

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

**na usługi nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania
„Remont mostu drogowego w ciągu drogi gminnej ul. Kruczej w km. 0+030 nad kanałem
Młynówka w miejscowości Czaniec, polegający na wymianie przęsła i elementów wyposażenia,
w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład”**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Gmina Porąbka**

Kierownik Zamawiającego: Wójt Gminy Porąbka

43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3; powiat: bielski województwo: śląskie

NIP **9372667573**

Adres strony internetowej **bip.porabka.pl**

e-mail: **anna.omasta@ug.porabka.pl**

Rodzaj Zamawiającego: **administracja samorządowa.**

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie na podstawie **art. 2 ust. 1 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. **Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710) zwanej dalej ustawą Pzp, z uwagi na wartość zamówienia **nie przekraczającą kwoty 130 000 złotych**, prowadzone jest w trybie uproszonym z zastosowaniem zapisów „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Porąbka” przyjętego Zarządzeniem nr 7/2021/ZP Wójta Gminy Porąbka z dnia 08.01.2021r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania **„Remont mostu drogowego w ciągu drogi gminnej ul. Kruczej w km. 0+030 nad kanałem Młynówka w miejscowości Czaniec, polegający na wymianie przęsła i elementów wyposażenia, w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład”** stanowiącego część zamierzenia inwestycyjnego pod nazwą „Modernizacja kluczowej gminnej infrastruktury drogowo-mostowej na terenie Gminy Porąbka - etap II, w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład”.
2. Kod CPV **71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego.**
3. Do zakresu usług objętych postępowaniem w szczególności wchodzi nadzór inwestorski nad realizacją inwestycji sprawowany zgodnie z ustawą Prawo budowlane i odpowiednimi przepisami wykonawczymi – w imieniu Wójta Gminy Porąbka, a także inne czynności, w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z projektem budowlanym oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, a także zgodności z umową zawartą pomiędzy Gminą Porąbka a wykonawcą robót budowlanych,
 - 2) organizacja, nadzór i koordynacja całego procesu inwestycyjnego objętego realizacją robót budowlanych i dostaw podczas realizacji przedsięwzięcia,
 - 3) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
 - 4) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, pozwoleniami na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, zasadami sztuki i wiedzy inżynierskiej,

- 5) kontrola jakościowa robót i materiałów budowlanych. Inspektor Nadzoru zatwierdza kartę materiałową. Karta jest elementem dokumentacji powykonawczej dostarczanej przez Wykonawcę Zamawiającemu,
- 6) sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub niemających wymaganych certyfikatów,
- 7) sprawowanie kontroli nad sposobem składowania i przechowywania materiałów,
- 8) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, itp.
- 9) wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrywanych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych,
- 10) żądanie od Kierownika budowy lub Kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- 11) udział w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym inwestycji,
- 12) przybycie na każde uzasadnione wezwanie Inwestora i wykonawcy robót objętych nadzorem,
- 13) udzielenie na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót,
- 14) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także potwierdzenie obmiaru robót, jako podstawy wypłaty wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych,
- 15) informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogłyby mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji,
- 16) dokonanie odbioru robót w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości odbioru, w tym odbiorów częściowych i odbioru końcowego wykonywanych robót budowlanych,
- 17) pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w ścisłej współpracy z Zamawiającym,
- 18) dysponowanie specjalistą branżowym posiadającym stosowne uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- 19) zapewnienie przez okres realizacji i rozliczania robót pełnej dyspozycyjności Inspektora nadzoru zwłaszcza w sytuacjach koniecznych interwencji lub wystąpienia uchybień w realizowanych robotach i innych sprawach budowy,
- 20) zapewnienie przez okres realizacji i rozliczania robót swojej obecności (lub pozostałych specjalistów branżowych) na budowie co najmniej 2 x w tygodniu w dniach w których prowadzone są roboty budowane objęte nadzorem, z uwzględnieniem także zapisów umowy na realizację robót inwestycyjnych według których m.in.:
 - a) *Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do dziennika budowy.*
- 21) przeanalizowanie istniejącej dokumentacji projektowej na roboty budowlane oraz zidentyfikowanie możliwych obszarów ryzyka, ewentualnych usterek i rozbieżności pomiędzy nimi i zlecenie działań naprawczych,
- 22) posługiwanie się wyłącznie dokumentacją projektową dostarczoną przez Zamawiającego oraz pilnowanie i odpowiedzialność za to, aby wykonawca robót budowlanych posługiwał się tożsamą dokumentacją,
- 23) stała współpraca z osobą sprawującą nadzór autorski i uzyskiwanie od niej opinii lub zgody na zmiany dotyczące projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznych a także powiadamianie Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dokumentacji projektowej, o ile wystąpi taka potrzeba,
- 24) weryfikacja i akceptacja otrzymanych od wykonawcy robót budowlanych dokumentów dotyczących budowy w tym m.in. rozliczeń rzeczowo-finansowych, raportów o postępie robót, rozliczenia końcowego a następnie sukcesywne dostarczanie do Zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją potwierdzającą prawidłowość realizowania robót budowlanych w ramach zadania,

- 25) współuczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych w trakcie realizacji inwestycji, w tym przygotowanie niezbędnych dokumentów dla przeprowadzających kontrole i udzielenie wyjaśnień związanych z realizacją inwestycji,
- 26) bieżące monitorowanie osób uczestniczących w realizacji inwestycji (czy są to pracownicy wykonawcy robót budowlanych czy zgłoszonych Zamawiającemu podwykonawców, czy pracownicy wykonawcy/podwykonawcy są zatrudnieni w sposób wymagany przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania itp.)
- 27) wykonywanie wszelkich innych czynności niewymienionych w niniejszym Zapisaniu, które będą konieczne do prawidłowej realizacji zadania,
- 28) weryfikacja kosztorysów powykonawczych składanych przez wykonawcę robót inwestycyjnych (jeśli będzie miało miejsce; uwaga: wynagrodzenie wykonawcy robót ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego).
- 29) sprawdzanie zasadność wystawionej faktury i potwierdzanie kwoty do wypłaty w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania (*uwaga: w procesie rozliczenia inwestycji nie dopuszczono fakturowania częściowego. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzony i podpisany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego protokół odbioru końcowego wykonania robót, który będzie załącznikiem do faktury końcowej*).
4. Szczegółowy zakres i zasady świadczenia usług zawarte zostały w załączniku nr 1 do **Zaproszenia – projekcie umowy**.
5. Zakres zadania objętego nadzorem budowlanym:

Część 6: Remont mostu drogowego w ciągu drogi gminnej ul. Kruczej w km. 0+030 nad kanałem Młynówka w miejscowości Czaniec, polegający na wymianie przęsła i elementów wyposażenia

- 1) Opis przedmiotu zamówienia dla **remontu mostu w ciągu ul. Kruczej w Czańcu**:
 - a) **Podstawowe dane obiektu**: most drogowy w ciągu ul. Kruczej w Czańcu
 - b) **Kategoria obiektu budowlanego**:
Rodzaj obiektu:
- XXVIII
 - c) **Parametry mostu po remoncie**:
- długość całkowita obiektu - 9,3 m,
- szerokość całkowita obiektu - 4,35 m,
- szerokość jezdni na obiekcie - 3,5 m,
- światło poziome - pomiędzy ścianami przyczółka - 7,0 m,
- światło pionowe - 2,0 m,
- wysokość konstrukcji w środku rozpiętości - 0,58 m,
- kąt skosu - 87°
 - d) **Obszar oddziaływania obiektu**:
Przedsięwzięcie ma na celu wykonanie prac remontowych mających na celu zabezpieczenie mostu przed dalszą postępującą degradacją oraz umożliwienie jego bezpiecznej eksploatacji.
 - e) **Zakres zadania obejmuje odpowiednio**:
 - wymianę stalowych belek podporowych na prefabrykowane belki sprężone,
 - wymianę drewnianej konstrukcji pomostu na żelbetową płytę współpracującą z sprężonymi belkami,
 - wymianę wyposażenia obiektu,
 - naprawę uszkodzonych powierzchni czołowych przyczółków,
 - naprawę uszkodzonych umocnień skarp zlokalizowanych bezpośrednio pod mostem.
 - f) **Szczegóły rozwiązań projektowych** opisano w dokumentacji technicznej Projekt wykonawczy „Remont mostu drogowego w ciągu drogi gminnej ul. Kruczej w km 0+030 nad kanałem Młynówka w miejscowości Czaniec polegający na wymianie przęsła i elementów wyposażenia” – stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
- 2) Zamówienie dofinansowywane jest z **Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych**.

3) **W zakres zamówienia objętego inwestycją wchodzi także:**

- a) wykonanie wszelkich innych, niewymienionych powyżej, robót i prac niezbędnych (koniecznych) do wykonania dla osiągnięcia zamierzonego dokumentacją celu, a w tym uzyskania zakładanego rezultatu technicznego, funkcjonalnego i użytkowego realizowanego obiektu, w tym również robót, których konieczność wykonania ujawniona zostanie dopiero w trakcie realizacji zamówienia – roboty te również objęte są przedmiotem zamówienia;
- b) roboty ujęte w przedmiarach robót, w ilościach rzeczywistych przekraczających ilości założone przedmiotami robót są robotami mieszczącymi się w przedmiocie zamówienia podstawowego i niewykraczającymi poza określenie przedmiotu zamówienia - o ile ich wykonanie niezbędne jest dla osiągnięcia zamierzonego dokumentacją projektową celu (rezultatu);
- c) za roboty niewykraczające poza określenie przedmiotu zamówienia uznaje się również roboty wykonywane w sposób zamienny - pod względem technologii, zastosowanych materiałów lub urządzeń - od sposobu określonego w dokumentacji projektowo-kosztorysowej, których zasadność wykonania w sposób zamienny wyniknie w trakcie realizacji zamówienia na skutek zdiagnozowanych odmiennych uwarunkowań techniczno-konstrukcyjnych, uwarunkowań związanych z dostępnością materiałów i urządzeń (zaniechanie lub ograniczanie produkcji, brak wsparcia technicznego i serwisowego, utrudnienia z częściami zamiennymi itp.) lub z korzystnych dla zamawiającego przesłanek, takich jak: polepszenie parametrów techniczno-jakościowo-funkcjonalnych, obniżenie kosztów eksploatacyjnych lub innych uwarunkowań racjonalnego stosowania zasad sztuki budowlanej – pod warunkiem, że realizacja robót zamiennych nie ma na celu naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania;
- d) wszystkie roboty nieprzewidziane w cenie oferty (a w tym roboty nieujęte w przedmiarach robót) niezbędne do wykonania zamówienia, niewykraczające poza określenie przedmiotu zamówienia są objęte przedmiotem zamówienia, a ich wykonanie odbywa się w ramach zamówienia podstawowego (w ramach umowy podstawowej);
- e) dopuszcza się w szczególnie uzasadnionych przypadkach ograniczenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, czyli rezygnacji z wykonywania wybranych robót lub ich części, zwanych dalej robotami zaniechanymi, które były pierwotnie przewidziane w przedmiarach robót lub w dokumentacji projektowej w sytuacji gdy:
 - wykonanie danych robót będzie w sposób oczywisty zbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a zbędność zaniechanych robót ujawniona została dopiero podczas realizacji zamówienia;
 - zmniejszenie zakresu robót powodowane jest ograniczoną wielkością środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia.
 - Wartość robót zaniechanych nie może przekroczyć **20% ceny** wynikającej ze złożonej oferty przetargowej.
- 4) Całość dokumentacji technicznej dotyczącej remontu mostu opublikowana jest na Platformie e-Zamówienia pod linkiem : <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-9c4d10d4-e53f-11ed-9355-06954b8c6cb9>

4. WARUNKI REALIZACJI USŁUG

1. **Termin realizacji:**

Termin realizacji inwestycji, nad którą będzie prowadzony nadzór: **do 5 miesięcy** od podpisania umowy (prognozowana data podpisania umowy na realizację inwestycji: około 06.06.2023 r.) .
Przewidywany termin świadczenia usług nadzoru nad inwestycją: zostaje ustalony do zakończenia zadania inwestycyjnego przez co należy rozumieć spełnienie łącznie następujących warunków: dokonanie przez zamawiającego odbioru końcowego robót budowlanych i całkowite rozliczenie przedsięwzięcia, lecz nie później niż do **6 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

2. **Warunki płatności:**

Wymagane **warunki płatności**: wynagrodzenie za świadczone usługi nadzoru ma charakter **wynagrodzenia ryczałtowego**, płatnego w jednej części na podstawie faktury wystawionej po całkowitej realizacji inwestycji objętej nadzorem, po podpisaniu przez strony protokołu końcowego odbioru robót.

Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne w terminie **do 30 dni** od daty wystawienia faktury (rachunku) przez Wykonawcę i doręczenia jej do siedziby Zamawiającego.

5. WARUNKI UDZIAŁU STAWIANE WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) **posiadają doświadczenie zawodowe** rozumiane, jako wykonanie (usługa zakończona) w ciągu ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej **trzech usług nadzorów inwestorskich** (zrealizowanych na podstawie trzech różnych umów) nad robotami z zakresu budowy, rozbudowy, przebudowy lub remontu mostu **o wartości nadzorowanej inwestycji nie niższej niż 150.000,00 złotych brutto**.
 - 2) **dysponują lub będą dysponować osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **w specjalności mostowej** w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. 2021, poz. 2351 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; należąca do właściwej izby samorządu zawodowego. Wymieniona osoba powinna wykazać się **minimum 3 letnim doświadczeniem** w kierowaniu robotami budowlanymi w posiadanej specjalności zawodowej. Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności technicznej w zakresie zdolności zawodowej wykonawcy, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie wykonawcy i informacje zawarte w treści Formularza oferty.
UWAGI do stawianych warunków udziału:
 - a) W przypadku warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, zamawiający uznaje wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351, z późn. zm.), zamawiający uznaje również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 220, z późn. zm.). W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, jeżeli:
 - nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi oraz
 - posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych – zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.
 - b) Inspektor nadzoru musi posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy biele nie włada językiem polskim, wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt - tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.

2. Zamawiający **wykluczy z postępowania** wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. poz. 835), tzn. wykluczy:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
3. Zamawiający **wykluczy z postępowania także wykonawców**, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 109 ust.1 pkt 5, 7 i 8 ustawy Pzp tj.**
„ art.109. ust 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
....
5) *który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;*
...
7) *który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;*
8) *który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;*
...”.
4. Wykonawca biorący udział w niniejszym postępowaniu **musi złożyć oświadczenie**, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art.7 ust.1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) oraz na podstawie art. 109 ust.1 pkt 5, 7 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (*oświadczenia zawarte w treści Formularza oferty*).

6. CENA OFERTY

1. Wykonawcy powinni podać cenę oferty na Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zaprośzenia.
2. Zamawiający wymaga zatem, aby cena przedstawiona w ofercie była **ceną ryczałtową** w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.), nie podlegającą zmianom w okresie realizacji zamówienia, za wyjątkiem przypadków wskazanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zaprośzenia.

3. **Cena** w rozumieniu przepisów art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2019 poz. 178) jest wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
4. W cenie oferty złożonej przez **wykonawcę będącego osobą fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej** uwzględnione muszą być wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, Fundusz Pracy, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno **przez wykonawcę oraz zamawiającego** (tj. płaca wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie, których obowiązek uregulowania dotyczy zamawiającego).
5. W cenie oferty wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wymagania ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 z późn. zm.). W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, o którym mowa w art. 1 pkt 1b ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj. przez osobę fizyczną niewykonującą działalności gospodarczej albo przez osobę fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami - wymaga się przedstawienia wraz z fakturą (rachunkiem) końcową stanowiącą podstawę wypłaty wynagrodzenia końcowego pisemnej informacji (np. w formie zestawienia) o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, potwierdzającej, iż wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia lub świadczenia usług nie była niższa niż wysokość minimalnej stawki godzinowej, o której mowa w ww. ustawie, a całkowita wysokość wynagrodzenia nie przekracza ceny oferty, o której mowa w pkt 1.
6. Cena oferty podana w załączniku nr 2 do Zaproszenia – Formularzu ofertowym musi być podana cyfrą i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
7. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.), a informację na temat jego wysokości należy podać w Formularzu ofertowym. **Jeżeli Wykonawca wskaże w formularzu oferty inną niż 23% stawkę podatku VAT (w tym także zwolnienie - „zw”) musi podać jednocześnie podstawę prawną zastosowanej stawki innej w wysokości innej niż 23% lub stosowanego zwolnienia.**
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

7. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **cena oferty - 100%**
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w kryterium cena oferty. Obowiązuje przelicznik: 1% - 1 pkt
3. Sposób przyznawania punktów:
 - 1) **cena ofertowa brutto (C)**

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\max.}} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy zaproszeni do złożenia ofert dodatkowych, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANEJ OFERTY

1. Ofertę należy złożyć **w formie pisemnej** (osobiście, pocztą) **lub elektronicznie** czyli e-mailem na adres anna.omasta@ug.porabka.pl, albo przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na platformie e-puap zlokalizowanej na bip.porabka.pl zakładka: informacje ogólne; w terminie do **01.06.2023 r. (czwartek) o godz. 12⁰⁰** na załączonym do Zaproszenia - Formularzu oferty.
2. **Zamawiający dopuszcza także składanie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające korzystanie z poczty elektronicznej Zamawiającego:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2 GB RAM, procesor na poziomie Intel IV 2 GHZ, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowane dowolne oprogramowanie umożliwiające wysyłanie wiadomości e-mail,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - 5) Zamawiający wymaga, aby pliki danych przesyłanych Zamawiającemu przy użyciu skrzynki mailowej posiadały formaty zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (np. .pdf, doc., .docx, .xps, .odt, .txt, .xls, .jpg,),
 - 6) Zamawiający ustala maksymalną dopuszczalną wielkość przesyłanych plików na 1,5 MB. Dopuszczalne jest przysyłanie plików skompresowanych przy użyciu programów do kompresji (zmniejszenia objętości) zgodnych z Rozporządzeniem z 12.04.2012 r. (np. .zip, .tar)
4. Zaleca się, aby oferty były składane pisemnie - drogą elektroniczną lub w postaci elektronicznej. Jeżeli oferta będzie składana w formie pisemnej osobiście lub pocztą – powinna być zapakowana w nieprzejrzystą i zaklejoną kopertę, opatrzoną tytułem „**Oferta na usługi nadzoru inwestorskiego nad remontem mostu**”.
5. Miejsce składania ofert: w formie pisemnej: Urząd Gminy Porąbka parter budynku - Biuro Obsługi Interesanta; w postaci elektronicznej: e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl lub elektroniczna skrzynka podawcza.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. Konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Podpis złożony pod ofertą musi pozwalać na identyfikację osoby składającej podpis (podpis czytelny lub złożony na pieczęcie imiennej).

9. W przypadku podpisów elektronicznych Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES oraz dokumentów w formacie .pdf.
10. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
11. Złożenie Formularza oferty bez wymaganych informacji lub załączników spowoduje jej odrzucenie.
12. **Jeżeli z treści złożonej oferty nie będą wynikać informacje dotyczące spełniania przez Wykonawców warunków realizacji zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub ją odrzucić bez wzywania do wyjaśnień.**
13. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.
14. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
15. **Gmina Porąbka zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w każdym momencie, aż do chwili podpisania umowy z Wykonawcą, szczególnie w sytuacji, gdy wartość oferty najkorzystniejszej będzie przewyższać kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega także możliwość unieważnienia postępowania w sytuacji, gdy nie dojdzie do podpisania umowy na realizację inwestycji która finansowana jest ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład – nad którą ma być sprawowany nadzór inwestorski (postępowanie będzie wówczas bezprzedmiotowe).**
16. UWAGA: w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczać kwotę przeznaczoną na usługę nadzoru nad budową oświetlenia drogowego – Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą a która jednocześnie będzie przekraczać budżet Zamawiającego przeznaczony na świadczenie usług.
17. Oferta nie spełniająca wymagań Zamawiającego wskazanych w niniejszym Zaproszeniu zostanie odrzucona.
18. Odrzuceniu podlega także oferta złożona przez wykonawcę, który podlega wykluczeniu z powodu przesłanek prawnych wskazanych w niniejszym Zaproszeniu do złożenia oferty.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU:

1. w zakresie przedmiotu zamówienia: **Tomasz Sordyl** telefon kontaktowy: 33 827 28 16 w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: tomasz.sordyl@ug.porabka.pl
2. W zakresie procedury: **Anna Omasta** telefon kontaktowy: 33 827 28 36 w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
2. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby, a także cenę złożonej oferty. Wynik zostanie opublikowany także na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w **projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia.**

4. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy (dot. osób fizycznych) jest Wójt Gminy Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl , telefon 33 827 28 10;
- 3) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie uproszczonym dla zamówienia o wartości do 130 000 złotych;
- 4) odbiorcami wskazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych podanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WÓJT GMINY PORĄBKA
Paweł Zemanek

Załączniki do Zaprośzenia:

Załącznik nr 1 - Projekt umowy

Załącznik nr 2 - Formularz oferty

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.