

Wywieszono na tablicy ogłoszeń w UG
od 19.02.2009 do 27.02.2009
BZP nr ogłoszenia 34512 - 2009
www.bip.porabka.pl

nr sprawy: ZP/PN/II/1/2009

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU USŁUGI

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

1.1) NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
Wójt Gminy Porąbka
43.353 Porąbka ul. Krakowska 3
Tel. 033 827-28-09 827-28-14 fax 827-28-00
e-mail ors@porabka.pl www.bip.porabka.pl

1.2.) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKRESLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1.) Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego

**SPORZĄDZANIE KOSZTORYSÓW INWESTORSKICH I DOKUMENTACJI
OPISUJĄCEJ PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA NA ROBOTY BUDOWLANE, ORAZ
PROWADZENIE NADZORU INWESTORSKIEGO NAD ROBOTAMI
REMONTOWO-BUDOWLANymi ORAZ ROBOTAMI DROGOWYMI,
MOSTOWYMI I ODWODNIENIAMI, JAKIE BĘDĄ REALIZOWANE PRZEZ
GMINĘ PORĄBKA W ROKU 2009, O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ ZADANIA NIE
PRZEKRACZAJĄCEJ 1 200 000,00 ZŁOTYCH NETTO.**

II.1.2.) RODZAJ ZAMÓWIENIA : usługi

II.1.3.) OKRESLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOSCI LUB ZAKRESU

ZAMÓWIENIA: Przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego jest sporządzanie kosztorysów i dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia na roboty budowlane, oraz prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad robotami remontowo-budowlanymi oraz robotami drogowymi, mostowymi i odwodnieniami, jakie będą realizowane przez gminę Porąbka w 2009r, o wartości nie przekraczającej 1 200 000 złotych netto, a w zakresie usług w szczególności wchodzi następujące czynności : 1.1. **opracowywanie kosztorysów inwestorskich** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130, poz.1389), 1.2. **opracowywanie dokumentacji dotyczącej opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. nr 202 poz. 2072 z póź.zm.), 1.3. współpraca przy przygotowywaniu materiałów przetargowych, udział w typowaniu robót, uczestniczenie na wezwanie Zamawiającego w przetargach, analiza i porównywanie kosztorysów ofertowych, itp. 1.4. prognozowanie w powiązaniu z zakresem rzeczowym i przyjętą technologią, przybliżonego czasu niezbędnego do realizacji inwestycji 1.5. przygotowanie odpowiedzi na pytania kierowane przez oferentów w trakcie postępowania przetargowego dotyczące przedmiaru kosztorysowego robót, przyjętej technologii oraz przewidzianych do wbudowania materiałów itp. 1.6. nadzór

techniczny nad realizacją robót w imieniu Wójta Gminy, sprawowany zgodnie z prawem budowlanym i odpowiednimi przepisami wykonawczymi, co w szczególności obejmuje: a. protokolarnie przekazywanie wykonawcom uzgodnionego zakresu robót, placu budowy wg umowy, b. reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, c. sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, d. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania, e. potwierdzanie faktycznie wykonywanych robót oraz potwierdzanie usunięcia wad, a także na żądanie inwestora, kontrolowanie rozliczeń budowy, f. uzgodnienia z Inwestorem i Wykonawcą robót możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do materiałów i konstrukcji przewidzianych w dokumentacji, g. przygotowywanie odbioru końcowego robót, h. potwierdzenie zakresu wykonanych robót, opiniowanie kalkulacji i kosztorysów na roboty dodatkowe, itp. 1.7. Wykonywanie bieżących ekspertyz budowlanych. Całość zadania w przedziale od 14 000 do 206 000 euro.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

71 32 00 00, 71 32 20 00-1, 71 52 10 00-6, 71 52 00 00-9

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej NIE

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej NIE

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających NIE

11.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA do 31.12.2009r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium : ODTĄPIONO

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy spełniający następujące warunki: 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich). Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca: prowadzi działalność w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. Ocena zostanie dokonana na podstawie: złożonego aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej; złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zamówienia stanowiące przedmiot niniejszego postępowania (kompleksowa obsługa: kosztorysy, nadzór). Przesłanką przesądzającą również o spełnianiu przedmiotowego warunku przez wykonawcę jest także dysponowanie pracownikami (lub zobowiązanie że wykonawca będzie dysponował pracownikami), którzy posiadają wymagane prawem uprawnienia. Ocena zostanie dokonana na podstawie: 1) wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: a) nadzorów nad robotami drogowymi, mostowymi i odwodnieniami oraz usług w zakresie sporządzania kosztorysów inwestorskich dotyczących robót drogowych, mostowych i odwodnień, b) nadzorów nad robotami remontowo-budowlanymi oraz usług w zakresie sporządzania kosztorysów inwestorskich dotyczących robót remontowo - budowlanych. Do wykazu należy dołączyć co najmniej: a) dwa dokumenty (pochodzące z dwóch różnych źródeł) potwierdzające należyte wykonanie usług w zakresie nadzorów oraz sporządzania kosztorysów dotyczących robót drogowych, mostowych i odwodnień, b) dwa dokumenty (pochodzące z dwóch różnych źródeł) potwierdzające należyte wykonanie usług w zakresie nadzorów oraz sporządzania kosztorysów dotyczących robót remontowo-budowlanych. 2) wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w jego wykonaniu, wraz z a) odpisami ich uprawnień do prowadzenia nadzoru inwestorskiego w zakresie robót drogowych, mostowych i odwodnień, b) odpisami uprawnień do prowadzenia nadzoru inwestorskiego w zakresie konstrukcyjno-budowlanym, instalacyjno - inżynierskim dla instalacji sanitarnych elektrycznych i gazowych, c) odpisami uprawnień rzeczoznawcy budowlanego. **UWAGA : przynajmniej dwóch pracowników** oferenta (lub pracowników którymi oferent będzie dysponował na podstawie zobowiązania innego podmiotu) musi posiadać uprawnienia w zakresie robót drogowych, mostowych i odwodnień; **przynajmniej dwóch pracowników** oferenta (lub pracowników którymi oferent będzie dysponował na podstawie zobowiązania innego podmiotu) musi posiadać uprawnienia w zakresie konstrukcyjno - budowlanym;

przynajmniej jeden pracownik oferenta (lub pracowników którymi oferent będzie dysponował na podstawie zobowiązania innego podmiotu) musi posiadać uprawnienia w zakresie instalacyjno - inżynierskim dla instalacji sanitarnych, elektrycznych i gazowych; przynajmniej jeden pracownik oferenta (lub pracownik którym oferent będzie dysponował na podstawie zobowiązania innego podmiotu) musi posiadać uprawnienia rzeczoznawcy budowlanego. Do wykazu obok uprawnień należy dołączyć także kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez oferenta) zaświadczeń wskazanych w wykazie osób z właściwej Izby Architektów zgodnie z zapisami art.5 i 6 Ustawy o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów, złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Ocena zostanie dokonana na podstawie:

złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 ze zm.) Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Ocena zostanie dokonana na podstawie: aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. 5) Wykonają zlecane usługi w terminach określonych w SIWZ. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży właściwe oświadczenie w zakresie proponowanego terminu realizacji usług. 6) Zaakceptują załączony do specyfikacji projekt umowy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży właściwe oświadczenie w zakresie przyszłej umowy. 7)Zaakceptują stawiane przez zamawiającego warunki płatności. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży właściwe oświadczenie w zakresie warunków płatności.

Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) wypełniony formularz oferty,
- 2) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) zaświadczenia z ZUS i US
- 5) wykaz usług wraz z referencjami
- 6) wykaz osób i podmiotów wraz z uprawnieniami i zaświadczeniami z właściwej izby samorządu zawodowego
- 7) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przedstawionych dokumentów rejestrowych firmy ,
- 8) przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie (w tym również w ramach spółki cywilnej) – zgodnie z art. 23 Prawa zamówień publicznych wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1.) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1.) tryb udzielenia zamówienia PRZETARG NIEOGRANICZONY

IV.2.) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1.) Kryteria oceny oferty: NAJNIZSZA CENA

IV.2.2.) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: NIE

IY.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia

www.bip.porabka.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: URZĄD GMINY PORABKA
UL. KRAKOWSKA 3 POK.NR 2

IV.3.2) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 27.02.2009
godzina 09:00, miejsce: URZĄD GMINY PORABKA UL. KRAKOWSKA 3 POK.NR 2

IV.3.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: **30 DNI** (OD OSTATECZNEGO TERMINU SKŁADANIA OFERT)