

**Zarządzenie Nr 63/2023/ŚFP  
Wójta Gminy Porąbka  
z dnia 14.03.2023**

**w sprawie przeprowadzania kontroli zbiorników bezodpływowych  
oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie gminy Porąbka**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40), art.6 ust. 5a i 5aa oraz art. 9u ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.) oraz art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221),  
**Wójt Gminy Porąbka zarządza, co następuje:**

**§ 1.**

1. Począwszy od dnia wydania niniejszego Zarządzenia do dnia 9 sierpnia 2024r zostaną przeprowadzone kontrole nieruchomości nieskanalizowanych wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe oraz przydomowe oczyszczalnie ścieków, zgodnie z przyjętym planem kontroli.
2. Kontrola obejmować będzie:
  - 1) częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w przypadku przydomowych oczyszczalni ścieków,
  - 2) posiadanie umowy na wywóz nieczystości ciekłych z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych wydane przez Wójta Gminy Porąbka,
  - 3) okazanie dowodów uiszczenia opłat za usługi wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych i osadników przydomowych oczyszczalni ścieków za okres ostatnich 12 miesięcy,
  - 4) podanie liczby osób zamieszkających pod adresem nieruchomości, na której znajduje się dany zbiornik bezodpływowy lub przydomowa oczyszczalnia ścieków,
  - 5) ilość wody pobranej przez użytkowników danej nieruchomości w celu określenia częstotliwości opróżniania zbiornika bezodpływowego/osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków.
3. Z czynności kontrolnych zostanie sporządzony protokół kontroli, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia

**§ 2.**

1. Kontrola przeprowadzona zostanie przez upoważnionych pracowników Referatu Środowiska, Funduszy Zewnętrznych i Pożytku Publicznego Urzędu Gminy Porąbka.
2. Wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.

### **§ 3.**

Kontrole, o których mowa w § 1 poprzedzone będą:

- 1) wezwaniem do kontroli dla osób fizycznych, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia,
- 2) zawiadomieniem o zamiarze wszczęcia kontroli dla podmiotów gospodarczych, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia.

### **§ 4 .**

Plan kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na podstawie prowadzonej ewidencji stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia.

### **§ 5.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Środowiska, Funduszy Zewnętrznych i Pożytku Publicznego Urzędu Gminy Porąbka.

### **§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt**

**Paweł Zemanek**

## UPOWAŻNIENIE

nr .....

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.) oraz art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.), zwanej dalej POŚ, upoważniam:

**Panią/a** ..... – *Inspektora/Podinspektora w Referacie Środowiska, Funduszy Zewnętrznych i Pożytku Publicznego*

do sprawowania w imieniu Wójta Gminy Porąbka kontroli przestrzegania przepisów w zakresie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a także uchwały nr XXXIX/390/2022 Rady Gminy Porąbka z dnia 22 września 2022 r. sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Porąbka oraz uchwały NR XXXII/277/2017 Rady Gminy Porąbka z dnia 19 grudnia 2017 r. w sprawie określenia innego sposobu udokumentowania wykonania obowiązku w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych.

Obowiązuje od dnia podpisania i wygasa z chwilą ustania stosunku pracy, przy czym może być cofnięte w każdym czasie.

### POUCZENIE

Na podstawie art. 379 ust. 3 POŚ, kontrolujący wykonując kontrolę z upoważnienia Wójta Gminy Porąbka, jest uprawniony do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 06.00 do 22.00 – na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

### Obowiązki kontrolowanego

Zgodnie z art. 225 §1 Kodeksu karnego czyn polegający na udaremnianiu bądź utrudnianiu wykonania czynności służbowych osobie uprawnionej do przeprowadzenia kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.

### Prawa kontrolowanego

1. Kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna może wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 POŚ)
2. Kierownik kontrolowanej jednostki lub kontrolowana osoba fizyczna może odmówić podpisania protokołu i w terminie 7 dni przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wójtowi Gminy Porąbka. Kontrolujący zobowiązany jest umieścić w protokole wzmiankę o odmowie podpisania (art. 380 ust. 3 POŚ).

Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z treścią pouczenia i odebrałem(am) 1 egzemplarz upoważnienia

.....  
(miejscowość, data i podpis kontrolującego)



nr sprawy:  
.....

Porąbka, dnia ..... r.

.....  
.....  
.....

**WEZWANIE DO KONTROLI  
ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH/PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

Na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2, 3a, 3b, art. 6 ust. 1 i 5a Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.), art. 379 ust. 3 pkt 3 i 4 Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.) oraz Rozdziału 3 §9 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Porąbka zatwierdzonego Uchwałą nr XXXIX/390/2022 Rady Gminy Porąbka z dnia 22 września 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2022 r. poz. 6024),

**WÓJT GMINY PORĄBKA**

**WZYWA**

właścicieli nieruchomości położonej **w .....** **przy ul. ....** do udokumentowania wykonania obowiązku w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych, za okres ostatnich 12 miesięcy, poprzez okazanie dokumentów księgowych (rachunki, faktury VAT, paragony) za usługi wywozu ścieków, wykonane przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie wydane przez Wójta Gminy Porąbka na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do stacji zlewnych przy oczyszczalni ścieków.

**W terminie .... dni od daty otrzymania niniejszego wezwania wzywa się do przedłożenia w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Porąbka w godzinach pracy Urzędu:**

- 1. Protokołu wypełnionego zgodnie z przesłanym wzorem.**
- 2. Potwierdzenia wywozu nieczystości ciekłych za okres ostatnich 12 miesięcy.**
- 3. Potwierdzenia zawarcia umowy na wywóz nieczystości ciekłych.**
- 4. Rozliczenia zużycia wody za okres ostatnich 12 miesięcy.**

Dodatkowych informacji w tym zakresie udzielają pracownicy Referatu Środowiska, Funduszy Zewnętrznych i Pożytku Publicznego Urzędu Gminy Porąbka pod numerem telefonu: **33 8272837 lub 33 8272818**, w godzinach pracy Urzędu.

nr sprawy:  
.....

Porąbka, dnia ..... r.

.....  
.....  
.....

**ZAWIADOMIENIE O ZAMIARZE WSZCZĘCIA KONTROLI ZBIORNIKÓW  
BEZODPŁYWOWYCH/PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

Na podstawie art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 221), , art. 6 ust. 1 i 5a w związku z art. 5 ust. 1 pkt 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519 ze zm.),

**WÓJT GMINY PORĄBKA  
ZAWIADAMIA**

przedsiębiorcę o zamiarze wszczęcia kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, położonej w .....  
przy ul. ....

Po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia otrzymania niniejszego zawiadomienia należy okazać w Urzędzie Gminy Porąbka:

1. Protokół wypełniony zgodnie z przesłanym wzorem.
2. Potwierdzenie wywozu nieczystości ciekłych za okres ostatnich 12 miesięcy.
3. Potwierdzenie zawarcia umowy na wywóz nieczystości ciekłych.
4. Rozliczenia zużycia wody za okres ostatnich 12 miesięcy.

Dodatkowych informacji w tym zakresie udzielają pracownicy Referatu Środowiska, Funduszy Zewnętrznych i Pożytku Publicznego Urzędu Gminy Porąbka pod numerem telefonu: **33 8272837 lub 33 8272818**, w godzinach pracy Urzędu.

## PROTOKÓŁ KONTROLI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

spisany w dniu ..... , w związku z wezwaniem/zawiadomieniem nr .....  
z dnia ..... w zakresie realizacji obowiązków określonych w art. 6 ust. 1 Ustawy o utrzymaniu  
czystości i porządku w gminach dotyczący nieruchomości położonej w .....  
przy ul. ....

**1. Przedstawiciel nieruchomości jw. – Pan/i ..... przedstawił/a:**

**1.1** dokumenty księgowe (paragony, faktury, rachunki) za wywóz nieczystości ciekłych za  
okres ostatnich 12 miesięcy: ☐ TAK ☐ NIE

Rodzaj dowodu	Data wywozu	Ilość ścieków [m <sup>3</sup> ]	Podmiot świadczący usługę

**W przypadku braku dowodów uiszczenia opłat za wywóz nieczystości ciekłych za okres  
ostatnich 12 miesięcy, informuje się o obowiązku dostarczenia dowodów uiszczenia opłat  
za okres 6 miesięcy od daty niniejszej kontroli w celu weryfikacji częstotliwości opróżniania  
zbiornika na nieczystości ciekłe.**

**1.2** potwierdzenie zawarcia umowy na wywóz nieczystości ciekłych z przedsiębiorcą  
posiadającym zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników  
bezodpływowych : ☐ TAK ☐ NIE

Nr umowy	Data zawarcia	Okres obowiązywania	Przedsiębiorca

**W przypadku braku aktualnej umowy na wywóz nieczystości, informuje się o obowiązku jej  
zawarcia i dostarczenia w terminie 14 dni od daty niniejszej kontroli.**

Kserokopie ww. dokumentów stanowią załącznik do niniejszego protokołu.

**Inne Uwagi**

.....  
.....  
.....

## 2. Dokonane ustalenia:

2.1 Liczba osób zamieszkałych: .....

2.2 Ilość zużytej wody: ..... m<sup>3</sup>/miesięcznie

2.3 Zbiornik na nieczystości ciekłe (szambo): ☐ TAK ☐ NIE

- pojemność: ..... [m<sup>3</sup>].

- częstotliwość opróżniania zbiornika: .....

- wymagana częstotliwość opróżniania zbiornika bezodpływowego na podstawie zużycia wody:.....

2.4 Przydomowa oczyszczalnia ścieków: ☐ TAK ☐ NIE

-

typ:

.....

- częstotliwość opróżniania osadnika przydomowej oczyszczalni ścieków:

.....

### Inne Uwagi

.....

.....

.....

## 3. Pracownik Urzędu Gminy Porąbka poinformował Przedstawiciela nieruchomości, że:

- a) Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej ma obowiązek gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub posiadania przydomowej oczyszczalni ścieków, zgodnie z art. 5 ust. 1 Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- b) Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej ma obowiązek opróżniania szamba z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do jego przepełnienia – lecz nie rzadziej niż 1 raz na 6 miesięcy, zgodnie z §9 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Porąbka zatwierdzonego Uchwałą Nr XXXIX/390/2022 z dnia 22 września 2022 r. Rady Gminy Porąbka
- c) uchylenie się od obowiązków określonych w pkt a) i b) podlega karze grzywny zgodnie z art. 10 Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
- d) dla udokumentowania bieżącego wykonywania obowiązku wywozu nieczystości ciekłych, należy przechowywać dokumenty księgowe przez okres co najmniej 12 miesięcy. Dokumenty księgowe, o których mowa powyżej powinny zawierać następujące dane: nazwa sprzedawcy i nabywcy oraz ich adresy, data, ilość odebranych nieczystości ciekłych w m<sup>3</sup> oraz kwota uiszczonych należności;
- e) wprowadzanie ścieków na grunty sąsiednie, wbrew przepisowi art. 234 ust. 1 pkt 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne, podlega karze grzywny.

**Na tym protokół zakończono, odczytano i podpisano.**

**Kopię protokołu otrzymuje Przedstawiciel nieruchomości.**

### Podpisy:

1. Kontrolerzy UG Porąbka

.....

.....

2. Przedstawiciel nieruchomości

.....

.....



**PLAN KONTROLI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I PRZYDOMOWYCH  
OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW NA LATA 2023 – 2024**

**NA PODSTAWIE PROWADZONEJ EWIDENCJI ZBIORNIKÓW  
BEZODPŁYWOWYCH I PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

<b>L.p.</b>	<b>Kontrolowany</b>	<b>Liczba planowanych kontroli</b>	<b>Kontrolujący</b>	<b>Termin kontroli</b>
<b>1</b>	Właściciele nieruchomości położonych na terenie sołectw Bujaków i Czaniec	ok. 1829 (na podstawie ewidencji: Bujaków - 545, Czaniec – 1284, stan na: 07.03.2023)	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Porąbka	<b>I, II, III kwartał 2023</b>
<b>2</b>	Właściciele nieruchomości położonych na terenie sołectw Porąbka i Kobiernice	ok. 1954 (na podstawie ewidencji: Kobiernice – 345, Porąbka – 1609, stan na: 07.03.2023)	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Porąbka	<b>IV kwartał 2023, I, II, III kwartał 2024</b>