

**Uchwała Nr XIII/81/07
Rady Gminy Porąbka**

z dnia 05 grudnia 2007 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Porąbka przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych.

Na podstawie art.90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. - Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art.18 ust.2 pkt 15 i art.40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (t.j. - Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.)

**Rada Gminy Porąbka
uchwała, co następuje:**

§ 1

Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji przekazywanych z budżetu Gminy Porąbka dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Porąbka przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych.

§ 2

1.Niepubliczne przedszkola, o którym mowa w § 1 otrzymuje z budżetu Gminy Porąbka dotację ustaloną według następujących zasad :

- 1) kwota dotacji na każdego ucznia odpowiadać będzie 75% ustalonych w budżecie Gminy Porąbka wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia z zastrzeżeniem pkt.2,
- 2) na ucznia niepełnosprawnego kwota dotacji odpowiadać będzie 100% kwoty dotacji przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Porąbka.

2. Wysokość dotacji ustala się indywidualnie dla każdego niepublicznego przedszkola wg następującego wzoru:

$$D = 75 \% \times \frac{WB_{PP}}{LU_{PP}} \times LU_{NP}$$

gdzie znaczenie poszczególnych symboli jest następujące:

D – dotacja dla niepublicznego przedszkola

WB_{PP} – kwota wydatków bieżących ustalona w budżecie Gminy Porąbka dla publicznego przedszkola na dany rok budżetowy,

Lu_{PP} - liczba uczniów publicznego przedszkola ustalona na podstawie sprawozdań statystycznych

Lu_{NP} - liczba uczniów niepublicznego przedszkola ustalana na podstawie comiesięcznych wniosków.

§ 3

Przyjmuje się następujące ustalenia ramowe wiążące w zakresie trybu i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli:

1. Wniosek, o którym mowa w pkt 1, powinien zawierać :
 - a) datę i nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Gminę Porąbka, zgodnie z art.82 ust.2 ustawy o systemie oświaty,
 - b) określenie planowanej liczby dzieci uczęszczającej do placówki,
 - c) wskazanie nazwy banku i numeru rachunku bankowego na który ma być przekazywana dotacja.
2. Od przekazania pierwszej raty dotacji, co miesiąc do dnia 10 każdego miesiąca, podmiot dotowany będzie przedkładał Wójtowi Gminy informację o liczbie dzieci wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnienia do otrzymywania dotacji - na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Wysokość wypłacanej dotacji w stosunku do liczby uczniów dotowanego podmiotu i uczniów przeliczeniowych korygowana będzie co miesiąc, z uwzględnieniem danych z ust.2.
4. Aktualną liczbę dzieci ustala się uwzględniając następujące zasady :
 - a) dzieci wpisane do dnia 15 i wypisane po dniu 15 danego miesiąca są wliczane do aktualnej liczby dzieci za dany miesiąc,
 - b) dzieci wypisane do dnia 15 i wpisane po dniu 15 danego miesiąca nie są wliczane do aktualnej liczby dzieci za dany miesiąc.
5. Kwota nadpłaconej dotacji miesięcznej zaliczana będzie w poczet dotacji udzielanej na miesiąc , w którym przedkładana jest informacja.
6. Brak informacji z ust.2, bądź informacja o ustaniu prawa do dotacji, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty kolejnych rat dotacji. Złożenie zaległej informacji sprawozdawczej jest podstawą do przekazania zaległych rat dotacji na rzecz uprawnionego przedszkola.
7. Ostatecznego rozliczenia udzielanych dotacji za okres roczny dokonuje Wójt Gminy w oparciu o dane z ust. 4, w terminie do 31 stycznia roku następnego.
8. W ramach rozliczenia z ust.7, w terminie do 31 marca, podmiotowi uprawnionemu przekazuje się wyrównanie kwoty dotacji należnej za rok poprzedni.
9. Kwota nadpłacona na rzecz przedszkola niepublicznego zaliczana będzie w poczet dotacji udzielanych w roku, w którym dokonano rozliczenia nadpłaconej dotacji.
10. W przypadku likwidacji niepublicznego przedszkola i występującej nadpłaty dotacji, podmiot prowadzący przedszkole zobowiązany jest do zwrotu kwoty dotacji nadpłaconej za rok poprzedni, w terminie do dnia 31 marca następnego roku, a w przypadku niedopłaty dotacji, podmiot dotujący dokonuje wyrównania, w terminie do dnia całkowitej likwidacji placówki.

§ 4

1. Podmiot otrzymujący dotację jest zobowiązany do :

- a) kwartalnego rozliczenia się z otrzymanej dotacji w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału poprzez przedstawienie na piśmie zestawienia dokonanych wydatków,
- b) udostępnienia do wglądu dokumentacji i udzielenia niezbędnych wyjaśnień w zakresie dotyczącym liczby uczniów, na żądanie podmiotu dotującego.

2. Zakres danych, które powinny być zawarte w rozliczeniu wykorzystania dotacji określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Brak informacji z ust. 1 lit. a stanowi podstawę do wstrzymania wypłat kolejnych rat dotacji. Złożenie zaległej informacji sprawozdawczej upoważnia podmiot dotujący do przekazania zaległych rat dotacji na rzecz uprawnionego przedszkola.

§ 5

Traci moc Uchwała Nr XLI/282/06 z dnia 28 września 2006r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Porąbka przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych ze zmianami zawartymi w Uchwale Nr III/23/06 Rady Gminy Porąbka z dnia 28 grudnia 2006r. i Uchwale Nr IX/51/07 Rady Gminy Porąbka z dnia 29 czerwca 2007r.

§ 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Porąbka.

§ 7

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2008r.

Informacja o liczbie dzieci wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymywania dotacji z budżetu Gminy Porąbka.

Nazwa i adres przedszkola.....

Typ i rodzaj przedszkola

Liczba dzieci (uczniów) na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego składanie formularza	Liczba dzieci (uczniów) w miesiącu, w którym składany jest formularz	Liczba dzieci (uczniów) w miesiącu następnym
miesiąc, rok	miesiąc, rok	miesiąc, rok
liczba dzieci	liczba dzieci	liczba dzieci

Świadom odpowiedzialności karnej za zatajenie prawdy lub zeznanie nieprawdy z art.233 §1 Kodeksu Karnego, poświadczam aktualność prawa niepublicznego przedszkola do otrzymania dotacji i aktualność związanych z tym danych z przedłożonego w dniu wniosku o udzielenie dotacji.

Uwagi.....
.....

Nazwisko i imię
Nazwisko i imię
sporządzającego zestawienie
placówki
nr telefonu
.....

kierownika

Pieczętka i podpis
Pieczętka i podpis

Data.....

Zestawienie poniesionych kosztów finansowych z dotacji

Nazwa i adres przedszkola.....

Typ i rodzaj przedszkola

L.p.	Data rachunku, faktury, listy płac itp.	Numer rachunku, faktury, listy płac itp.	Nazwa towaru, usługi	Wartość rachunku, faktury, listy płac, itp.	Data uregulowania zobowiązania	Kwota w jakiej płatność sfinansowano środkami dotacji podmiotowej
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
...						

**Uchwała Nr XIII/80/07
Rady Gminy Porąbka**

z dnia 05 grudnia 2007 roku

w sprawie uchwalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli na rok 2008 określający wysokość stawek dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, a także szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, a także podwyższenia stawek minimalnego wynagrodzenia zasadniczego

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15, art.40 ust.1, art.41 ust.1, art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm./ art.30 ust.6 i ust.10 oraz art.54 ust.3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela /Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm./ oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005.w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy /Dz.U. z 2005 Nr 22 poz.181 z późn. zm./

**Rada Gminy Porąbka
uchwała, co następuje:**

§ 1

Przyjąć Regulamin wynagradzania nauczycieli określający wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, a także szczegółowy sposób obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały i uzgodniony ze związkami zawodowymi działającymi w zakresie oświaty.

§ 2

Po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi podwyższyć stawki minimalnego wynagrodzenia zasadniczego określone w załączniku do rozporządzenia MENiS ze zmianami, wydanego na podstawie art.30 ust.5 oraz art.34 ust.1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy dla nauczycieli stażystów o 2%.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XLII/287/06 Rady Gminy w Porąbce z dnia 26 października 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli na rok 2007 określającego wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, a także szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Porąbka.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI NA ROK 2008

określający wysokość stawek dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków, a także szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§ 1

Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Porąbka,
- 3) wysokość i zasady przyznawania dodatku mieszkaniowego.

§ 2

W roku 2008 dla nauczycieli stażystów podwyższa się o 2% minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego określone w rozporządzeniu

§ 3

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela /tekst jednolity -Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz.674 z późn. zm./,
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej, wydane na podstawie art.30 ust.5,art.33 ust.3 oraz art.34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 3) szkole – rozumie się przez to jednostki organizacyjne wymienione w art.1 pkt.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela, dla których organem prowadzącym jest Gmina Porąbka,
- 4) nauczycielach – rozumie się przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt.3,
- 5) klasie – rozumie się przez to oddział lub grupę,
- 6) uczniu – rozumie się przez to także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art.42 ust.3, ust.4a oraz ustalony na podstawie art.42 ust.6, ust.7 pkt 3 ustawy Karta Nauczyciela.

Dodatek motywacyjny

§ 4

W zależności od jakości pracy, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 5 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły może być przyznany dodatek motywacyjny.

§ 5

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - c) efektywne wywiązywanie się z powierzonych zadań,
 - d) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - e) dbałość o powierzone mienie,
 - f) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - g) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - 3) zaangażowanie w realizację czynności i zadań, o których mowa w art.42 ust.2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - c) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - d) aktywny udział w szkoleniach, naradach i konferencjach,
 - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.
2. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora , poza warunkami wymienionymi w ust.1 i odnoszącym się również do stanowiska dyrektora dodatek różnicuje się w zależności od spełniania niżej wymienionych kryteriów, a w szczególności :
- 1) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
 - 2) właściwą współpracę z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę,
 - 3) współdziałanie z organami szkoły i związkami zawodowymi,
 - 4) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej,
 - 5) wspieranie nauczycieli w realizacji ich zadań, samokształceniu i doskonaleniu zawodowym,
 - 6) przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
 - 7) zaangażowanie i uzyskiwane wyniki pracy,
 - 8) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników oraz spraw uczniowskich i ich rodziców,
 - 9) pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
 - 10) promocja szkoły na zewnątrz.
3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektora szkoły wójt gminy.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż rok.
5. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły, z uwzględnieniem liczby etatów nauczycielskich oraz ich stopni awansu zawodowego.
6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu na poratowanie zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
7. Wysokość dodatków motywacyjnych wynosi :
- a) dla dyrektorów szkół - od 400 zł do 1000 zł miesięcznie
 - b) dla nauczycieli - od 100 zł do 200 zł miesięcznie

Dodatki funkcyjne

§ 6

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
 - 1) dyrektorowi - od 400 złotych do 1000 złotych miesięcznie,
 - 2) wicedyrektorowi - od 200 złotych do 700 złotych miesięcznie,
 - 3) kierownikowi - od 100 złotych do 200 złotych miesięcznie.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ustępie 1, uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:
 - 1) dla dyrektora – wójt gminy
 - 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust.1 pkt 2 - 3 dyrektor szkoły.
3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 6 ust.1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze

§ 7

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela-konsultanta lub opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:
 - 1) wychowawstwo klasy – 70 zł miesięcznie,
 - 2) funkcja doradcy metodycznego – 150 zł miesięcznie,
 - 3) nauczyciela - konsultanta – 150 zł miesięcznie,
 - 4) funkcja opiekuna stażu – 35 zł.
2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 7 ust.1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.
3. Otrzymywanie dodatków, o których mowa w § 7 ust.1, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku o którym mowa w § 6 ust.1.

Dodatek za warunki pracy

§ 8

1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych dla zdrowia warunkach określonych w odrębnych przepisach w wysokości 20 % wynagrodzenie zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym.
2. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w odrębnych przepisach w wysokości 5% wynagrodzenia osobistego zaszeregowana.
3. Decyzję o przyznaniu dodatków za warunki pracy dla nauczyciela podejmuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora organ prowadzący szkołę, biorąc pod uwagę stopień trudności i uciążliwości dla zdrowia realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

4. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko kierownicze, za faktycznie przepracowane godziny i w wysokości proporcjonalnej do liczby tak przepracowanych godzin w stosunku do etatowego pensum oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 9

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela, oblicza się z zastrzeżeniem ust.2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego /łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku/ przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar zajęć ustalony na podstawie art.42 ust.4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust.1 i 2 oblicza się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mrozów lub innych zdarzeń losowych,
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
 - 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art.42 ust.3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust.7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy, przy czym liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje w takim tygodniu wynagrodzenie, nie może być większa niż liczba godzin nadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły.

Wynagrodzenia odrębne

§ 10

1. Zachowuje się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli o którym mowa w art.49 ust.1 pkt 1 ustawy Karta Nauczyciela. Tryb i kryteria przyznawania nagród określone zostały Uchwałą Nr XLIII/315/02 Rady Gminy w Porąbce z dnia 30 września 2002 roku (z późn.zm. - Uchwała Nr XVIII/107/04 Rady Gminy Porąbka z dnia 28 czerwca 2004r.)
2. Wysokość nagrody nie może być niższa niż 700 zł a nie wyższa niż 2000 zł.

§ 11

1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

1) przy jednej osobie w rodzinie	1 %
2) przy dwóch osobach w rodzinie	2 %
3) przy trzech osobach w rodzinie	3 %
4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie	4 %

wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pełnymi kwalifikacjami i tytułem zawodowym magistra.
2. Do członków rodziny nauczyciela zaliczamy, wspólnie z nim zamieszkujących:
 - 1) małżonka,
 - 2) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka, dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka, niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.
3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - wójt gminy.
4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) korzystania z urlopu wychowawczego.

§ 12

Niniejszy regulamin został uzgodniony z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Uchwała Nr XIII/82/07

Rady Gminy Porąbka

z dnia 05 grudnia 2007 r.

**w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonego
przez gminę przedszkola publicznego.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art.40 ust. 1, art. 41 ust.1 i art.42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn – Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz.1591z późn. zm) oraz art.14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn. – Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.)

**Rada Gminy Porąbka
uchwała, co następuje:**

§ 1

1. Ustalić miesięczną opłatę stałą za świadczenia opieki przedszkolnej , przekraczające podstawy programowe wychowania przedszkolnego w przedszkolu prowadzonym przez Gminę Porąbka, w następujących wysokościach:

- a) 110 zł - w przypadku korzystania z trzech posiłków,
- b) 80 zł - w przypadku korzystania z dwóch posiłków,
- c) 50 zł - w przypadku korzystania z jednego posiłku.

2. Upoważnia się dyrektora przedszkola do stosowania obniżonej opłaty określonej w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały o 50% w przypadku :

- 1/ przyjęcia do przedszkola drugiego i kolejnego dziecka z tej samej rodziny,
- 2/ 30-dniowej ciągłej nieobecności dziecka w przedszkolu.

§ 2

Ustalić zasadę płatności w terminie do dnia 15 – tego każdego miesiąca.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Porąbka.

§ 4

Traci moc uchwała Nr XXX/197/05 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonego przez gminę przedszkola publicznego.

§ 5

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 01 września 2008 r.