

**UCHWAŁA NR LIII/547/2023
RADY GMINY PORĄBKA**

z dnia 19 grudnia 2023 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Porąbka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.)

**Rada Gminy Porąbka
uchwala:**

§ 1.

Program współpracy Gminy Porąbka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Porąbka.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Drabek

Program współpracy Gminy Porąbka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.

Aktywna działalność organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Silne i niezależne organizacje są ważnym partnerem dla samorządu zarówno w zakresie wymiany doświadczeń, jak również w zakresie współpracy.

Realizacja zadań publicznych przy współudziale organizacji pozarządowych, jest jednym z elementów efektywnego zarządzania gminą. Jawny i czytelny system przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych w formie konkursu ofert pozwala, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, jasno zobrazować wydatkowane środki budżetowe.

Program współpracy Gminy Porąbka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 został opracowany w oparciu o przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Niniejszy Program stanowi przykład rzetelnego i kompleksowego współdziałania władz samorządowych Gminy Porąbka z organizacjami pozarządowymi.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Program współpracy jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.

§ 2.

Ileokroć w niniejszym programie jest mowa o :

1. **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 571 ze zm.)
2. **organizacji** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
3. **dotacji** - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 lit. e) oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.)
4. **konkursie** - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy.
5. **gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Porąbka.
6. **Programie** - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Porąbka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”.

**Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 3.

1. Celem głównym Programu jest określenie zasad i form współpracy Gminy Porąbka z organizacjami pozarządowymi, które wzmocnią rolę organizacji w realizacji zadań publicznych, podniosą ich skuteczność i efektywność oraz jakość prowadzonych przez nie działań.

2. Cele szczegółowe:

- 1) rozwój partnerskiej współpracy pomiędzy samorządem a sektorem organizacji pozarządowych,
- 2) objęcie współpracą możliwie najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej,
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną,
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- 5) wzmocnienie pozycji organizacji pozarządowych we współrealizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie realizacji tych zadań a także zapewnienie tym organizacjom równych szans w realizacji zadań,
- 6) promocja organizacji pozarządowych działających na terenie gminy,
- 7) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych,
- 8) promocja aktywności społecznej mieszkańców gminy, w tym działań wolontarystycznych.

Rozdział 3. **Zasady współpracy z organizacjami**

§ 4.

Współpraca Gminy Porąbka z organizacjami pozarządowymi oparta będzie na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości przy zachowaniu suwerenności stron: co oznacza, że Gmina Porąbka respektując odrębność i suwerenność podmiotów Programu – współpracuje z nimi, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach oraz w formie określonej w ustawie,
- 2) partnerstwa, co oznacza zespół określonych postaw i norm zachowań, opartych na wzajemnym uznaniu, respektowaniu oraz poszanowaniu praw i obowiązków w trakcie realizacji wspólnych zadań,
- 3) efektywności, co oznacza, że zarówno Gmina Porąbka, jak i organizacje współpracujące ze sobą w wykonywaniu zadań będą dbać, aby zadania te były wykonane z jak najlepszym rezultatem dla dobra społeczności lokalnej,
- 4) uczciwej konkurencji i jawności podejmowanych działań: zasada ta urzeczywistniona zostanie poprzez udostępnienie przez Gminę Porąbka współpracującym z nią podmiotom Programu informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie na współpracę z podmiotami Programu oraz kryteriach i sposobie oceny projektów.

Rozdział 4. **Zakres przedmiotowy Programu**

§ 5.

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami w roku 2024 będą zadania własne gminy mieszczące się w katalogu zadań określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 5. **Formy współpracy**

§ 6.

Przyjmuje się następujące formy współpracy:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych, które może mieć charakter:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na zasadach określonych stosowną Uchwałą Rady Gminy Porąbka.
- 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:

- a) publikowanie informacji na stronie internetowej Gminy Porąbka oraz stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Porąbka, a także na tablicach ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Porąbka i w sołectwach,
 - b) prowadzenie bieżącej wymiany informacji i korespondencji z organizacjami.
- 4) doradztwo i współpraca przy pozyskiwaniu przez organizacje środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy.

Rozdział 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ 7.

Gmina Porąbka w 2024 r. będzie wspierać lub powierzać podmiotom Programu realizację zadań publicznych wymienionych w art.4 ustawy, a za priorytetowe uznaje zadania z następujących dziedzin:

- 1) ochrona i promocja zdrowia;
- 2) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 4) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 5) turystyka i krajoznawstwo;
- 6) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 7) ochrona środowiska i edukacja ekologiczna.

Rozdział 7. Okres realizacji Programu

§ 8.

1. Niniejszy Program realizowany będzie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku, z zastrzeżeniem ust.2

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań gminy w 2024 r.

Rozdział 8. Sposób realizacji Programu

§ 9.

1. Zlecenie realizacji zadań gminy - organizacjom pozarządowym oraz podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych, może odbywać się poprzez powierzenie lub wspieranie wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.

Rozdział 9. Tryb powoływania i zasad działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 10.

1. Oferty złożone w otwartych konkursach ofert opiniują Komisje Konkursowe powoływane przez Wójta Gminy Porąbka, zgodnie z postanowieniami ustawy.

2. Imienny skład Komisji Konkursowej oraz szczegółowy tryb jej pracy określa Wójt Gminy Porąbka w drodze zarządzenia.

3. Wójt Gminy ogłosi nabór na członków Komisji wskazanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

§ 11.

1. Komisja po otrzymaniu ofert złożonych w otwartym konkursie, dokonuje sprawdzenia czy dana oferta jest kompletna, prawidłowo wypełniona i czy nie podlega odrzuceniu z przyczyn formalnych, zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Oferty spełniające wymogi określone w ogłoszeniu podlegają dalszej ocenie zgodnie z kryteriami merytorycznymi.

3. Komisja po przeprowadzeniu czynności opisanych w ust. 1 i 2 sporządza protokół, w którym wyraża swoją opinię odnośnie złożonych ofert.

4. Protokół, o którym mowa w ust. 3 komisja niezwłocznie przekazuje Wójtowi Gminy celem zapoznania się z opinią i dokonania wyboru ofert do realizacji.

§ 12.

1. Prace Komisji organizuje i kieruje nimi przewodniczący.

2. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

3. Komisja podejmuje decyzje w składzie minimum 3 osób.

4. W sprawach proceduralnych Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. Obsługę administracyjno-techniczną Komisji zapewnia właściwa merytorycznie komórka. organizacyjna wskazana przez Wójta.

6. Członkowie komisji pracują społecznie, nie pobierają za udział w pracach komisji wynagrodzenia.

Rozdział 10.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§ 13.

1. W 2024 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się kwotę w wysokości 456.000,00 zł. (słownie: czterysta pięćdziesiąt sześć tysięcy złotych).

2. Powyższe środki zostaną zabezpieczone w budżecie Gminy na 2024 rok.

Rozdział 11.

Sposób tworzenia Programu oraz przebieg jego konsultacji

§ 14.

1. Założenia Programu współpracy Gminy Porąbka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok przyjęto na podstawie doświadczeń wynikających z programów współpracy realizowanych przez Gminę w latach poprzednich, w tym w szczególności w roku 2023 r.

2. Projekt programu poddany został konsultacjom z organizacjami działającymi na terenie Gminy Porąbka w sposób określony w Uchwale Rady Gminy Porąbka nr XXXIII/306/2013 z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Ogłoszenie o konsultacjach, wraz z projektem Programu i formularzem zgłaszania opinii, opublikowane zostały w okresie od 01.09.2023 r. do 12.09.2023 r. na stronie internetowej Urzędu Gminy Porąbka www.porabka.pl, oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Porąbka www.bip.porabka.pl (zakładka Współpraca z organizacjami pozarządowymi).

4. Termin na wniesienie uwag do projektu Programu został wyznaczony na dzień: **12.09.2023 r.**

5. We wskazanym terminie, żaden z uprawnionych podmiotów nie wniósł uwag co do treści Programu.

Rozdział 12. Sposób oceny realizacji Programu

§ 15.

1. Realizacja Programu jest poddawana ewaluacji rozumianej, jako działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Uzyskane w czasie realizacji programu informacje, uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizowanych projektów z tematyki pożytku publicznego będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy Gminy Porąbka z podmiotami Programu.

3. Ocena realizacji Programu zostanie dokonana poprzez sporządzenie sprawozdania.

4. Ocena realizacji Programu dokonana będzie w oparciu o następujące mierniki:

- 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji,
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
- 3) wysokość środków finansowych przekazana organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych.

Rozdział 13. Postanowienia końcowe

§ 16.

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.