



PROJEKT

UMOWA

nr ZP.272....2025 z dnia

Usługa nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem dostaw, robót budowlanych i montażu w ramach inwestycji pn. „Montaż czterech kompletnych instalacji powietrznych pomp ciepła oraz instalacji fotowoltaicznych wraz z magazynem energii dla budynków użyteczności publicznej Gminy Porąbka”, realizowanej w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

zawarta*/zawarta w dniu r. w ** **pomiędzy Gminą Porąbka z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3, reprezentowaną przez Wójta Gminy Pawła Zemanka, zwanego w treści umowy „Zamawiającym”, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Bożeny Czosnyka**

** umowa została zawarta w dniu opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem przez ostatnią z uprawnionych osób (odesłanie * znajdzie zastosowanie w przypadku formy elektronicznej podpisania umowy)*

*** dotyczy formy pisemnej umowy.*

a

(Nazwa Wykonawcy) z siedzibą (adres),
wpisaną (wpisanym) do rejestru przedsiębiorstw prowadzonego przez Sąd Rejonowy w
Wydział Gospodarczy. Krajowy Rejestr Sądowy numer
NIP..... reprezentowanym

(reprezentowaną) przez:

- 1)
- 2)*

(wypełnić dane właściwe dla wykonawcy, z którym zawierana jest umowa)

lub

(Imię i nazwisko)..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
..... na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej (CEIDG), NIP, reprezentowanym przez:

(uzupełnić w przypadku innego niż ww. reprezentanta
wykonawcy).....*

(wypełnić dane właściwe dla wykonawcy, z którym zawierana jest umowa)

lub

Konsorcjum Firm(wskazać nazwy i adresy wszystkich oraz dane rejestrowe
wszystkich firm wchodzących w skład konsorcjum) dla którego wyznaczono „Lidera”

.....

które to Konsorcjum reprezentuje w imieniu Lidera *

(wypełnić dane właściwe dla wykonawcy, z którym zawierana jest umowa)

Zgodnie z wynikiem postępowania nr ZP.271.3.12.2025, **prowadzonego w trybie uproszczonym z uwagi na szacunkową wartość zamówienia nie przekraczającą kwoty 130 000 złotych** - na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą Pzp, zawarta została pomiędzy Stronami umowa o następującej treści:

Strony uzgadniają, co następuje:



§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego pełnobrańzowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. „Montaż czterech kompletnych instalacji powietrznych pomp ciepła oraz instalacji fotowoltaicznych wraz z magazynem energii dla budynków użyteczności publicznej Gminy Porąbka”, współfinansowanej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa.
2. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie udziału przedstawicieli poszczególnych branż w sprawowaniu czynności nadzoru inwestorskiego, przy czym w składzie zespołu sprawującego nadzór winny znaleźć się osoby z uprawnieniami w zakresie kierowania robotami budowlanymi z co najmniej jednej z wymienionych branż:
 - 1) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - 2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych i teletechnicznych,
 - 3) konstrukcyjno – budowlanej.
3. Lista osób wchodzących w skład zespołu, o którym mowa w ust. 2 wraz z dokumentami potwierdzającymi wymagane uprawnienia oraz zaświadczenia o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego stanowi załącznik do Umowy. W przypadku zmiany osób wchodzących w skład zespołu, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu nową listę tych osób wraz z potwierdzeniem posiadanych uprawnień, nie później niż 3 dni przed przystąpieniem do wykonywania przez te osoby obowiązków związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Aktualizacja listy osób nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.
4. Do zakresu usług objętych postępowaniem w szczególności wchodzi nadzór inwestorski nad realizacją inwestycji sprawowany zgodnie z ustawą Prawo budowlane i odpowiednimi przepisami wykonawczymi – w imieniu Wójta Gminy Porąbka, a także inne czynności, w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z projektem budowlanym oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, a także zgodności z umową zawartą pomiędzy Gminą Porąbka a wykonawcą instalacji,
 - 2) uzgadnianie z Wykonawcą we wstępnej fazie realizacji dokumentacji projektowanych rozwiązań i ich weryfikacja pod kątem zgodności z zapisami PFU i obowiązujących przepisów.
 - 3) sprawdzenie wykonanej dokumentacji projektowej pod kątem zgodności z normami oraz zasadami wiedzy technicznej, a także zgodności z umową zawartą pomiędzy Gminą Porąbka a wykonawcą instalacji, w szczególności z wymogami określonymi w PFU. Na podstawie tego sprawdzenia Inspektor Nadzoru oraz Zamawiający zatwierdzają dokumentację do realizacji prac budowlano-montażowych. *(Zatwierdzenie to nie zastępuje sprawdzenia projektu przez osoby uprawnione zgodnie z Prawem Budowlanym. Uzyskanie takiego zatwierdzenia nie zwalnia Wykonawcy z pełnej odpowiedzialności za zaprojektowane rozwiązania i materiały – zarówno w kontekście Prawa Budowlanego, jak i zawartej umowy z Zamawiającym)*
 - 4) monitorowanie inwestycji zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
 - 5) organizacja, nadzór i koordynacja całego procesu inwestycyjnego objętego realizacją robót budowlanych i dostaw podczas realizacji przedsięwzięcia,
 - 6) udział w naradach koordynacyjnych, wraz z weryfikacją raportów tygodniowych Wykonawcy instalacji z postępu prac (konieczność raportowania wynika z PFU).
 - 7) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - 8) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, pozwoleniami na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, zasadami sztuki i wiedzy inżynierskiej,



Załącznik nr 1 do Zaproszenia nr ZP.271.3.12.2025

- 9) kontrola jakościowa robót i materiałów budowlanych. Inspektor Nadzoru zatwierdza kartę materiałową. Karta jest elementem dokumentacji powykonawczej dostarczanej przez Wykonawcę Zamawiającemu,
- 10) sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub niemających wymaganych certyfikatów,
- 11) sprawowanie kontroli nad sposobem składowania i przechowywania materiałów,
- 12) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, itp.
- 13) wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrywanych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych,
- 14) żądanie od Kierownika budowy lub Kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- 15) udział w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym inwestycji,
- 16) przybycie na każde uzasadnione wezwanie Inwestora i wykonawcy robót objętych nadzorem,
- 17) udzielenie na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót,
- 18) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także potwierdzenie obmiaru robót, jako podstawy wypłaty wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych,
- 19) informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogłyby mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji,
- 20) dokonanie odbioru robót w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości odbioru, w tym odbiorów częściowych i odbioru końcowego wykonywanych robót budowlanych,
- 21) pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w ścisłej współpracy z Zamawiającym,
- 22) zapewnienie przez okres realizacji i rozliczania robót pełnej dyspozycyjności Inspektora nadzoru zwłaszcza w sytuacjach koniecznych interwencji lub wystąpienia uchybień w realizowanych robotach i innych sprawach budowy,
- 23) zapewnienie przez okres realizacji i rozliczania robót swojej obecności (lub pozostałych specjalistów branżowych) na budowie co najmniej 2 x w tygodniu w dniach w których prowadzone są roboty budowane objęte nadzorem,
- 24) przeanalizowanie istniejącej dokumentacji projektowej na roboty budowlane oraz zidentyfikowanie możliwych obszarów ryzyka, ewentualnych usterek i rozbieżności pomiędzy nimi i zlecenie działań naprawczych,
- 25) posługiwanie się wyłącznie dokumentacją projektową dostarczoną przez Zamawiającego oraz pilnowanie i odpowiedzialność za to, aby wykonawca robót budowlanych posługiwał się tożsamą dokumentacją,
- 26) stała współpraca z osobą sprawującą nadzór autorski i uzyskiwanie od niej opinii lub zgody na zmiany dotyczące projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznych a także powiadamianie Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dokumentacji projektowej, o ile wystąpi taka potrzeba,
- 27) weryfikacja i akceptacja otrzymanych od wykonawcy robót budowlanych dokumentów dotyczących budowy w tym m.in. rozliczeń rzeczowo-finansowych, raportów o postępie robót, rozliczenia końcowego a następnie sukcesywne dostarczanie do Zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją potwierdzającą prawidłowość realizowania robót budowlanych w ramach zadania,
- 28) współuczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych w trakcie realizacji inwestycji, w tym przygotowanie niezbędnych dokumentów dla przeprowadzających kontrole i udzielenie wyjaśnień związanych z realizacją inwestycji,



Załącznik nr 1 do Zaproszenia nr ZP.271.3.12.2025

- 29) bieżące monitorowanie osób uczestniczących w realizacji inwestycji (czy są to pracownicy wykonawcy robót budowlanych czy zgłoszonych Zamawiającemu podwykonawców, czy pracownicy wykonawcy/podwykonawcy są zatrudnieni w sposób wymagany przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania itp.)
- 30) wykonywanie wszelkich innych czynności niewymienionych w niniejszym Zaproszeniu, które będą konieczne do prawidłowej realizacji zadania,
- 31) sprawdzanie zasadność wystawionej faktury i potwierdzanie kwoty do wypłaty w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania (*uwaga: w procesie rozliczenia inwestycji nie dopuszczono fakturowania częściowego. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzony i podpisany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego protokół odbioru końcowego wykonania robót, który będzie załącznikiem do faktury końcowej*).
5. Inspektor Nadzoru ma obowiązek, w czas swojej nieobecności, w czasie urlopów i zwolnień lekarskich, przekazać na podstawie stosownego pełnomocnictwa, swoich obowiązków wskazanemu przez wykonawcę - zastępcy posiadającemu odpowiednie uprawnienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia dojazdu na budowę Inspektora nadzoru oraz pozostałych przedstawicieli wykonawcy we własnym zakresie,
 - 2) udziału Inspektora nadzoru w przeglądach usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi,
 - 3) kontroli stanu zatrudnienia podwykonawców i rozliczeń wykonawcy robót budowlanych z nimi,
 - 4) zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru dokumentacji powykonawczej w zakresie jej kompletności zgodności z obowiązującymi przepisami i wymogami Zamawiającego określonymi w umowie. Inspektor Nadzoru zatwierdza własnoręcznym podpisem dokumentację na pierwszej stronie każdego egzemplarza,
 - 5) dokonania przez Inspektora nadzoru czynności odbioru końcowego inwestycji,
 - 6) uczestnictwa Inspektora nadzoru w odbiorze pogwarancyjnym (ostatecznym zadania),
 - 7) występowania w imieniu Inwestora przed organami administracji publicznej w sprawach wynikających z realizacji inwestycji (w granicach udzielonego pełnomocnictwa).
 - 8) sprawdzania wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych kalkulacji ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych nie przewidzianych w umowie, sporządzanie kosztorysów inwestorskich i przedmiarów dla robót dodatkowych,
 - 9) kontroli prawidłowości wystawienia faktur, zakresów prac i kwot w zakresie zgodności z harmonogramem i umowami zawartymi z wykonawcą robót budowlanych, kwalifikowanie faktur do zapłaty,
 - 10) przygotowanie informacji dla Referatu Finansowego Zamawiającego niezbędnych do sporządzenia dowodów przekazania – przejęcia na majątek środków trwałych OT,
 - 11) powiadamiania Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót budowlanych oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy,
 - 12) rozpatrywania ewentualnych roszczeń wykonawców robót budowlanych i przedstawiania stanowiska w odniesieniu do nich Zamawiającemu,
 - 13) rozliczenia umowy na wykonanie robót budowlanych w przypadku jej wypowiedzenia,
 - 14) w przypadku, gdy wszczęty zostanie spór sądowy między Zamawiającym, a wykonawcą robót budowlanych dotyczący realizacji umowy, wsparcia Zamawiającego poprzez przedstawienie wyczerpujących informacji i wyjaśnień dotyczących sporu,
 - 15) sporządzania przez Inspektora nadzoru protokołu konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych,
 - 16) organizowania i prowadzenia przez Inspektora nadzoru cyklicznych porad technicznych z udziałem kierownika budowy, przedstawiciela Wykonawcy robót oraz przedstawicieli Zamawiającego – na terenie placu budowy,
 - 17) sporządzania w formie pisemnej protokołów z porad roboczych oraz przekazywania uczestnikom narady protokołów w formie elektronicznej (e-mailem) w terminie 3-ch dni roboczych od dnia narady,
 - 18) jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nieprzewidzianych umową zawartą z Wykonawcą to Inspektor Nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia Wykonawcy,



Załącznik nr 1 do Zaproszenia nr ZP.271.3.12.2025

- 19) weryfikacji przedmiarów oraz kosztorysów ofertowych na roboty dodatkowe, konieczne oraz zamienne w terminie 7 dni roboczych od dnia ich otrzymania w formie elektronicznej lub papierowej. Weryfikacja prawidłowości sporządzenia kosztorysu następuje poprzez podpis Inspektora Nadzoru na przedmiarze i kosztorysie.
7. Bez zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych lub zamiennych.
8. Inspektor Nadzoru jest w granicach posiadanego umocowania niniejszą umową przedstawicielem Zamawiającego na budowie.
9. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Zaproszenie do złożenia oferty nr ZP.271.3.12.2025 wraz z załącznikami - załącznik nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2.
 - 3) Lista osób wraz z odpisem uprawnień i zaświadczeń z izby - załącznik nr 3.

§2

OBOWIĄZKI STRON I TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca oraz wyznaczony przez niego Inspektor nadzoru zobowiązują się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.
2. Strony ustalają, że do obowiązków Wykonawcy należy pełny zakres czynności określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz obowiązujących ustaw, rozporządzeń, postanowień, zarządzeń i decyzji z zakresu realizacji przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 ust.1 umowy.
3. W przypadku powierzenia wykonania części prac osobom trzecim - Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, normami i obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca zapewnia wykonywanie opracowań i czynności składających się na przedmiot zamówienia przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i spełniające wymagania określone stosownymi przepisami.
5. W przypadku, gdy Inspektor nadzoru będzie realizował usługę bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
 - 1) odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
 - 2) powierzyć poprawienie lub wykonanie usług objętych umową innym podmiotom na koszt i ryzyko wykonawcy.
6. Termin świadczenia usług Wykonawcy, w tym wyznaczonego przez niego Inspektora nadzoru ustala się od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia zakończenia zadania inwestycyjnego będącego przedmiotem nadzoru (przez co należy rozumieć dokonanie przez Zamawiającego odbioru końcowego robót budowlanych, całkowite rozliczenie przedsięwzięcia oraz uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie przedmiotu inwestycji) - nie dłużej niż **do 6 miesięcy** od dnia podpisania niniejszej umowy. tj. do dniar.
7. W przypadku wydłużenia się okresu wykonania prac budowlanych będących przedmiotem nadzoru inwestorskiego, termin określony w ust. 6 ulega przedłużeniu o wymagany czas tj. do czasu zakończenia i odbioru prac budowlanych.
8. Jeżeli umowa z wykonawcą inwestycji nad którą prowadzony jest nadzór inwestorski zostanie z jakichkolwiek przyczyn przedłużona lub wygaśnie niezależnie od przyczyny wygaśnięcia, a niewykonane w jej ramach roboty budowlane, dostawy i usługi będą kontynuowane w ramach nowej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie prowadzić nadzór nad dotychczasową i/lub kolejną umową z wykonawcą inwestycji w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie. Powyższe będzie miało miejsce nawet jeśli okres realizacji inwestycji wskazany w umowie z wykonawcą zostanie zmieniony.
9. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoba/osoby dedykowana do pracy w ramach niniejszej umowy w charakterze Inspektora nadzoru fizycznie przebywała i należycie wykonywała swoje obowiązki na terenie budowy.



Załącznik nr 1 do Zaproszenia nr ZP.271.3.12.2025

10. Inspektor nadzoru ma obowiązek nadzorować roboty budowlane w takich odstępach czasu, aby zapewnić pełną skuteczność nadzoru - nie rzadziej jednak niż 2 razy w tygodniu w trakcie realizacji robót z danej branży (za wyjątkiem przestoju w robotach, wywołanych np. pandemią gdzie częstotliwość pobytu można ograniczyć do niezbędnego minimum) oraz na uzasadnione wezwanie Kierownika budowy lub Zamawiającego.
11. Fakt przybycia Inspektora nadzoru na teren budowy musi zostać potwierdzony odpowiednim wpisem w dzienniku budowy.
12. Osobami po stronie Zamawiającego odpowiedzialnymi za kontakt z Wykonawcą i uprawnionymi do wystawiania Wykonawcy pisemnych zleceń są:
 - 1) Kierownik Referatu Infrastruktury - Tomasz Sordyl tel. 33 827 28 16 tomasz.sordyl@ug.porabka.pl
 - 2) Zastępca Wójta - Bogusław Wawak tel. 33 827 28 30 boguslaw.wawak@ug.porabka.pl
13. Zamawiający zobowiązuje się w terminie do 7 dni od zawarcia umowy przekazać Inspektorowi nadzoru istotne do wykonania przedmiotu zamówienia informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty znajdujące się w posiadaniu Zamawiającego na dzień zawarcia umowy.
14. Dodatkowe dane i informacje potrzebne w trakcie trwania umowy, które może posiadać Zamawiający, zostaną przekazane na pisemny wniosek Inspektora nadzoru.
15. Zamawiający udzieli:
 - 1) upoważnienia Inspektorowi nadzoru do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego w sprawach związanych z zatwierdzeniem lub uzgodnieniem opracowań składających się na przedmiot zamówienia przez wszystkie instytucje (jednostki), jeżeli będzie ono wymagane,
 - 2) wskazanej przez wykonawcę osobie fizycznej pełnomocnictwa do działania w imieniu i na rzecz Zamawiającego w postępowaniach administracyjnych w sprawach związanych z wydaniem decyzji składających się na przedmiot zamówienia, jeżeli będą one wymagane.
16. Wykonawca, jego pracownik lub Podwykonawca realizujący czynności objęte Umową nie są uprawnieni do składania jakichkolwiek oświadczeń w imieniu Zamawiającego dotyczących zaciągania zobowiązań finansowych, zlecenia wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, jak również decydowania o zaniechaniu wykonania robót.
17. Zamawiający będzie potwierdzał przekazanie mu przez Inspektora nadzoru opracowań składających się na przedmiot zamówienia oraz odbierał te opracowania na zasadach określonych w umowie.

§3

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie wykonawcy za świadczenie usług nadzoru inwestorskiego nad zadaniem określonym w §1 ustala się w kwocie, zgodnie ze złożoną ofertą:
 - 1) netto: złotych (słownie złotych:).
 - 2) brutto: złotych (słownie złotych:).
 - 3) w tym podatek VAT w wysokości% -zł.
2. Rozliczenie za świadczone usługi nadzoru nastąpi na podstawie jednej faktury/rachunku, która zostanie wystawiana po zakończeniu realizacji inwestycji, nad którą będzie prowadzony nadzór.
3. Faktura wykonawcy zostanie uregulowana w terminie do 14 dni od dostarczenia jej Zamawiającemu.
4. Wystawiona faktura wymaga udokumentowania przez wykonawcę dokonania zapłaty za wykonane usługi podwykonawcom (jeżeli z usług podwykonawcy korzysta).
5. W przypadku zmiany zakresu nadzorowanych robót budowlanych (wystąpienia koniecznych robót dodatkowych) wynagrodzenie Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
6. W przypadku zmniejszenia zakresu robót objętych nadzorem, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone proporcjonalnie do wartości zrealizowanych robót, do poziomu nie mniejszego jednak niż 30%.
7. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury dokonane będzie przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
8. Błędnie wystawiona faktura lub brak złożenia innych wymaganych dokumentów, spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury lub brakujących dokumentów.



Załącznik nr 1 do Zaproszenia nr ZP.271.3.12.2025

9. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie obciążenia związane z realizacją usług nadzoru inwestorskiego - w tym koszty przejazdów, diet, ewentualnych noclegów, a także ryzyko związane z nie doszacowaniem, pominięciem lub brakiem rozpoznania zakresu umowy.
10. Należności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przekazywane na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
11. W przypadku zaistnienia konieczności naliczenia Wykonawcy/Inspektorowi Nadzoru kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie, Zamawiający dokona ich potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w fakturze.
12. Fakturę należy wystawić na:
Nabywca: Gmina Porąbka NIP: 9372667573,
Płatnik/Odbiorca: Urząd Gminy Porąbka, 43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3.
13. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 09 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2020r. poz. 1666) ma możliwość przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania nr PEPOL: 9371074457. Dane w sekcji Odbiorca winny być zgodne z danymi wskazanymi w ust. 12.
14. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego fakturowania poprzez przekazanie na adres e-mail ors@porabka.pl informacji o przesłaniu faktury za pośrednictwem platformy.
15. Jednocześnie Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy.
16. Wykonawca zobowiązuje się do wskazania na wystawionej fakturze rachunku bankowego ujawnionego w elektronicznym wykazie podatników VAT (na tzw. „białej liście podatników VAT”) dostępnym w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Finansów - Krajowej Administracji Skarbowej (<https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>).
17. W przypadku braku, na moment realizacji płatności, wskazanego na fakturze rachunku bankowego Wykonawcy ujawnionego w w/w wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na taki rachunek bankowy Wykonawcy, który został ujawniony w wykazie podatników VAT, albo - w razie braku jakiegokolwiek rachunku Wykonawcy w w/w wykazie - do wstrzymania się z zapłatą należności przysługującej Wykonawcy bez narażania się na jakikolwiek obowiązek zapłaty odsetek, kar umownych lub jakiegokolwiek inne dodatkowe koszty czy opłaty. W takim przypadku brak zapłaty wynagrodzenia wynikającego z faktury nie stanowi również podstawy/przesłanki do rozwiązania umowy, w szczególności z winy Zamawiającego. Wstrzymanie się z płatnością należności wymagalnej nastąpi do chwili wskazania przez Wykonawcę dla potrzeb płatności rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników Vat.
18. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikające z tytułu naruszenia przepisów prawa podatkowego przez Wykonawcę lub podmioty, z pomocą których zobowiązanie wykonuje lub którym wykonanie zobowiązania powierza, bez prawa do powoływania się na przyczynienie się Zamawiającego do powstania szkody.
19. Bez uprzedniej, pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu z tytułu wykonania Umowy.

§4 UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, oceniane w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.



Załącznik nr 1 do Zaproszenia nr ZP.271.3.12.2025

2. Wykonawca oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej kontraktowej obejmującą szkody mogące wystąpić w związku ze świadczeniem usług będących przedmiotem Umowy z kwotą odpowiedzialności nie niższą niż 500.000,00 zł, a okres jej obowiązywania wykracza poza termin realizacji Umowy na okres minimum 12 miesięcy po jej zakończeniu..
3. Wykonawca dostarczy przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy, **jednak nie później niż 5 dni od dnia podpisania umowy**, dokumenty ubezpieczenia (kopię polisy ubezpieczeniowej) wraz dowodem, że jest ona opłacona.
4. Wykonawca ma obowiązek, po każdorazowym odnowieniu polisy, przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię, w terminie nieprzekraczającym 14 dni kalendarzowych.
5. W przypadku nieodnowienia polisy przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia powyższej informacji albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Zamawiający potrąci z wynagrodzenia przysługującego Inspektorowi Nadzoru. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

§5

KARY UMOWNE

1. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę lub wyznaczonego przez niego Inspektora Nadzoru - Zamawiający poniesie szkody, Wykonawca zobowiązuje się pokryć szkody w pełnej wysokości.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wykonywania umowy przez Inspektora w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami, lub w przypadku niezgodności z postanowieniami niniejszej umowy.
3. Strony ustalają, odpowiedzialność odszkodowawczą w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego wskazanego w §3 ust.1 pkt 2 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego wskazanego w §3 ust.1 pkt 2 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
4. Ponadto Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną:
 - 1) za zwłokę w przystąpieniu do rozpoczęcia świadczenia usługi lub za zwłokę w przystąpieniu do przeprowadzania odbioru końcowego, zgłoszonego przez wykonawcę inwestycji nad którą prowadzony jest nadzór inwestorski, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego wskazanego w §3 ust.1 pkt 2 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za niedotrzymanie przez Inspektora nadzoru z danej branży budowlanej wymaganych terminów wizytowania i nadzorowania budowy o których mowa w niniejszej Umowie (min. 2 x w tygodniu), w wysokości 300,00 zł za każdy dzień nieobecności Inspektora nadzoru,
 - 3) za niedotrzymanie wymaganych terminów weryfikacji kosztorysów ofertowych wykonawcy robot inwestycyjnych, o których mowa w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 4) za brak udziału Inspektora nadzoru - pomimo pisemnego poinformowania o terminie przeglądu z siedmiodniowym wyprzedzeniem - w przeglądach usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi o których mowa w niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1000,00 zł,
 - 5) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego wskazanego w §3 ust.1 pkt 2 niniejszej umowy.
5. Kara umowna winna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy w terminie 30 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłacenia kary.



6. Zamawiający może potrącić należną mu od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania go do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony (art. 436 pkt 3 ustawy PZP) nie może przekroczyć 40% kwoty wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w §3 ust.1 pkt 2.
8. Niezależnie od odpowiedzialności zawodowej Inspektor Nadzoru i Wykonawca będą ponosić względem Zamawiającego odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z nienależytego wykonania umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
9. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przekraczającego wysokość zastosowanej kary umownej, na zasadach ogólnych.
10. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów usunięcia wad robót powstałych w wyniku błędów w nadzorze inwestorskim w uzgodnionym przez Strony terminie, bez prawa do wynagrodzenia oraz ponosi odpowiedzialność za zaistniałą szkodę.

§6

ZMIANY UMOWY ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wszelkie wprowadzane zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności, w formie aneksu za wyjątkiem okoliczności wskazanych w niniejszej umowie – w których sporządzenie aneksu nie jest wymagane (wystarczający będzie wniosek o zmianę umowy).
2. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy, w tym zmianę terminu wykonania usługi nadzoru inwestorskiego w następujących przypadkach:
 - 1) nadzorowania robót dodatkowych, zamiennych lub wprowadzenia zmiany technologii robót nad którymi sprawowany jest nadzór - wymagających wydłużenia czynności nadzoru inwestorskiego,
 - 2) wstrzymania nadzorowanych robót (np. wskutek kontroli, wypadku na budowie, itp.) przez inny uprawniony Organ np. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego - o czas wstrzymania robót przez uprawniony Organ,
 - 3) w wyniku interwencji osób trzecich, których interwencja ma bezpośredni wpływ na termin realizacji robót stanowiących przedmiot nadzoru – o czas trwania przestoju,
 - 4) konieczności zmiany technologii wykonania nadzorowanych robót spowodowanej czynnikami zewnętrznymi niemożliwymi do przewidzenia na etapie przygotowania dokumentacji projektowej, takimi jak: niewybuchy, niezainwentaryzowane na mapach sieci uzbrojenia technicznego, przewarstwienia geologiczne,
 - 5) wystąpienia siły wyższej (klęski żywiołowej: powódź, susza, rozległy pożar terenu, trzęsienie ziemi, huragan, tornado, obfite opady śniegu, ekstremalny upał i mróz, osuwiska ziemi, katastrofy kosmiczne – upadek meteorytu; katastrofa budowlana; uderzenie pioruna; epidemie).
3. Zmiana terminu wykonania umowy nastąpi z uwzględnieniem czasu występowania wskazanych wyżej czynników zewnętrznych, przy czym brane będą pod uwagę jedynie okresy trwające dłużej niż 1 dzień. Przestoje chwilowe, kilkugodzinne, nie trwające więcej niż jeden dzień, nie będą brane pod uwagę. Warunkiem zmiany terminu umownego realizacji przedmiotu zamówienia jest pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego konieczności zmiany terminu umownego.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę.
5. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanej w ust. 4 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikającej z faktury wystawionej po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.



Załącznik nr 1 do Zaproszenia nr ZP.271.3.12.2025

6. Przewiduje się możliwość obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w §3 ust. 1 umowy w przypadku ograniczenia przez Zamawiającego zakresu robót stanowiących przedmiot nadzoru inwestorskiego (roboty zaniechane – tym samym brak świadczenia usługi nadzoru), przy czym Zamawiający będzie mógł skorzystać z tego prawa w szczególności w przypadku ograniczenia lub braku środków na finansowanie nadzorowanej inwestycji (np. decyzja Instytucji dotującej inwestycję).
7. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w pkt 6 - Zamawiający może w każdej chwili zarządzić wprowadzenie zmniejszenia wykonywanego zakresu prac, natomiast Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić w życie zarządzane zmiany. Ograniczenie zakresu zamówienia i związanego z tym obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy, nie przekroczy 30% wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
8. Strony dopuszczają zmianę osoby przy pomocy której Wykonawca realizuje przedmiot umowy (wprowadzonego Inspektora nadzoru). W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazaną osobę, Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach (uprawnieniach) i doświadczeniu spełniających co najmniej takie warunki jak wskazane w treści Zaproszenia do złożenia oferty, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy. W przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot umowy dla której Wykonawca uzyskał dodatkowe punkty w kryterium „doświadczenie osoby przewidzianej do realizacji zamówienia” podanym w Zaproszeniu dla przeprowadzonego postępowania, wskazana - nowa osoba musi posiadać doświadczenie co najmniej równoważne do doświadczenia osoby wskazanej uprzednio przez Wykonawcę, dzięki któremu oferta wykonawcy otrzymała daną ilość punktów; czyli nowa osoba musi uzyskać we wskazanym kryterium nie mniejszą ilość punktów niż osoba, która zostanie zmieniona (zmiana osoby inspektora nadzoru – nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy).
9. Umowa może być zmieniona w przypadku zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia przez Wykonawcę - podwykonawcy w trakcie realizacji umowy. Jeżeli jednak zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp - Wykonawca jest obowiązany w takiej sytuacji wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania w oparciu o podstawy wskazane w SWZ.
10. Strony ustalają, że zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy (o ile nie jest to podmiot o którym mowa w ust. 9) nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzania aneksu do umowy.
11. Strony dopuszczają także zmianę umowy w przypadku:
 - 1) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego,
 - 2) Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
 - 3) Zmiany nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy.
12. Zmianie podlegają także inne postanowienia umowy mające charakter zmian nieistotnych, a w szczególności:
 - 1) Zmiana osoby pełniącej nadzór ze strony Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez wskazaną osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 2) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,



13. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub do całkowitej zmiany rodzaju zamówienia.
14. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
15. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz w przypadku określonym w ustawy Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 456 ustawy Pzp) bez ponoszenia konsekwencji kar umownych wyszczególnionych w niniejszej umowie. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (proporcjonalnie do zakresu zrealizowanej inwestycji objętej nadzorem).
16. Zamawiający może także odstąpić od umowy, z winy Wykonawcy gdy:
 - 1) w przypadku braku możliwości skontaktowania się z wyznaczonym przez Wykonawcę - Inspektorem nadzoru przez kolejne 3 dni robocze,
 - 2) w przypadku trzykrotnego naliczenia kary umownej określonej w §5 Umowy,
 - 3) W sytuacji gdy wyznaczony przez Wykonawcę Inspektor nadzoru nie rozpoczął usługi zgodnie z Umową bez podania uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, wyznaczającego mu termin 7 dni; po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia,
 - 4) Inspektor Nadzoru w rażący sposób narusza postanowienia umowy i czyni tak nadal pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania (usunięcia) naruszeń umowy, wyznaczając Inspektorowi Nadzoru na to 7 dni; po bezskutecznym upływie terminu Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
17. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Jeżeli zostanie złożone oświadczenie o odstąpieniu od wykonania umowy, Inspektor Nadzoru powinien natychmiast wstrzymać realizację usługi.
18. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za usługę za nadzorowane roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§7

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuje Wykonawcę (dot. osób fizycznych), że:
 - 1) administratorem danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę jest Gmina Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl , telefon 33 827 28 10;
 - 3) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją niniejszej umowy;



Załącznik nr 1 do Zaproszenia nr ZP.271.3.12.2025

- 4) odbiorcami wskazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy - w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy - a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Zamawiający informuje także Wykonawcę, że posiada :
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, że Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w celu realizacji niniejszej umowy.

§8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie spory wynikłe z wykonywania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 2. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
 3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego.
 4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Otrzymują:
 - 1) Wykonawca – 1 egz.
 - 2) Zamawiający – 3 egz. (CRU/Zamówienia Publiczne, Referat Finansowy, Referat Infrastruktury)
- lub
4. Umowę sporządzono w formie elektronicznej z podpisami kwalifikowanymi Stron Umowy**
 5. Uznaje się, że umowa zostaje zawarta w dniu opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem przez ostatnią z uprawnionych osób.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasignata Skarbnika Gminy