

ZARZĄDZENIE Nr 96/2024/GPMK

WÓJTA GMINY PORĄBKA

z dnia 23 lipca 2024 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu pierwszego przetargu ustnego nieograniczonego

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 37 ust. 1, art. 38 ust. 1 i art. 40 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2213)

z a r z ą d z a m, c o n a s t ę p u j e:

§1.

Przyjąć Regulamin pierwszego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości składającej się między innymi z działek ewidencyjnych oznaczonych numerami 548/14 o pow. 0,0019 ha i 548/16 o pow. 0,0824 ha położonych w Porąbce 1, objętych księgą wieczystą numer BB1Z/00106752/7, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Paweł Zemanek

RADCA PRAWNY
Ewelina Fabia-Pardela

REGULAMIN

PIERWSZEGO PRZETARGU USTNEGO NIEOGRANICZONEGO

na zbycie nieruchomości składającej się między innymi z działek ewidencyjnych oznaczonych numerami 548/14 i 548/16 w Porąbce 1

I. Informacje ogólne i podstawy prawne

1. Niniejszy regulamin przetargu, zwany dalej „Regulaminem”, określa tryb przygotowania, organizacji i przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości.
2. Celem przetargu jest wybór najwyższej ceny za nieruchomość będącą przedmiotem przetargu oraz zawarcie z osobą, która zaoferuje najwyższą cenę podpisanie umowy sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego.
3. Przetarg ustny nieograniczony organizowany jest na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 ze zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2213) oraz Uchwały Nr LVI/568/2024 Rady Gminy Porąbka z dnia 26 marca 2024 r. w sprawie wyrażania zgody na zbycie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Porąbka położonej w Porąbce 1

II. Przedmiot przetargu

1. Przedmiotem przetargu są działki o numerze ewidencyjnym 548/14 o pow. 0,0019 ha i 548/16 o pow. 0,0824 ha, dla których w Sądzie Rejonowym w Żywcu V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzona jest księga wieczysta nr BB1Z/00106752/7, które zostały opisane w ogłoszeniu o przetargu.
2. Szczegółowy opis przedmiotu przetargu i cena wywoławcza podana została do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o przetargu, z treścią którego osoba zainteresowana przystąpieniem do przetargu winna się zapoznać.

III. Organizacja przetargu

1. Organizatorem przetargu jest Wójt Gminy Porąbka, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Wójta Gminy Porąbka.
3. Przetarg odbędzie się terminie wskazanym w ogłoszeniu, w siedzibie Urzędu Gminy Porąbka w sali nr 1.06. (sala obrad, I piętro.) o godzinie 10:00.
4. Cena wywoławcza nieruchomości została określona w ogłoszeniu o przetargu.

IV. Ogłoszenie o przetargu

1. Ogłoszenie o przetargu podaje się do publicznej wiadomości, co najmniej na okres 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu, poprzez:
 - a) wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Porąbka,
 - b) wywieszenie na tablicach ogłoszeń w sołectwach Gminy Porąbka,
 - c) zamieszczenie w BIP Urzędu Gminy Porąbka,
 - d) zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Porąbka: www.porabka.pl,
 - e) zamieszczenie w prasie.
2. Ogłoszenie o przetargu zawiera:
 - a) oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej,
 - b) oznaczenie nieruchomości według danych z ewidencji gruntów i budynków,
 - c) powierzchnię nieruchomości,
 - d) opis nieruchomości,
 - e) przeznaczenie nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego,

- f) informację o obciążeniach nieruchomości oraz zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
- g) cenę wywoławczą nieruchomości,
- h) informację o terminie i miejscu, w których można zapoznać się z dodatkowymi informacjami dotyczącymi nieruchomości,
- i) terminie i miejscu przetargu,
- j) wysokości wadium, jego formie, miejscu i terminie jego wniesienia,
- k) terminie zapłaty ceny nabycia nieruchomości,
- l) informacji o skutkach nie zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości bez usprawiedliwionej przyczyny.

V. Warunki uczestnictwa w przetargu

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębne przepisy przyznają zdolność prawną oraz cudzoziemcy na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2278), które wpłaciły wadium w wymaganej wysokości i w wyznaczonym terminie, na wskazany w ogłoszeniu o przetargu numer rachunku bankowego.
Oryginał dowodu wniesienia wadium podlega przedłożeniu Komisji przed otwarciem przetargu. Za dzień wpłaty wadium uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych na konto Urzędu Gminy Porąbka.
2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji.
3. Na potwierdzenie tożsamości uczestniczy przetargu lub ich pełnomocnicy powinni przedstawić aktualny dokument tożsamości.
4. W przypadku, gdy uczestnikiem przetargu jest osoba pozostająca w związku małżeńskim, winna ona złożyć pisemne oświadczenie, co do obowiązującego w małżeństwie ustroju majątkowego oraz oświadczenie określające majątek (wspólny/osobisty), do którego ma nastąpić nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu.
5. W sytuacji, o którym mowa powyżej:
 - 1) jeżeli nabycie ma nastąpić do majątku wspólnego, warunkiem dopuszczenia do przetargu będzie:
 - a) stawiennictwo obojga małżonków na przetargu albo
 - b) przedłożenie zgody drugiego małżonka o wyrażeniu zgody na nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu ze środków pochodzących z wspólnego majątku po cenie zaoferowanej przez współmałżonka uczestniczącego w przetargu lub złożenie oświadczenia woli nabycia nieruchomości z majątku odrębnego, zgodnie z art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. *Kodeks rodzinny i opiekuńczy* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 2809 ze zm.),
 - 2) jeżeli nabycie ma nastąpić do majątku osobistego, warunkiem dopuszczenia do przetargu będzie przedłożenie:
 - a) wypisu aktu notarialnego dokumentującego umowę majątkowa małżeńską ustanawiającą rozdzielną majątkową albo,
 - b) odpisu orzeczenia sądowego ustanawiającego rozdzielną majątkową albo,
 - c) pisemnego oświadczenia obojga małżonków o nabywaniu nieruchomości do majątku osobistego jednego z nich, z podpisami poświadczonymi notarialnie.
6. Osoba będąca cudzoziemcem w rozumieniu ustawy z dnia 24 marca 1920 r. *o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2278) zobowiązana jest, w przypadkach przewidzianych ustawą, przedłożyć komisji przetargowej przed rozpoczęciem przetargu zezwolenie albo przyrzeczenie wydania zezwolenia na nabycie nieruchomości (promesa) lub oświadczenia o przesłankach wyłączających wymóg uzyskania zezwolenia. W przypadku przedłożenia promesy, osoba ustalona na nabywcę nieruchomości zobowiązana jest do przedłożenia zezwolenia na nabycie nieruchomości przed zawarciem aktu notarialnego umowy zbycia przedmiotu przetargu.

7. Właściwy organ jest uprawniony do żądania od uczestnika przetargu będącego osobą fizyczną, przedstawiciela uczestnika przetargu oraz osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej odpowiedzialności prawnej, danych obejmujących: imię (imiona) i nazwisko, numer identyfikacyjny Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), adres zamieszkania oraz adres do doręczeń, w tym adres elektroniczny.
W przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego zamiast numeru identyfikacyjnego Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) właściwy organ może żądać numeru paszportu lub innego dokumentu tożsamości.
8. Uczestnicy przetargu będący osobami prawnymi lub innymi podmiotami zobowiązani są do przedłożenia dokumentów uprawniających do nabycia nieruchomości tj.:
 - a) aktualny odpis z rejestru działalności gospodarczej lub aktualny odpis z KRS,
 - b) umowy, aktu założycielskiego lub statutu wraz ze wszystkimi zmianami (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem),
 - c) uchwały właściwego organu wyrażającej zgodę na nabycie nieruchomości (oryginał).
9. Pełnomocnicy winni przedstawić pełnomocnictwo do udziału w przetargu w formie aktu notarialnego.
10. Osoby, którym przysługuje prawo rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej w wyniku wypędzenia z byłego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub jego opuszczenia w związku z wojną rozpoczętą w 1939 r., zwalania się z obowiązku wniesienia wadium w wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu terminie, jeżeli zgłoszą uczestnictwo w przetargu, przedstawiają oryginał zaświadczenia lub decyzji potwierdzającej prawo do zaliczenia wartości nieruchomości pozostawionych poza obecnymi granicami państwa polskiego oraz złożą pisemne zobowiązanie do uiszczenia kwoty równiej wysokości wadium ustalonego w razie uchylenia się od zawarcia umowy.
11. Uczestnicy przetargu składają obligatoryjnie pisemne oświadczenie potwierdzające zapoznanie się ze stanem faktycznym i prawnym nieruchomości będącej przedmiotem przetargu i oświadczenie z numerem rachunku bankowego, na który powinno zostać zwrócone wadium.

VI. Komisja przetargowa

1. W skład Komisji wchodzi co najmniej 4 osoby. W przypadku nieobecności członka Komisji, Komisja może przeprowadzić przetarg, jeżeli w jej składzie uczestniczą co najmniej 3 osoby, w tym przewodniczący Komisji lub jego Zastępca.
2. Wszelkie rozstrzygnięcia Komisja podejmuje zwykłą większością głosów. Głosowanie odbywa się bez udziału uczestników przetargu.
3. Przed otwarciem przetargu Komisja sprawdza dane personalne osób przystępujących do przetargu, pełnomocnictwa, jeśli uczestnik przetargu jest zastępowany przez pełnomocnika, dowody wpłaty wadium oraz pozostałe dokumenty określone w regulaminie przetargu. Następnie Komisja sporządza listę osób przystępujących do przetargu, a także podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy osób, które wniosły wadium lub został zwolnione z tego obowiązku oraz zostały dopuszczone do przetargu.
4. Komisja działa na podstawie niniejszego regulaminu i obowiązujących przepisach prawa.

VII. Przetarg

1. Przetarg otwiera i prowadzi przewodnicząca Komisji.
2. Otwarcie przetargu następuje poprzez przekazanie uczestnikom informacji dotyczącej zbywanej nieruchomości, w tym w szczególności:
 - a) oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz ewidencji gruntów i budynków,
 - b) powierzchni nieruchomości,
 - c) opisu nieruchomości,
 - d) przeznaczenia nieruchomości i sposobu jej zagospodarowania,
 - e) ceny wywoławczej nieruchomości,
 - f) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
 - g) skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.



3. Przewodnicząca Komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
4. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej zbywanej nieruchomości. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia. Minimalna wielkość postąpienia ustalona jest w ogłoszeniu o przetargu.
5. Cena zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje cenę wyższą.
6. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodnicząca Komisji ogłasza trzykrotnie ostatnią zaoferowaną cenę i zamyka przetarg, po czym ogłasza imię i nazwisko osoby, która wygrała przetarg.
7. Przetarg jest ważny, jeżeli zwaiał w nim udział co najmniej jeden uczestnik.
8. Wyłoniony w drodze przetargu uczestnik poprzez obligatoryjne oświadczenie złożone w formie pisemnej potwierdzi wysokość ceny, za jaką nabył nieruchomość oraz świadomość konsekwencji związanych z nie przystąpieniem do podpisania umowy notarialnej tj. przepadek wadium.
9. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
10. Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia: odwołania przetargu, zamknięci przetargu, unieważnienia przetargu, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.

VIII. Protokół w przetargu

1. Protokół z przeprowadzonego przetargu zawiera informacje o:
 - a) terminie, miejscu oraz rodzaju przetargu,
 - b) oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według ewidencji gruntów i budynków oraz księgi wieczystej,
 - c) obciążeniach nieruchomości i zobowiązaniach, których jest przedmiotem,
 - d) wyjaśnieniach i oświadczeniach oferentów,
 - e) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem,
 - f) cenie wywoławczej nieruchomości,
 - g) najwyższej cenie osiągniętej w przetargu,
 - h) rozstrzygnięciach podjętych przez komisję przetargową wraz z uzasadnieniem,
 - i) imieniu, nazwisku i adresie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości,
 - j) imionach i nazwiskach członków Komisji,
 - k) dacie sporządzenia protokołu.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza w trzech jednobrzmiących egzemplarzach przewodnicząca Komisji a podpisują go wszyscy członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca.
3. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości.

IX. Skarga na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu

1. Uczestnikom przetargu oraz osobom nie dopuszczonym przez Komisję do przetargu przysługuje prawo wniesienia na piśmie skargi na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu.
2. Skargę wnosi się bezpośrednio do Wójta Gminy Porąbka w terminie 7 dni od dnia przetargu.
3. Wójt rozpatruje skargę na czynności związane z przeprowadzaniem przetargu w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Wójt może:
 - a) uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych,
 - b) unieważnić przetarg,
 - c) uznać skargę za niezasadną.
4. Wójt Gminy Porąbka zawiadamia pisemnie skarżącego o sposobie rozstrzygnięcia skargi.

X. Zawiadomienie o wyniku przetargu

1. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzaniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną, Wójt Gminy Porąbka



podaje do publicznej wiadomości zawiadomienie o rozstrzygnięciu przetargu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Porąbce na okres 7 dni oraz zamieszczając je w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Porąbka.

2. Informacja o rozstrzygnięciu przetargu zawiera następujące informacje:
 - a) datę i miejsce oraz rodzaj przeprowadzonego przetargu,
 - b) oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej,
 - c) oznaczenie nieruchomości według danych z ewidencji gruntów i budynków,
 - d) listę uczestników przetargu i listę osób nieodpuszczonych do przetargu,
 - e) cenę wywoławczą nieruchomości oraz cenę nabycia nieruchomości,
 - f) imię, nazwisko albo nazwę osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości albo informację o przyczynach nieustalenia nabywcy nieruchomości.

XI. Zawarcie umowy

1. Wójt Gminy Porąbka w terminie 21 dni, lecz nie wcześniej niż po upływie 7 dni od dnia zamknięcia przetargu, zawiadomi wyłonionego nabywcę nieruchomości o dokładnym terminie (data i godzina), miejscu zawarcia umowy sprzedaży oraz terminie zapłaty ceny.
2. Cena nieruchomości winna być uiszczona przez wyłonionego nabywcę w terminie wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa wyżej.
3. Wpłaty należy dokonać na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Porąbce numer:
92 8124 0009 2001 0000 0824 0008
4. Wójt Gminy Porąbka odstąpi od zawarcia umowy zbycia nieruchomości, a wadium ulegnie przypadkowi jeżeli:
 - a) osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanych w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt XI.1.;
 - b) osoba ustalona jako nabywca nieruchomości, nie wywiąże się w terminie wskazanym w pkt XI.2. z obowiązku uiszczenia całej ceny nieruchomości.
5. Wszelkie koszty związane z zawarciem umowy sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego oraz z przeniesieniem prawa własności ponowi w całości nabywca nieruchomości.

XII. Postanowienia końcowe

1. Odwołanie przetargu przez Wójta Gminy Porąbka może nastąpić jedynie z uzasadnionych przyczyn, poprzez niezwłoczne podanie informacji o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości.
2. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli:
 - a) nikt nie przystąpił do przetargu,
 - b) żaden z uczestników nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 ze zm.) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2213).

WÓJT
Dawid Zemanek

Załączniki:

1. Oświadczenie przewodniczącej/zastępcy przewodniczącej/ członka Komisji przetargowej.
2. Oświadczenie uczestnika przetargu
3. Oświadczenie małżonka o wyrażeniu zgody na nabycie nieruchomości ze środków majątku wspólnego
4. Oświadczenie o majątkowej wspólności małżeńskiej

RADCA PRAWNY

Ewelina Fabia-Pardela

O Ś W I A D C Z E N I E

Przewodniczącej/ zastępcy przewodniczącej/ członka* Komisji przetargowej powołanej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność Gminy Porąbka o numerze ewidencyjnym 548/14 i 548/16 obręb 0004 Porąbka 1 objętych księgą wieczystą numer BB1Z/00106752/7

Ja

PESEL

Oświadczam, że:

- nie biorę udziału w przetargu,
- w przetargu nie biorą udziału osoby mi bliskiej,
- nie pozostaję z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

.....
(podpis)

* niepotrzebne skreślić

WÓJT

Paweł Zemanek

.....
(miejscowość)

.....
(data)

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja PESEL

legitymujący/a się dowodem osobistym

zamieszkały/a

.....
(adres)

Telefon

Adres do korespondencji

(poniższe wypełniają osoby, które działają jako pełnomocnicy)

Działając w imieniu i na rzecz

(nazwa mocodawcy)

zam.....

(adres mocodawcy)

Oświadczam, że:

- zapoznałem się ze stanem faktycznym oraz dokumentacją formalno – prawną nieruchomości będącej przedmiotem przetargu i nie wnoszę do nich uwag,
- zapoznałem się z ogłoszeniem o przetargu oraz z Regulaminem przetargu i nie wnoszę do nich uwag,
- nie jestem wpisany do rejestru dłużników niewypłacalnych,
- nie figuruję jako nierzetelny kredytobiorca w Biurze Informacji Kredytowej,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych organizatorowi przetargu dla potrzeb przeprowadzenia przetargu,
- w razie wygrania przetargu zgadzam się na umieszczenie mojego imienia i nazwiska w ogłoszeniu informacji o rozstrzygnięciu przetargu.

W wyniku nie wygrania przetargu proszę o zwrot wadium przelewem na konto numer

.....
prowadzone przez bank.....

.....
(miejscowość, data i podpis)

Udział w postępowaniu przetargowym wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych oferentów na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1—88) oraz w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 ze zm.) i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2213).

Klauzula informacyjna RODO:

Działając na podstawie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [02. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.041- dalej: „RODO” przekazuję następujące informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Porąbka - Urząd Gminy Porąbka reprezentowany przez Wójta Gminy Porąbka z siedzibą w Porąbce, 43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3. Urząd Gminy jest aparatem pomocniczym zapewniającym obsługę Wójtowi Gminy Porąbka jako organowi administracji publicznej oraz organowi wykonawczemu Gminy Porąbka.
- 2) Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email ors@porabka.pl, telefonicznie pod numerem: 33 82-72-810 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email ochronadanych@ug.porabka.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu.
Podstawa prawna: art.6. ust. 1 lit. c i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO; Art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami; ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom: podmiotom, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych do przetwarzania świadczą usługi na rzecz Administratora.
- 6) Dokumenty dotyczące sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu. będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną (JRWA 6840) i podlegają przekazaniu do Archiwum Państwowego
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ich usunięcia lub przeniesienia, o ile pozwalają na to przepisy prawa. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych, które Państwa dotyczą, otrzymywania ich kopii, o ile pozwalają na to przepisy prawa.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, mającym siedzibę pod adresem ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) Dane osobowe są pozyskiwane bezpośrednio od uczestników przetargu, nabywcy oraz z danych posiadanych przez urząd.
- 10) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Zakres przetwarzanych danych osobowych wynika z przepisów prawa.
- 11) W trakcie przetwarzania danych osobowych Administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.

.....
(miejscowość, data i podpis)


WÓJT
Grzegorz Zemczak

.....
(imię i nazwisko współmałżonka)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(seria i numer dokumentu tożsamości)

O Ś W I A D C Z E N I E*
małżonka o wyrażeniu zgody na nabycie nieruchomości
ze środków majątku wspólnego

Ja niżej podpisany/podpisana wyrażam zgodę na nabycie nieruchomości położonej w Porąbce
(obręb 0004) oznaczonej numerem 548/14 i 548/16 za cenę wylicytowaną w przetargu

w dniu..... przez mojego współmałżonka
(imię i nazwisko)

zamieszkałego/zamieszkałej
(adres zamieszkania)

legitymującego/legitymującą się dokumentem tożsamości
(seria i numer dokumentu tożsamości)

.....
(miejscowość i data złożenia oświadczenia)

.....
(podpis współmałżonka)

* oświadczenie wypełnia współmałżonek osoby biorącej udział w przetargu

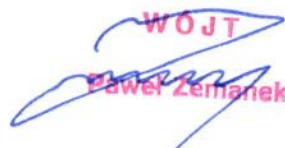
Udział w postępowaniu przetargowym wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych oferentów na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1—88) oraz w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 ze zm.) i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2213).

Klauzula informacyjna RODO:

Działając na podstawie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [02. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.041- dalej: „RODO” przekazuję następujące informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Porąbka - Urząd Gminy Porąbka reprezentowany przez Wójta Gminy Porąbka z siedzibą w Porąbce, 43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3. Urząd Gminy jest aparatem pomocniczym zapewniającym obsługę Wójtowi Gminy Porąbka jako organowi administracji publicznej oraz organowi wykonawczemu Gminy Porąbka.
- 2) Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email ors@porabka.pl, telefonicznie pod numerem: 33 82-72-810 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email ochronadanych@ug.porabka.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu.
Podstawa prawna: art.6. ust. 1 lit. c i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO; Art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami; ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom: podmiotom, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych do przetwarzania świadczą usługi na rzecz Administratora.
- 6) Dokumenty dotyczące sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu. będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną (JRWA 6840) i podlegają przekazaniu do Archiwum Państwowego
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ich usunięcia lub przeniesienia, o ile pozwalają na to przepisy prawa. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych, które Państwa dotyczą, otrzymywania ich kopii, o ile pozwalają na to przepisy prawa.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, mającego siedzibę pod adresem ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) Dane osobowe są pozyskiwane bezpośrednio od uczestników przetargu, nabywcy oraz z danych posiadanych przez urząd.
- 10) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Zakres przetwarzanych danych osobowych wynika z przepisów prawa.
- 11) W trakcie przetwarzania danych osobowych Administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.

.....
(miejscowość, data i podpis)


Paweł Zemanek

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko współmałżonka)

.....
(adres zamieszkania)

PESEL.....

O Ś W I A D C Z E N I E
o majątkowej wspólności małżeńskiej

Ja niżej podpisany/podpisana oświadczam, że:

- ☐ Nie pozostaję w związku małżeńskim
- ☐ Pozostaję w związku małżeńskim z
(imię współmałżonka/i)

(poniższe wypełniają osoby pozostające w związku małżeńskim)

- ☐ Pozostaję w ustawowej majątkowej wspólności małżeńskiej ze współmałżonką/iem.
- ☐ Posiadam rozdzielność majątkową ze współmałżonką/iem, a umowę/orzeczenie sądu* składam w załączeniu.

Niniejsze oświadczenie jest zgodne z prawdą i składam je świadomy/a/ odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego.

.....
(podpis uczestnika przetargu)

Udział w postępowaniu przetargowym wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych oferentów na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1—88) oraz w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 ze zm.) i Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2213).

Klauzula informacyjna RODO:

Działając na podstawie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) [02. U. UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.041- dalej: „RODO” przekazuję następujące informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Porąbka - Urząd Gminy Porąbka reprezentowany przez Wójta Gminy Porąbka z siedzibą w Porąbce, 43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3. Urząd Gminy jest aparatem pomocniczym zapewniającym obsługę Wójtowi Gminy Porąbka jako organowi administracji publicznej oraz organowi wykonawczemu Gminy Porąbka.
- 2) Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email ors@porabka.pl, telefonicznie pod numerem: 33 82-72-810 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email ochronadanych@ug.porabka.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu.
Podstawa prawna: art.6. ust. 1 lit. c i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO; Art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami; ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom: podmiotom, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych do przetwarzania świadczą usługi na rzecz Administratora.
- 6) Dokumenty dotyczące sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu. będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną (JRWA 6840) i podlegają przekazaniu do Archiwum Państwowego
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ich usunięcia lub przeniesienia, o ile pozwalają na to przepisy prawa. Posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora dostępu do danych, które Państwa dotyczą, otrzymywania ich kopii, o ile pozwalają na to przepisy prawa.
- 8) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, mającym siedzibę pod adresem ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- 9) Dane osobowe są pozyskiwane bezpośrednio od uczestników przetargu, nabywcy oraz z danych posiadanych przez urząd.
- 10) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Zakres przetwarzanych danych osobowych wynika z przepisów prawa.
- 11) W trakcie przetwarzania danych osobowych Administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.

.....
(miejscowość, data i podpis)

WÓJT
[Podpis]
Grzegorz Zemanek