

nr sprawy    **ZP/PN/IX/4/2008**

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**na**

**kompleksowe zimowe utrzymanie dróg gminnych na  
terenie  
gminy Porąbka w sezonie 2008/2009**

**Urząd Gminy Porąbka,  
wrzesień 2008**

## **I. Rozdział** **Informacje ogólne**

1. Zamawiający :  
**Wójt Gminy Porąbka**  
43-353 Porąbka powiat bielski woj. śląskie  
tel.033 827-28-10 827-28-15 fax. 033 827-28-00  
NIP 937-10-74-457 REGON 000550077  
internet: [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl) e-mail: [ors@porabka.pl](mailto:ors@porabka.pl)
2. Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy ustawy **Prawo zamówień publicznych** z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655).
3. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej w przedziale od 14 000 do 206 000 EUR.**
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie oferenci, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi oferent.
6. Formularz specyfikacji jest udostępniony oferentom nieodpłatnie.

## **II. Rozdział** **Określenie przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem postępowania przetargowego jest kompleksowe zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Porąbka w sezonie 2008/2009 z podziałem na IV zadania:
  - a. zadanie – sołectwo Porąbka
  - b. zadanie – sołectwo Czaniec
  - c. zadanie – sołectwo Kobiernice
  - d. zadanie – sołectwo Bujaków
2. Wspólny Słownik Zamówień : 90620000-9 (usługi odśnieżania),  
90630000-2 (usługi usuwania oblodzeń)
3. Zakres zamówienia został szczegółowo określony w załączniku nr 1 do SIWZ „Szczegółowej Specyfikacji Technicznej dotyczącej zimowego utrzymania dróg”.
4. Wykaz dróg do kompleksowego zimowego utrzymania w ramach poszczególnych zadań stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
6. Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Termin realizacji zamówienia : od 01.11.2008r. do 15.04.2008r. Zamawiający zakłada maksymalnie 80 dni czynnego świadczenia usług.
9. Wymagane warunki płatności: miesięczny okres rozliczenia usług, z terminem płatności do 30 dni od dnia przedstawienia faktury za usługi świadczone w okresie ostatniego miesiąca wraz z zestawieniem przepracowanych dni potwierdzonym przez kierującego zimowym utrzymaniem dróg.

### **III. Rozdział**

#### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy spełniający następujące warunki:

- 1) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca:

- a) prowadzi działalność w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

Ocena zostanie dokonana na podstawie:

- złożonego aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej;
- złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 2) **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Za spełniającego ten warunek Zamawiający uzna Wykonawcę, który w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował przynajmniej dwie usługi, będące zamówieniem publicznym o zakresie i wartości odpowiadającej usłudze stanowiącej przedmiot niniejszego postępowania. Przesłanką przesądzającą również o spełnianiu przedmiotowego warunku przez wykonawcę jest także dysponowanie minimalną ilością jednostek sprzętowych niezbędnych do wykonania zamówienia.

Ocena zostanie dokonana na podstawie:

- wykazu wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot niniejszego postępowania. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie co najmniej dwóch usług ( np. referencje).
- wykazu niezbędnego do wykonania zamówienia sprzętu i narzędzi, jakimi dysponuje wykonawca (*szczegóły dotyczące sprzętu zawarte są w załączniku nr 1 do SIWZ*)
- złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 3) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przedstawi polisę ubezpieczeniową ( lub inny dokument) potwierdzającą ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

Ocena zostanie dokonana na podstawie:

- dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wykonawcę ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności.
- złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 4) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Ocena zostanie dokonana na podstawie:

- aktualnego zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz
- aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- złożonego oświadczenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 5) **Wykonają zlecane usługi w terminach określonych w SIWZ.** Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży właściwe oświadczenie w zakresie proponowanego terminu wykonania robót.
- 6) **Zaakceptują załączony do specyfikacji projekt umowy.** Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży właściwe oświadczenie w zakresie przyszłej umowy.
- 7) **Zaakceptują stawiane przez zamawiającego warunki płatności.** Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży właściwe oświadczenie w zakresie warunków płatności.

2. Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty oświadczeniach i dokumentach oraz informacji zawartych w treści tych dokumentów.

3. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Celem potwierdzenia spełnienia warunków, stawianych Wykonawcom przez Zamawiającego, oraz dla formalnego uznania, oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofert,
- 2) kosztorys cenowy - załącznik nr 1 do oferty,
- 3) oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do oferty.
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - załącznik nr 3 do oferty.
- 5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne oraz zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - załączniki nr 4 do oferty.
- 6) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy-w tym okresie, usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot niniejszego postępowania. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie co najmniej dwóch usług ( np. referencje ) – załącznik nr 5 do oferty.
- 7) Wykaz sprzętu i narzędzi - załącznik nr 6 do oferty.
- 8) wykaz podwykonawców przewidzianych do wykonania zamówienia ( o ile będą

zatrudnieni). Do wykazu należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej podwykonawcy, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia działalności. Do wykazu należy także dołączyć oświadczenie podwykonawcy w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W przypadku zatrudniania podwykonawców zamawiający będzie stosował zasady określone w art. 647 Kodeksu cywilnego. Wykaz stanowi załącznik nr 7 do oferty.

- 9) kserokopia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej – załącznik nr 8 do oferty.
  - 10) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przedstawionych dokumentów rejestrowych firmy - załącznik nr 9 do oferty,
  - 11) w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie (w tym również w ramach spółki cywilnej) – zgodnie z art. 23 Prawa zamówień publicznych wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo - załącznik nr 10 do oferty.
3. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP składają wymagane dokumenty z uwzględnieniem zapisów §2.1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.05.2006r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz.U. z 2006 nr 87 poz.605).
  4. Wykonawcy, składający ofertę wspólnie ponoszą odpowiedzialność solidarną za wykonanie zamówienia – art. 141 Prawa zamówień publicznych.
  5. Zamawiający może zażądać, w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia wyjaśnień treści złożonych ofert, zwłaszcza w przypadku, gdy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia ( art. 90 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ).

#### **IV. Rozdział**

##### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. **Wymagana forma oferty:** pisemna. Ofertę stanowi formularz oferty z załącznikami i wymaganymi dokumentami. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie – czytelnym pismem. Oferent zobowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami specyfikacji. Wszystkie strony ofert winny być kolejno ponumerowane.
2. **Język ofert :** polski
3. **Podpisy :** osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo muszą złożyć podpisy na wszystkich stronach oferty, załącznikach oraz w miejscach, w których oferent naniósł zmiany.
4. **Pełnomocnictwo:** w przypadku, gdy oferenta reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez oferenta i właściwie opłacone.
5. **Forma składanych dokumentów:** wymagane przez zamawiającego dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie oryginałów muszą być podpisane. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM ” i podpisane przez oferenta. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. **Forma wszelkich oświadczeń i zawiadomień składanych przez zamawiającego i oferenta:** wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez zamawiającego i oferenta mogą mieć formę pisemną lub być przekazywane za pomocą faksu.

7. **Jeden oferent – jedna oferta :** złożenie przez jednego oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje jej odrzucenie. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej ani oferty częściowej.**
8. **Konsorcjum :** w stosunku do wykonawców, którzy w złożonej ofercie wyrażą zamiar wspólnej realizacji zamówienia oraz ustanowią swojego pełnomocnika do ich reprezentowania, zamawiający będzie stosował przepisy art.23 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. **Wyjaśnienia SIWZ :** oferent może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim oferentom, którzy pobrali SIWZ od zamawiającego, bez ujawniania źródła zapytania, oraz publikuje się na stronie [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl).
10. **Modyfikacje SIWZ:** w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, modyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim oferentom i jest dla nich wiążące. Dokonane modyfikacje publikuje się na stronie [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl).
11. **Zebranie oferentów :** nie przewiduje się zebrania oferentów.
12. **Zapakowanie ofert :** oferty należy złożyć w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach (opakowaniach). Należy stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne. Koperty zewnętrzne należy adresować Urząd Gminy w Porąbce 43- 353, Porąbka ul. Krakowska 3 i umieścić hasło: **Przetarg na kompleksowe zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Porąbka w sezonie 2007/2008 zadanie nr .....** Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jak w/w a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta.
13. **Wycofanie lub zamiana oferty :** oferent może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Oferent musi wówczas pisemnie powiadomić o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznakowane będzie wówczas tak samo jak złożona koperta z dopiskiem „**zmiana**” lub „**wycofanie**”. W przypadku złożenia przez oferenta kompletnej oferty zamiennnej – oferta ta powinna posiadać na kopercie oznaczenie „**kompletna oferta zamienna**”. W przypadku, gdy oferent chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej, należy o tym poinformować w zawiadomieniu o prowadzeniu zmian. W ofercie zamiennnej należy wówczas złożyć wszystkie dokumenty, których treść ulega zmianie, opisane na każdej stronie : „**Zmian dokonana w dniu ...**” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowią będą z ofertą zamienną kompletną całość. Oferta taka powinna posiadać dopisek na kopercie: „**oferta zamienna – uzupełnienie**”. Elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną; w przypadku rozbieżności lub niekompletności, Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta pierwotna, jak i zamienna zostaną odrzucone. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
14. **Osoby upoważnione do kontaktu z oferentami :**
  - w zakresie przedmiotu zamówienia: Adam Zeman, Paweł Zemanek, - pok. nr 5 UG Porąbka tel. 33 827 28 17 w godz. 8<sup>00</sup> -14<sup>00</sup>.
  - w zakresie procedury przetargowej: Anna Omasta – pok. nr 2 UG Porąbka tel.033 82728 02 w godz. 8<sup>00</sup> -14<sup>00</sup>.

## V. Rozdział

### Kryteria oceny ofert

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Wójt Gminy Porąbka, w oparciu o wyniki pracy Komisji Przetargowej.
2. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium :
  - **cena - 100%**

3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi.  
Oferty będą oceniane punktowo.
4. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta, wynosi **100 pkt od jednego członka komisji.**
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje największa ilość punktów uzyskanych przez oferenta. Punkty przyznawane przez Zamawiającego są wyliczalne a zasady punktacji są następujące:
  - a) punkty za cenę przelicza się następująco :  

$$(C_n : C_o) \times 100 \times 100\%$$
 gdzie  $C_n$  - oznacza cenę najniższą spośród złożonych ważnych ofert  
 $C_o$  - oznacza cenę oferty badanej

Każdy członek Komisji przyznaje taką samą liczbę punktów.

Maksymalna liczba punktów za kryterium cena wynosi zatem : **100 pkt. x ilość członków Komisji**

**Powyższe zasady zostaną zastosowane prze wyborze wykonawcy każdego z IV zadań składających się łącznie na zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Porąbka.**

## **VI. Rozdział Cena oferenta**

1. Cenę oferty stanowi :  
**- ryczałt dzienny za zimowe utrzymanie wszystkich dróg w standardzie (kategorii) II i III w ramach danego zadania - przemnożony przez zakładaną ilość dni czynnego świadczenia usług - 80 dni.**
2. W cenę ryczałtu dziennego za zimowe utrzymanie dróg wliczyć należy wszelkie koszty związane z zimowym utrzymaniem dróg według poszczególnych kategorii ich utrzymania, w tym zwłaszcza koszty pracy sprzętu, koszty zakupu i załadunku materiałów uszorstniających, koszty pozimowego oczyszczania, jak również koszty oczyszczania dróg w okresach silnych roztopów.
3. Cena oferenta nie będzie ulegała zmianie w okresie świadczenia usług (np. z powodu wzrostu cen paliw).
4. Ze względu na góryste ukształtowanie terenu i przedłużony okres zalegania śniegu w przysiółku Wielka Puszcza (sołectwo Porąbka), Zamawiający za świadczenie usług w tym rejonie (w sytuacji gdy tylko w tym Przysiółku na terenie sołectwa Porąbka będą wymagały tego warunki atmosferyczne) będzie wypłacał ryczałt w wysokości 50% ryczałtu wskazanego w ofercie za świadczenie usług na terenie sołectwa Porąbka.
5. Oferta winna zawierać cenę netto i brutto ryczałtu dziennego zimowego utrzymania dróg.
6. **UWAGA:** ryczałt dzienny za zimowe utrzymanie dróg będzie wypłacany tylko w przypadku wystąpienia zjawisk atmosferycznych uzasadniających użycie sprzętu do odśnieżania lub zwalczania śliskości. Zamawiający nie będzie płacił wynagrodzenia za tzw. pozostawanie w gotowości.

## **VII. Rozdział Wadium oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający odstępuje od wniesienia wadium przez wykonawców oraz nie przewiduje wniesienia należytego wykonania umowy.

## **VIII. Rozdział**

### **Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie UG w Porąbce, adres: Porąbka ul. Krakowska 3 w pok. nr 9 ( sekretariat) nie później niż do dnia **22.10.2008r.** godz. **9<sup>00</sup>**.
2. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone składającym bez otwierania kopert wewnętrznych, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu - art.84 ust.2 ustawy.
3. Wykonawca jest związany ofertą przez **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert ma charakter publiczny. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Porąbce dnia **22.10.2008r.** o godz.**10<sup>00</sup>**.
5. Oferenci mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Do wiadomości obecnych zostaną podane również :
  - nazwa firmy oraz jej adres
  - informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności.
7. Informacje o których mowa powyżej zostaną doręczone oferentom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Dokumenty te będą udostępniane oferentom na ich pisemny wniosek, w terminie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym , że oferty są jawne od chwili ich otwarcia - **art.96 ust. 3** ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **IX. Rozdział**

### **Pouczenie o środkach odwoławczych**

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia zasad określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługuje środek odwoławczy w postaci protestu **dziale VI Środki ochrony prawnej** ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **X. Rozdział**

### **Ogłoszenie wyników i postanowienia końcowe**

1. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz odpowiadającą zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdego z IV zadań składających się na zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Porąbka.
2. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie wszystkich oferentów biorących udział w postępowaniu, podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby, cenę oferty oraz uzasadnienie jej wyboru. Wynik postępowania opublikowany zostanie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Porąbka oraz na stronie [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl). W opublikowanym wyniku postępowania zostaną także umieszczone informacje dotyczące nazw, siedziby i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentem w poszczególnych kryteriach oceny. W informacji skierowanej do oferenta, który wygrał przetarg zostanie określona data oraz miejsce zawarcia umowy, która zostanie sporządzona w oparciu o projekt stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji.
3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli ofertę, także o:
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia

29.01.2004r Prawo zamówień publicznych, przepisy aktów wykonawczych do ustawy oraz Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do SIWZ :

- a) Załącznik nr1 : „Szczegółowa specyfikacja techniczna dotycząca zimowego utrzymania dróg gminnych”
- b) Załącznik nr2 : Zestawienie ulic przewidzianych do zimowego utrzymania według poszczególnych zadań

Załączniki do oferty :

- a) druk formularza oferty
- b) druki oświadczeń i informacji które składa oferent

Zatwierdza wraz z załącznikami :

## **SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA dotycząca zimowego utrzymania dróg gminnych**

### **1. WSTĘP**

Zimowe utrzymanie dróg „ZUD” są to czynności, których celem jest zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołanych takimi czynnikami atmosferycznymi jak śliskość zimowa oraz opady śniegu .

Do zimowego utrzymania dróg zalicza się:

- działanie organizacyjno - techniczne realizowane przez Wykonawcę ZUD,
- przygotowanie materiału i sprzętu do usuwania śliskości ( przez usuwanie rozumie się również zapobieganie),
- usuwanie śniegu z dróg,
- zwalczanie tj. zapobieganie w powstaniu i likwidowanie śliskości zimowej przez stosowanie materiałów uszorstniających,
- prace porządkowe po okresie zimowym oraz w okresie silnych roztopów.

#### **1.1. PRZEDMIOT SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ**

Przedmiotem specyfikacji są wymagania techniczne dla usług ( prac) prowadzonych w ramach ZUD.

#### **1.2. ZAKRES STOSOWANIA SPECYFIKACJI**

Niniejsza specyfikacja obowiązuje przy przygotowaniu, wykonawstwie i odbiorze prac w ramach zimowego utrzymania dróg gminnych prowadzonych systemem zleconym, zgodnie z ustalonymi przez zamawiającego kategoriami (standardami) określonymi w niniejszej specyfikacji przyjmując:

II standard - pierwsza kolejność świadczenie usług,

III standard - druga kolejność świadczenia usług.

#### **1.3. WYMAGANIA OGÓLNE**

Za jakość wykonanych usług oraz ich zgodność z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji technicznej odpowiedzialny jest wykonawca usług.

### **2. PRACE PRZYGOTOWAWCZE DO SEZONU ZIMOWEGO**

#### **2.1. SPRZĘT**

Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby od 1-go listopada mógł być gotowy do użycia w ciągu dwóch godzin od chwili powzięcia decyzji o konieczności podjęcia akcji na drodze.

Nośniki pługów odśnieżnych powinny mieć zamontowane płyty czołowe.

Pojazdy samochodowe używane do wykonywania prac przy odśnieżaniu dróg i zwalczaniu śliskości zimowej powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny – błyskowy barwy żółtej samochodowej umieszczony na kabinie samochodu - zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym z 20 czerwca 1997 roku - z póź. zm. / Dz. U. Nr 98 póź. 602 /. Lemiesze powinny mieć oznaczone - skrajnie wystające poza obrys pojazdu - części w skośne pasy pod kątem 45°, barwy na przemian białej i czerwonej zgodnie z przepisami ustawy.

Konstrukcja pługa powinna być przystosowana do zamocowania dodatkowych świateł drogowych pojazdu nad konstrukcją lemiesza. Zaleca się również stosowanie świateł obrysowych lemiesza.

Piaskarki powinny być wyposażone w ostrzegawczy sygnał świetlny - błyskowy barwy żółtej samochodowej umieszczony z tyłu na piaskarce.

Okładnice powinny mieć oznaczone skrajnie wystające poza obrys pojazdu pasami barwy na przemian białe i czerwonej.

## 2.2. PUNKT KIEROWANIA PRACAMI

Wykonawca winien mieć przygotowany PUNKT KIEROWANIA PRACAMI, w którym przez cały sezon zimowy będzie kompetentna osoba prowadząca akcję zimową, która z ramienia Wykonawcy będzie koordynować zimowe utrzymanie. Osoba ta musi mieć łączność bezprzewodową lub przewodową z osobą pełniącą dyżur z ramienia zamawiającego oraz z kierowcami sprzętu mającego uczestniczyć w ZUD.

## 2.3. PRZYGOTOWANIE MATERIAŁU

Aby zapobiec powstawaniu oraz w celu likwidacji śliskości zimowej stosuje się materiały uszorstniające. Nie należy stosować pyłów pochodzących z urządzeń odpylających. Materiały te powinny być składowane w specjalistyczne do tego przygotowanych magazynach stałych lub tymczasowych składowiskach tak, aby nie prowadziły do degradacji środowiska naturalnego. Za prawidłowe składowanie materiałów uszorstniających odpowiada wykonawca ZUD.

Materiały uszorstniające powinny być składowane w pryzmach. Powierzchnia pryzmy powinna być wygładzona i ubita oraz posiadać spadek na zewnątrz w celu szybkiego odprowadzenia wody. Pryzmę należy przykryć plandeką. Przed sezonem zimowym, należy zgromadzić odpowiedni zapas materiałów o wielkości wystarczającej do prowadzenia prac. W czasie sezonu zimowego należy uzupełniać zapasy do wielkości wystarczającej na prowadzenie w razie potrzeby czynnej akcji. O ilości zakupionego materiału decyduje Wykonawca.

Całkowita odpowiedzialność za stosowanie materiałów niezgodnych z normami ciąży na Wykonawcach usług.

W przypadkach stwierdzenia przez administrację drogową, że Wykonawca stosuje materiały niezgodne ze specyfikacją, obciąża się Wykonawcę karami zgodnie z umową, aż do zerwania umowy włącznie.

## 3. ODŚNIEŻANIE DRÓG

### 3.1. ZASADY OGÓLNE

Odśnieżanie ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg oraz obiektów towarzyszących tj. zatok autobusowych, mostów. Opady śniegu powodują utrudnienia w ruchu pojazdów kołowych w stopniu uzależnionym od grubości warstwy śniegu oraz jego fizycznych i mechanicznych właściwości tj.:

- ciężaru objętościowego,
- twardości,
- spójności,
- wilgotności,
- wytrzymałości na ścieranie i rozciąganie,
- współczynnika tarcia śniegu o metal.

Wszystkie te właściwości i cechy zależą od temperatury otoczenia i temperatury samego śniegu.

Pulchny śnieg o grubości do 10 cm utrudnia ruch samochodów osobowych i wywołuje spadek prędkości ruchu pojazdów do około 50 - 60 km/h.

Natomiast 20 - 30 cm warstwa śniegu utrudnia ruch pojazdów ciężarowych z wyjątkiem ciężkich pojazdów.

Grubość warstwy śniegu ponad 30 cm zalegająca na jezdni powoduje całkowite zatrzymanie ruchu drogowego.

**POJĘCIA OGÓLNE:**

*Śnieg luźny* — jest to nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który nie został zagęszczony pod wpływem ruchu kołowego.

*Śnieg zajeżdżony* - jest to nieusunięty lub pozostały na nawierzchni po przejściu pługów śnieg, który został zagęszczony, ale nie stał się zlodowaciały.

*Nabój śnieżny* - jest to nieusunięta zlodowaciała lub ubita warstwa śniegu o znacznej grubości ( od kilku cm ), przymarznięta do nawierzchni jezdni.

*Błoto pośniegowe* - jest to topniejący śnieg pozostały na nawierzchni po przejściu pługów i posypaniu jej środkami chemicznymi.

### 3.2. SPRZĘT DO ODSNIEŻANIA

Do odśnieżania dróg należy używać:

1. pługów lemieszowych montowanych na samochodach :
  - typ lekki: lemiesz jednostronne ze sterownikiem hydraulicznym na samochodach o ładowności do 8 ton z napędem na dwie lub więcej osi,
  - typ średni: lemiesz jednostronne ze sterownikiem hydraulicznym na samochodach o ładowności powyżej 8 ton z napędem na dwie lub więcej osi,
  - typ ciężki: lemiesz jednostronne i dwustronne ze sterownikiem hydraulicznym na samochodach o ładowności powyżej 10 ton z napędem na dwie lub więcej osi.
2. ładowarki lub koparko - ładowarki.

### 3.3 WYMAGANIA SPRZĘTOWE

#### *NOŚNIKI*

Nośnikami pługów odśnieżnych mogą być samochody lub inne pojazdy silnikowe z napędem na dwie lub więcej osi i wzmocnionej ramie, która powinna umożliwić zamocowanie do niej płyty czołowej. Układ napędowy nośnika powinien zapewniać długotrwałą pracę w niskich przełożeniach skrzyni biegów przy pełnym obciążeniu silnika. Wymagane jest, aby kierujący nośnikiem dysponował telefonem komórkowym. Nośnik musi być wyposażony w ostrzegawczy sygnał świetlny błyskowy, barwy żółtej samochodowej umieszczony na dachu kabiny - zgodnie z Ustawą Prawo o ruchu drogowym z dnia 20 czerwca 1997 roku. Ponadto reflektory samochodu oraz kierunkowskazy muszą być umieszczone na wspornikach. Podnoszenie i opuszczanie pługa musi się odbywać z kabiny kierowcy. Łańcuchy przeciwśnieżne, hak i łopaty muszą stanowić podstawowe wyposażenie nośnika.

#### *ODKŁADNICE*

Odkładnice w miarę możliwości powinny być przygotowane do odśnieżania na obszarach zabudowanych ( przesuwanie śniegu ), a inne na drogach zamiejskich ( odrzut śniegu ). Powinny one mieć możliwość odchylania się w pionie w przypadku natrafienia na przeszkodę. Odkładnice powinny mieć oznaczone skrajnie wystające poza obrys pojazdu pasami barwy na przemian białej i czerwonej zgodnie z cytowaną powyżej ustawą oraz posiadać oświetlenie z uwagi na przekroczenie skrajni.

#### *LEMIESZE*

W zależności od celu do jakiego będą wykorzystywane lemiesz. Lemiesz powinny być wykonane ze stali, gumy lub tworzywa sztucznego.

#### *CZOŁOWNICE*

Konstrukcja płyty czołowej - czołownicy oraz umocowanie jej muszą być dostarczone sztywne. Połączenie pługa z nośnikiem powinno umożliwiać regulację wysokości ostrza lemiesza nad powierzchnią jezdni. Konstrukcja czołownicy powinna umożliwiać szybki montaż i demontaż zespołu do odśnieżania.

ZESTAWIENIE SPRZĘTU I NARZĘDZI KTÓRYMI MUSI DYSPONOWAĆ WYKONAWCA DLA KAŻDEGO ZADANIA :

Rodzaj sprzętu	Ilość sztuk			
	zadanie I Porąbka	zadanie II Czaniec	zadanie III Kobiernice	zadanie IV Bujaków
pługi lemieszowe ( typ lekki, średni, ciężki)	co najmniej 4 pługi lemieszowe w tym 1 co najmniej typu średniego	co najmniej 4 pługi lemieszowe w tym 1 co najmniej typu średniego	co najmniej 2 pługi lemieszowe w tym 1 co najmniej typu średniego	Co najmniej 2 pługi lemieszowe w tym 1 co najmniej typu średniego
Ładowarka lub koparko-ładowarka	co najmniej 2 sztuki	co najmniej 2 sztuki	co najmniej 2 sztuki	co najmniej 2 sztuki
Nośniki pługów odśnieżnych ( samochody lub pojazdy silnikowe z napędem na dwie lub więcej osi)	co najmniej 4 sztuki	co najmniej 4 sztuki	co najmniej 2 sztuki	co najmniej 2 sztuki
Rozsypywarki	co najmniej 2 sztuki	co najmniej 2 sztuki	co najmniej 1 sztuka	co najmniej 1 sztuka
Pojazdy do wywożenia śniegu ( samochód samowyladowczy lub ciągnik z przyczepą samowyladowczą)	co najmniej 1 sztuka	co najmniej 1 sztuka	co najmniej 1 sztuka	co najmniej 1 sztuka

UWAGA: w przypadku złożenia ofert na więcej niż jedno zadanie wykonawca musi wykazać się posiadaniem sprzętu w ilości wskazanej powyżej na każde z zadań.

### 3.4 WYMAGANIA W STOSUNKU DO OBSŁUGI SPRZĘTU DO ODŚNIEŻANIA

Operatorem sprzętu może być kierowca samochodu posiadający odpowiednie uprawnienia tj. wymaganą kategorię prawa jazdy oraz znajomość obsługiwanego sprzętu i zasad prowadzenia pracy przy zimowym utrzymaniu dróg. Przed rozpoczęciem pracy operator powinien dokonać oględzin sprzętu oraz sprawdzić prawidłowość jego działania. Nie należy rozpoczynać pracy do chwili, gdy zauważone usterki nie zostaną usunięte. Wszystkie uszkodzenia sprzętu zagrażające bezpieczeństwu obsługi sprzętu jak i użytkowników dróg należy niezwłocznie usunąć. Należy dokonywać terminowo obsługi technicznej sprzętu zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcji obsługi.

W czasie pracy operator powinien:

- wykonywać czynności związane z obsługą sprzętu i prowadzeniem nośnika,
- w sposób ciągły obserwować sprzęt roboczy i zwracać baczność uwagę na bezpieczeństwo osób i pojazdów znajdujących się w pobliżu,
- przestrzegać obowiązku zasad Kodeksu Drogowego.

### 3.5. ODŚNIEŻANIE DRÓG

Odśnieżanie ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg oraz obiektów towarzyszących tj. zatok autobusowych, mostów. Zakresy prac prowadzonych przy odśnieżaniu dróg oraz technologia robót wynikają z aktualnie obowiązujących standardów utrzymania. Wybór systemu odśnieżania zależy od:

1. standardu zimowego utrzymania dróg,
2. warunków atmosferycznych,
3. możliwości finansowych gminy,
4. aktualnego stanu utrzymania dróg.

Poszczególnym standardom zimowego utrzymania dróg przypisane są warunki ruchu jakie należy zapewnić na jezdni oraz dopuszczalne odstępstwa od jak również czas występowania tych odstępstw.

Na drogach objętych II i III standardem utrzymania mogą nastąpić utrudnienia i przerwy w ruchu. Czas trwania

utrudnień uzależniony jest od stanu zjawiska, czasu jego trwania, a także liczby zaangażowanego sprzętu. W przypadkach skrajnie niekorzystnych i nieustabilizowanych warunków atmosferycznych i pogodowych (zawieje i zamiecie śnieżne, długotrwałe burze śnieżne niweczące efekty odśnieżania dróg) osiągnięcie i utrzymanie na drogach standardu docelowego może być niemożliwe.

Organizację pracy należy wtedy dostosować do aktualnie zmieniających się warunków na drogach i przyjmować niekonwencjonalne rozwiązania np. odśnieżanie tylko jednego pasa ruchu i prowadzenie pojazdów konwojami organizowanymi przy udziale Policji.

### 3.6. ZASADY ODSNIEŻANIA

W zależności od ilości zalegającego śniegu na jezdni należy używać odpowiednich pługów lub zespołów pługów. Na drogach jednojezdniowych odśnieżanie należy rozpoczynać od osi jezdni. Zaleca się stosowanie zespołu składającego się z dwóch pługów przy intensywnych opadach śniegu. W pracy zespołu dwóch pługów należy zachować bezpieczną odległość tj. min. 50 m, przesunięcie pomiędzy lemieszami powinno być takie, aby nie pozostawał śnieg na jezdni.

W trudnych warunkach atmosferycznych należy odśnieżać tylko jeden pas ruchu i wykonywać mijanki w zasięgu widoczności co 200 - 300 m. Pasy ruchu powolnego stanowią integralną część jezdni w związku z czym odśnieżanie ich należy prowadzić równocześnie z odśnieżaniem zasadniczych pasów ruchu.

### 3.7. ZASADY PRACY W TRUDNYCH WARUNKACH POGODOWYCH

Pługi wyjeżdżające do prowadzenia robót zimowych w trudnych warunkach pogodowych muszą posiadać bezwzględnie sprawne środki łączności, pełne zbiorniki paliwa, linki holownicze, łańcuchy na koła. Do pracy należy wysłać zespół składający się min. z dwóch pługów. Odśnieżanie powinno być prowadzone tak, aby nastąpiło nakładanie się pasów odśnieżania na siebie na szerokości około 0,5 m. Odległość między pojazdami powinna wynosić min. 50m.

Żółte światła błyskowe oraz światła mijania sprzętu znajdującego się na drodze muszą być włączone. Niedopuszczalne jest prowadzenie pracy niezgodnie z obowiązującym na danej jezdni lub pasie ruchu kierunkiem ruchu.

### 3.8. TECHNIKA ODSNIEŻANIA DRÓG

Technika odśnieżania dróg zależy od:

1. szerokości jezdni i przyjętej na niej organizacji ruchu,
2. geometrii przekroju poprzecznego drogi (przekrój drogowy, półuliczny, uliczny),
3. przyjętego dla danej drogi standardu utrzymania,
4. rodzajów użytych do odśnieżania pługów.

Odśnieżanie można prowadzić:

1. jednym pługiem,
2. zespołem pługów.

Śnieg należy usuwać z jezdni:

1. na prawe pobocze,
2. na lewe pobocze, w przypadkach wyjątkowych przy bezwzględnym zachowaniu środków bezpieczeństwa.

### 3.9. ODSNIEŻANIE MOSTÓW

Odśnieżanie mostów odbywa się jednocześnie podczas prac prowadzonych na danym ciągu drogowym. Śnieg zalegający jezdnię na moście jest spychany na krawędź jezdni i chodniki. Niedopuszczalne jest zsypany śnieg na tory kolejowe, inne drogi, itp. Prędkość odśnieżania powinna być tutaj obniżona. Obowiązkiem Wykonawcy jest usunięcie śniegu zalegającego na chodnikach mostów. Zabrania się zrzucania śniegu z mostu do cieków wodnych. Zabezpieczenie miejsca na wywieziony śnieg należy do wykonawcy.

### 3.10. ODSNIEŻANIE ZATOK AUTOBUSOWYCH, PARKINGÓW PRZED OBIEKTAMI KOMUNALNYMI GMINY

Odśnieżanie zatok autobusowych odbywa się pługami w trakcie prowadzenia odśnieżania na drodze przy której występuje zatoka autobusowa. Wykonawca zobowiązany jest także do odśnieżania parkingów przed obiektami.

### 3.11. WYWOŻENIE ŚNIEGU

Wywożenie śniegu z dróg przebiegających przez miejscowości, gdzie występuje zwarta zabudowa odbywa się tylko w przypadku zalegania dużej ilości śniegu na chodnikach uniemożliwiających poruszanie się pieszych. Do załadunku należy używać ładowarek, koparek, śniegoładowarek, a do wywozu samochodów samo wyładowawczych lub ciągnik z przyczepą samowyladowczą. Zabezpieczenie miejsca do wywozu śniegu należy do wykonawcy.

## 4. ZWALCZANIE - ZAPOBIEGANIE POWSTAWANIU I LIKWIDACJA ŚLISKOŚCI

4.1. **ŚLISKOŚĆ ZIMOWA** - zjawisko występujące na drogach na skutek utworzenia się na nawierzchniach drogowych warstwą lodu, zlodowaciałego lub ubitego śniegu. Rozróżnia się trzy następujące formy śliskości zimowej w zależności od warunków powstania, a mianowicie:

a). *gołoledź* - jest to rodzaj śliskości zimowej powstałej z utworzenia się warstwy lodu o grubości do 1 mm powstała na wskutek opadów mgły roszącej, mżawki lub deszczu na nawierzchnię o ujemnej temperaturze. Występuje przy ujemnej lub nieznacznie wyższej od 0°C temperaturze powietrza. Tak powstała warstwa lodu ma jednakową grubość na całej powierzchni jezdni,

b). *lodowica* - jest to rodzaj śliskości zimowej powstałej w wyniku utworzenia się warstwy lodu o grubości do kilku cm, powstała z zamarznięcia nieusuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopnienia śniegu lodu, opadu deszczu. Lodowica występuje wtedy, gdy po odwilży lub opadzie deszczu nad powierzchnią jezdni obniżyła się temperatura powietrza poniżej 0°C. Im szybsze obniżanie temperatury, tym zjawisko lodowicy intensywniejsze. Tak powstała warstwa lodu ma zwykle różną grubość na całej powierzchni jezdni.

c). *szron* - jest to osad lodu, mający wygląd krystaliczny, przybierający kształt lasek, igiełek itp. Tworzy się w procesie bezpośredniej kondensacji pary wodnej z powietrza przy temperaturze poniżej 0°C,

d). *szadź* - jest to osad atmosferyczny utworzony z ziarenek lodu rozdzielonych pęcherzykami powietrza, powstający z nagłego zamarzania przechłodzonych kropelek wody (mgły lub temperatury), gdy temperatura wyziębionych powierzchni jest niższa lub nieznacznie wyższa od 0°C.

e). *zlodowaciały lub ubity śnieg* - jest to warstwa śniegu w postaci:

- przymarzniętej do nawierzchni pozostałości nieusuniętego śniegu pokrywającej ją całkowicie lub częściowo warstwą o grubości kilku mm,
- przymarzniętej do nawierzchni, zlodowaciałej lub ubitej nie usuniętej warstwy śniegu o grubości do kilku cm,
- zalegającej nawierzchnię warstwy o znacznej grubości ze zlodowaciałą lub ubitą górną częścią tej warstwy,
- śliskość pośniegowa - jest to rodzaj śliskości zimowej powstającej w wyniku zalegania na jezdni przymarzniętej do nawierzchni pozostałości nie usuniętego ubitego śniegu, pokrywającego ją całkowicie lub częściowo warstwą o grubości kilku mm.

### 4.2. MATERIAŁY DO ZAPOBIEGANIA POWSTAWANIU I LIKWIDACJI ŚLISKOŚCI ZIMOWEJ

Do zapobiegania powstawaniu, likwidacji i łagodzenia śliskości zimowej stosuje się materiały uszorstniające, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005r w sprawie stosowania materiałów do zwalczania śliskości (Dz.U. nr 230 poz. 1960). Dobór materiałów i ich dawek do zapobiegania powstawaniu i likwidacji śliskości w zależności od panujących warunków pogodowych.

Materiały uszorstniające w zimowym utrzymaniu dróg stosuje się do zapobiegania powstawaniu śliskości lub jej likwidacji w zależności od typu spodziewanej lub już występującej śliskości należy stosować odpowiednie metody i dawki materiałów uszorstniających.

Działalność należy rozpocząć po stwierdzeniu, że temperatura nawierzchni jest ujemna, temperatura powietrza od -6 do +1°C, a względna wilgotność powietrza osiągnęła 85 % i dalej wzrasta.

#### 4.3. LIKWIDOWANIE ŚWIEŻEGO ŚNIEGU

Świeży opad śniegu należy usuwać wyłącznie mechanicznie.

#### 4.4. LIKWIDOWANIE GRUBYCH WARSTW LODU I ZŁODOWACIAŁEGO LUB UBITEGO ŚNIEGU (ponad 4mm)

Warstwy takie powinny być usuwane z nawierzchni mechanicznie. Warstwy lodu i zlodowaciałego śniegu powinny być posypywane materiałami uszorstniającymi z domieszką soli j.w. w ilości 60-100 g/m<sup>2</sup> jednorazowo. Posypywanie należy powtarzać w miarę usuwania materiału przez wiatr i pojazdy poruszające się po drodze.

#### 4.5. USZORSTNIANIE UBITEGO ŚNIEGU

Do uszorstniania ubitego śniegu stosować jedno lub dwukrotne posypanie w ciągu dnia materiałem uszorstniającym w ilości 100-150 g/m<sup>2</sup>, bez środków chemicznych.

#### 4.6. URZĄDZENIA DO ROZSYPYWANIA ŚRODKÓW DO ZWALCZANIA ŚLISKOŚCI

Do rozsypywania środków uszorstniających należy używać **rozsypywarek dających gwarancję rozsypywania materiałów uszorstniających w ilości od 50 - 150 g/m<sup>2</sup>**. Rozsypywarki materiałów uszorstniających muszą być łatwe w montażu i demontażu na środki transportowe, zapewnić płynną regulację ilości rozsypywanych środków do zwalczania śliskości zimowej oraz równomierny wydatek na m<sup>2</sup> bez względu na prędkość jazdy. Talerz lub talerze rozsypujące muszą być usytuowane na odpowiedniej wysokości, aby rozsypywany materiał nie powodował uszkodzeń karoserii pojazdów będących w ruchu. Napęd urządzeń może być z własnego silnika lub silnika nośnika. Urządzenia do załadunku powinny być samojezdne, łatwo manewrować w magazynach i składowiskach. Mogą to być ładowarki wszelkiego typu.

#### 4.7. WYMAGANIA W STOSUNKU DO OPERATORÓW SPRZĘTU DO ROZSYPYWANIA

Operatorem sprzętu powinien być kierowca nośnika posiadający odpowiednie uprawnienia i znajomości pracy przy zimowym utrzymaniu dróg. Przed przystąpieniem do pracy operator powinien dokonać oględzin sprzętu oraz sprawdzić prawidłowość działania układu hydraulicznego zespołu rozsypującego a także stanu technicznego nośnika. W przypadku zauważenia usterek sprzęt należy wyeliminować z pracy i poddać naprawie. Po skończonej pracy sprzęt należy oczyścić i dokonać przeglądu zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcji. W czasie pracy operator wykonuje czynności jak przy odśnieżaniu.

#### 4.8. ZASADY ZWALCZANIA ŚLIZKOŚCI NA MOSTACH

Zwalczanie śliskości na mostach wykonuje się jednocześnie ze zwalczaniem śliskości na całych ciągach drogowych i tymi samymi środkami.

#### 4.9. PORZĄDKOWANIE ULIC W OKRESIE SILNYCH ROZTOPÓW ORAZ PO OKRESIE ZIMY

Zalegający przy krawężnikach chodników, mostach, materiał uszorstniający musi być uprzątnięty. Zatkane kratki ściekowe oraz przykanaliki muszą być oczyszczone. Stosowany do ZUD materiał uszorstniający powinien być zebrany i użyty ponownie w przyszłym sezonie zimowym. Powyższe prace należą do obowiązków Wykonawcy zimowego utrzymania dróg.

#### 4.10. PRZEKAZYWANIE MELDUNKU O STANIE DRÓG ORAZ ILOŚCI PRACUJĄCEGO SPRZĘTU, PROWADZENIE ZESZYTÓW DYŻURÓW

Z chwilą rozpoczęcia prac przy zimowym utrzymaniu dróg, wykonawca lub osoba sprawująca nadzór z ramienia wykonawcy usług jest zobowiązana do podawania szczegółowych meldunków o stanie dróg oraz ilości pracującego sprzętu codziennie w godzinach od 7:30 do 8:30 pod numerem tel. .... Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zeszytów dyżurów w którym odnotowywane

będą :

- opis istniejącego w danym dniu stanu dróg
- opis wykonanej w danym dniu usługi

## **5. ZASADY ODBIORU PRAC**

### **5.1. OGÓLNE WARUNKI ODBIORU**

Odbiorowi polega każdy element zleconej pracy. Upoważniony Sołtys danej wsi kontroluje stan dróg i sposób prowadzenia robót. W przypadkach jakichkolwiek zastrzeżeń spisywany jest protokół podpisany przez obie strony, który będzie podstawą naliczania kar przewidzianych umową. W przypadku rażących zaniedbań zamawiający będzie miał prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

W przypadku użycia przez wykonawcę innych materiałów uszorstniających niż wymienione powyżej, wykonawca robót ponosi całkowity koszt ich usunięcia. Wykonawca robót ponosi pełną odpowiedzialność za szkody lub wypadki drogowe spowodowane na skutek wadliwego lub niezgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania prac przy zimowym utrzymaniu dróg.

### **5.2. ZASADY ODBIORU PRAC PRZY ODŚNIEŻANIU I ZWALCZANIU ŚLISKOŚCI DRÓG**

- a). Odbiorem objęte są prace wykonane na drogach na podstawie zapisów w zeszytach dyżurów, zaakceptowanych przez Sołtysów oraz Urząd Gminy w Porąbce.
- b). Pracownik Urzędu ma prawo do przeprowadzenia wyrywkowej kontroli grubości pozostawiania śniegu na ulicach oraz szerokość odśnieżania .
- c) Odbiór wyrywkowy częściowy odbywa się w ciągu 2-3 godzin po wykonaniu pracy, jeśli warunki pogodowe są ustabilizowane.
- d) W przypadkach gdy wykonawca ze względu na trudne warunki pogodowe nie jest w stanie prowadzić robót zgodnie z standardem, powinien zawiadomić Urząd Gminy o tym fakcie.

### **5.3. WYNAGRODZENIE ZA WYKONANE PRACE**

Podstawą do sporządzenia faktury za wykonane roboty jest zestawienie przepracowanych dni podpisane przez kierującego zimowym utrzymaniem dróg – sołtysa.

Wykonawca będzie miał prawo do wynagrodzenia w przypadku faktycznego występowania zjawisk atmosferycznych (opadów śniegu, wystąpienia śliskości, itp.) uzasadniających konieczność prowadzenia akcji czynnej. Każdy pierwszy wyjazd sprzętu w danym dniu musi być skonsultowany z kierującym zimowym utrzymaniem dróg. Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia także w przypadku porządkowania dróg w okresie roztopów oraz w okresie pozimowym.

Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za każdy dzień pracy w wysokości ryczałtu dziennego określonego w ofercie na dane zadanie ( w przypadku sprzątnięcia ulic w okresie roztopów będzie to stawka 50% wartości ryczałtu) . Rozliczenie robót będzie dokonywane w okresach miesięcznych ( do 5 - go dnia każdego miesiąca ). Należność za wykonanie pracy płatna będzie w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

### **5. 4. UWAGI KOŃCOWE**

Zlecniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany standardu zimowego utrzymania dróg lub możliwość zmiany zakresu zimowego utrzymania dróg na danych ulicach. Zmiany te będą uważane za obowiązujące jedynie w przypadku gdy będą zapisane w formie pisemnej tj. Aneks do Umowy.

## 5.5. STANDARDY ( KATEGORIE) UTRZYNMANIA DRÓG W GMINIE PORĄBKA

Dopuszczalne odstępstwa od stanu nawierzchni opisanego standardem z określeniem czasu w jakim skutki danego zjawiska atmosferycznego powinny być usunięte			
Standard	Opis standardu	Po ustaniu opadów	Od stwierdzenia zjawiska atmosferycznego przez kierującego zimowym utrzymaniem lub powzięcia przez niego uwiarygodnionych informacji o wystąpieniu powyższego
1	2	3	4
<b>II kategoria ( standard)</b>	Jezdnia odśnieżona a śliskość zimowa zlikwidowana na całej szerokości łącznie z poboczymi utwardzonymi	Dotyczy jezdni i poboczy : <ul style="list-style-type: none"> <li>- śnieg luźny może zalegać do <b>4 godz.</b></li> <li>- błoto pośniegowe może występować do <b>6 godz.</b></li> <li>- może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nie utrudniającej ruchu</li> <li>- niezależnie od powyższego opady z nocy należy usunąć najpóźniej do godz. 8<sup>00</sup></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gołoledzi - 3 godz.</li> <li>- szronu - 3 godz.</li> <li>- szadzi - 3 godz.</li> <li>- lodowicy - 4 godz.</li> <li>- śliskości pośniegowej - 4 godz.</li> </ul>
<b>III kategoria (standard)</b>	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości a śliskość zimowa zlikwidowana na : <ul style="list-style-type: none"> <li>- skrzyżowaniach z drogami twardymi</li> <li>- odcinkach o pochyleniu &gt; 4%</li> <li>- przystankach autobusowych</li> <li>- innych miejscach ustalonych przez UG</li> </ul>	Dotyczy jezdni, poboczy i chodnika : <ul style="list-style-type: none"> <li>- śnieg luźny może zalegać do <b>6 godz.</b></li> <li>- może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości utrudniającej ruchu samochodów osobowych</li> <li>- zaspasy mogą występować do <b>6 godz.</b></li> <li>- niezależnie od powyższego opady z nocy należy usunąć najpóźniej do godz. 12<sup>00</sup></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- gołoledzi - 5 godz.</li> <li>- szronu - 5 godz.</li> <li>- szadzi - 5 godz.</li> <li>- lodowicy - 5 godz.</li> <li>- śliskości pośniegowej - 6 godz.</li> </ul>

**ZESTAWIENIE ULIC**  
do zimowego utrzymania dróg gminnych w sezonie 2008/2009

**zadanie nr I – gmina Porąbka**  
**Sołectwo Porąbka**

LP	Nazwa ulic	Kategoria utrzymania długość odcinków w km	
		II	III
1	Parking i most w Centrum Porąbki	0,93	
2	<b>dojazdy do ulicy krajowej nr 948 /Zawodzie /</b> ulice: Gajowa, Zamkowa – Zielona , Zacisze, Zajazdowa, Zbożowa, Zakole, Źródlana, Zdrojowa, Zaporą		3,00
3	<b>dojazd od ulicy Karpackiej- Kozubnik i Mała Puszcza :</b> ulice: Krańcowa, Kiczory , Koralowa, Kolistą, Kniejowa, Kurkowa, Kłosowa, Kupiecka, Kapitańska, Kasztanowa, Krokusowa, Kozubnicka, Krótka, Konarowa, Kaskadowa, Kręta, Krajobrazowa, Karkołomna, Konna-Kierunkowa, Kochana, Kresowa, Klimatyczna, Kotlinowa, Kolektywna Kamienna, Krystaliczna, Klonowa, Kwiatowa, Krucza, Koszykowa, Kalinowa, Korzenna, Kocianki, Mała Puszcza ,		10,90
4	<b>„ Pod Snozą ” i rejon boiska :</b> ulice: Stroma, Sosnowa, Słoneczna , Świerkowa, Spacerowa, Smerkowa, Skośna, Ślaska, Słonecznikowa, Sadowa, Stadionowa, Sportowa, Spokojna		2,80
5	<b>dojazd do ulicy Bukowskiej :</b> ulice : Bajeczna, Błękitna, Brzoskwiniowa, Bażantów, Gwiazdna, Granitowa, Gajowa, Brzeziny, Borowa, Bezpieczna, Bukowski Groń, Bukowa , Borowików, Bartłomieja , Braterska, Bławatków, Bosmańska, Biwakowa, Beskidzka, Bystra, Barwna,		6,71
6	<b>dojazd do ulicy Krakowskiej :</b> ulice: Basztowa, Brzozowa, Chabrowa, Cedrowa, Czysta, Cisowa , Cyprysowa , Cicha, Cmentarna, Choinkowa, Cechowa, Ciesielska, Centralna, Cichy Kącik, Cyniowa, Chmielna, Babiogórska, Bajkowa, Basztowa, Brzozowa, Barwa, Bracka		2,30
7	<b>dojazdy do Wielkiej Puszczy :</b> ulice : Groblowa , Gładka , Górska, Długie Łąki, Wielka Puszcza do Lasów, Grabowa - Gajowa, Groniowa, Głogowa, Gminna		4,80

8	<b>Przysiółek Wielka Puszcza :</b> ulice : Łowiecka, Łagodna, Łąkowa, Franoskówki, Parkowa, Polna, Poprzeczna, Podgórna, Piechurów, Potok, Poziomkowa, Przyjazna, Pierwiosnków, Piwonii, Perłowa, Piękna, Promienna, Przyjemna, Pogodna, Podhalańska, Podlesna, Palenica, Podgórna		28,56
9	dojazdy i parkingi przy obiektach użyteczności publicznej : szkołach, ośrodkach zdrowia, OSP, domach kultury na terenie sołectwa		
Ogółem: <b>60,00 km</b> w tym według poszczególnych standardów :		0,93	59,07

**UWAGA :**

Ze względu na górzyste ukształtowanie terenu i przedłużony okres zalegania śniegu w przysiółku Wielka Puszcza, Zamawiający za świadczenie usług w tym rejonie (w sytuacji gdy tylko w tym Przysiółku na terenie sołectwa Porąbka będą wymagały tego warunki atmosferyczne ) będzie wypłacał ryczałt w wysokości 50% ryczałtu za świadczenie usług na terenie sołectwa Porąbka.

## ZESTAWIENIE ULIC

do zimowego utrzymania dróg gminnych w sezonie 2008/2009

### zadanie nr II – gmina Porąbka Sołectwo Czaniec

LP	Nazwa ulic	Kategoria utrzymania długość odcinków w km	
		II	III
1	Ulice: Leśna, Miejska, Widokowa, Wesola, Zielona	5,76	
2	<b>dojazd od drogi krajowej do ul. Kęckiej :</b> ulice: Wałowa, zakole, Solna, Graniczna, Handlowa, Kamienna, Kwiatowa, Królewska, Korolowa, Kasztanowa, Krótka, Kręta, Konwaliowa, Korzenna, Kłosowa.		5,00
3	<b>dojazd od ulicy Kościelnej i Kard.K.Wojtyły :</b> ulice: Długa, Drzewna, Dostatnia , Południowa, Klonowa, Działkowa, Dumna, Dolna, Dogodna, Krajobrazowa, Kryształowa, Czereśnowa, Czysta, Cedrowa, Kępa, Kalinowa, Dworska, Cyprysowa, Krucza, Krokusów		6,35
4	<b>dojazd do ulicy Zagłębocze :</b> ulice: Zagajników , Zarzecze, Zamkowa , Zdrojowa, Zachodnia , Źródlana , Zielna , Zagonowa , Cicha, Zakątek		4,90
5	<b>lewa strona od ulicy K.K.Wojtyły :</b> ulice: Podgórska , Pejzażowa , Perłowa , Plenerowa , Prosta , Pogodna , Gwarna , Gwiazdna , Gasnąca , Gruszowa , Głęboka , Głósna , Górska , Górna , Graniczna , Czeremchowa, Magnoliowa, Mglista, Majowa, Cytrynowa, Kalinowa.		5,77
6	<b>lewa strona od ulicy Leśnej :</b> ulice: Lustrzana, Laurowa, Liliowa, Literacka, Lazurkowa, Lipowa, Miodowa, Letnia, Leszczynowa, Łodowa		3,25
7	<b>lewa strona od ulicy Miejskiej :</b> ulice: Malinowa , Malownicza, Macierzankowa , Makowa, Modra , Myśliwska , Modrzewiowa, Macierzankowa		1,65
8	<b>lewa strona od ulicy Widokowej :</b> ulice: Wodna , Wysoka , Wiosenna , Wrzosowa, Wierzbowa, Biała, Bratków, Bajeczna, Biwakowa, Bławatków, Bystra, Błękitna, Brzegowa , Brzoskwiniowa, Cisowa, Cytrusowa, Czerniowa.		5,90
9	<b>lewa strona od ulicy Bukowskiej :</b> ulice : Beskidzka , Bukowa , Borowa , Błonie, Bratków, Bazia, Błuszczowa, Begonii, Brzozowa, Bratnia, Bzów, Bukietowa, Bławatków, Barwna , Bażantów		6,10

<b>10</b>	dojazdy i parkingi przy obiektach użyteczności publicznej : szkołach, ośrodkach zdrowia, OSP, domach kultury na terenie sołectwa		
<p style="text-align: center;"><b>Ogółem: 44,68 km</b> w tym według poszczególnych standardów :</p>		<i>5,76</i>	<i>38,92</i>

**ZESTAWIENIE ULIC**  
do zimowego utrzymania dróg gminnych w sezonie 2008/2009

**zadanie nr III – gmina Porąbka**  
**Sołectwo Kobiernice**

LP	Nazwa ulic	Kategoria utrzymania długość odcinków w km	
		II	III
1	<b>WOŁEK</b> ulice : Łąkowa, Leśna, Górską, Wołek, Grzybowa Wrzosowa , Grabowa , Świerkowa , Mokra, Zawężnica, Beskidzka, Cisowa, Jodłowa, Osadowa, Modrzewiowa, Sosnowa, Miła, Sarnia, Jałowcowa,		7,80
2	ulice: Łukowa, Wolności, Zabłocie, Orzechowa		1,40
3	ulice: Wczasowa, Sportowa, Startowa, Gołębia, Spacerowa		2,00
4	ulice: Zamoście, Dworska, Zaulek, Zagrodowa, Ukryta, Zakosik, Różana, Szkolna		2,80
5	<b>DOLNE KOBIERNICE</b> ulice: Mieszczyńska, Piesza, Krótka, Groblowa, Polna, Łupkowa, Złocista, Dolna, Krańcowa,		4,50
6	ulice: Myśliwska, Wodociągowa, Pańska,		1,20
7	<b>KAMIENIEC - MIĘDZYMOŚCIE</b> ulice: Lipowa, Spokojna , Zastruzie, Cicha, Kamieniecka, Owocowa, Kwiatowa, Sadowa, Ogrodowa , Wiśniowa z dojazdem, Słoneczna, Brzoskwiniowa		3,80
8	dojazdy i parkingi przy obiektach użyteczności publicznej : szkołach, ośrodkach zdrowia, OSP, domach kultury na terenie sołectwa		
Ogółem: <b>23,50 km</b> w tym według poszczególnych standardów:		0	23,50

**ZESTAWIENIE ULIC**  
do zimowego utrzymania dróg gminnych w sezonie 2008/2009

**zadanie nr IV – gmina Porąbka**  
**Sołectwo Bujaków**

LP	Nazwa ulic	Kategoria utrzymania długość odcinków w km	
		II	III
1	ulice: Podlesie (Bujaków) oraz część ulicy Podlesie w sołectwie Kobiernice, Zdrojowa, Stara Karczma, Graniczna	6,68	
2	<b>dojazdy od ulicy Szkolnej :</b> ulice: Wiejska , Osiedlowa- Wschodnia , Fabryczna , Różana , Modrzewiowa , Wąska , Myśliwska , Gajowa , Koszary , Leśna		1,44
3	<b>dojazdy od ulicy Zdrojowej :</b> ulice : Stara Karczma, Zielona , Ogrodowa , Olszyna , Kamienna , Widok , Długa , Podgórska , Brzezina, od ul. Zdrojowej ( koniec) – dojazd, Letniskowa, Słoneczna.		3,50
4	<b>od ulicy Podlesie :</b> ulice: Stawowa ( do bud. Pana Foltyna ) , Kościelna, Cmentarna, do bud. M.Waluś, do budynku P. Śmieja, obok bud. Bierońska, do bud. Szlagor , Ogrodnicza , Krótka, Lipowa , Łukowa, Klonnowa, Kamieniec , Grabecznik		3,50
5	ulice : Dojazdowa, do bud. Mozgałowa, Wspólna, Polna		1,20
6	dojazdy i parkingi przy obiektach użyteczności publicznej : szkołach, ośrodkach zdrowia, OSP, domach kultury na terenie sołectwa		
<b>Ogółem: 19,32 km</b> w tym według poszczególnych standardów:		6,68	12,64

data .....

.....  
/pieczęćka firmowa /

## **O F E R T A**

1. Nazwa i adres oferenta : .....  
.....  
.....

2. Przedmiot oferty:

***kompleksowe zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Porąbka  
w sezonie zimowym 2008/2009***

3. Cena oferty :

3.1. dla zadania nr I – sołectwo Porąbka

netto ..... zł  
..... %VAT ..... zł  
brutto ..... zł

słownie : .....  
.....

*W załączeniu kosztorys ofertowy*

3.2. dla zadania nr II – sołectwo Czaniec

netto ..... zł  
..... %VAT ..... zł  
brutto ..... zł

słownie : .....  
.....

*W załączeniu kosztorys ofertowy*

3.3. dla zadania nr III – sołectwo Kobiernice

netto ..... zł  
..... %VAT ..... zł  
brutto ..... zł

słownie : .....  
.....

*W załączeniu kosztorys ofertowy*

3.4. dla zadania nr IV – sołectwo Bujaków

netto ..... zł  
.....%VAT ..... zł

brutto ..... zł

słownie : .....  
.....

*W załączeniu kosztorys ofertowy*

4. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do świadczenia usług stanowiących przedmiot postępowania w terminie od **01.11.2008r. do 15.04.2009r.**
5. **Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do przyjęcia wymaganych przez Zamawiającego warunków płatności tj. miesięczny okres rozliczenia usług, z terminem płatności do **30 dni** od dnia przedstawienia faktury za usługi świadczone w okresie ostatniego miesiąca wraz z zestawieniem przepracowanych dni potwierdzonym przez kierującego zimowym utrzymaniem dróg.
6. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, ze szczegółową specyfikacją techniczną dotyczącą zimowego utrzymania dróg gminnych oraz ze wzorem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń, a także zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy z Zamawiającym w miejscu i terminie przez niego określonym.
7. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. **Oświadczamy**, że usługi objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/ zamierzamy zlecić podwykonawcom wymienionym w załącznik nr 7.
9. **Oświadczamy**, że baza sprzętowa zlokalizowana jest .....
10. **Oświadczamy**, że złożona oferta została sporządzona samodzielnie, niezależnie od pozostałych uczestników postępowania .
11. **Oświadczamy**, pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do niniejszej oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert.
12. Ofertę składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach .
13. Załącznikami do oferty są :
  - kosztorys cenowy / **zał. nr 1**/
  - Oświadczenie oferenta w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych. / **zał. nr 2**/
  - dokument rejestracji firmy /**zał. nr 3**/
  - zaświadczenia z US i ZUS lub KRUS /**zał. nr 4**/
  - wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich 3 lat / **zał. nr 5**/
  - wykaz sprzętu i narzędzi / **zał. nr 6**/
  - wykaz podwykonawców biorących udział w zamówieniu / **zał. nr 7**/ – jeżeli dotyczy
  - kserokopia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej / **zał. nr 8**/
  - dokument uprawniający do podpisania niniejszej oferty / **zał. nr 9**/ - jeżeli dotyczy
  - pełnomocnictwo / **zał. nr 10** /- dotyczy podmiotów występujących wspólnie ( w tym spółek cywilnych)

.....  
/ podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela oferenta /

## KOSZTORYS OFERTOWY

na zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2008/2009

zadanie nr I – gmina Porąbka  
Sołectwo Porąbka

LP	Nazwa ulic	Kategoria utrzymania długość odcinków w km	
		II	III
1	Parking i most w Centrum Porąbki	0,93	
2	dojazdy do ulicy krajowej nr 948 /Zawodzie / ulice: Gajowa, Zamkowa – Zielona, Zacisze, Zajazdowa, Zbożowa, Zakole, Źródlana, Zdrojowa, Zaporą		3,00
3	dojazd od ulicy Karpackiej- Kozubnik i Mała Puszcza : ulice: Krańcowa, Kiczory, Koralowa, Kolistą, Kniejowa, Kurkowa, Kłosowa, Kupiecka, Kapitańska, Kasztanowa, Krokusowa, Kozubnicka, Krótka, Konarowa, Kaskadowa, Kręta, Krajobrazowa, Karkołomna, Konna-Kierunkowa, Kochana, Kresowa, Klimatyczna, Kotlinowa, Kolektywna Kamienna, Krystaliczna, Klonowa, Kwiatowa, Krucza, Koszykowa, Kalinowa, Korzenna, Kocianki, Mała Puszcza,		10,90
4	„Pod Snozą” i rejon boiska : ulice: Stroma, Sosnowa, Słoneczna, Świerkowa, Spacerowa, Smerkowa, Skośna, Śląska, Słonecznikowa, Sadowa, Stadionowa, Sportowa, Spokojna		2,80
5	dojazd do ulicy Bukowskiej : ulice : Bajeczna, Błękitna, Brzoskwiniowa, Bażantów, Gwiazdka, Granitowa, Gajowa, Brzeziny, Borowa, Bezpieczna, Bukowski Groń, Bukowa, Borowików, Bartłomieja, Braterska, Bławatków, Bosmańska, Biwakowa, Beskidzka, Bystra, Barwna,		6,71
6	dojazd do ulicy Krakowskiej : ulice: Basztowa, Brzozowa, Chabrowa, Cedrowa, Czysta, Cisowa, Cyprysowa, Cicha, Cmentarna, Choinkowa, Cechowa, Ciesielska, Centralna, Cichy Kącik, Cyniowa, Chmielna, Babogórska, Bajkowa, Basztowa, Brzozowa, Barwa, Bracka		2,30
7	dojazdy do Wielkiej Puszczy : ulice : Groblowa, Gładka, Górska, Długie Łąki, Wielka Puszcza do Lasów, Grabowa - Gajowa, Groniowa, Głogowa, Gminna		4,80

8	<b>Przysiółek Wielka Puszcza :</b> ulice : Łowiecka, Łagodna, Łąkowa, Franoskówki, Parkowa, Polna, Poprzeczna, Podgórna, Piechurów, Potok, Poziomkowa, Przyjazna, Pierwiosnków, Piwonii, Perłowa, Piękna, Promienna, Przyjemna, Pogodna, Podhalańska, Podleśna, Palenica, Podgórna		28,56
9	dojazdy i parkingi przy obiektach użyteczności publicznej : szkołach, ośrodkach zdrowia, OSP, domach kultury na terenie sołectwa		
Ogółem: <b>60,00 km</b> w tym według poszczególnych standardów :		0,93	59,07

Cena ryczałtu utrzymania dróg na terenie sołectwa Porąbka za 1 dzień :

netto.....zł.

VAT.....zł.

brutto.....zł.

Wartość brutto zadania Nr I przy założeniu **80 dni** pracy przy zimowym utrzymaniu dróg na terenie sołectwa Porąbka wynosi ..... zł. netto ..... zł.brutto.

Podpis:

**KOSZTORYS OFERTOWY**

na zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2008/2009

**zadanie nr II – gmina Porąbka  
Sołectwo Czaniec**

LP	Nazwa ulic	Kategoria utrzymania długość odcinków w km	
		II	III
1	Ulice: Leśna, Miejska, Widokowa, Wesola, Zielona	5,76	
2	<b>dojazd od drogi krajowej do ul. Kęckiej :</b> ulice: Wałowa, zakole, Solna, Graniczna, Handlowa, Kamienna, Kwiatowa, Królewska, Korolowa, Kasztanowa, Krótka, Kręta, Konwaliowa, Korzenna, Kłosowa.		5,00
3	<b>dojazd od ulicy Kościelnej i Kard.K.Wojtyły :</b> ulice: Długa, Drzewna, Dostatnia , Południowa, Klonowa, Działkowa, Dumna, Dolna, Dogodna, Krajobrazowa, Kryształowa, Czereśnowa, Czysta, Cedrowa, Kępa, Kalinowa, Dworska, Cyprysowa, Krucza, Krokusów		6,35
4	<b>dojazd do ulicy Zagłębozce :</b> ulice: Zagajników, Zarzecze, Zamkowa, Zdrojowa, Zachodnia , Źródłana , Zielna , Zagonowa , Cicha, Zakątek		4,90
5	<b>lewa strona od ulicy K.K.Wojtyły :</b> ulice: Podgórska , Pejzażowa , Perłowa , Plenerowa , Prosta , Pogodna , Gwarna , Gwiazdowa , Gasnąca , Gruszowa , Głęboka , Główna , Górska , Górna , Graniczna , Czeremchowa, Magnoliowa, Mglista, Majowa, Cytrynowa, Kalinowa.		5,77
6	<b>lewa strona od ulicy Leśnej :</b> ulice: Lustrzana, Laurowa, Liliowa, Literacka, Lazurkowa, Lipowa, Miodowa, Letnia, Leszczynowa, Lodowa		3,25
7	<b>lewa strona od ulicy Miejskiej :</b> ulice: Malinowa , Malownicza, Macierzankowa , Makowa, Modra , Myśliwska , Modrzewiowa, Macierzankowa		1,65
8	<b>lewa strona od ulicy Widokowej :</b> ulice: Wodna , Wysoka , Wiosenna , Wrzosowa, Wierzbowa, Biała, Bratków, Bajeczna, Biwakowa, Bławatków, Bystra, Błękitna,		

	Brzegowa , Brzoskwiniowa, Cisowa, Cytrusowa, Czerniowa.		5,90
<b>9</b>	<b>lewa strona od ulicy Bukowskiej :</b> ulice : Beskidzka , Bukowa , Borowa , Błonie, Bratków, Bazia, Bluszczowa, Begonii, Brzozowa, Bratnia, Bzów, Bukietowa, Bławatków, Barwna , Bażantów		6,10
<b>10</b>	dojazdy i parkingi przy obiektach użyteczności publicznej : szkołach, ośrodkach zdrowia, OSP, domach kultury na terenie sołectwa		
<p style="text-align: center;"><b>Ogółem: 44,68 km</b> w tym według poszczególnych standardów :</p>		5,76	38,92

Cena ryczałtu utrzymania dróg na terenie sołectwa Czaniec za 1 dzień :

netto.....zł.

VAT.....zł.

brutto.....zł.

Wartość brutto zadania Nr II przy założeniu **80 dni** pracy przy zimowym utrzymaniu dróg na terenie sołectwa Czaniec wynosi .....zł. netto ..... zł. brutto.

Podpis:

## KOSZTORYS OFERTOWY

na zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2008/2009

### zadanie nr III – gmina Porąbka Sołectwo Kobiernice

LP	Nazwa ulic	Kategoria utrzymania długość odcinków w km	
		II	III
1	<b>WOŁEK</b> ulice : Łąkowa, Leśna, Górską, Wołek, Grzybowa Wrzosowa , Grabowa , Świerkowa , Mokra, Zawężnica, Beskidzka, Cisowa, Jodłowa, Osadowa, Modrzewiowa, Sosnowa, Miła, Sarnia, Jałowcowa		7,80
2	ulice: Łukowa, Wolności, Zabłocie, Orzechowa		1,40
3	ulice: Wczasowa, Sportowa, Startowa, Gołębia, Spacerowa		2,00
4	ulice: Zamoście, Dworska, Zaulek, Zagrodowa, Ukryta, Zakosik, Różana, Szkolna		2,80
5	<b>DOLNE KOBIERNICE</b> ulice: Mieszczyńska, Piesza, Krótka, Groblowa, Polna, Łupkowa, Złocista, Dolna, Krańcowa,		4,50
6	ulice: Myśliwska, Wodociągowa, Pańska		1,20
7	<b>KAMIENIEC - MIĘDZYMOŚCIE</b> ulice: Lipowa, Spokojna , Zastruzie, Cicha, Kamieniecka, Owocowa, Kwiatowa, Sadowa, Ogrodowa , Wiśniowa z dojazdem, Słoneczna, Brzoskwiniowa		3,80
8	dojazdy i parkingi przy obiektach użyteczności publicznej : szkołach, ośrodkach zdrowia, OSP, domach kultury na terenie sołectwa		
Ogółem: <b>23,50 km</b> w tym według poszczególnych standardów:		0	23,50

Cena ryczałtu utrzymania dróg na terenie sołectwa Kobiernice za 1 dzień :

netto.....zł.

VAT.....zł.

brutto.....zł.

Wartość brutto zadania Nr III przy założeniu **80 dni** pracy przy zimowym utrzymaniu dróg na terenie sołectwa Kobiernice wynosi ..... zł. netto..... zł.brutto.

Podpis:

## KOSZTORYS OFERTOWY

na zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2007/2008

### zadanie nr IV – gmina Porąbka Sołectwo Bujaków

LP	Nazwa ulic	Kategoria utrzymania długość odcinków w km	
		II	III
1	ulice: Podlesie (Bujaków) oraz część ulicy Podlesie w sołectwie Kobiernice, Zdrojowa, Stara Karczma, Graniczna	6,68	
2	<b>dojazdy od ulicy Szkolnej :</b> ulice: Wiejska , Osiedlowa- Wschodnia , Fabryczna , Różana , Modrzewiowa , Wąska , Myśliwska , Gajowa , Koszary , Leśna		1,44
3	<b>dojazdy od ulicy Zdrojowej :</b> ulice : Stara Karczma, Zielona , Ogrodowa , Olszyna , Kamienna , Widok , Długa , Podgórska , Brzezina, od ul. Zdrojowej ( koniec) – dojazd, Letniskowa, Słoneczna.		3,50
4	<b>od ulicy Podlesie :</b> ulice: Stawowa ( do bud. Pana Foltyna ) , Kościelna, Cmentarna, do bud. M.Waluś, do budynku P. Śmieja, obok bud. Bierońska, do bud. Szlagor , Ogrodnicza , Krótka, Lipowa , Łukowa, Klonnowa, Kamieniec , Grabecznik		3,50
5	ulice : Dojazdowa, do bud. Mozgałowa, Wspólna, Polna		1,20
6	dojazdy i parkingi przy obiektach użyteczności publicznej : szkołach, ośrodkach zdrowia, OSP, domach kultury na terenie sołectwa		
<b>Ogółem: 19,32 km</b> w tym według poszczególnych standardów:		6,68	12,64

Cena ryczału utrzymania dróg na terenie sołectwa Bujaków za 1 dzień :

netto.....zł.

VAT.....zł.

brutto.....zł.

Wartość brutto zadania Nr IV przy założeniu **80 dni** pracy przy zimowym utrzymaniu dróg na terenie sołectwa Bujaków wynosi .....zł. netto .....zł. brutto.

Podpis:

.....  
/pieczętka firmowa /

## **OŚWIADCZENIE OFERENTA**

Imiona .....  
Nazwisko .....  
Nazwa Firmy .....  
Adres .....

Niniejszym zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 223 z 2007 r. poz. 1655 ze zm.) oświadczam(y), że firma którą reprezentuję(my):

- 1. Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,**
- 2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
- 3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
- 4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za

przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji
- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

.....  
miejscowość

.....  
data

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

- *niepotrzebne skreślić*

.....  
/pieczęć firmowa /

**W Y K A Z**

usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania – a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie

Nazwa oferenta .....

Adres .....

Nazwa zamawiającego (adres, telefon)	Nazwa zamówienia zakres ( ilość kilometrów)	Wartość zamówienia	Termin realizacji

w załączeniu referencje

.....  
/ data i podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta /

/pieczęćka firmowa /

**W Y K A Z**

podstawowego sprzętu i narzędzi do wykonania zamówienia

Nazwa oferenta .....

Adres .....

zadanie nr .....

Składając ofertę oświadczam, że obecnie moja firma posiada następujące w pełni sprawne jednostki sprzętu:

<b>Rodzaj sprzętu</b>	<b>opis ( typ, napęd, itp.)</b>	<b>nr rejestracyjny rok produkcji</b> <i>(dotyczy wszelkich pojazdów silnikowych )</i>	<b>Ilość sztuk</b>
plugi lemieszowe			
ładowarka lub koparko-ładowarka			
Nośniki pługów odśnieżnych ( samochody lub pojazdy silnikowe z napędem na dwie lub więcej osi)			
Rozsypywarki			
Pojazdy do wywożenia śniegu ( samochód samowyladowczy lub ciągnik z przyczepą samowyladowczą)			

*UWAGA: załącznik należy wypełnić odrębnie dla każdego zadania.**Pojazdy wskazane jako nośniki pługów odśnieżnych nie mogą jednocześnie pełnić funkcji pojazdów do wywożenia śniegu!*

.....  
/ data i podpis uprawnionego  
przedstawiciela oferenta /

/pieczęć firmowa /

**ZALACZNIK NR 7 do oferty**

**W Y K A Z**

Podwykonawców, którzy będą wykonywać część zamówienia  
lub będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Nazwa oferenta .....

Adres .....

Zadanie nr .....

Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj powierzzonej części zamówienia ( opis )	Wartość powierzzonej części zamówienia ( w złotych )	Ilość powierzzonej części zamówienia ( % )

*UWAGA: załącznik należy wypełnić odrębnie dla każdego zadania.*

.....  
/ data i podpis uprawnionego  
przedstawiciela oferenta /

**UMOWA - PROJEKT**  
**na kompleksowe zimowe utrzymanie dróg gminnych**  
**na terenie gminy Porąbka – zadanie nr ..... sołectwo .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Porąbka z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3 reprezentowaną przez Wójta Gminy Czesława Bułkę, zwanego w treści umowy Zamawiającym i Skarbnika Gminy Urszulę Legut

oraz

.....  
z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisaną  
do.....pod numerem ....., zwanym w treści umowy  
Wykonawcą reprezentowanym przez  
1. ....  
2. ....

uprawnionym do wykonywania usług objętych niniejszą umową na podstawie wygranego przetargu nr ..... i oferty złożonej przez Wykonawcę dnia .....

**§1**  
**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi polegające na kompleksowym zimowym utrzymaniu dróg na terenie gminy Porąbka – zadanie nr ..... sołectwo .....
2. Zimowe utrzymanie dróg będzie wykonywane zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ zatytułowanym „Szczegółowa specyfikacja techniczna dotycząca zimowego utrzymania dróg”, która stanowi jednocześnie załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykaz ulic objętych kompleksowym zimowym utrzymaniem zawarty jest w załączniku nr 2 do niniejszej umowy – kosztorysie cenowym Wykonawcy.

**§2**  
**Termin wykonania przedmiotu umowy**

Strony przyjmują, że termin realizacji przedmiotu umowy obejmuje okres zimowy od **2008 roku do 15 kwietnia 2009 roku.**

**01 listopada**

**§3**  
**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Zamawiający powołuje osobę odpowiedzialną za odbiory robót tzw. kierującego zimowym utrzymaniem dróg: sołtys wsi..... Osoba ta będzie dokonywała odbioru robót ze strony Zamawiającego.
2. Osobą w Urzędzie Gminy Porąbka odpowiedzialną za kontakt z wykonawcą jest .....
3. Ze strony Wykonawcy osobą imiennie odpowiedzialną za prowadzone roboty związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych jest.....

#### **§4. Obowiązki wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1.1. całodobowa obserwacja zjawisk atmosferycznych mających wpływ na utrzymanie przejezdności na drogach gminnych,
  - 1.2. prowadzenia prac: odśnieżania i zwalczania śliskości zarówno w normalnych oraz bardzo niekorzystnych warunkach atmosferycznych (niskich temperaturach w czasie zawiei i zamieci) w systemie wielozmianowym we wszystkie dni tygodnia;
  - 1.3. w przypadkach nagłych zmian pogody rozpoczęcie prac natychmiast,
  - 1.4. zgłaszania meldunków o stanie przejezdności dróg należy podawać telefonicznie do Zamawiającego, codziennie w godzinach: 7:30 – 8:30 nr telefonu .....
2. Realizacja obowiązków do niniejszej umowy będzie odbywać się na zasadach określonych w szczegółowej specyfikacji technicznej – załącznik nr 1 do niniejszej umowy .
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zeszytów dyżurów w którym odnotowywane będą :
  - 3.1. opis istniejącego w danym dniu stanu dróg
  - 3.2. opis wykonanej w danym dniu usługi
  - 3.3. potwierdzenie przez kierującego zimowym utrzymaniem dróg faktu wydania polecenia wyjazdu na drogi w danym dniu oraz potwierdzenie należytego wykonania usługi (według obowiązujących standardów) w dany dniu.
4. Brak powyższych informacji w zeszytach dyżurów , a także brak potwierdzenia wydania zlecenia przez kierującego zimowym utrzymaniem dróg upoważnia Zamawiającego do nieuwzględnienia wykonania usługi i odstąpienia od zapłaty .

#### **§5. Sprzęt i materiały do odśnieżania**

1. Całość prac określonych umową Wykonawca zrealizuje przy użyciu własnego sprzętu i transportu oraz własnych materiałów uszorstniających.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty związane z zimowym utrzymaniem dróg następującym sprzętem :
  - 2.1. Pługi lemieszowe, nośniki pługów :  
.....  
.....
  - 2.2. Ładowarki :  
.....  
.....
  - 2.3. Rozsypywarki i pojazdy do wywozu śniegu:  
.....  
.....
3. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić warunki bezpieczeństwa, oraz oznakować każdy pojazd samochodowy zgodnie z warunkami wynikającymi z ustawy „ Prawo o ruchu drogowym ”, oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 1 kwietnia 1999r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.
4. Wykonawca oświadcza, że osoba kierująca pojazdem posiada wymagane prawem kwalifikacje do prowadzenia pojazdów.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej .
6. Baza sprzętowa wykonawcy zlokalizowana jest .....
7. Wykonawca do zwalczania śliskości zastosuje materiały uszorstniające nieszkodliwe dla środowiska naturalnego takie jak : żużel ( nie wolno stosować pyłów z urządzeń odpylających), piasek i grysy o frakcji 2-8mm.

## §6 Wynagrodzenie

1. Obowiązująca forma wynagrodzenia Wykonawcy za świadczone usługi jest stawka ryczałtu dziennego za zimowe utrzymanie dróg na terenie gminy Porąbka sołectwo ..... w wysokości..... netto ..... brutto ( słownie.....)
2. Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia tylko w przypadku zaistnienia konieczności świadczenia usługi polegającej na zimowym utrzymaniu dróg gminnych, spowodowanej wystąpieniem określonych zjawisk atmosferycznych ( opadów śniegu, wystąpienia śliskości, itp. ). Jeżeli w poszczególnych dniach nie wystąpią zjawiska pogodowe kwalifikujące użycie sprzętu do odśnieżania lub zwalczania śliskości to wynagrodzenie za ten okres nie przysługuje.
3. Strony ustalają, że za sprzątanie dróg w okresach roztopów zostanie Wykonawcy wypłacona kwota w wysokości 50% ryczałtu dziennego za zimowe utrzymanie dróg o której mowa w pkt.1 : ..... netto ..... brutto .
4. Strony ustalają, że za sprzątanie dróg po okresie zimy zostanie Wykonawcy wypłacona kwota w wysokości ryczałtu dziennego za zimowe utrzymanie dróg o której mowa w pkt.1.
5. W /w wynagrodzenie ustalono na podstawie kosztorysu cenowego Wykonawcy z dnia ..... – stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy .
6. Cena określona przez oferenta nie będzie zmieniana w okresie realizacji umowy.
7. Strony ustalają, że maksymalna wartość zamówienia nie przekroczy kwoty .....
8. Strony przyjmują miesięczny okres rozliczenia usług, z terminem płatności do 30 dni od dnia przedstawienia przez wykonawcę faktury za usługi świadczone w okresie ostatniego miesiąca wraz z zestawieniem przepracowanych dni potwierdzonym przez kierującego zimowym utrzymaniem dróg.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość każdorazowego wstrzymania płatności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w świadczonej usłudze.

### UWAGA DOTYCZĄCA SOŁECTWA PORĄBKA:

10. Strony ustalają, że za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy na terenie Przysiółka Wielka Puszcza ( 28,56 km ) - w sytuacji gdy tylko na terenie tego przysiółka ..... w sołectwie Porąbka wystąpią warunki atmosferyczne uzasadniające świadczenie przedmiotowych usług, Wykonawcy wypłacona zostanie kwota w wysokości 50% ryczałtu dziennego za zimowe utrzymanie dróg o której mowa w pkt.1 : ..... netto ..... brutto .

## §7 Odpowiedzialność, odszkodowania

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne .
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10000 złotych .
  - b) Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obniżone w wypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotowej usługi w następujący sposób :
    - w przypadku opóźnienia do 2 godzin w stosunku do czasu określonego w danym standardzie - obniżenie o 25% wynagrodzenia należnego za usługę w danym dniu
    - w przypadku opóźnienia do 4 godzin w stosunku do czasu określonego w danym standardzie - obniżenie o 50% wynagrodzenia należnego za usługę w danym dniu
    - w przypadku opóźnienia powyżej 4 godzin wynagrodzenie za dany dzień świadczenia usługi nie zostanie zapłacone
  - c) w przypadku opóźnienia w sprzątaniu dróg w okresie roztopów - 50 zł brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zleconej usługi, licząc od dnia zlecenia,
  - d) w przypadku opóźnienia w sprzątaniu dróg po zakończonym okresie zimowego utrzymania dróg - 50 zł brutto za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zleconej usługi, licząc od dnia zlecenia.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający , w wysokości 10 000 złotych .

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktur - należnych Zamawiającemu kar umownych.

## **§8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w tyt. XV Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach :
  - 1.1. Zamawiający może odstąpić od umowy , jeżeli :
    - a/ zostanie zgłoszona upadłość wykonawcy,
    - b/ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
    - c/ Wykonawca przerwał realizację robót na okres 2 dni bez uzasadnienia,
    - d/ Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót,
    - e/ jeżeli Wykonawca nie realizuje robót zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne ,
    - f/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie dwóch tygodni od daty powzięcia o powyższych okolicznościach .
2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest zawiadomić drugą stronę o zamiarze odstąpienia na jeden tydzień przed terminem odstąpienia .

## **§9**

### **Zmiany umowy**

1. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
2. Wszelkie wprowadzane zmiany wymagają formy pisemnej.

## **§10**

### **Inne postanowienia**

Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku braku zabezpieczenia środków finansowych, Zamawiający będzie miał prawo ograniczenia zakresu robót bez konsekwencji finansowych przewidzianych w § 13 dot. kar umownych.

## **§11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo i miejscowo Sąd Gospodarczy .
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity Dz.U. z 2007r nr 223 poz.1655/, Kodeksu Cywilnego oraz Kodeksu Postępowania Cywilnego .

## **§12**

### **Załączniki i ilość egzemplarzy**

1. Strony oświadczają, że integralną częścią niniejszej umowy jest :
  - 1.1. „Szczegółowa specyfikacja techniczna dotycząca zimowego utrzymania dróg” – zał. nr 1
  - 1.2. oferta wykonawcy wraz z kosztorysem cenowym z dnia ..... – zał. nr 2
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy .
3. Otrzymują :
  - Wykonawca
  - Księgowość UG Porąbka
  - Inspektor ds.Inwestycji
  - Inspektor ds.Zamówień Publicznych

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....