji na zrealizowane dostawy i usługi min. 24 miesiące. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży właściwe oświadczenie w zakresie proponowanych warunków gwarancji. 6. Wykonają przedmiot zamówienia w terminach wymaganych przez zamawiającego. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży właściwe oświadczenie w zakresie proponowanego terminu wykonania robót. 7. Zaakceptują załączony do specyfikacji projekt umowy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży właściwe oświadczenie w zakresie przyszłej umowy. 8. Przedstawią kosztorys ofertowy oraz szczegółowa specyfikację dostarczanego oprogramowania a także dokonają jego prezentacji w terminie określonym przez zamawiającego. 9. Zaakceptują stawiane przez zamawiającego warunki płatności. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży właściwe oświadczenie w zakresie warunków płatności.

**Informacje o o wiadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w post powaniu:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofert,
- 2) kosztorys ofertowy - załącznik nr 1 do oferty
- 3) szczegółowa specyfikacja dostarczanego oprogramowania - załącznik nr 2 do oferty; a także jego prezentacja,
- 4) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na



- podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do oferty.
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - załącznik nr 4 do oferty.
  - 6) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - załączniki nr 5 do oferty.
  - 7) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, dostaw wraz z usługami, które odpowiadają swoim rodzajem i wartością przedmiotowi niniejszego postępowania. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie co najmniej jednej dostawy i usługi (np. referencje) – załącznik nr 6 do oferty.
  - 8) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie, że *będzie dysponował pracownikami* - załącznik nr 7a do oferty.
  - 9) wykaz podwykonawców przewidzianych do wykonania zamówienia ( o ile będą zatrudnieni) - załącznik nr 7b do oferty
  - 10) kserokopia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę co najmniej taką jak wartość składanej oferty – załącznik nr 8 do oferty.
  - 11) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przedstawionych dokumentów rejestrowych firmy - załącznik nr 9 do oferty,
  - 12) w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie – zgodnie z art. 23 Prawa zamówień publicznych wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo - załącznik nr 10 do oferty.

## SEKCJA IV: PROCEDURA

### IV.1.) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1.) tryb udzielenia zamówienia PRZETARG NIEOGRANICZONY

### IV.2.) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1.) Kryteria oceny oferty: NAJNIZSZA CENA - 100%

IV.2.2.) Wykorzystana b. dzie aukcja elektroniczna: NIE

### IV.3.) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: URZĄD GMINY PORABKA UL. KRAKOWSKA 3 POK.NR 2

IV.3.2) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

**20.10.2009** godzina **09:00**, miejsce: URZĄD GMINY PORABKA UL. KRAKOWSKA 3 POK.NR 2



IV.3.3) Termin zwi zania ofert : okres w dniach: **30 DNI** ( OD OSTATECZNEGO TERMINU SK/ ADANIA OFERT)

**Projekt dofinansowany przez Uni Europejsk ze rodków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WSL 2007-2013.**