

Załącznik Nr 2
do umowy z dnia 20 grudnia 2024 roku
określający program kadencyjnego działania Gminnej Biblioteki Publicznej w Porąbce

1. MISJA

„Książka i możliwość czytania to jeden z największych cudów ludzkiej cywilizacji”.

Maria Dąbrowska

Biblioteka w rozwoju i rozkwicie, to znaczy dostępna, nowoczesna, efektywnie zaspakajająca potrzeby, wychodząca naprzeciw oczekiwaniom aktualnym i potencjalnym jej użytkowników, popularyzująca wszechstronne kształcenie przez całe życie.

2. WIZJA

Futurystyczna wizja naszej Biblioteki to połączenie biblioteki tradycyjnej z nowoczesną, takiej, w której czytelnik będzie mógł korzystać nie tylko ze zbiorów drukowanych, ale również elektronicznych w pełni skomputeryzowanych. Taka wersja biblioteki hybrydowej pozwoli naszym użytkownikom zachować „klasyczne” pojęcie biblioteki, z drugiej strony pokaże nowoczesne metody korzystania ze zbiorów. Nasza biblioteka będzie przedstawiała coraz bogatsze propozycje aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym, przeznaczone dla wszystkich grup wiekowych odbiorców. Każdy będzie mógł skorzystać z nowoczesnego sprzętu komputerowego, a osoby chcące poznać tajniki surfowania po Internecie znajdą u nas niezbędną pomoc w odnalezieniu się w świecie cyfrowym. Biblioteka jako centrum kultury i edukacji będzie pielęgnować tradycje kulturowe mając na uwadze osoby starsze i niepełnosprawne. Także i my wyjdziemy do czytelników. Osoby mające problemy z poruszaniem się będą mogły liczyć na to, że książka „sama do nich dotrze”, dzięki czemu drzwi do świata literackiego będą otwarte dla każdego, kto tylko będzie chciał je otworzyć.

3. KIERUNKI ROZWOJU

Lp.	Cel długoterminowy (oczekiwany stan / zmiany)	Cele krótkoterminowe	Wskaźniki
1.	Gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych	1. Gromadzenie i uzupełnianie zbiorów bibliotecznych ze wszystkich dziedzin wiedzy ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb czytelnich.	Wykonanie planu zakupu zgodnie z planem finansowym w danym roku, zakup zbiorów, ze środków finansowych MKiDN,

			dary z różnych źródeł oraz przekazane za książki zagubione.
		2. Zakup książek z dużą czcionką.	W ilości zgodnej z zapotrzebowaniem.
		3. Dostęp do serwisów z ebookami i audiobookami on-line.	Zakup kodów dostępu „Empik Go”, „Legimi”.
		4. Dostęp do „Academici”.	GBP w Porąbce.
		5. Ewidencja i opracowanie zbiorów zgodnie z obowiązującymi przepisami w systemie bibliotecznym „Sowa SQL Premium”.	Działanie ciągłe.
		6. Melioracja księgozbioru.	Systematyczna.
		7. Pełna informacja o zbiorach poprzez katalog on-line.	24 godziny na dobę.
		8. Udostępnianie zbiorów zgodnie z Regulaminem Wypożyczeń GBP.	Działanie ciągłe.
		9. „Książka na telefon” dla osób chorych i niepełnosprawnych.	W miarę potrzeb.
		10. Zwiększenie zasobów zbiorów specjalnych: audiobooki i gry.	80 jednostek ewidencyjnych w roku.
		11. Cykliczne badanie potrzeb i oczekiwań użytkowników Biblioteki.	1 raz w roku.

		12. Prenumerata czasopism.	W miarę posiadanych środków i potrzeb.
2.	Promocja czytelnictwa i Biblioteki	1. Prowadzenie strony internetowej Biblioteki z bieżącymi informacjami o jej działalności i wydarzeniach kulturalnych, nowych nabytkach.	Działanie ciągłe.
		2. Promocja nowej aplikacji „SOWA MOBI” i zdalnego zapisu do Biblioteki.	Działanie cykliczne.
		3. Promocja działań Biblioteki na portalach społecznościowych.	Cykliczne posty w GBP i filiach.
		4. Popularyzacja zbiorów poprzez wystawki tematyczne, okolicznościowe, prezentację nowości wydawniczych.	Działanie ciągłe.
		5. Promocja Biblioteki, popularyzacja książki w mediach.	Przynajmniej 4 razy w roku.
		6. Popularyzacja czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży.	Lekcje biblioteczne, pogadanki, konkursy, warsztaty.
		7. Udział w Ogólnopolskich Akcjach promujących czytelnictwo: „Cała Polska Czyta Dzieciom”, „Tydzień Bibliotek”, „Urodziny Kubusia Puchatka”, „Dzień Pluszowego Misia”, „Jak nie czytam, jak czytam”, „Mała Książka Wielki Człowiek”, „Tata też czyta”.	Czytanie tekstów przez osoby publiczne, pogadanki tematyczne, spotkania okazjonalne, wyprawki czytelnicze, materiały promocyjne.

		8. Zakup i montaż tabliczek informacyjnych „BIBLIOTEKA”.	W miarę posiadanych środków dla sołectwa Bujaków, Czaniec i Kobiernice.
3.	Upowszechnianie wiedzy i kultury	1. Prowadzenie działań animacyjnych upowszechniających wiedzę i kulturę poprzez: <ul style="list-style-type: none"> – spotkania autorskie – spotkania z ciekawymi ludźmi – lekcje biblioteczne i pogadanki dla przedszkolaków – konkursy – wystawy i wystawki – szkolenia tematyczne – warsztaty plastyczne – warsztaty rękodzieła – oferta dla maluchów 	W miarę posiadanych środków finansowych, przynajmniej: 4 w ciągu roku 4 w ciągu roku 20 w ciągu roku 2 w ciągu roku 24 w roku 2 w roku 1 na kwartał 20 w roku <i>„Kąciki dla najmłodszych”</i> , kartonowe książki.
		2. Działania wskazane przez użytkowników w ankietach (badanie potrzeb i oczekiwań użytkowników bibliotek).	W miarę możliwości Biblioteki.
		3. Ekspozycja prac lokalnych twórców w „Mini galerii” w GBP w Porąbce.	Promocja lokalnego rękodzieła – 6 wystaw w roku.
		4. Bezpłatny dostęp do Internetu.	W godzinach pracy bibliotek.
4.	Poprawa infrastruktury bibliotecznej dostosowanej do oczekiwań społecznych i współczesnych standardów	1. Adaptacja nowego lokalu w Bujakowie dla Filii bibliotecznej przyjaznego dla mieszkańców sołectwa i całej gminy, bez barier architektonicznych.	Rok 2025.

		2. Zwiększenie powierzchni użytkowej GBP w Porąbce.	Rok 2025-2026
		3. Wymiana mebli bibliotecznych w GBP w Porąbce wraz z rewitalizacją pomieszczeń	Rok 2026. Próba pozyskania środków zewnętrznych.
		4. Zakup wrzutni na zwracane książki dla Filii w Bujakowie i Kobiernicach.	W miarę posiadanych środków.
		5. Systematyczna wymiana sprzętu komputerowego w bibliotekach.	Zestawy dla bibliotekarzy do udostępniania zbiorów oraz do czytelní internetowych - w miarę posiadanych środków i potrzeb.
		6. Doposażenie bibliotek w urządzenia techniczne: skanery, kserokopiarki.	W miarę posiadanych środków.
5.	Budowanie wielostronnych relacji Biblioteki ze środowiskiem lokalnym	1. Współdziałanie z GOK-iem w organizacji wydarzeń kulturalnych i społecznych.	Wystawy, spotkania z ludźmi, imprezy plenerowe.
		2. Współpraca ze szkołami, przedszkolami, świetlicami środowiskowymi z terenu Gminy Porąbka.	Konkursy, spotkania autorskie, lekcje biblioteczne, pogadanki, udział w różnych akcjach promujących książkę.

		3. Wspólne inicjatywy z lokalnymi towarzystwami i kołami: Towarzystwem Przyjaciół Porąbki, Towarzystwem Miłośników Ziemi Bielsko-Żywieckiej Oddział w Porąbce, Kołami Emerytów i Rencistów, Kołami Gospodyń Wiejskich.	Wystawy, prelekcje, szkolenia.
		4. Współpraca z lokalnymi liderami.	Wyszukanie liderów i podjęcie odpowiednich działań.

4. Finansowanie działań

Przewidywanymi źródłami finansowania powyższych działań będą:

- środki własne Gminnej Biblioteki Publicznej w Porąbce;
- dotacja Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- środki pozyskane z programów grantowych;
- darowizny do osób fizycznych i instytucji.

Organizator

Gmina Porąbka

WÓJT

Paweł Zemanek

Dyrektor

Grażyna Szlagor