

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Wynajem sprzętu budowlanego i samochodu samowyładowczego z operatorami na potrzeby prac remontowych w Gminie Porąbka – z podziałem na części

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Gmina Porąbka**

Kierownik Zamawiającego: Wójt Gminy Porąbka

43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3; powiat: bielski województwo: śląskie

NIP 9372667573

Adres strony internetowej **bip.porabka.pl**

e-mail: **anna.omasta@ug.porabka.pl**

Rodzaj Zamawiającego: **administracja samorządowa.**

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie na podstawie **art. 2 ust. 1 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. **Prawo zamówień publicznych** (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą Pzp, z uwagi na wartość zamówienia **nie przekraczającą kwoty 130 000 złotych**, prowadzone jest w trybie uproszonym z zastosowaniem zapisów „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Porąbka” przyjętego Zarządzeniem nr 267/2023/ZP Wójta Gminy Porąbka z dnia 27.12.2023 r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wynajem sprzętu budowlanego wraz z operatorem oraz wynajem samochodu samowyładowczego wraz z kierowcą na potrzeby bieżących prac remontowo-budowlanych prowadzonych na terenie Gminy Porąbka, z podziałem na **trzy części**:

Część 1: wynajem minikoparek i samochodu samowyładowczego, w tym:

- 1) wynajem koparki jednonaczyniowej obrotowej klasy mini na gąsienicach gumowych o masie własnej do 2,0 t wraz z obsługą operatorską,
- 2) wynajem koparki jednonaczyniowej obrotowej klasy mini na gąsienicach gumowych o masie własnej do 3,0 t wraz z obsługą operatorską, oraz
- 3) wynajem samochodu samowyładowczego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t i minimalnej ładowności powyżej 1,0 t wraz z kierowcą.

Szacunkowa ilość godzin pracy sprzętu wraz z obsługą w ramach części 1 zamówienia wynosi:

- **240 godzin pracy koparki (do 2,0 t)**
- **190 godzin pracy koparki (do 3,0 t)**
- **240 godzin pracy samochodu**

Część 2: wynajem koparki i samochodu samowyładowczego, w tym:

- 1) wynajem koparki jednonaczyniowej obrotowej na gąsienicach gumowych o masie własnej od 2,0 t do 4,0 t wraz z obsługą operatorską, oraz
- 2) wynajem samochodu samowyładowczego o dopuszczalnej masie całkowitej do 14,0 t i minimalnej ładowności powyżej 5,0 t wraz z kierowcą.

Szacunkowa ilość godzin pracy sprzętu wraz z obsługą w ramach części 2 zamówienia wynosi:

- **30 godzin pracy koparki**
- **20 godzin pracy samochodu**

Część 3: wynajem koparko-ładowarki i samochodu samowyładowczego, w tym:

- 1) wynajem koparko-ładowarki o masie własnej do 11 t wraz z obsługą operatorską, oraz
- 2) wynajem samochodu samowyładowczego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 12,0 t i minimalnej ładowności 6,0 t wraz z kierowcą,

Szacunkowa ilość godzin pracy sprzętu wraz z obsługą w ramach części 3 zamówienia wynosi:

- **85 godzin pracy koparki**
- **85 godzin pracy samochodu**

2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub na każdą z części zamówienia w zależności od rodzaju sprzętu, jakim dysponuje, wypełniając w tym celu stosowną część formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do Zaproszenia.
3. Zamawiający zastrzega, że wskazana powyżej dla każdej z części zamówienia szacunkowa ilość godzin wynajmu sprzętu budowlanego wraz z operatorem oraz wynajmu samochodu wraz z kierowcą jest wskaźnikiem szacunkowym służącym do skalkulowania ceny oferty, porównania i wyboru oferty najkorzystniejszej w ramach każdej z części zamówienia. Ilość godzin pracy wymaganego sprzętu i samochodu zależna będzie od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego wynikających częściowo z planowanych remontów i inwestycji na terenie gminy Porąbka, a częściowo z sytuacji awaryjnych, które mogą mieć miejsce w okresie realizacji każdej z umów. Zakładana przez Zamawiającego wartość wynajmu sprzętu budowlanego i samochodu nie przekroczy jednak łącznej kwoty przeznaczonej na realizację każdej z części zamówienia wynikającej z wysokości środków przeznaczonych w budżecie na ich realizację.
4. UWAGA: Niezrealizowanie całkowitej ilości zakładanych szacunkowo godzin wynajmu sprzętu i samochodu w okresie trwania umów na realizację każdej z części zamówienia nie rodzi obowiązku Zamawiającego do zapłaty wykonawcy za niezleconą ilość przewidywanych godzin wynajmu, ani jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do realizacji zamówienia na poziomie minimum 70% ilości godzin wynajmu sprzętu i samochodu, wskazanych w pkt 1 dla każdej z części zamówienia.
5. Zamawiający, z uwagi na możliwość wystąpienia sytuacji awaryjnych, przewiduje także możliwość zastosowania **prawa opcji** w zakresie rozszerzenia zakładanej na etapie wszczęcia postępowania ilości godzin wynajmu sprzętu i samochodu w ramach każdej z części zamówienia – **do wysokości 10%** maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy na podstawie umowy podpisanej z tym wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w zakresie danej części zamówienia.
6. Zamawiający skorzysta z prawa opcji w sytuacji, gdy w budżecie Gminy Porąbka zostaną zabezpieczone na ten cel dodatkowe środki finansowe, a jednocześnie zaistnieje realna potrzeba zlecenia realizacji dodatkowych ilości godzin pracy wynajmowanego sprzętu budowlanego i samochodów w trakcie roku budżetowego, ponad ilości wskazane w pkt 1. Rozliczenie za zlecane w ramach prawa opcji godziny wynajmu sprzętu budowlanego i samochodu będzie się odbywać w oparciu o ceny jednostkowe (stawki roboczogodzin) wskazane w formularzu ofertowym wykonawcy na realizację danej części zamówienia. Zamawiający będzie mógł skorzystać z opisanego prawa opcji w terminie nie późniejszym niż do 27.12.2025 r.
7. Wspólny Słownik Zamówień:
45520000-8 – wynajem koparek wraz z obsługą operatorską
60181000-0 – wynajem samochodów ciężarowych wraz z kierowcą

4. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ USŁUG

1. **Termin** realizacji zamówienia w zakresie każdej z trzech części zamówienia: od podpisania umowy do 31.12.2025 r.
2. **Sprzęt budowlany i samochody:**
Wynajmowane jednostki sprzętu budowlanego oraz samochody samowyładowcze muszą być sprawne technicznie, posiadać wszelkie aktualne badania oraz spełniać wszystkie wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami, dopuszczającymi daną jednostkę sprzętową/samochód do użytkowania.

3. Uprawnienia operatorów i kierowców:

Operatorzy każdej z wynajmowanych jednostek sprzętu budowlanego oraz kierowcy obsługujący wynajmowane samochody muszą posiadać odpowiednie uprawnienia do ich obsługi.

4. Odpowiedzialność wykonawcy:

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w ramach danej części zamówienia, ponosi pełną odpowiedzialność za sprawność wynajmowanych jednostek sprzętu budowlanego i samochodów, za bezpieczeństwo prowadzonych przy użyciu tego sprzętu robót, remontów i usług transportowych oraz za właściwe wykonanie umowy.

5. Wezwanie sprzętu:

Wynajem sprzętu budowlanego wraz z operatorem oraz wynajem samochodu samowyladowczego z kierowcą w ramach każdej z części zamówienia następować będzie na każdorazowe wezwanie Zamawiającego wynikające z jego bieżących potrzeb, o czym wykonawca będzie powiadomiony za pomocą środka komunikacji elektronicznej (maila) lub telefonicznie nie później niż na dwa dni przed planowanym terminem wynajmu sprzętu budowlanego lub/i samochodu.

6. Czas pracy:

- 1) Podstawowy czas pracy sprzętu i samochodu wynosi 7 godzin dziennie, tj. w godzinach od 7:30 do 14:30.
- 2) W wyjątkowych przypadkach Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu wykonawcy, może wydłużyć czas pracy w poszczególnych dniach do godziny 17:00, a także zlecić realizację prac w dni wolne, niedziele i święta.
- 3) Czas wynajmu danej jednostki sprzętu budowlanego oraz samochodu liczony będzie od momentu ich przybycia w miejsce wskazane przez Zamawiającego i rozpoczęcia pracy, aż do czasu zakończenia zleconych robót. Do czasu pracy jednostki sprzętu budowlanego oraz samochodu nie będzie wliczany:
 - czas dojazdu jednostki i samochodu do wskazanego przez Zamawiającego miejsca pracy oraz czas powrotu do bazy wykonawcy,
 - okres niesprawności sprzętu budowlanego i/lub samochodu podczas wykonywania zleconych robót w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4) W przypadku awarii wynajętego sprzętu budowlanego i/lub samochodu, wykonawca będzie miał obowiązek zapewnić podstawienie sprzętu zastępczego w czasie maksymalnie 3 godzin od wystąpienia awarii.

7. Raportowanie:

Wynajem sprzętu i samochodu oraz godziny ich pracy w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego potwierdzane będą każdorazowo sporządzanym przez wykonawcę dziennym raportem, którego wzór zawarty został w załączniku nr 1 do Zaproszenia – projekcie umowy.

8. Warunki płatności:

- 1) Wynagrodzenie wykonawcy za wynajem sprzętu budowlanego wraz z operatorem oraz wynajem samochodu samowyladowczego wraz z kierowcą będzie rozliczane w oparciu o wskazane w ofercie wykonawcy złożonej na realizację danej części zamówienia stawki roboczogodziny (r-g) za pracę wynajmowanych jednostek sprzętowych/samochodu wraz z ich obsługą, pomnożone przez faktyczną ilość godzin pracy danego sprzętu przy realizacji zleconej roboty;
- 2) Wskazane w ofercie stawki r-g pracy sprzętu budowlanego wraz z operatorem i pracy samochodu wraz z kierowcą mają charakter ryczałtowy, a w ich zakres muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty ubezpieczeń, koszty pracownicze, a także koszty paliwa i innych materiałów eksploatacyjnych dotyczące wynajmowanych przez Zamawiającego jednostek sprzętowych i samochodów.
- 3) Płatność za wynajęty sprzęt budowlany i samochody wraz z ich obsługą będzie realizowana na podstawie faktur/rachunków wystawianych przez wykonawcę w okresach miesięcznych, nie później niż do 3-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowane były zlecone roboty. Podstawą zapłaty złożonych przez wykonawcę miesięcznych faktur/rachunków będą załączone do nich i zatwierdzone przez Zamawiającego raporty dzienne pracy sprzętu w danym miesiącu;

- 4) Termin płatności faktur/rachunków wynosić będzie do 14 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionego dokumentu do siedziby Zamawiającego wraz z dołączonymi i zatwierdzonymi przez Zamawiającego raportami dziennej pracy danego rodzaju sprzętu wraz z obsługą;
- 5) Wynagrodzenie na rzecz wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze/rachunku; za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą płatności.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Podstawy wykluczenia:

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), tzn. wykluczy:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Oświadczenie wykonawcy:

Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (oświadczenie zawarte w treści Formularza oferty).

6. CENA OFERTY

1. **Zakres oferty:** Wykonawca może złożyć ofertę na realizację jednej, dwóch lub trzech części zamówienia, wypełniając odpowiednią część kosztorysu ofertowego w formularzu oferty, który jest dedykowany dla danej części zamówienia.
2. Sposób wyliczenia ceny oferty na realizację usług w ramach poszczególnych trzech części zamówienia zawiera kosztorys ofertowy, stanowiący część załącznika nr 2 do Zaprośzenia – formularza oferty.
3. Cenę oferty wykonawcy na realizację danej części zamówienia stanowi iloczyn cen jednostkowych, tj. roboczo-godzin netto za wynajem sprzętu budowlanego wraz z operatorem i za wynajem samochodu samowyladowniczego wraz z kierowcą, przemnożony przez zakładaną przez Zamawiającego ilość godzin wynajmu, powiększony o wysokość należnego podatku VAT.
4. Cena jednostkowa stanowiąca składnik wynagrodzenia wykonawcy ma charakter ryczałtowy, co oznacza, że będzie ceną niezmienną w okresie obowiązywania umowy, za wyjątkiem przypadków wskazanych w projekcie umowy – załącznik nr 1 do Zaprośzenia.
5. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.

6. Zamawiający poprawi oczywiste błędy rachunkowe zawarte w kosztorysie ofertowym na daną część zamówienia, informując o tym wykonawcę.
7. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty.
8. **Koszty związane z osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej:** W cenie oferty złożonej przez wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez wykonawcę, jak i zamawiającego (tj. płaca wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy zamawiającego).
9. W cenie oferty wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj. osoby fizycznej niewykonującej działalności gospodarczej albo osoby fizycznej wykonującej działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami, wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia końcowego pisemnej informacji (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty wykonawcy.
10. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), a informację na temat jego wysokości należy podać w Formularzu ofertowym. Jeżeli Wykonawca wskaże w formularzu oferty inną niż 23% stawkę podatku VAT (w tym także zwolnienie - „zw”), musi podać jednocześnie podstawę prawną zastosowanej stawki innej niż 23% lub stosowanego zwolnienia.
11. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

7. KRYTERIA OCENY OFERT DLA KAŻDEJ Z CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej na realizację każdej z trzech części zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert: **cena oferty - 100 pkt.** Obowiązuje przelicznik 1%=1 pkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów we wskazanym kryterium oceny ofert. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany dla każdej z 3 części zamówienia.
3. Sposób przyznawania punktów:
cena ofertowa brutto (C) - 100 pkt.

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} - cena (brutto) oferty badanej

4. Jeżeli nie będzie można dla danej części zamówienia - dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie - ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy zaproszeni do złożenia ofert dodatkowych, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. SKŁADANIE OFERTY

1. **Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej na adres anna.omasta@ug.porabka.pl.**
2. Ofertę należy złożyć na **formularzu oferty** stanowiącym **załącznik nr 2 do Zaproszenia**. Do formularza oferty należy dołączyć wymagane według niniejszego Zaproszenia załączniki (*jeżeli dotyczy*).
3. **Termin składania oferty** upływa w dniu **17.04.2025 r.** (czwartek).
4. Wykonawca **może** złożyć Zamawiającemu drogą elektroniczną:
 - 1) **ofertę w postaci elektronicznej** (oferta podpisana przy użyciu **podpisu zaufanego lub podpisu osobistego**), lub
 - 2) **ofertę w formie elektronicznej** (oferta podpisana kwalifikowanym **podpisem elektronicznym**) podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub
 - 3) **skan (lub zdjęcie) oferty z podpisem własnoręcznym** osoby upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy.
5. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające korzystanie z poczty elektronicznej Zamawiającego:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor na poziomie Intel IV 2 GHz, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac OS X 10.4, Linux lub ich nowsze wersje;
 - 3) zainstalowane dowolne oprogramowanie umożliwiające wysyłanie wiadomości e-mail;
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
6. Zamawiający wymaga, aby pliki danych przesyłanych Zamawiającemu przy użyciu skrzynki mailowej posiadały formaty zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (np. .pdf, .doc, .docx, .xps, .odt, .txt, .xls, .jpg).
7. Zamawiający ustala maksymalną dopuszczalną wielkość przesyłanych plików na 1,5 MB. Dopuszczalne jest przysyłanie plików skompresowanych przy użyciu programów do kompresji (zmniejszenia objętości) zgodnych z Rozporządzeniem z 12.04.2012 r. (np. .zip, .tar).
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną, dwie lub trzy części zamówienia. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację danej części zamówienia.**
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. Konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
11. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Podpis własnoręczny złożony pod przesłanym skanem oferty musi pozwalać na identyfikację osoby składającej podpis (podpis czytelny lub złożony na pieczęcie imiennej).
12. W przypadku podpisów elektronicznych Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES oraz dokumentów w formacie .pdf.
13. Złożenie Formularza oferty bez wymaganych informacji lub załączników spowoduje jej odrzucenie.
14. Jeżeli z treści złożonej oferty nie będą wynikać informacje dotyczące spełniania przez wykonawcę warunków realizacji zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub ją odrzucić bez wzywania do wyjaśnień.
15. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych wykonawcy składającego ofertę. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.

16. Gmina Porąbka zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania lub jego części w każdym momencie, aż do chwili podpisania umowy z wykonawcą, szczególnie w sytuacji, gdy wartość oferty najkorzystniejszej na realizację danej części zamówienia będzie przewyższać kwotę przeznaczoną na jej sfinansowanie. Jednocześnie, Gmina Porąbka zastrzega możliwość podwyższenia kwoty przeznaczonej na sfinansowanie części zamówienia do wysokości oferty, która uznana zostanie za najkorzystniejszą w celu zawarcia umowy, lub do podjęcia negocjacji z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – w kwestii możliwości obniżenia ceny oferty do wysokości kwoty przeznaczonej na sfinansowanie danej części zamówienia.
17. Oferta nie spełniająca wymagań formalnych lub merytorycznych Zamawiającego wskazanych w niniejszym Zaproszeniu zostanie odrzucona.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU:

1. W zakresie przedmiotu zamówienia: Zastępca Wójta Gminy **Bogusław Wawak** telefon kontaktowy: **515 087 659**
w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: boguslaw.wawak@ug.porabka.pl
2. W zakresie procedury: Główny Specjalista ds. zamówień publicznych **Anna Omasta** telefon kontaktowy: 33 827 28 36 w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
2. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie wszystkich wykonawców składających oferty w prowadzonym postępowaniu, podając nazwę i adres wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz cenę złożonej oferty. Wynik postępowania zostanie opublikowany także na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w **projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia**.

11. KLAUZULA INFORMACYJNA o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy (dot. osób fizycznych) jest Wójt Gminy Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl, telefon 33 827 28 10;
- 3) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie uproszczonym dla zamówienia o wartości do 130 000 złotych;
- 4) odbiorcami wskazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych podanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do Zaproszenia:

1. załącznik nr 1 – **projekt umowy**
2. załącznik nr 2 - **formularz oferty dla każdej z 3 części zamówienia**

WÓJT GMINY PORĄBKA
Paweł Zemanek

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.