

Znak sprawy: ZP.271.1.5.2025

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
ROBOTY BUDOWLANE**

**Budowa systemu kanalizacji sanitarnej  
w miejscowości Porąbka w rejonie ulic  
Żywieckiej, Cisowej, Wielka Puszcza i Sportowej  
– Gmina Porąbka**

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3  
ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)

Zatwierdza w dniu 06.05.2025 r. wraz z załącznikami:

**WÓJT GMINY PORĄBKA**  
Paweł Zemanek

## **Spis treści:**

### **Rozdział I – Informacje ogólne**

1. Zamawiający
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Wykonawcy/podwykonawcy/podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał
4. Wizja lokalna
5. Komunikacja w postępowaniu
6. Podział zamówienia na części
7. Oferty wariantowe
8. Katalogi elektroniczne
9. Umowa ramowa
10. Aukcja elektroniczna
11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp
12. Rozliczenia w walutach obcych
13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu
14. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia
15. Unieważnienie postępowania
16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
17. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

### **Rozdział II – Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania stawiane wykonawcy**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Rozwiązania równoważne
3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy
4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
5. Termin wykonania zamówienia
6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
7. Podstawy wykluczenia
8. Wykaz żądanych dokumentów i oświadczeń, w tym podmiotowe środki dowodowe
9. Wymagania dotyczące wadium
10. Sposób przygotowania ofert
11. Opis sposobu obliczenia ceny

### **Rozdział III – Informacje o przebiegu postępowania**

1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wyjaśnienia treści SWZ
2. Sposób oraz terminy składania i otwarcia ofert
3. Termin związania ofertą
4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
8. Wykaz załączników do SWZ

## Rozdział I. Informacje ogólne

### 1. Zamawiający

Zamawiający: **Gmina Porąbka**

Kierownik Zamawiającego: **Wójt Gminy Porąbka**

adres: 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, powiat: bielski województwo: śląskie

tel. +48 33 827 28 10 fax. + 48 33 827-28-00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-91e5d1db-1b6b-45c5-ad5d-9b1b8fbee29b>

**Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania wskazanej powyżej.**

Adres poczty elektronicznej: [anna.omasta@ug.porabka.pl](mailto:anna.omasta@ug.porabka.pl)

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Zamówienie udzielane jest w **trybie podstawowym**, o którym mowa w **art. 275 pkt 1** ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej: ustawą Pzp, **w którym nie będą prowadzone negocjacje.**
- 2) **Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych** określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp - zamówienie **nie przekracza progu 5.538.000,00 euro, co stanowi równowartość kwoty 25.680.260,00 złotych.**
- 3) Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia i załącznikach zastosowane jest pojęcie:
  - a) pojęcie „ustawa” – należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1,
  - b) pojęcie „zamawiający” – należy przez to rozumieć Gminę Porąbka,
  - c) skrót „SWZ” należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia.

### 3. Wykonawcy / podwykonawcy / podmioty trzecie udostępniające wykonawcy swój potencjał

- 1) **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w **art. 94** ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 3) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku:
  - a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

**UWAGA!** na gruncie przepisów dotyczących zamówień publicznych za wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy traktować także przedsiębiorców, prowadzących działalność w formie **spółki cywilnej**. Zatem wszelkie zapisy wskazane w SWZ dotyczące wykonawców składających ofertę wspólną – odnoszą się także do przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej.
  - b) Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

- c) Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
  - d) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach **tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - e) W przypadku, o którym mowa w pkt d), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (zgodnie z art. 117 Pzp – według treści załącznika nr 6 do SWZ).
  - f) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie **art. 108 ust. 1** ustawy Pzp, a także na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
- 4) **Potencjał podmiotu trzeciego.**
- W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca może polegać na potencjale podmiotu trzeciego na zasadach opisanych w **art. 118–123** ustawy Pzp. W takim przypadku:
- a) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli **podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, **wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
    - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - c) Podmiot trzeci, na potencjał którego wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**, a także na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**.
  - d) Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
  - e) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

- f) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- g) Wykonawca nie może, po upływie składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 5) **Podwykonawstwo**  
Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań w zamówieniu publicznym. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.** Wykonawca jest zobowiązany wskazać w treści Formularza oferty, części zamówienia których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, o ile są już znane.

#### 4. Wizja lokalna

Zamawiający **nie przewiduje obowiązku** odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

#### 5. Komunikacja w postępowaniu

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się **przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:**

- 1) **platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.  
**lub**
- 2) **poczty elektronicznej** – email [anna.omasta@ug.porabka.pl](mailto:anna.omasta@ug.porabka.pl) (uwaga: korzystanie z poczty elektronicznej nie dotyczy czynności składania oferty).

Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji, znajdują się w **rozdziale III podrozdziale 1 niniejszej SWZ.**

#### 6. Podział zamówienia na części

Zamawiający **nie dokonuje** podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w **art. 7 pkt 15** ustawy Pzp.

##### **Powody niedokonania podziału:**

Po przeanalizowaniu specyfiki projektu oraz jego wymagań technicznych, Zamawiający podejmuje decyzję o odstąpieniu od możliwości składania ofert częściowych. Uzasadnienie decyzji jest następujące:

- 1) **Złożoność projektu:** Budowa kanalizacji sanitarnej w wyznaczonym rejonie wiąże się z wieloma aspektami technicznymi, które muszą być realizowane w sposób skoordynowany. Podział na części prowadziłby do trudności w zapewnieniu spójności projektowej oraz koordynacji działań różnych wykonawców, co mogłoby negatywnie wpłynąć na terminowość oraz jakość realizacji zadania.
- 2) **Ograniczenia czasowe:** W przypadku podziału na części, konieczne byłoby także zapewnienie odpowiedniego czasu na koordynację prac między wykonawcami. W związku z powyższym, odstąpienie od ofert częściowych pozwoli na skoncentrowanie się na jednolitym harmonogramie realizacji, co zminimalizuje ryzyko opóźnień.
- 3) **Optymalizacja kosztów:** Wybór jednego wykonawcy odpowiedzialnego za całość inwestycji może przyczynić się do lepszej optymalizacji kosztów oraz efektywności realizacji projektu, poprzez eliminację ewentualnych kosztów związanych z koordynowaniem wielu podmiotów.

- 4) Wymogi prawne i administracyjne: Umożliwienie składania ofert częściowych w przypadku tego typu inwestycji może wprowadzać dodatkowe komplikacje w zakresie rozliczeń oraz nadzoru nad realizacją prac, co może generować dodatkowe obciążenia administracyjne.

Mając na uwadze powyższe argumenty, odstąpienie od możliwości składania ofert częściowych w przedmiotowym postępowaniu jest uzasadnione i ma na celu zapewnienie sprawnej oraz efektywnej realizacji inwestycji.

## 7. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** złożenia oraz **nie wymaga** złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.

## 8. Katalogi elektroniczne

Zamawiający **nie wymaga** złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## 9. Umowa ramowa

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311–315 ustawy Pzp.

## 10. Aukcja elektroniczna

Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy Pzp.

## 11. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje udzielanie w ramach przedmiotowego zamówienia, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp), **zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych**, które mogą być zlecone wykonawcy robót budowlanych wyłonionemu w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania w trybie konkurencyjnym. Zamówienie powtórzeniowe może być udzielone w okresie do 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego (czyli do 3 lat od podpisania umowy na realizację inwestycji stanowiącej przedmiot niniejszego postępowania).

Zamówienie to będzie polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju robót budowlanych, jak przedmiot niniejszego postępowania, opisany szczegółowo w załączniku nr 1 do SWZ – opisie przedmiotu zamówienia (mogą to być roboty związane z inwestycją budowy kanalizacji sanitarnej z zakresu branży sanitarnej, elektrycznej, ogólnobudowlanej czy infrastruktury drogowej). Zamawiający przewiduje, że **maksymalna wartość zamówienia powtórzeniowego nie przekroczy 30% wartości szacunkowej zamówienia podstawowego** (stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania) i może być udzielone na następujących warunkach:

- 1) W przypadku zaistnienia potrzeby i możliwości realizacji budowy dalszego odcinka sieci kanalizacyjnej objętej prowadzonym obecnie przedmiotem zamówienia.
- 2) Roboty stanowiące przedmiot zamówienia uzupełniające będą robotami tego samego rodzaju jak roboty stanowiące przedmiot zamówienia, których nie ujęto w zakresie robót kanalizacyjnych stanowiących przedmiot obecnie prowadzonego zamówienia (np. jeśli pojawi się możliwość dysponowania przez Zamawiającego środkami na sfinansowanie budowy dalszego odcinka sieci kanalizacyjnej, który stanowi przedmiot obecnie procedowanego zamówienia publicznego).
- 3) Udzielenie zamówienia powtórzeniowego zostanie poprzedzone przeprowadzeniem postępowania w trybie „z wolnej ręki”, po negocjacjach z wykonawcą wyłonionym w ramach niniejszego trybu konkurencyjnego.

- 4) Rozliczenie robót powtórzeniowych (kosztorys na roboty powtórzeniowe) nastąpi na podstawie czynników cenotwórczych określonych w przedłożonym do oferty kosztorysie ofertowym wykonawcy. Jeśli kosztorys nie zawiera odpowiednich składników, rozliczenie odbędzie się na podstawie średnich ogólnokrajowych czynników cenotwórczych w zakresie kosztów ogólnych, zysku i kosztów zakupu w danej kategorii robót oraz na podstawie średnich regionalnych czynników cenotwórczych w zakresie stawki roboczogodziny. W takim przypadku ceny materiałów oraz sprzętu będą przyjmowane na podstawie średnich cen ogólnokrajowych publikowanych przez SEKOCENBUD, a czynniki cenotwórcze oraz ceny sprzętu i materiałów będą przyjmowane z kwartału poprzedzającego wykonanie robót.

## 12. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia w walutach obcych.

## 13. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem sytuacji o której mowa w **art. 261** ustawy Pzp.

## 14. Unieważnienie postępowania

Poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 255** ustawy Pzp, **Zamawiający nie przewiduje możliwości unieważnienia postępowania**, jeżeli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

## 15. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający **nie przewiduje wypłaty zaliczki** na poczet wykonania zamówienia. Szczegóły dotyczące wypłaty wynagrodzenia zawarte zostały w załączniku nr 7 do SWZ – projekcie umowy.

## 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w ustawie Pzp.
- 2) W procedurze krajowej przedmiotem odwołania może być:
  - a) każda niezgodna z przepisami ustawy czynność zamawiającego podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - b) każde zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
  - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy Pzp, mimo, że zamawiający był do tego obowiązany.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
- 4) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 3) Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp (art. 505–590).

## 17. Ochrona danych osobowych zebranych przez zamawiającego w toku postępowania

- 1) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.
- 2) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych wykonawcy biorącego udział w postępowaniu jest Wójt Gminy Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10; inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl , telefon 33 827 28 10.
- 3) Dane osobowe wykonawcy przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania i udzieleniu zamówienia, prowadzenia dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.
- 4) Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
  - a) ustawa z 11.9.2019 r. – Prawo zamówień publicznych;
  - b) ustawa z 27.8.2009 r. o finansach publicznych;
  - c) ustawa z 14.7.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
  - d) art. 6 pkt.1 lit. c RODO– przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- 5) Odbiorca lub kategorie odbiorców danych osobowych: podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa, w szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania na podstawie art. 18 oraz art. 74–76 ustawy Pzp. Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególna kategoria danych).
- 6) Dane osobowe wykonawcy będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata – przez cały okres obowiązywania umowy.
- 7) Wykonawca posiada prawo:
  - a) żądania dostępu do danych; w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może, zgodnie z art. 75 ustawy Pzp, żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b) żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; zgodnie z art. 76 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
  - c) usunięcia danych w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub w inny sposób przetwarzane;
  - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; zgodnie z art. 74 ust. 3 ustawy Pzp wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8) Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
- 9) Dane osobowe wykonawcy nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- 10) Dane osobowe wykonawcy nie będą przekazywane do państw trzecich.
- 11) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.



- 12) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 13) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku do SWZ - Formularzu oferty.

## Rozdział II. Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania stawiane wykonawcy

### 1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **budowa systemu kanalizacji sanitarnej w miejscowości Porąbka w rejonie ulic Żywieckiej, Cisowej, Wielka Puszcza i Sportowej**; na terenie Gminy Porąbka.
2. Ogólna charakterystyka przedsięwzięcia inwestycyjnego:
  - 1) Podstawowe dane obiektu: Kanalizacja sanitarna w sołectwie Porąbka - Gmina Porąbka.
  - 2) Kategoria obiektu budowlanego: XXVI.
  - 3) Orientacyjne wielkości ilustrujące skalę zamówienia:
    - a) zakres zadania obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej oraz odtworzenie nawierzchni dróg gminnych i wewnętrznych.
    - b) Zadanie obejmuje realizację części kanalizacji objętych dokumentacjami projektowymi: "Budowa systemu kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czaniec i Porąbka".
    - c) przewiduje się budowę **1329,50 m sieci kanalizacyjnej**, w tym:  
kanalizacja PVC:
      - dn 250 mm - 471,50 m
      - dn 200 mm - 712,00 m
      - dn 160 mm - 146,00 m
3. Szczegółowy zakres prac obejmuje:
  - 1) Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych w terenie równinnym.
  - 2) Usunięcie warstwy ziemi urodzajnej.
  - 3) Roboty przygotowawcze i rozbiórkowe, w tym: a) wycinka drzew wraz z wywiezieniem i utylizacją; b) układanie, rozebranie i utrzymanie czasowych dróg kołowych i placów z płyt żelbetowych; c) rozebranie nawierzchni drogowych z kostki kamiennej, płyt betonowych oraz mieszanek mineralno-bitumicznych; d) rozebranie ogrodzeń.
  - 4) Odwodnienie wykopów.
  - 5) Roboty ziemne, w tym: a) wykopy i przekopy wykonywane koparkami przedsiębiorczymi; b) umocnienie i zasypywanie wykopów liniowych; c) mechaniczne plantowanie terenu, humusowanie i obsianie skarp.
  - 6) Roboty montażowe, w tym: a) Montaż rur PVC o średnicach fi 250 mm, fi 200 mm, fi 160 mm; b) Montaż studni rewizyjnych z kręgów betonowych oraz studzienek kanalizacyjnych z tworzyw sztucznych; c) Opracowanie projektu organizacji ruchu.
  - 7) Skrzyżowania z istniejącym uzbrojeniem terenu oraz zabezpieczenie infrastruktury technicznej.
  - 8) Przewiertki sterowane oraz montaż rur ochronnych.
  - 9) Odtworzenie nawierzchni drogowych, w tym chodników, ogrodzeń, podbudów i nawierzchni asfaltowych.
4. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
  - Główny kod CPV: **45231300-8** - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.

- Dodatkowe kody CPV: 45100000-8 - Przygotowanie terenu pod budowę; 45112210-0 - Usunięcie wierzchniej warstwy gleby; 45110000-1 - Rozbiórka elementów dróg; 45111200-0 - Roboty ziemne; 45233140-2 - Roboty drogowe.
5. Szczegółowy zakres robót budowlanych oraz opis sposobu ich wykonania i odbioru znajdują się w załączniku nr 1 do SWZ - Opisie Przedmiotu Zamówienia, na który składają się następujące dokumenty:
    - 1) Projekt "Budowa systemu kanalizacji sanitarnej w miejscowości Czaniec i Porąbka".
    - 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
    - 3) Przedmiar robót „Budowa systemu kanalizacji sanitarnej w miejscowości Porąbka na terenie Gminy Porąbka ul. Żywieckiej, Cisowej, Wielka Puszcza i Sportowej”
  6. **Wymagania dotyczące warunków realizowanych robót budowlanych:**
    - 1) Wymagania wynikające z **art. 100 ust. 1 ustawy PZP**: „*W przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia sporządza się z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, chyba że nie jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia*” - **nie dotyczy**.
  7. **Wymagane warunki gwarancji i rękojmi:**
    - 1) Gwarancja jakości na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia wynosi **minimum 60 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. W przypadku, gdy wykonawca w ofercie przedłuży termin gwarancji, gwarancja ulega wydłużeniu o przedłużony okres. Przez „przedmiot zamówienia” zamawiający rozumie wszelkie wykonane roboty budowlane, montaż oraz dostarczone materiały i urządzenia związane z realizacją zamówienia
    - 2) **Uwaga:** Podany okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert (zgodnie z zasadami określonymi w SWZ) i będzie wynikał z treści oferty wybranego wykonawcy. Propozycja punktacji: wykonawca może w ofercie zaproponować wydłużony termin gwarancji na okres 5,5 roku (5 lat + przedłużenie: 6 miesięcy); 6 lat (5 lat + przedłużenie: 12 miesięcy); 6,5 roku (5 lat + przedłużenie: 18 miesięcy) lub 7 lat (5 lat + przedłużenie: 24 miesiące). Oferowany okres gwarancji podstawowej należy podać w formularzu oferty.
    - 3) Udzielając gwarancji, wykonawca musi zapewnić bezpłatne przeglądy gwarancyjne w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia, a koszty tych przeglądów powinny być uwzględnione w wynagrodzeniu. Przeglądy będą się odbywały minimum raz w roku, chyba że gwarancja producenta danego materiału/produktu wymaga częstszych przeglądów.
    - 4) Gwarancja podstawowa obejmuje wykonane prace oraz zamontowane materiały i urządzenia.
    - 5) Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia odbioru robót budowlanych przez zamawiającego oraz podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
    - 6) Gwarancja obejmuje w pełnym zakresie także prace wykonywane przez podwykonawców lub inne osoby i podmioty działające w imieniu wykonawcy.
    - 7) Okres rękojmi za wady będzie równy zaproponowanemu przez wykonawcę okresowi gwarancji.
  8. **Wymagane warunki płatności wynagrodzenia wykonawcy:**
    - 1) Zamawiający **dopuszcza możliwość fakturowania częściowego** w trakcie realizacji inwestycji.
    - 2) Termin płatności faktur: **do 30 dni** od dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
    - 3) Szczegóły zawarto w załączniku nr 7 do SWZ – projekcie umowy.

## 2. Rozwiązania równoważne

- 1) Według aktualnej wiedzy Zamawiającego w dokumentacji stanowiącej załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia **nie wskazano znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródeł lub szczególnych procesów, który charakteryzuje produkt lub usługę dostarczaną przez konkretnego wykonawcę.**

- 2) Jeżeli jednak wykonawca stwierdzi, analizując opis przedmiotu zamówienia, że takie wskazanie ma miejsce, zamawiający prosi wykonawcę, aby niezwłocznie - przed terminem składania ofert przekazał zamawiającemu tą informację wskazując to w zapytaniu dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia i zasad oceny rozwiązań równoważnych. W takim przypadku Zamawiający natychmiast wskaże warunki równoważności, które będą kryteriami stosowanymi w celu oceny równoważności.
- 3) Na wypadek zaistnienia takich okoliczności Zamawiający obecnie - prewencyjnie informuje, że zastosowanie w dokumentacji i przedmiarach robót znaków towarowych, nazw systemowych i producenckich poszczególnych materiałów lub urządzeń albo rozwiązań (o ile występują) należy traktować jako wskazanie przez zamawiającego oczekiwanego standardu i jakości („półki” jakościowej) produktu, a tego standardu i jakości zamawiający nie może opisać w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały inny sposób – z zastrzeżeniem, że takie wskazanie każdorazowo należy czytać z dopiskiem „lub inne równoważny”. Najważniejszym kryterium do oceny równoważności jest wymaganie, aby oferowany materiał był nie gorszy od wskazanego. Określenie „nie gorszy” oznacza, że kluczowe parametry techniczne, walory użytkowe, funkcjonalne, estetyczne i standard jakościowy wykonania materiału równoważnego mają być co najmniej równe lub lepsze od cech materiałów wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia. Jedynie takie pojmowanie równoważności zapobiec może niekonkurencyjnym i korupcjogennym praktykom „rozmywania” wymogów jakościowych poprzez zamiany materiałów i technologii na tańsze, z pozoru jedynie „równoważne”. Dla oceny równoważności parametrów technicznych można stosować informacje zawarte w specyfikacjach technicznych, deklaracjach, kartach technicznych, kartach katalogowych, dokumentacji technicznej producenta itp. To wykonawca musi wykazać, że proponowany materiał lub urządzenie jest równoważny materiałowi (urządzeniu) zaprojektowanemu (jest co najmniej równy lub lepszy).
- 4) W przypadkach, gdy przedmiot zamówienia opisywany jest przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy - zamawiający niniejszym wskazuje, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a każdemu występującemu w dokumentach zamówienia takiemu odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” (należy każdorazowo dodać do odniesienia wyrazy „lub równoważne”).
- 5) Jeżeli w dokumentach zamówienia dla jego opisu wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - wskazaniu takiemu każdorazowo towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.
- 6) Sposób postępowaniu przy proponowaniu materiału lub urządzenia równoważnego albo rozwiązań równoważnych:
  - a) wykonawca ma prawo zaproponować rozwiązanie równoważne, które traktowane jest jako alternatywne;
  - b) wykonawca rozwiązanie równoważne proponuje w ofercie za pomocą przedmiotowych środków dowodowych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest:
    - dołączyć do Formularza oferty wykaz rozwiązań równoważnych, w którym wskaże szczegółowe dane identyfikujące (nazwa, typ, producent) proponowany materiał / urządzenie lub rozwiązanie równoważne wraz z informacją do jakiego materiału / urządzenia opisanego w dokumentacji projektowej odnosi się proponowany produkt lub rozwiązanie równoważne;
    - dołączyć do Formularza oferty przedmiotowe środki dowodowe tj. wszelkie dokumenty, a w tym np. specyfikacje techniczne, deklaracje, karty techniczne, karty katalogowe, dokumentację techniczną producenta itp., potwierdzające, że rozwiązanie równoważne spełnia wymagania i cechy określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- 7) Zamawiający ocenia na etapie badania ofert propozycję rozwiązań równoważnych:
  - a) w przypadku uznania równoważności proponowanego produktu (rozwiązania) wykonawca przy realizacji zamówienia będzie miał prawo zastosować (alternatywnie, do wyboru) zgłoszony w ofercie równoważny materiał;

- b) w przypadku nieuznania równoważności proponowanego produktu (rozwiązania) zamawiający informuje o tym fakcie wykonawcę najpóźniej wraz z rozstrzygnięciem postępowania – w takim przypadku Wykonawca do realizacji zamówienia zastosuje materiał wskazany w dokumentacji przetargowej w cenie jednostkowej określonej przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym. W konsekwencji nieuznanie przez zamawiającego równoważności proponowanego materiału nie oznacza niespełnienia przez wykonawcę warunków zamówienia, gdyż wykonawcę cały czas wiąże opcjonalnie obowiązek zastosowania materiału wskazanego - propozycja równoważna traktowana jest jako alternatywne, dodatkowe wskazanie do tego materiału lub urządzenia.
- 8) Jeżeli wykonawca ma wątpliwości co do równoważności materiału lub urządzenia - przysługuje mu na etapie sporządzenia oferty zapytanie do zamawiającego. Zamawiający po analizie propozycji materiału równoważnego, zastrzegając sobie prawo kierowania się opinią projektanta, udzieli wykonawcy odpowiedzi zamieszczając równocześnie na stronie internetowej postępowania stosowną informację o uznaniu lub nieuznaniu równoważności materiału bez ujawniania pytającego - dla zapewnienia transparentności postępowania.
- 9) W przypadku braku zgłoszenia w ofercie materiałów lub urządzeń równoważnych zamawiający przyjmować będzie, że wycenione w kosztorysie ofertowym materiały i urządzenia są dokładnie takie jak określone w dokumentacji przetargowej i takie też wykonawca zastosuje przy realizacji zamówienia.

### **3. Wymagania w zakresie zatrudniania przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy**

- 1) **Zamawiający zgodnie z art. 95 ustawy Pzp stawia wymóg w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy** osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277).
- 2) W związku z powyższym zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia obejmujące bezpośrednie, fizyczne wykonanie prac budowlanych bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych, tym w szczególności prac związanych z:
  - a) wykonaniem wszystkich prac przygotowawczych i porządkowych,
  - b) wykonaniem robót ziemnych, robót montażowych oraz robót związanych z odtworzeniem dróg,
  - c) obsługą sprzętu budowlanego,
  - d) pozostałe **prace fizyczne wykonywane na polecenie i pod nadzorem kierownictwa budowy, wyszczególnione w przedmiarach robót stanowiących część dokumentacji technicznej - załącznik nr 1 do SWZ.**
- 3) Powyższy obowiązek nie dotyczy kadry kierowniczej budowy – kierownika budowy, kierowników robót, majstrów, projektantów (jeśli występują).
- 4) Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób:  
Najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji robót, wykonawca **złoży oświadczenie**, że osoba (osoby) wykonująca(ce) czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie wyżej wyszczególnionych czynności – jest/są zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

- 5) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów dot. obowiązku zatrudnienia osoby (osób) na podstawie umowy o pracę i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 6) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie - wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody (ich rodzaj wskaże każdorazowo zamawiający), w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) oświadczenie zatrudnionego pracownika, zawierające informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków);
  - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) tj. w szczególności bez adresów czy nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - d) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - e) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 7) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób:  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności - na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy. Sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę lub podwykonawcę kar umownych zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SWZ. Kara umowna zostanie naliczona między innymi w przypadku nieprzedstawienia przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów potwierdzających zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2 - na podstawie umowy o pracę.

- 8) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### 4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie żąda w prowadzonym postępowaniu składania **przedmiotowych środków dowodowych**.

#### 5. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do **12 miesięcy od dnia podpisania umowy** (prognozowany wstępnie termin podpisania umowy około 15.06.2025 r.).

**UWAGA:** termin zakończenia robót obejmuje również odbiór i usunięcie ewentualnych usterek tego rodzaju, że bez ich usunięcia nie można prawidłowo lub w całości korzystać z przedmiotu zamówienia (umowy) będącego przedmiotem odbioru.

#### 6. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Na podstawie art. 112 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
*Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*
  2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
*Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*
  3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
*Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.*
  4. **zdolność techniczna lub zawodowa:**
- 1) **zdolność techniczna:** warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:
    - a) **jedną robotę budowlaną** (jedno zamówienie zrealizowane na podstawie jednej umowy) odpowiadającą swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. robotę obejmującą budowę sieci kanalizacji grawitacyjnej o długości budowanej sieci nie mniejszej niż **1000 m wraz z odtworzeniem dróg**. (1000 m to łączna wymagana minimalna długość kanalizacji grawitacyjnej w ramach jednego zadania. Długość odtworzenia dróg nie podlega minimalnemu wymogowi długości.)

Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności technicznej w zakresie doświadczenia wykonawcy, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie wykonawcy dołączone do oferty o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz, w przypadku zażądania przez Zamawiającego – także informacje zawarte w wykazie robót budowlanych sporządzonym według wzoru załącznika nr 3 do SWZ oraz w załączonych do wykazu dowodach określających, czy wskazane w wykazie roboty zostały wykonane należycie.

**UWAGI:**

- 1) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), wskazany powyżej warunek dotyczący doświadczenia w zakresie budowy sieci kanalizacji grawitacyjnej o długości budowanej sieci nie mniejszej niż 1000 m wraz z odtworzeniem dróg – musi spełniać co najmniej jeden z wykonawców składających ofertę wspólną, który następnie wykona roboty budowlane w zakresie budowy sieci kanalizacyjnej.

- 2) Jeżeli wykonawca wykazuje się doświadczeniem nabytym w ramach konsorcjum, Zamawiający wymaga, aby doświadczenie wykonawcy miało charakter realny (nie jedynie formalny), adekwatny do wymaganego doświadczenia w wykonywaniu konkretnych robót zdefiniowanych przy warunku udziału w postępowaniu w ramach zdolności technicznej.
    - Za realny charakter doświadczenia uznaje się np. wykonywanie osobiście przez wykonawcę w ramach konsorcjum tych branżowych robót, które swym zakresem odpowiadają robotom wskazanym w warunku zdolności technicznej niniejszego postępowania (roboty w zakresie budowy sieci kanalizacyjnej).
    - Podobnie, za doświadczenie o realnym charakterze uznane zostanie przez Zamawiającego doświadczenie, jeżeli wykonawca był liderem (pełnomocnikiem) konsorcjum i odpowiadał za koordynację całości zadania.
    - **Nie wystarczy samo uczestnictwo w konsorcjum – wykonawca musi wykazać faktyczny udział w realizacji robót kanalizacyjnych.**
    - **W sytuacji, gdy wykonawca w ramach konsorcjum wykonał poboczne, jedynie towarzyszące głównemu przedmiotowi zamówienia roboty (np. odtworzenie dróg), które nie mają charakteru robót w zakresie sieci kanalizacyjnej – Zamawiający nie będzie mógł uznać, że wykonawca, jako członek konsorcjum, posiada wymagane doświadczenie w realizacji głównego przedmiotu zamówienia.**
    - Wszelkie istotne w opinii wykonawcy argumenty i okoliczności przemawiające za uznaniem jego doświadczenia nabytego w ramach konsorcjum – wykonawca przedstawia w przedkładanym wykazie wykonanych robót (składanym na żądanie Zamawiającego kierowane do wykonawcy, którego oferta zostanie wstępnie najwyżej oceniona).
  - 3) W przypadku, gdy wykonawca (w tym również wykonawca rozumiany jako podmiot składający ofertę wspólną, czyli np. konsorcjum) polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, czyli podmiotów trzecich – zobowiązany jest wykazać, że podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
    - **Podmiot trzeci musi brać udział w realizacji zamówienia jako podwykonawca.**
    - **Nie wystarczy samo użyczenie doświadczenia – podmiot trzeci musi faktycznie realizować te prace, na które powołuje się wykonawca.**
- 2) **zdolność zawodowa:** zamawiający uzna za spełniony warunek, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje minimum:
- a) **jedną osobą** pełniącą funkcję **Kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania **robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych sanitarnych bez ograniczeń** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; należąca do właściwej izby samorządu zawodowego. Wymieniona osoba powinna wykazać się doświadczeniem zdobytym w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w kierowaniu co najmniej jedną robotą budowlaną polegającą na budowie kanalizacji grawitacyjnej o długości budowanej sieci nie mniejszej niż 1000 m wraz z odtworzeniem dróg; oraz
  - b) **jedną osobą** pełniącą funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie do kierowania **robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; należąca do właściwej izby samorządu zawodowego.

Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności technicznej w zakresie zdolności zawodowej wykonawcy, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie wykonawcy dołączone do oferty o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz, w przypadku zażądania przez zamawiającego - także informacje zawarte w wykazie osób sporządzonym według wzoru załącznika nr 4 do SWZ.

#### UWAGI:

- 1) W przypadku warunku zdolności zawodowej, dotyczącym dysponowania osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi), zamawiający uznaje wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie. Zamawiający dopuszcza również **uprawnienia równoważne** (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) dla osób, które:
  - a) posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane,
  - b) posiadają stwierdzenie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz zachowały te uprawnienia w dotychczasowym zakresie.
- 2) Zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, zamawiający uznaje również uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w:
  - a) państwach członkowskich Unii Europejskiej,
  - b) państwach EFTA (stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym),
  - c) Konfederacji Szwajcarskiej.Uznanie kwalifikacji odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich UE (Dz.U. z 2020 r. poz. 220, z późn. zm.).
- 3) W przypadku osób będących obywatelami państw UE, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw EFTA – stron EOG (zgodnie z art. 4a ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, Dz.U. z 2019 r. poz. 1117), osoby te posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, jeżeli:
  - a) nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności równoznacznej z pełnieniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych, oraz
  - b) posiadają decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych.W przypadku braku decyzji, uznanie może nastąpić po spełnieniu wymagań określonych w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczących świadczenia usług transgranicznych.
- 4) wykonawca może dysponować osobami, które posiadają jedno lub oba wymagane przez Zamawiającego uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalnościach wskazanych powyżej (może to być zatem jedna osoba, która ma uprawnienia we wszystkich specjalnościach),
- 5) **Kierownik robót/kierownicy robót** musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy biegły nie włada językiem polskim, wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt - tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.
- 6) Każda z osób musi posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz, jeżeli jest to wymagane - ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
- 7) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), wskazany warunek zdolności zawodowej będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą dysponowanie osobami z wymaganymi uprawnieniami. Możliwa jest także sytuacja, w której jeden z wykonawców wykazuje zdolność (doświadczenie) techniczną, a drugi wykonawca wykazuje spełnienie warunku zdolności zawodowej.



## 7. Podstawy wykluczenia

Zamawiający **wykluczy** z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp** i w **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514) - podstawy obligatoryjne.

### Podstawy z art. 108 ust. 1 Pzp:

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Podstawy z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## **8. Wykaz dokumentów i oświadczeń, w tym podmiotowe środki dowodowe**

### **1) DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTA**

1. **Oferta** składana jest pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej** (czyli w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) **lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Oferta składana jest przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnianego na platformie e-zamówienia.
2. Wykonawca **dołącza do interaktywnego Formularza ofertowego:**
  - a) **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** w zakresie wskazanym w rozdziale II SWZ ust. 6 i 7 SWZ – według treści **załącznika nr 2 do SWZ**. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia z postępowania na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe, wskazane w pkt 2) ust. 8 rozdziału II SWZ.  
**Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 2 lit. a) składają **odrębnie:**
  - a) Wykonawca, a w przypadku składania ofert wspólnej - każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - b) W przypadku powoływania się na zasoby podmiotu trzeciego – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w danym zakresie - składa także podmiot trzeci.
4. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, wykonawca **nie podlega wykluczeniu** jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

5. **Do oferty wykonawca załącza również:**

- 1) **Kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową** (według zasad wskazanych w ust.11 pkt 17 – Opis sposobu obliczenia ceny).  
Wymagana forma: Wykonawca składa kosztorys w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 2) **Wadium**  
Wymagana forma:
  - a) Wniesienie wadium w poręczeniach lub gwarancjach powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu podpisanego podpisem elektronicznym przez jego wystawcę.
  - b) Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.
- 3) **Pełnomocnictwo** (jeżeli wymagają tego okoliczności dotyczące wykonawcy):
  - a) gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
  - b) w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców należy załączyć do oferty.  
Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
    - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
    - wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
    - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
  - c) Wymagana forma: Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym mocodawcy. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza. Zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, elektroniczne poświadczenie zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 4) **Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, w tym również podmiotów prowadzących działalność w formie **spółki cywilnej** (jeżeli wymagają tego okoliczności dotyczące wykonawcy – według treści załącznika nr 6 do SWZ):
- a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane. **W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane stanowiące przedmiot zamówienia wykonają ci wykonawcy, którzy doświadczenie w realizacji robót posiadają, a usługi nadzoru nad realizacją robót będą świadczyć ci wykonawcy, którzy posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe lub dysponują osobami o wymaganych kwalifikacjach zawodowych (art. 117 ust.4 Pzp).
  - b) Wymagana forma: Wykonawcy składają oświadczenie w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 5) **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** (jeżeli wymagają tego okoliczności dotyczące wykonawcy):
- a) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określający w szczególności:
    - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  - b) Wymagana forma: Zobowiązanie przekazuje się w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu trzeciego, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione w postaci papierowej i podpisane przez podmiot trzeci własnoręcznie, wówczas należy przekazać cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (skan). Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.
- 6) **Wykaz rozwiązań równoważnych** (jeżeli wymagają tego okoliczności dotyczące wykonawcy):
- wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego. W takim przypadku wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.
- Wymagana forma: Wykaz musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
- 7) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** (jeżeli wymagają tego okoliczności dotyczące wykonawcy):
- w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Wymagana forma: Dokument musi być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.

## 2) DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE – PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zgodnie z **art. 274 ust. 1** ustawy Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty **wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona w ramach przyjętych kryteriów oceny ofert, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:

1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
  - 1) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż **w okresie ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów określających**, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty. Wykaz robót należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym **w załączniku nr 3 do SWZ**. W wykazie należy wskazać jedynie roboty, które odpowiadają robotom wykazywanym dla spełnienia warunku zdolności technicznej. Zamawiający wymaga, aby do wykazu załączyć dowody (referencje, poświadczenia, itp.) jedynie do wykazywanych dla spełnienia warunku zdolności technicznej (doświadczenia) zamówień.
  - 2) **wykazu osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz osób należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym **w załączniku nr 4 do SWZ**.
2. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający będzie żądał podmiotowych środków dowodowych w następującym zakresie:
  - 1) **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 ustawy, **o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**.
3. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1557 ze zm.), **o ile wykonawca wskazał** w treści formularza oferty - dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, **jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**
5. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 ze zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

## 9. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: **15.000,00 złotych** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
- 2) Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą **tj. do dnia 20.06.2025 r.**
- 3) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp czyli w pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 98).
- 4) **Wadium wnoszone w pieniądzu** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Porąbce nr rachunku **9281 2400 0920 0100 0008 2400 08.**
- 5) Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
- 6) **Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej (art. 97 ust. 10 Pzp).**
- 7) Przekazany dokument powinien zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być **Gmina Porąbka.**
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
- 8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w przypadku składania wadium w formie gwarancji lub poręczenia powinni przedłożyć taki dokument, który zabezpieczy działania i zaniechania wszystkich członków konsorcjum. Gwarancja wadialna wystawiona już po zawiązaniu konsorcjum wyłącznie na pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (lidera konsorcjum) także stanowi skuteczne zabezpieczenie złożonej oferty.
- 9) W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
- 10) Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
- 11) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## 10. Sposób przygotowania oferty

- 1) Oferta winna być zgodna z ustawą Pzp i treść oferty winna być zgodna z treścią niniejszej SWZ.
- 2) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- 4) Oferta powinna zawierać dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdziale II ust. 8 (*Wykaz dokumentów i oświadczeń, w tym podmiotowe środki dowodowe*).
- 5) Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferta wariantowa).
- 6) Zamawiający **nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej**; oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 7) **Złożenie oferty:**
  - a) Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy **interaktywnego „Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe” (w którym wypełnia miejsca w zależności od tego na którą część składa swoją ofertę),
  - b) Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - c) Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z ppkt h).
  - d) **Uwaga! Należy unikać zmiany nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC;**
  - e) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików;
  - f) **Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą w zależności od tego której z części dotyczy jego oferta;**
  - g) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”;
  - h) Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny.** Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”;
  - i) Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez

Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny);

- j) W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- k) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 8) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert;
- 9) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”;
- 10) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to **250 MB**.

## 11. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Obowiązującą formą wynagrodzenia będzie **wynagrodzenie kosztorysowe**.
- 2) Wykonawcy powinni podać cenę oferty (wynagrodzenie kosztorysowe) na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
- 3) **Ceną** w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. 2023 poz. 168) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym, z zastrzeżeniem pkt 7.
- 4) W cenie oferty złożonej przez wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez wykonawcę oraz zamawiającego (tj. płaca wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy zamawiającego).
- 5) W cenie oferty wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1773). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj.
  - a) osoby fizycznej niewykonującej działalności gospodarczej albo
  - b) osoby fizycznej wykonującej działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami - wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia częściowego/końcowego pisemnej informacji (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty, o której mowa w pkt 3.
- 6) Cena oferty podana w załączniku nr 2 do SWZ – Formularzu ofertowym musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.



- 7) Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), a informację na temat jego wysokości lub zwolnienia należy podać w Formularzu ofertowym. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp).
- 8) Podana cena ofertowa musi zawierać koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia w tym z załączonych przedmiarów robót, projektu budowlanego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, projektu umowy, obowiązujących przepisów oraz wyjaśnień, uzupełnień i zmian treści SWZ ogłoszonych przez zamawiającego w toku postępowania.
- 9) Cena oferty musi zawierać wycenę prac budowlanych wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.
- 10) Obowiązującym sposobem rozliczenia robót będzie zatem rozliczenie dokonywane na podstawie **kosztorysu powykonawczego**. Rozliczenia będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. UWAGA! Jeden grosz jest najmniejszą jednostką monetarną w systemie pieniężnym RP i nie jest możliwe wyliczenie ceny końcowej, jeśli komponenty ceny (ceny jednostkowe) są określone za pomocą wielkości mniejszych niż 1 grosz. Wartości kwotowe ujęte jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, w odniesieniu do nieistniejącej wielkości w polskim systemie monetarnym powodują, że tak wyrażona cena usługi dla powszechnego obrotu gospodarczego jest niemożliwa do wypłacenia. Nie można kogoś realnie zobowiązać do zapłaty na jego rzecz kwoty niższej niż jeden grosz. Tym samym, ceny jednostkowe, stanowiące podstawę do obliczenia ceny oferty, muszą być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Jeżeli oferta będzie zawierała ceny jednostkowe wyrażone jako wielkości matematyczne znajdujące się na trzecim i kolejnym miejscu po przecinku, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 4 i 5 ustawy Pzp.**
- 11) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
  - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 13) Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w interaktywnym formularzu oferty. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.
- 14) Zgodnie z art. 224 ustawy Pzp, jeżeli zaoferowana cena oferty lub koszt, lub ich istotne części składowe, będą wydawać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub będą budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 15) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
- 16) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny lub kosztu tej oferty.

17) **Zamawiający ustala następujące zasady sporządzenia kosztorysu ofertowego:**

- a) Wykonawca na etapie sporządzania oferty ma prawo zgłosić Zamawiającemu zauważone, pominięte roboty, zwłaszcza jeżeli ich waga lub znaczenie jest istotne dla prawidłowej wyceny – jednak, bez wyraźnej dyspozycji Zamawiającego w formie oficjalnej korekty przedmiaru wykonawca **nie ma prawa samodzielnie** zmieniać wycenianego przedmiaru robót poprzez dopisywanie dodatkowych pozycji kosztorysowych lub zmienianie ilości robót.
- b) Rozliczenie robót odbywać się będzie w oparciu o cenę jednostkową skalkulowaną przez wykonawcę. Na etapie badania ofert Zamawiający nie będzie wnikał w szczegółową konstrukcję kalkulacyjną wyceny poszczególnych pozycji z zastrzeżeniem **art. 224 ustawy** (badania podejrzenia rażąco niskiej ceny) oraz z zastrzeżeniem ppkt f-g.
- c) Brak jakiegokolwiek ceny jednostkowej dla pozycji przedmiarowej stanowi podstawę do odrzucenia oferty, chyba że zaistnieją okoliczności pozwalające na poprawę oferty przez Zamawiającego w trybie art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
- d) Kosztorysy ofertowe należy sporządzać w układzie, kolejności i uszczegółowieniu otrzymanych przedmiarów robót (kosztorysów nakładczych). Nie dopuszcza się możliwości tworzenia dodatkowych pozycji kosztorysu, innych od tych zawartych w przekazanych przedmiarach robót.
- e) Kosztorys ofertowy należy sporządzić **metodą szczegółową** z rozbiciem na robociznę, materiał i sprzęt (R+M+S) wg załączonych przedmiarów robót z podaniem ilości (w tym zastosowanej krotności – jeżeli nie wynika ona z opisu pozycji w przedmiarze), ceny jednostkowej i wartości dla każdej pozycji. Na stronie tytułowej kosztorysów należy podać nośniki cenotwórcze.
- f) Wszelkie inne elementy wynagrodzenia za czynności nieujęte w przedmiarach robót, w tym czynności niebędące robotami budowlanymi, które są niezbędne dla wykonania zamówienia (w tym wszystkie koszty wynikające ze wskazanych w SWZ pozostałych obowiązków wykonawcy) wykonawca uwzględnia w ogólnej cenie ofertowej wykazanej w formularzu ofertowym, a na poziomie kosztorysów ofertowych – w kosztach poszczególnych, powiązanych z tymi czynnościami i obowiązkami, robót ujętych w przedmiarach.
- g) **Nie dopuszcza się przenoszenia części kosztów pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztorysu ofertowego** (poszczególnymi cenami jednostkowymi). Niedopuszczalne jest celowe zawyżanie jednej ceny jednostkowej/pozycji kosztorysu kosztem innej. Wykonawca jest zobowiązany wyceniać ceny jednostkowe w zakresie wynikającym z dokumentacji projektowej w zakresie adekwatnym do danego asortymentu robót (należy wyceniać tylko te roboty/prace/czynności przyporządkowane technologicznie danej pozycji – z zastrzeżeniem jedynie punktu powyżej). Niedopuszczalne jest też przenoszenie tzw. kosztów ogólnych całego przedsięwzięcia do jednej lub paru wybranych pozycji. Koszty ogólne ze swej natury powinny być ujmowane we wszystkich pozycjach kosztorysu ofertowego proporcjonalnie do ich wartości netto.
- h) Niezłożenie w ofercie kosztorysu ofertowego skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 p.5 ustawy. Nie jest możliwe uzupełnienie oferty o kosztorys ofertowy w trybie art. 126 ustawy.
- i) Wszystkie certyfikaty i aprobaty techniczne wykonawca winien okazać na etapie realizacji robót stanowiących przedmiot zamówienia na żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz dołączyć do materiałów odbiorowych.
- j) Sposób ustalania wynagrodzenia za ewentualne roboty wykraczające poza roboty ujęte w przedmiarze robót lub roboty zamiennie: do kalkulacji ceny jednostkowej pobrane zostaną dostępne w kosztorysie ofertowym wykonawcy sporządzonym w uszczegółowieniu otrzymanych przedmiarów robót (kosztorysów nakładczych) ceny materiałów i pracy sprzętu oraz wielkości innych elementów kosztorysowania (stawka roboczogodziny, narzuty, itp).

- k) W przypadku wystąpienia konieczności zastosowania elementu wyceny nieuwjętego w kosztorysie ofertowym do kalkulacji przyjmowane będą średnie ceny i wielkości czynników produkcji wg notowań aktualnych kwartalnych cenników wydawnictwa „Sekocenbud” w okresie wykonywania tych robót, a w przypadku braku cen materiałów w cennikach „Sekocenbud” – ceny ich zakupu potwierdzone fakturami. Jeżeli sposób wykonania danej roboty (czynności) zostanie jedynie zmodyfikowany - kalkulacja skorygowanej ceny jednostkowej i stopień jej zmiany muszą być powiązane i odnoszone w proporcji i skali dokonywanej modyfikacji do ceny jednostkowej ofertowej roboty modyfikowanej.

### Rozdział III. Informacje o przebiegu postępowania

#### 1. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wyjaśnienia treści SWZ

##### 1) Informacje ogólne:

- a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia**, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> lub - szczególnie w przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, także **za pośrednictwem poczty elektronicznej** z adresu [anna.omasta@ug.porabka.pl](mailto:anna.omasta@ug.porabka.pl);
- b) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
- w sprawach merytorycznych i opisu przedmiotu zamówienia – **Kierownik Referatu Inwestycji Tomasz Sordyl** mail: [tomasz.sordyl@ug.porabka.pl](mailto:tomasz.sordyl@ug.porabka.pl)
  - w sprawach proceduralnych – **Specjalista ds. zamówień publicznych Anna Omasta** mail: [anna.omasta@ug.porabka.pl](mailto:anna.omasta@ug.porabka.pl)
- c) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- d) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-91e5d1db-1b6b-45c5-ad5d-9b1b8fbee29b>  
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”);
- e) Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: [ocds-148610-91e5d1db-1b6b-45c5-ad5d-9b1b8fbee29b](https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-91e5d1db-1b6b-45c5-ad5d-9b1b8fbee29b)
- f) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia**. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”;
- g) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 2) **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):**
- a) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się **drogą elektroniczną** za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”);
- b) W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje

- się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny);
- c) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.
  - d) Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia;
  - e) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”;
  - f) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  - g) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia;
  - h) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”;
  - i) Zamawiający **dopuszcza także komunikację** za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [anna.omasta@ug.porabka.pl](mailto:anna.omasta@ug.porabka.pl) (*nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu*); Maksymalny rozmiar plików przysyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [anna.omasta@ug.porabka.pl](mailto:anna.omasta@ug.porabka.pl) wynosi 1,5 MB.
  - j) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych;
  - k) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania;
  - l) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
    - w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
    - jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”);
  - m) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

## 2. Sposób oraz terminy składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy składać w terminie do dnia **22.05.2025 r. do godz. 09:00** przy pomocy **interaktywnego „Formularza ofertowego”** udostępnionego przez Zamawiającego na **Platformie e-Zamówienia** i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.05.2025 r. o godz. 09:30**, poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego na Platformie e-Zamówienia.
- 3) Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 5) Uwaga: ponieważ otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 2, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 6) Czynność otwarcia ofert w postępowaniu nie ma charakteru publicznego.

### 3. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą do dnia **20.06.2025 r.**
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem wskazanego w pkt 1 terminu związania ofertą, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą i następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą (*jeżeli wadium jest wymagane*).

### 4. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i odpowiadającymi im znaczeniami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnienie kryteriów:
  - a) **cena ofertowa** - 60 %
  - b) **długość okresu gwarancji** - 40 %
- 2) Oferty będą oceniane przez komisję przetargową metodą punktową w skali 100-punktowej (przelicznik 1% = 1 pkt).
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert.

- a) **cena ofertowa brutto ( C ) - maksymalnie 60 pkt**

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C<sub>min.</sub> – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C<sub>bad.</sub> – cena (brutto) oferty badanej

- b) **długość okresu gwarancji ( G ) - maksymalnie 40 pkt**

Zasady punktacji są następujące:

- **gwarancja** na okres **60 miesięcy** - otrzyma **0 pkt**
- **gwarancja** na okres **66 miesięcy** - otrzyma **10 pkt**
- **gwarancja** na okres **72 miesięcy** - otrzyma **20 pkt**
- **gwarancja** na okres **78 miesięcy** - otrzyma **30 pkt**
- **gwarancja** na okres **84 miesięcy (lub dłużej)** - otrzyma **40 pkt**

- c) UWAGI do kryterium „okres gwarancji”:

- Oferowany przez wykonawcę okres gwarancji, w wymiarze **60 miesięcy/66 miesięcy/ 72 miesiące/78 miesięcy/84 miesięcy** należy podać w Formularzu oferty.

- Nie wpisanie przez wykonawcę oferowanego okresu gwarancji będzie potraktowane przez Zamawiającego jak wpisanie minimalnie wymaganego okresu gwarancji czyli 60 miesięcy, za który zamawiający przyzna **0 pkt** w kryterium „okres gwarancji”.
  - Wpisanie przez wykonawcę okresu gwarancji dłuższego a niżeli maksymalnie punktowa w ramach przedmiotowego kryterium okres 84 miesięcy - będzie potraktowane przez Zamawiającego jak wpisanie 84 miesięcznego okresu gwarancji, za który zamawiający przyzna **40 pkt** w kryterium „okres gwarancji”. Do umowy zostanie wpisany jednak proponowany przez wykonawcę w treści oferty – dłuższy okres gwarancji.
  - Wpisanie przez wykonawcę okresu gwarancji krótszego a niżeli minimalnie wymagany okres 60 miesięcy, lub wpisanie okresu gwarancji w wymiarze innym a niżeli wskazane powyżej (60/66/72/78/84 miesiące) – spowoduje **odrzućcie oferty** na podstawie art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.
- 4) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (**C + G**).
  - 5) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 6) W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert na dane zadanie sumarycznie otrzymają taką samą liczbę punktów, jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyskała większą liczbę punktów w kryterium ceny.
  - 7) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

## 5. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy stanowią załącznik nr 7 do SWZ. **Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez wykonawcę projektowanych postanowień umowy.**

## 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 2% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie** za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp tj.:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
  - a) 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane;

- b) 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi (*wskazać dłuższy*), liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
- 7) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w **Banku Spółdzielczym w Porąbce** numer rachunku **9281 2400 0920 0100 0008 2400 08** tytuł przelewu: **Zabezpieczenie umowy na budowę systemu kanalizacji sanitarnej w miejscowości Kobiernice - Gmina Porąbka.**
- 8) Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez wykonawcę do siedziby zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
- 9) Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 10) Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 11) W przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 12) Wypłata, o której mowa w pkt 11, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 13) Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
  - a) nazwa zleceniodawcy (wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
  - c) kwota gwarancji lub poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
  - e) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
  - f) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 i 11 tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewwniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu.
- 14) W przypadku zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji - gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi być nieodwołalna i bezwarunkowa, realizowana na pierwsze żądanie beneficjenta - bez konieczności udowadniania wystąpienia jakichkolwiek zdarzeń. Gwarancja nie może m.in. zawierać zapisów warunkujących wypłacenie zamawiającemu gwarantowanej kwoty od obowiązku:
  - a) wykazywania szczegółowych powodów żądania wypłaty z tytułu gwarancji,
  - b) wykazywania przez zamawiającego bezspornego charakteru należności,
  - c) wykazania uznania należności przez wykonawcę,
  - d) informowania o zmianach umowy,
  - e) wykazywania sposobu kalkulacji żądanej z tytułu gwarancji kwoty,
  - f) przedkładania wykazu nieusuniętych lub nienależycie usuniętych wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy;pod rygorem nie przyjęcia przedłożonej gwarancji.



- 15) Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa musi dotyczyć zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a nie jedynie należytego wykonania przedmiotu umowy. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa nie może wyłączać żadnych kar umownych z zakresu gwarancji zabezpieczenia (w tym również kar obowiązujących w okresie ważności części gwarancji pozostawionej z tytułu rękojmi za wady i usterki), a kwota gwarancji nie może ulegać zmniejszeniu w miarę wykonywania przedmiotu umowy. Niedopuszczalne jest narzucanie zamawiającemu obowiązku informowania gwaranta o jakichkolwiek zmianach umowy zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą, a w szczególności uzależnianie wypłaty zabezpieczenia od akceptacji przez gwaranta poczynionych zmian – zakres możliwych, dopuszczalnych zmian umowy określony jest w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ, a rodzaj i wielkość kar umownych pozostają niezmiennie. Gwarancja winna gwarantować zamawiającemu zapłatę za wszystkie powstałe w okresie ważności gwarancji zobowiązania wykonawcy wynikające z umowy zawartej pomiędzy zamawiającym a wykonawcą - pod rygorem nie przyjęcia przedłożonej gwarancji.
- 16) W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną z treść przedłożonej zamawiającemu gwarancji musi wynikać, że zabezpiecza ona roszczenia zamawiającego spowodowane działaniem każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 17) W opinii zamawiającego wykonawca - ubiegając się o gwarancje - winien przedłożyć gwarantowi powyższe wymagania SWZ dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania oraz projekt umowy

## **7. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 4) Wykonawca przed zawarciem umowy:
  - a) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie zamawiającego,
  - b) **przedłoży do akceptacji propozycję harmonogramu rzeczowo – finansowego** według którego będą realizowane roboty stanowiące przedmiot zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest opracować i uzgodnić z zamawiającym harmonogram, w którym będą uszczegółowione etapy realizacji przedmiotu umowy oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia tych etapów, z zastrzeżeniem, że będzie także zawierał podział robót, których realizacja jest planowana do odbiorów częściowych, wraz ze wskazaniem ich wartości. W ramach podziału robót należy w pierwszej kolejności wyodrębnić roboty wykonywane siłami własnymi oraz roboty wykonywane przez podwykonawcę/podwykonawców na podstawie umów o podwykonawstwo. Harmonogram powinien być wykonany, w takim stopniu szczegółowości, aby zamawiający miał możliwość wyodrębnienia z harmonogramu rodzaju i wartości robót, które zostaną powierzone podwykonawcy. W harmonogramie powinny być ujęte dwie części zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy- jeżeli wykonawca zamierza korzystać z możliwości otrzymania wynagrodzenia za zrealizowaną część robót. Szczegóły w projekcie umowy – załącznik nr 7 do SWZ.
  - c) jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.



- 5) **Uwaga:** Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymywania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy tj. co najmniej od dnia jej zawarcia do czasu dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego jej przedmiotu - ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej przedmiot umowy. Suma gwarancyjna, winna być nie mniejsza niż wartość oferty brutto wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Szczegóły w projekcie umowy – załącznik nr 7 do SWZ.
- 6) Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp, będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami (*jeżeli było wymagane*).

#### **8. Załączniki do SWZ:**

- 1) **załącznik nr 1 do SWZ – OPZ dokumentacja techniczna**
- 2) załącznik nr 2 do SWZ - wzór oświadczenia dot. warunków udziału i przesłanek wykluczenia z postępowania – wykonawca
- 3) załącznik nr 2a do SWZ - wzór oświadczenia dot. warunków udziału i przesłanek wykluczenia z postępowania – podmiot trzeci
- 4) załącznik nr 3 do SWZ - wykaz robót budowlanych
- 5) załącznik nr 4 do SWZ – wykaz osób
- 6) załącznik nr 5 do SWZ - wzór oświadczenia dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- 7) załącznik nr 6 do SWZ – oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp
- 8) załącznik nr 7 do SWZ - projekt umowy
- 9) **Interaktywny formularz oferty**

<p><b>Do spraw nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).</b></p>
---