



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

Porąbka, 25.03.2025 r.

nr sprawy ZP.271.3.12.2025

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

dot. Usługi nadzoru inwestorskiego nad wykonaniem dostaw, robót budowlanych i montażu w ramach inwestycji pn. „Montaż czterech kompletnych instalacji powietrznych pomp ciepła oraz instalacji fotowoltaicznych wraz z magazynem energii dla budynków użyteczności publicznej Gminy Porąbka”.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Gmina Porąbka**

Kierownik Zamawiającego: Wójt Gminy Porąbka

43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3; powiat: bielski województwo: śląskie

NIP 9372667573

Adres strony internetowej **bip.porabka.pl**

e-mail: **anna.omasta@ug.porabka.pl**

Rodzaj Zamawiającego: **administracja samorządowa.**

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie na podstawie **art. 2 ust. 1 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. **Prawo zamówień publicznych** (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej ustawą Pzp, z uwagi na wartość zamówienia **nie przekraczającą kwoty 130 000 złotych**, prowadzone jest w trybie uproszonym z zastosowaniem zapisów „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Porąbka” przyjętego Zarządzeniem nr 267/2023/ZP Wójta Gminy Porąbka z dnia 27.12.2023 r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie pełnobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. „**Montaż czterech kompletnych instalacji powietrznych pomp ciepła oraz instalacji fotowoltaicznych wraz z magazynem energii dla budynków użyteczności publicznej Gminy Porąbka**”, współfinansowanej ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa.
2. Kod CPV **71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego**
3. Do zakresu usług objętych postępowaniem w szczególności wchodzi nadzór inwestorski nad realizacją inwestycji sprawowany zgodnie z ustawą Prawo budowlane i odpowiednimi przepisami wykonawczymi – w imieniu Wójta Gminy Porąbka, a także inne czynności, w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z projektem budowlanym oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, a także zgodności z umową zawartą pomiędzy Gminą Porąbka a wykonawcą instalacji,
 - 2) uzgadniania z Wykonawcą we wstępnej fazie realizacji dokumentacji projektowanych rozwiązań i ich weryfikacja pod kątem zgodności z zapisami PFU i obowiązujących przepisów.

- 3) Sprawdzenie wykonanej dokumentacji projektowej pod kątem zgodności z normami oraz zasadami wiedzy technicznej, a także zgodności z umową zawartą pomiędzy Gminą Porąbka a wykonawcą instalacji, w szczególności z wymogami określonymi w PFU. Na podstawie tego sprawdzenia Inspektor Nadzoru oraz Zamawiający zatwierdzą dokumentację do realizacji prac budowlano-montażowych.
(Zatwierdzenie to nie zastępuje sprawdzenia projektu przez osoby uprawnione zgodnie z Prawem Budowlanym. Uzyskanie takiego zatwierdzenia nie zwalnia Wykonawcy z pełnej odpowiedzialności za zaprojektowane rozwiązania i materiały – zarówno w kontekście Prawa Budowlanego, jak i zawartej umowy z Zamawiającym)
- 4) monitorowanie inwestycji zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,
- 5) organizacja, nadzór i koordynacja całego procesu inwestycyjnego objętego realizacją robót budowlanych i dostaw podczas realizacji przedsięwzięcia,
- 6) udział w naradach koordynacyjnych, wraz z weryfikacją raportów tygodniowych Wykonawcy instalacji z postępu prac (konieczność raportowania wynika z PFU).
- 7) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 8) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, pozwoleniami na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, zasadami sztuki i wiedzy inżynierskiej,
- 9) kontrola jakościowa robót i materiałów budowlanych. Inspektor Nadzoru zatwierdza kartę materiałową. Karta jest elementem dokumentacji powykonawczej dostarczanej przez Wykonawcę Zamawiającemu,
- 10) sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub niemających wymaganych certyfikatów,
- 11) sprawowanie kontroli nad sposobem składowania i przechowywania materiałów,
- 12) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, itp.
- 13) wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrywanych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych,
- 14) żądanie od Kierownika budowy lub Kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- 15) udział w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym inwestycji,
- 16) przybycie na każde uzasadnione wezwanie Inwestora i wykonawcy robót objętych nadzorem,
- 17) udzielenie na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót,
- 18) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także potwierdzenie obmiaru robót, jako podstawy wypłaty wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych,
- 19) informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogłyby mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji,
- 20) dokonanie odbioru robót w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości odbioru, w tym odbiorów częściowych i odbioru końcowego wykonywanych robót budowlanych,
- 21) pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w ścisłej współpracy z Zamawiającym,
- 22) utworzenie zespołu w celu zapewnienia prowadzenia skoordynowanego nadzoru ze specjalistów branżowych posiadających stosowne uprawnienia budowlane, w tym o następujących specjalnościach:
 - a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - b) konstrukcyjno-budowlanej,
 - c) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- 23) zapewnienie przez okres realizacji i rozliczania robót pełnej dyspozycyjności Inspektora nadzoru zwłaszcza w sytuacjach koniecznych interwencji lub wystąpienia uchybień w realizowanych robotach i innych sprawach budowy,
- 24) zapewnienie przez okres realizacji i rozliczania robót swojej obecności (lub pozostałych specjalistów branżowych) na budowie co najmniej 2 x w tygodniu w dniach w których prowadzone są roboty budowlane objęte nadzorem,
- 25) przeanalizowanie istniejącej dokumentacji projektowej na roboty budowlane oraz zidentyfikowanie możliwych obszarów ryzyka, ewentualnych usterek i rozbieżności pomiędzy nimi i zlecenie działań naprawczych,
- 26) posługiwanie się wyłącznie dokumentacją projektową dostarczoną przez Zamawiającego oraz pilnowanie i odpowiedzialność za to, aby wykonawca robót budowlanych posługiwał się tożsamą dokumentacją,
- 27) stała współpraca z osobą sprawującą nadzór autorski i uzyskiwanie od niej opinii lub zgody na zmiany dotyczące projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznych a także powiadamianie Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dokumentacji projektowej, o ile wystąpi taka potrzeba,
- 28) weryfikacja i akceptacja otrzymanych od wykonawcy robót budowlanych dokumentów dotyczących budowy w tym m.in. rozliczeń rzeczowo-finansowych, raportów o postępie robót, rozliczenia końcowego a następnie sukcesywne dostarczanie do Zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją potwierdzającą prawidłowość realizowania robót budowlanych w ramach zadania,
- 29) współuczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych w trakcie realizacji inwestycji, w tym przygotowanie niezbędnych dokumentów dla przeprowadzających kontrole i udzielenie wyjaśnień związanych z realizacją inwestycji,
- 30) bieżące monitorowanie osób uczestniczących w realizacji inwestycji (czy są to pracownicy wykonawcy robót budowlanych czy zgłoszonych Zamawiającemu podwykonawców, czy pracownicy wykonawcy/podwykonawcy są zatrudnieni w sposób wymagany przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania itp.)
- 31) wykonywanie wszelkich innych czynności niewymienionych w niniejszym Zapisie, które będą konieczne do prawidłowej realizacji zadania,
- 32) sprawdzanie zasadność wystawionej faktury i potwierdzanie kwoty do wypłaty w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania (*uwaga: w procesie rozliczenia inwestycji nie dopuszczono fakturowania częściowego*).

4. Zakres zadania objętego nadzorem budowlanym:

- 1) Zadanie będzie swym zakresem obejmowało opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej (etap zaprojektowania) wraz z uzyskaniem niezbędnych opinii, zezwoleń itp. oraz pełnieniem nadzoru autorskiego,
- 2) wykonanie robót budowlanych, w tym montaż instalacji, jej uruchomienie oraz uzyskanie wymaganej dokumentacji formalno-prawnej zgodnej z obowiązującymi przepisami, umożliwiającej eksploatację instalacji OZE dla następujących budynków użyteczności publicznej:
 - a) **Szkoła Podstawowa nr 1 w Porąbce**
 - instalacja fotowoltaiczna o mocy **min. 34,96 kWp**,
 - magazyn energii pojemności **min. 80 kWh**,
 - powietrzna pompa ciepła do produkcji CWU o mocy **min. 12 kW**.
 - system zarządzania energią ze stacją pogodową (integracja trzech technologii)
 - b) **Szkoła Podstawowa w Bujakowie**
 - instalacja fotowoltaiczna o mocy **min. 24,84 kWp**,
 - **dwie** powietrzne pompy ciepła o mocy **min. 24 kW każda**.
 - system zarządzania energią (integracja dwóch technologii)
 - c) **Przedszkole Publiczne nr 2 w Czańcu**
 - instalacja fotowoltaiczna o mocy **min. 7,36 kWp**,
 - powietrzna pompa ciepła o mocy **min. 18 kW**.
 - system zarządzania energią (integracja dwóch technologii)



d) **Przedszkole Publiczne w Kobiernicach**

- instalacja fotowoltaiczna o mocy **min. 41,86 kWp**,
- **dwie** powietrzne pompy ciepła o mocy **min. 18 kW każda**.
- system zarządzania energią (integracja dwóch technologii)

Szczegółowy zakres robót objętych nadzorem inwestorskim został przedstawiony w dokumentacji postępowania nr ZP.271.1.25.2024 dostępnej pod linkiem

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-84a6906a-d97b-4222-96aa-a02e3c81db7c>

5. Wartość oferty najkorzystniejszej na realizację inwestycji objętej nadzorem wynosi: **1.511.301,00 zł netto**.
6. Szczegółowy zakres i zasady świadczenia usług zawarte zostały w załączniku nr 1 do **Zaproszenia – projekcie umowy**.
7. Wspólny Słownik Zamówień:
CPV 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego

5. WARUNKI REALIZACJI USŁUG

1. Termin realizacji:

Termin realizacji inwestycji, nad którą będzie prowadzony nadzór: do 4 miesięcy od podpisania umowy z Zamawiającym; przewidywany termin podpisania umowy to 26.03.2025 r.

Przewidywany termin świadczenia usług nadzoru nad inwestycją: zostaje ustalony do zakończenia zadania inwestycyjnego przez co należy rozumieć spełnienie łącznie następujących warunków: dokonanie przez zamawiającego odbioru końcowego dostaw, usług i robót budowlanych oraz całkowite rozliczenie przedsięwzięcia, lecz nie później niż do 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.

2. Warunki płatności:

Wymagane **warunki płatności**: wynagrodzenie za świadczone usługi nadzoru ma charakter **wynagrodzenia ryczałtowego**, płatnego w jednej części na podstawie faktury wystawionej po całkowitej realizacji inwestycji objętej nadzorem, po podpisaniu przez strony protokołu końcowego odbioru robót.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie **do 14 dni** od daty wystawienia faktury (rachunku) przez Wykonawcę i doręczenia jej do siedziby Zamawiającego.

6. WARUNKI UDZIAŁU STAWIANE WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się wykonawca, który dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach:

- 1) **co najmniej jedną osobą** posiadającą stosowne uprawnienia w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych sanitarnych bez ograniczeń**,
- 2) **co najmniej jedną osobą** posiadającą stosowne uprawnienia w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**,
- 3) **co najmniej jedną osobą** posiadającą stosowne uprawnienia w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej**,

w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tj. Dz. U. 2024, poz. 725 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; należącymi do właściwej izby samorządu zawodowego.

Wymienione osoby powinny posiadać minimum **2 letnie doświadczenie** w kierowaniu robotami budowlanymi w posiadanej specjalności zawodowej.

2. W przypadku warunku zdolności zawodowej w zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi, Zamawiający uznaje wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831), a także uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych.
3. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, Zamawiający uznaje również uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska, tj. w:
 - państwach członkowskich Unii Europejskiej,
 - państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym,
 - Konfederacji Szwajcarskiej.
4. Uprawnienia te są uznawane na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 334).
5. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 551), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, jeżeli:
 - nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz
 - posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych, a w przypadku jej braku – spełniają wymagania dotyczące świadczenia usług transgranicznych, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.
6. Osoby posiadające wyżej wskazane uprawnienia, którymi dysponuje wykonawca muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy biegłe nie władają językiem polskim, wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt - tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania przez wykonawcę dysponowania osobą posiadającą więcej niż jedno, a nawet wszystkie wymagane uprawnienia budowlane, pod warunkiem że osoba ta posiada wymagany okres doświadczenia w nadzorze w każdej z branż budowlanych, w której posiada uprawnienia budowlane.
8. **Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę**, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm), tzn. wykluczy:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;



- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
9. Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (oświadczenia zawarte w treści Formularza oferty – załącznik nr 2 do Zaproszenia).

7. CENA OFERTY

1. Wykonawca powinien podać cenę oferty na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zaproszenia.
2. Zamawiający wymaga, aby cena przedstawiona w ofercie była **ceną ryczałtową** w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061), nie podlegającą zmianom w okresie realizacji zamówienia, za wyjątkiem przypadków wskazanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia.
3. **Ceną** w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz. U. 2023 poz. 168) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
4. W cenie oferty złożonej przez wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonywającą działalności gospodarczej uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społecznie, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez wykonawcę oraz zamawiającego (tj. płaca wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy zamawiającego).
5. W cenie oferty wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj.
 - 1) osoby fizycznej niewykonywającej działalności gospodarczej albo
 - 2) osoby fizycznej wykonującej działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami - wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) częściową lub końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia końcowego pisemnej informacji (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty wykonawcy.
6. Cena oferty podana w załączniku nr 2 do Zaproszenia – Formularzu ofertowym musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.



7. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.), a informację na temat jego wysokości należy podać w Formularzu ofertowym. **Jeżeli Wykonawca wskaże w formularzu oferty inną niż 23% stawkę podatku VAT (w tym także zwolnienie - „zw”) musi podać jednocześnie podstawę prawną zastosowanej stawki innej w wysokości innej niż 23% lub stosowanego zwolnienia.**
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

8. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) **cena oferty - 100%**
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w kryterium cena oferty. Obowiązuje przelicznik: 1% - 1 pkt
3. Sposób przyznawania punktów:

- 1) **cena oferty (C)**

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} - cena (brutto) oferty badanej

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy zaproszeni do złożenia ofert dodatkowych, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

9. SKŁADANIE OFERTY

1. **Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną przy użyciu poczty elektronicznej na adres anna.omasta@ug.porabka.pl, lub platformy ePUAP przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na platformie e-puap zlokalizowanej na bip.porabka.pl zakładka: informacje ogólne.**
2. Ofertę należy złożyć na **formularzu oferty** stanowiącym **załącznik nr 2 do Zaproszenia**. Do formularza oferty należy dołączyć wymagane według niniejszego Zaproszenia załączniki (*jeżeli takie są dotyczy*).
3. **Termin składania oferty** upływa w dniu **31.03.2025 r.** (poniedziałek).
4. Wykonawca **może** złożyć Zamawiającemu drogą elektroniczną:
 - 1) **ofertę w postaci elektronicznej** (oferta podpisana przy użyciu **podpisu zaufanego lub podpisu osobistego**), lub
 - 2) **ofertę w formie elektronicznej** (oferta podpisana kwalifikowanym **podpisem elektronicznym**) podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub
 - 3) **skan (lub zdjęcie) oferty z podpisem własnoręcznym** osoby upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy.

3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające korzystanie z poczty elektronicznej Zamawiającego:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2 GB RAM, procesor na poziomie Intel IV 2 GHZ, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowane dowolne oprogramowanie umożliwiające wysyłanie wiadomości e-mail,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - 5) Zamawiający wymaga, aby pliki danych przesyłanych Zamawiającemu przy użyciu skrzynki mailowej posiadały formaty zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (np. .pdf, doc., .docx, .xps, .odt, .txt, .xls, .jpg,),
 - 6) Zamawiający ustala maksymalną dopuszczalną wielkość przesyłanych plików na 1,5 MB. Dopuszczalne jest przysyłanie plików skompresowanych przy użyciu programów do kompresji (zmniejszenia objętości) zgodnych z Rozporządzeniem z 12.04.2012 r. (np. .zip, .tar)
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę na realizację zamówienia**.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. Konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Podpis własnoręczny złożony pod przesłanym skanem oferty musi pozwalać na identyfikację osoby składającej podpis (podpis czytelny lub złożony na pieczęcie imiennej).
8. W przypadku podpisów elektronicznych Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES oraz dokumentów w formacie .pdf.
9. Złożenie Formularza oferty bez wymaganych informacji lub załączników spowoduje jej odrzucenie.
10. Jeżeli z treści złożonej oferty nie będą wynikać informacje dotyczące spełniania przez wykonawcę warunków realizacji zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub ją odrzucić bez wzywania do wyjaśnień.
11. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych wykonawcy składającego ofertę. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.
12. Gmina Porąbka zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w każdym momencie, aż do chwili podpisania umowy z wykonawcą, szczególnie w sytuacji, gdy wartość oferty najkorzystniejszej na realizację zamówienia będzie przewyższać kwotę przeznaczoną na jej sfinansowanie. Jednocześnie, Gmina Porąbka zastrzega możliwość podwyższenia kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia do wysokości oferty, która uznana zostanie za najkorzystniejszą w celu zawarcia umowy; lub do podjęcia negocjacji z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – w kwestii możliwości obniżenia ceny oferty do wysokości kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.
13. Oferta nie spełniająca wymagań formalnych lub merytorycznych Zamawiającego wskazanych w niniejszym Zaproszeniu zostanie odrzucona.

10. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU:

1. W zakresie przedmiotu zamówienia: Kierownik Referatu Infrastruktury **Tomasz Sordyl** telefon kontaktowy: **509 730 502**

w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: tomasz.sordyl@ug.porabka.pl

2. W zakresie procedury: Główny Specjalista ds. zamówień publicznych **Anna Omasta** telefon kontaktowy: 33 827 28 36 w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
2. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie wszystkich wykonawców składających oferty w prowadzonym postępowaniu, podając nazwę i adres wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz cenę złożonej oferty. Wynik postępowania zostanie opublikowany także na stronie internetowej prowadzonego postępowania, jeżeli Zaproszenie do złożenia oferty zostało także na stronie opublikowane.
3. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w **projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia**.

12. KLAUZULA INFORMACYJNA o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy (dot. osób fizycznych) jest Wójt Gminy Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl, telefon 33 827 28 10;
- 3) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie uproszczonym dla zamówienia o wartości do 130 000 złotych;
- 4) odbiorcami wskazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych podanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;



- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do Zaprośzenia:

1. załącznik nr 1 – **projekt umowy**
2. załącznik nr 2 - **formularz oferty**

WÓJT GMINY PORĄBKA
Paweł Zemanek

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.