

PROJEKT UMOWY

UMOWA

nr z dnia

„DOSTAWA OPROGRAMOWANIA INFORMATYCZNEGO - SYSTEMU DLP WRAZ Z WDROŻENIEM ROZWIĄZANIA”

zawarta*/zawarta w dniu r. w ** pomiędzy Gminą Porąbka z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3, reprezentowaną przez Wójta Gminy Pawła Zemanka, zwanego w treści umowy „Zamawiającym”, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Bożeny Czosnyka

** umowa została zawarta w dniu opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem przez ostatnią z uprawnionych osób (odesłanie * znajdzie zastosowanie w przypadku formy elektronicznej podpisania umowy)*

*** dotyczy formy pisemnej umowy.*

a

(Nazwa Wykonawcy) z siedzibą (adres), wpisaną (wpisanym) do rejestru przedsiębiorstw prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy. Krajowy Rejestr Sądowy numer, NIP..... reprezentowanym

(reprezentowaną) przez:

1)

2) *

(wypełnić dane właściwe dla wykonawcy, z którym zawierana jest umowa)

lub

(Imię i nazwisko)..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), NIP, reprezentowanym przez:

(uzupełnić w przypadku innego niż ww. reprezentanta wykonawcy)..... *

(wypełnić dane właściwe dla wykonawcy, z którym zawierana jest umowa)

lub

Konsorcjum Firm(wskazać nazwy i adresy wszystkich oraz dane rejestrowe wszystkich firm wchodzących w skład konsorcjum) dla którego wyznaczono „Lidera”

.....

które to Konsorcjum reprezentuje w imieniu Lidera *

(wypełnić dane właściwe dla wykonawcy, z którym zawierana jest umowa)

wyłonionym w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.1.2.2025 w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej: ustawa Pzp; w ramach projektu „Cyberbezpieczna Gmina Porąbka” realizowanego z udziałem środków Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy (FERC) 2021-2027 Priorytet II „Zaawansowane usługi cyfrowe” Działanie 2.2 „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”.

Strony uzgadniają, co następuje:

§1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający oświadcza że w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez negocjacji nr ZP.271.1.2.2025 pn. „**Dostawa oprogramowania informatycznego - systemu DLP wraz z wdrożeniem rozwiązania**”, przyjął do realizacji ofertę Wykonawcy i przekazuje Wykonawcy do realizacji zamówienie będące przedmiotem postępowania.
2. Przedmiot Umowy obejmuje swoim zakresem System DLP (1 szt) oraz wdrożenie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie ze SWZ i załącznikami m.in.: Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącymi integralną część Umowy.
4. Dostawa oprogramowania wchodzącego w zakres przedmiotu zamówienia, obejmuje dostarczenie kodów licencyjnych lub nośników z programami ze wszelkimi kodami/instrukcjami, które umożliwią jego legalne i poprawne zainstalowanie oraz funkcjonowanie dla wszystkich zakupionych licencji.
5. Wszystkie rozwiązania dostarczone w ramach zamówienia muszą być fabrycznie nowe i nieużywane przed dniem dostarczenia do siedziby Zamawiającego. Nie dopuszcza się urządzeń i licencji typu refurbished.
6. Dostarczone licencje oprogramowania muszą być wolne od wad fizycznych i prawnych.

§2 Termin wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie do **30 dni** od daty podpisania Umowy.
2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uważa się datę podpisania protokołu odbioru.

§3 Sposób realizacji przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie dostaw wraz z wdrożeniem oprogramowania. Pod tym terminem Zamawiający rozumie wszelkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia wraz instalacją, konfiguracją i pełnym uruchomieniem oraz przeprowadzeniem instruktazu w siedzibie Zamawiającego zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy.
2. Miejscem realizacji przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego tj. **Urząd Gminy Porąbka, 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3** oraz siedziby pozostałych jednostek organizacyjnych objęte projektem tj. **Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce, 43-353 Porąbka ul. Rynek 22** oraz **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Porąbce, 43-353 Porąbka ul. Rynek 4**.
3. Osoby odpowiedzialne za realizację umowy:
ze strony Zamawiającego jest
ze strony Wykonawcy jest
4. Warunkiem niezbędnym do rozpoczęcia realizacji prac instalacyjnych i konfiguracyjnych jest zaakceptowany przez Zamawiającego harmonogram prac przygotowany przez Wykonawcę w terminie do 3 dni od podpisania Umowy, uwzględniający m.in. realny czas rozpoczęcia prac instalacyjnych, terminy i godziny prac w pomieszczeniu serwerowni (jeżeli dotyczy), osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy. Harmonogram nie może zawierać zapisów sprzecznych z postanowieniami niniejszej Umowy, wymaganiami SWZ oraz załącznikami do SWZ.
5. Podpisany przez obie Strony Harmonogram stanowi integralną część Umowy i wiąże Strony, co do poszczególnych terminów realizacji przedmiotu Umowy.
6. Dostawy niepełne lub niezgodne ze Specyfikacją Warunków Zamówienia traktowane są jako pozostawanie przez Wykonawcę w zwłoce.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem niniejszej Umowy z zachowaniem należytej staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotowej Umowy możliwość komunikowania się swojego personelu w języku polskim.
9. Dokumentacja powykonawcza przekazywana w języku polskim (lub z tłumaczeniem na język polski) w formie elektronicznej za pośrednictwem środków elektronicznych, musi być zabezpieczona minimum 10-cio znakowym silnym hasłem. Hasło do dokumentacji należy przekazać za pośrednictwem innego kanału komunikacji elektronicznej, uzgodnionego z Zamawiającym. Dokumentacja niezabezpieczona zostanie odrzucona, a przypadek zostanie potraktowany jako naruszenie obowiązku zachowania poufności.
10. Wykonawca odpowiada za prawidłowe działanie oprogramowania objętego przedmiotem zamówienia i przyjmuje wszelką odpowiedzialność za konsekwencje błędnego wykonania.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania lub niestaranego działania, działania z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa i norm związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
12. Wykonawca oświadcza, że rozwiązania objęte przedmiotem Umowy nie posiada żadnych ukrytych/nieudokumentowanych mechanizmów mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych oraz infrastruktury Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania z przedmiotu Umowy w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi wynagrodzeniem, a korzystanie z przedmiotu Umowy nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego, lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z przedmiotu Umowy zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
14. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
15. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu lub podmiotom przez niego upoważnionym przeprowadzenie kontroli i realizację nadzoru nad wykonaniem prac po stronie Wykonawcy, a także na żądanie udzielać będzie informacji o przebiegu wykonania Umowy i odnosić się do przekazanych uwag i zaleceń.
16. W trakcie trwania Umowy Wykonawca przedstawi do kontroli Zamawiającemu aktualne wyniki prowadzonych prac, na każde żądanie Zamawiającego wyrażone w formie pisemnej, e-mailem.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli niezależnej na każdym etapie opracowania.
18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców - jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy przy pomocy podwykonawców, dalszych podwykonawców – jak za swoje własne.

§4

Zachowanie tajemnicy i poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym i przedmiocie niniejszej Umowy, jakie uzyskał w związku z jej realizacją,
 - b) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji,
 - c) przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, z wyłączeniem udostępnionych w przetargu, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej i w inny sposób) są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępniane osobom trzecim ani ujawniane w inny sposób.
3. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu Umowy, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
5. Wykonawca zwolniony jest z obowiązku zachowania poufności jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub innych upoważnionych organów państwa lub muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu Umowy, a Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
6. Obowiązek zachowania poufności jest nieograniczony w czasie, jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.

§5 Warunki odbioru

1. Po zakończeniu prac objętych Umową, Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający po otrzymaniu zgłoszenia gotowości odbioru, przystąpi do odbioru prac w terminie nie przekraczającym 5 dni roboczych.
3. Odbiór przedmiotu Umowy następuje na podstawie protokołu odbioru.
4. Dostawy niepełne lub niezgodne ze SWZ traktowane są jako pozostawanie przez Wykonawcę w zwłoce.
5. Data podpisania protokołu odbioru stanowi datę wykonania i odbioru przedmiotu Umowy.
6. Protokół odbioru jest podstawą wystawienia faktury. Do protokołu należy dołączyć sporządzone w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski:
 - a) opis ogólnych informacji o rozwiązaniach;
 - b) zestawienie loginów i haseł;
 - c) zestawienie ustawień rozwiązania;
 - d) instrukcje instalacji, konfiguracji, uruchomienia;
 - e) zestawienie licencji;
 - f) listę autoryzowanych kontaktów serwisowych;

Wykonawca może załączyć ww. dokumenty w formie elektronicznej w postaci pliku PDF, na wybranym przez siebie nośniku danych, ew. przekazać je za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na odległość (w tym sieci komputerowych). Własność nośnika przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu odbioru przez Zamawiającego.

7. W ramach procedury odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy przedmiot Umowy i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta dołączone do przedmiotu Umowy są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta danego rozwiązania z prośbą o weryfikację czy oferowane rozwiązanie i materiały do niego dołączone są oryginalne. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego rozwiązania lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiet producenta, zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia rozwiązania i certyfikatów/etykiet należycie licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od Umowy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.
8. Jeżeli w toku czynności kontrolnych stwierdzone zostanie, że przekazany przedmiot Umowy jest niezgodny z zapisami zawartymi w Umowie lub w OPZ, Wykonawca zobowiązany jest do poprawy przedmiotu Umowy oraz usunięcia wad na własny koszt i ponownego oddania go do kontroli w terminie do 5 dni. Ust. 2 ma odpowiednie zastosowanie.
9. Brak usunięcia usterek w ww. terminie skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w §9 ust. 2 pkt 2 oraz stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od zaistnienia naruszenia. Postanowienia §9 ust. 2 pkt 1 mają zastosowanie.
10. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, jeżeli zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru posiada wady, tj. nie osiągnie gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, prac lub czynności lub nie zostały właściwie wykonane roboty, prace lub czynności lub gdy Wykonawca nie przedstawił wymaganych prawem i niezbędnych do dokonania odbioru dokumentów powykonawczych lub przedmiot odbioru posiada inne usterki, uchybienia w stosunku do zamierzonego stanu. Wykonawca po usunięciu wskazanych nieprawidłowości zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad.

§6

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Strony Umowy ustalają wynagrodzenie brutto w kwocie w wys.zł w tym podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Oferowana cena obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.
3. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu Umowy, usługi gwarancji i serwisu. Cena oferowana zawiera wszystkie elementy wykonania zamówienia.
4. Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi fakturą końcową. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowi protokół odbioru przedmiotu Umowy podpisany przez obie Strony wraz z załącznikami, o których mowa w § 5 ust.6 niniejszej Umowy.
5. Faktura ma zawierać wyszczególnienie przedmiotu Umowy.
6. Faktura płatna będzie przelewem w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
7. Płatności faktur będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego na rachunek Wykonawcy. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę rachunek jest figurowanie podanego rachunku w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).
8. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania płatności na inny rachunek bankowy ujawniony w wykazie podatników VAT lub do zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze, z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku konsorcjum, płatność nastąpi na konto lidera konsorcjum.
10. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek.
11. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur w formie elektronicznej i przysyłanie ich Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres: nr PEPOL: 9371074457 oraz do wiadomości osobie sprawującej ze strony Zamawiającego nadzór nad realizacją Umowy (zgodnie z §3 ust.1 Umowy). W przypadku niewysłania faktury na jeden ze wskazanych adresów Zamawiający nie będzie uznawał faktury elektronicznej za prawidłowo doręczonej.
12. Faktury należy zaadresować:
Odbiorca: Gmina Porąbka NIP 9372667573,
Płatnik (Nabywca) : Urząd Gminy Porąbka, 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3.

§7

Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na całość przedmiotu Umowy na okres miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy z serwisem realizowanym w miejscu instalacji.
2. W przypadku, gdy w okresie gwarancji jakości stwierdzona zostanie wada lub usterka, Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie do dni roboczych, licząc od daty powiadomienia Wykonawcy pocztą elektroniczną, przy czym dniem roboczym nie jest dzień uznany ustawowo za wolny od pracy oraz sobota. W razie braku możliwości naprawy przedmiotu Umowy w całości lub w części, Wykonawca wymieni go na nowy, wolny od wad i usterek.
3. W przypadku nieusunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 2 lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu Cywilnego, jest uprawniony do usunięcia wad i usterek na koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie wyłącza ani nie narusza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości / rękojmi na zakres objęty przedmiotem Umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwołalną zgodę.
4. W przypadku, gdy dostarczone rozwiązania korzystają z licencji w modelu subskrypcyjnym, subskrypcje te muszą być dostarczone na okresie udzielonej gwarancji.
5. Strony nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
6. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.

7. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń powstałych przez niewłaściwe/niezgodne z dostarczoną instrukcją użytkowanie przedmiotu Umowy.
8. Wszelkie świadczenia Wykonawcy w okresie gwarancji są bezpłatne i nie wymagają ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.

§8

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania Umowy lub nienależytego wykonania Umowy, Strony ustalają zapłatę kar umownych w wypadkach i wysokości określonych w Umowie.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego §6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad/błędów/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za niezgodne z Umową świadczenie usługi serwisowej świadczonej w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust. 1 za każdą nieprawidłową reakcję określoną w §7 ust. 2.
 - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy z powodu nieusunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1.
 - 5) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, a w przypadku braku możliwości potrącenia będą płatne przelewem na konto bankowe Zamawiającego wskazane w wezwaniu do zapłaty, w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.
4. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie przekroczy kwoty stanowiącej 30% wartości Umowy brutto określonej w §6 ust.1.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§9

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - b) w przypadku powtarzającego się naruszenia postanowień niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem, że odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego będzie poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do realizowania Umowy zgodnie z zawartymi w Umowie postanowieniami, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Umowa lub jej część ulega rozwiązaniu w dniu doręczenia drugiej Stronie pisma informującego o odstąpieniu wraz z uzasadnieniem.
3. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają praw Stron do odstąpienia od Umowy z przyczyn określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym w szczególności uprawnień Zamawiającego wynikających z art. 456 ustawy Pzp.

§10
Zmiany w Umowie

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, w następstwie:
 - a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu Umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby, niezwiązane z realizacją przedmiotu Umowy, epidemie, itp.),
 - b) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. wstrzymanie, zawieszenie, przerwa w realizacji),
 - c) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - d) wystąpienia okoliczności, których Strony Umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - e) przyczyn niezależnych od którejkolwiek ze Stron, które w szczególności dotyczyć będą: uwarunkowań formalno-prawnych;
 - 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego, zmiana rachunku bankowego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy;
 - 3) przekształcenie Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) winno nastąpić w formie aneksu do Umowy;
 - 4) zakończenia lub wstrzymania produkcji modelu urządzenia określonego w Załączniku nr 1 do Umowy, potwierdzone oświadczeniem producenta o zakończeniu lub wstrzymaniu produkcji – w takim przypadku dopuszcza się możliwość zmiany modelu urządzenia określonego w Załączniku nr 1 do Umowy na wyższy model w stosunku do określonego w Umowie, przy zachowaniu ceny ofertowej dla danego produktu oraz oferowanych przez Wykonawcę parametrów, na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności, o których wyżej mowa, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem zawierającym:
 - 1) opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
 - 2) uzasadnienie zmiany.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do Umowy, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do Umowy.
5. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że jeżeli całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.

Postanowienia końcowe

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
2. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może dokonać cesji jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający oraz Wykonawca zarówno w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również po jej zakończeniu, są zobowiązani do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących warunków i realizacji niniejszej Umowy, z wyłączeniem informacji podlegających obowiązkowi podania ich do wiadomości publicznej.
4. Strona Umowy, która naruszyła postanowienia ust. 3 odpowiada za wyrządzenie szkody na zasadach ogólnych.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – SWZ nr ZP.271.1.1.2025 wraz z załącznikami
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta wykonawcy
7. *Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego jeden egzemplarz dla Wykonawcy*.*
Otrzymują:
Wykonawca – 1 egz.,
Zamawiający – 2 egz. (CRU/Zamówienia Publiczne, Referat Finansowy, Referat Środowiska, Funduszy Zewnętrznych i Pożytku Publicznego).
lub
7. *Umowę sporządzono w formie elektronicznej z podpisami kwalifikowanymi Stron Umowy***
8. *Uznaje się, że umowa zostaje zawarta w dniu opatrzenia umowy kwalifikowanym podpisem przez ostatnią z uprawnionych osób.*
** dotyczy w przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej*
***dotyczy w przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej*

Zamawiający

Wykonawca

Fundusze Europejskie
na Rozwój CyfrowyRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię EuropejskąCENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA