

nr sprawy **ZP.271.3.20.2025**

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Opracowanie dokumentacji projektowej dla budowy punktów oświetlenia ulicznego na terenie sołectwa Porąbka - Gmina Porąbka

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Gmina Porąbka**

Kierownik Zamawiającego: Wójt Gminy Porąbka

43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3; powiat: bielski województwo: śląskie

NIP 9372667573

Adres strony internetowej **bip.porabka.pl**

e-mail: **anna.omasta@ug.porabka.pl**

Rodzaj Zamawiającego: **administracja samorządowa.**

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie na podstawie **art. 2 ust. 1 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. **Prawo zamówień publicznych** (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą Pzp, z uwagi na wartość zamówienia **nie przekraczającą kwoty 130 000 złotych**, prowadzone jest w trybie uproszonym z zastosowaniem zapisów „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Porąbka” przyjętego Zarządzeniem nr 267/2023/ZP Wójta Gminy Porąbka z dnia 27.12.2023 r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowych budowy oświetlenia ulicznego wraz z niezbędnymi uzgodnieniami, kosztorysami inwestorskimi, przedmiarami robót oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) dla lokalizacji wskazanych na terenie sołectwa Porąbka - Gmina Porąbka.
2. W zakres zamówienia wchodzi opracowanie dokumentacji projektowych dla następujących zadań inwestycyjnych zlokalizowanych na terenie sołectwa Porąbka:

- 1) Sołectwo Porąbka – ul. Stroma:
 - **projekt oświetlenia drogi na odcinku od skrzyżowania z drogą powiatowa – ul. Mała Puszcza do posesji ul. Stroma 9,**
 - długość odcinka około **140 m.**
- 2) Sołectwo Porąbka – ul. Boczna:
 - **projekt oświetlenia drogi na odcinku od skrzyżowania z ul. Brzaskwiniową do zjazdu do posesji Boczna 5,**
 - długość odcinka około **130 m.**
- 3) Sołectwo Porąbka – ul. Kapitańska:
 - **projekt oświetlenia drogi na odcinku od skrzyżowania z ul. Kupiecką do wysokości zjazdu na działkę nr 4029/1,**
 - długość odcinka około **110 m.**
- 4) Zakres projektowania budowy oświetlenia dla poszczególnych odcinków dróg na terenie Porąbki został zobrazowany na załączonych mapach poglądowych – **załącznik nr 1 do Zaproszenia.**

3. Wymagania techniczne i zakres usług dla obu części zamówienia:

- 1) Oświetlenie należy zaprojektować w oparciu o energooszczędne oprawy LED.
- 2) W przypadku braku możliwości włączenia do istniejącej sieci oświetleniowej, należy przewidzieć punkt zapalania z zegarem astronomicznym sterowanym zdalnie.

4. Obowiązki wykonawcy dot. obu części zamówienia:

- 1) Uzyskanie warunków przyłączenia do sieci dystrybucyjnej Tauron Dystrybucja S.A.
- 2) Uzyskanie aktualnych map do celów projektowych.
- 3) Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej.
- 4) Uzyskanie wymaganych opinii i uzgodnień (m.in. Tauron Dystrybucja, Tauron Nowe Technologie).
- 5) Sporządzenie i złożenie wniosków o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia robót.
- 6) Uzyskanie prawomocnych decyzji administracyjnych.
- 7) Opracowanie kosztorysów inwestorskich, przedmiarów i STWiORB.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do jednorazowej, bezpłatnej aktualizacji kosztorysów stanowiących część dokumentacji projektowej – na wezwanie Zamawiającego, w okresie 24 miesięcy od dnia jej odbioru. Aktualizacja powinna obejmować dostosowanie kosztorysów do aktualnych cen rynkowych oraz obowiązujących stawek katalogów norm (KNR).
- 9) Przekazanie dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej (PDF i DXF).

10) Opracowana dokumentacja musi spełniać wymagania aktualnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:

- a) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 poz. 418),
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).
- c) Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 320 z późn. zm.),
- d) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.) → *m.in. obowiązki związane z przyłączeniem do sieci elektroenergetycznej, współpraca z OSD (np. Tauron Dystrybucja), parametry zasilania.*
- e) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.) → *w zakresie obowiązku oceny oddziaływania na środowisko, hałasu, ochrony przed zanieczyszczeniami świetlnymi itp.*
- f) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) → *np. przy demontażu istniejących słupów i opraw oraz gospodarce odpadami budowlanymi.*
- g) Uwaga: Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia uzasadnionych korekt w treści dokumentacji w toku jej uzgadniania.

5. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia, a także prawa i obowiązki Stron związane z jego realizacją określa Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia – Projekt Umowy. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z postanowieniami tego dokumentu.

6. Wspólny Słownik Zamówień:

71323100-9 Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

4. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ USŁUG PROJEKTOWYCH

1. Termin realizacji zamówienia

- 1) Do **5 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
- 2) Zamawiający dopuszcza sukcesywne przekazywanie dokumentacji dla poszczególnych zadań przed upływem ww. terminu, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego. Harmonogram należy przedłożyć w terminie 14 dni od podpisania umowy. Może on podlegać zmianom za zgodą Zamawiającego.

2. Wymagany okres gwarancji

Minimum **3 lata**. W przypadku rozpoczęcia robót budowlanych na podstawie dokumentacji w tym czasie, okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu do dnia końcowego odbioru tych robót.

3. Warunki płatności:

- 1) Obowiązującą formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe**.
- 2) Płatność będzie następować częściowo, za poszczególne zadania objęte dokumentacjami, zgodnie z harmonogramem realizacji zaakceptowanym przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca wystawi odrębne faktury za opracowanie dokumentacji projektowej dla każdego z zadań.
- 4) Podstawą zapłaty będzie bezusterkowy odbiór dokumentacji przez Zamawiającego oraz podpisanie protokołu odbioru.
- 5) Termin płatności wynosi **do 14 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wymagania dotyczące uprawnień osób realizujących zamówienie:

- 1) O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektroenergetycznych – zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 418) lub odpowiadającymi im uprawnieniami uzyskanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.
- 2) W przypadku osób kierowanych do realizacji zamówienia, Zamawiający uznaje także:
 - a) uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) oraz wcześniejszymi przepisami,
 - b) uprawnienia budowlane nabyte w państwach członkowskich Unii Europejskiej, EFTA oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o uznawaniu kwalifikacji zawodowych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 334), pod warunkiem posiadania decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub spełnienia wymagań dotyczących świadczenia usług transgranicznych (art. 20a ust. 2-6 ustawy o samorządach zawodowych architektów i inżynierów budownictwa, tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 551).

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedłożenia kopii uprawnień oraz potwierdzenia przynależności do izby samorządu zawodowego na etapie realizacji zamówienia.

2. Podstawy wykluczenia:

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), tzn. wykluczy:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Oświadczenia wykonawcy:

Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi złożyć oświadczenie, że dysponuje lub będzie dysponował osobami z uprawnieniami do projektowania oraz oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oba oświadczenie zawarte są w treści Formularza oferty.

6. CENA OFERTY

1. Wykonawca powinien podać cenę oferty na Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do Zaprośzenia.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na realizację zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby cena podana w ofercie była ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061) i nie podlegała zmianom w okresie realizacji zamówienia, z wyjątkiem przypadków określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do Zaprośzenia.
4. Cenę należy podać w wartościach netto, VAT oraz brutto.
5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści złożonej oferty.
7. **Koszty związane z osobą fizyczną niewykonywającą działalności gospodarczej:** W cenie oferty złożonej przez wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonywającą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez wykonawcę, jak i zamawiającego (tj. płaca wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy zamawiającego).
8. W cenie oferty wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1773). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj. osoby fizycznej niewykonywającej działalności gospodarczej albo osoby fizycznej wykonującej działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami, wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia końcowego pisemnej informacji (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty wykonawcy.

9. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), a informację na temat jego wysokości należy podać w Formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca wskaże w formularzu oferty inną niż 23% stawkę podatku VAT (w tym także zwolnienie - „zw”), musi podać jednocześnie podstawę prawną zastosowanej stawki innej niż 23% lub stosowanego zwolnienia.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto zamówienia.

7. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej na realizację zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert: cena oferty – 100 pkt. Obowiązuje przelicznik 1%=1 pkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów we wskazanym kryterium oceny ofert.
3. Sposób przyznawania punktów:
cena ofertowa brutto (C) – 100 pkt.

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie - ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy zaproszeni do złożenia ofert dodatkowych, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. SKŁADANIE OFERTY

1. **Ofertę** należy złożyć **drogą elektroniczną** przy użyciu **poczty elektronicznej** na adres **anna.omasta@ug.porabka.pl**.
2. Ofertę należy złożyć na **formularzu oferty** stanowiącym **załącznik nr 3 do Zaproszenia**. Do formularza oferty należy dołączyć wymagane według niniejszego Zaproszenia załączniki (*jeżeli dotyczy*).
3. **Termin składania oferty** upływa w dniu **24.06.2025 r.** (wtorek).
4. Wykonawca **może** złożyć Zamawiającemu drogą elektroniczną:
 - 1) **ofertę w postaci elektronicznej** (oferta podpisana przy użyciu **podpisu zaufanego lub podpisu osobistego**), lub
 - 2) **ofertę w formie elektronicznej** (oferta podpisana kwalifikowanym **podpisem elektronicznym**) podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub
 - 3) **skan** (lub zdjęcie) **oferty z podpisem własnoręcznym** osoby upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy.
5. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające korzystanie z poczty elektronicznej Zamawiającego:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor na poziomie Intel IV 2 GHz, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac OS X 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowane dowolne oprogramowanie umożliwiające wysyłanie wiadomości e-mail;
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
6. Zamawiający wymaga, aby pliki danych przesyłanych Zamawiającemu przy użyciu skrzynki mailowej posiadały formaty zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (np. .pdf, .doc, .docx, .xps, .odt, .txt, .xls, .jpg).
7. Zamawiający ustala maksymalną dopuszczalną wielkość przesyłanych plików na 1,5 MB. Dopuszczalne jest przysyłanie plików skompresowanych przy użyciu programów do kompresji (zmniejszenia objętości) zgodnych z Rozporządzeniem z 12.04.2012 r. (np. .zip, .tar).
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub obie części zamówienia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację danej części zamówienia.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. Konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
11. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Podpis własnoręczny złożony pod przesłanym skanem oferty musi pozwalać na identyfikację osoby składającej podpis (podpis czytelny lub złożony na pieczęcie imiennej).
12. W przypadku podpisów elektronicznych Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES oraz dokumentów w formacie .pdf.
13. Złożenie Formularza oferty bez wymaganych informacji lub załączników spowoduje jej odrzucenie.
14. Jeżeli z treści złożonej oferty nie będą wynikać informacje dotyczące spełniania przez wykonawcę warunków realizacji zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub ją odrzucić bez wzywania do wyjaśnień.
15. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych wykonawcy składającego ofertę. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.
16. Gmina Porąbka zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w każdym momencie, aż do chwili podpisania umowy z wykonawcą, szczególnie w sytuacji, gdy wartość oferty najkorzystniejszej na realizację zamówienia będzie przewyższać kwotę przeznaczoną na jej sfinansowanie. Jednocześnie, Gmina Porąbka zastrzega możliwość podwyższenia kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia do wysokości oferty, która uznana zostanie za najkorzystniejszą w celu zawarcia umowy, lub do podjęcia negocjacji z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – w kwestii możliwości obniżenia ceny oferty do wysokości kwoty przeznaczonej na sfinansowanie danej części zamówienia.
17. Oferta nie spełniająca wymagań formalnych lub merytorycznych Zamawiającego wskazanych w niniejszym Zaproszeniu zostanie odrzucona.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU:

1. W zakresie przedmiotu zamówienia: **Kierownik Referatu Infrastruktury Tomasz Sordyl**
telefon kontaktowy: **509 730 502**
w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰ , wtorek 7³⁰-17⁰⁰ , piątek 7³⁰-14⁰⁰
e-mail: **tomasz.sordyl@ug.porabka.pl**
2. W zakresie procedury: Główny Specjalista ds. zamówień publicznych **Anna Omasta**
telefon kontaktowy: 33 827 28 36 w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰ ,
wtorek 7³⁰-17⁰⁰ , piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: **anna.omasta@ug.porabka.pl**

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
2. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie wszystkich wykonawców składających oferty w prowadzonym postępowaniu, podając nazwę i adres wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz cenę złożonej oferty. Wynik zostanie opublikowany także na stronie BIP Gminy Porąbka.
3. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych **w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zaprośzenia.**

11. KLAUZULA INFORMACYJNA o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy (dot. osób fizycznych) jest Wójt Gminy Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: **ors@porabka.pl** tel. 33 8272810
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: **ors@porabka.pl** , telefon 33 827 28 10;

- 3) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie uproszczonym dla zamówienia o wartości do 130 000 złotych;
- 4) odbiorcami wskazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych podanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do Zaproszenia:

1. załącznik nr 1 – **mapy Porąbka**
2. załącznik nr 2 – **projekt umowy**
3. załącznik nr 3 - **formularz oferty**

WÓJT GMINY PORĄBKA

Paweł Zemanek

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.