

nr sprawy ZP.271.3.23.2022

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

na dostawę i montaż 7 sztuk wiat przystankowych na terenie sołectwa Porąbka w Gminie Porąbka

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Gmina Porąbka**

Kierownik Zamawiającego: Wójt Gminy Porąbka

43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3; powiat: bielski województwo: śląskie

NIP 9372667573

Adres strony internetowej **bip.porabka.pl**

e-mail: **anna.omasta@ug.porabka.pl**

Rodzaj Zamawiającego: **administracja samorządowa.**

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie na podstawie **art.2 ust.1 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. **Prawo zamówień publicznych** (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, z uwagi na wartość zamówienia **nie przekraczającą kwoty 130 000 złotych**, prowadzone jest w trybie uproszczonym z zastosowaniem zapisów „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Porąbka” przyjętego Zarządzeniem nr 7/2021/ZP Wójta Gminy Porąbka z dnia 08.01.2021r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa i montaż na terenie sołectwa Porąbka w Gminie Porąbka 7 sztuk wiat przystankowych systemowych** o następujących parametrach i specyfikacji:

1) **4 sztuki** wiat przystankowych **w wersji szerokiej:**

- a) **2 moduły** (od 2,8 m do 3,2 m)
- b) wersja szeroka ścianek pełnych bocznych (od. 1,2 do 1,4 m) – szerokość całkowita (obrys dachu) max. 1,5 m
- c) szkielet konstrukcji z profili stalowych zabezpieczonych przed działaniem warunków atmosferycznych (ocynkowany ogniowo) lakierowany proszkowo, malowany w kolorze: czerwonym
- d) wypełnienie ścian tylnych i bocznych ze szkła hartowanego o grubości min. 8 mm
- e) dach wiaty w kształcie łuku (wypukły) wystający poza obrys ścian bocznych i podstawy wiaty. Konstrukcja dachu – poliwęglan komorowy, przyciemniony o grubości zapewniającej wytrzymałość na warunki atmosferyczne (zalegający śnieg , słońce)
- f) ławka z siedziskiem drewnianym
- g) fundamenty do wiaty przystankowej

2) **1 sztuka** wiaty przystankowej **w wersji szerokiej:**

- a) **3 moduły** (od 3,8 m do 4,2 m)
- b) wersja szeroka ścianek pełnych bocznych (od. 1,2 do 1,4 m) – szerokość całkowita (obrys dachu) max. 1,5 m
- c) szkielet konstrukcji z profili stalowych zabezpieczonych przed działaniem warunków atmosferycznych (ocynkowany ogniowo) lakierowany proszkowo, malowany w kolorze: czerwonym,

- d) wypełnienie ścian tylnych i bocznych ze szkła hartowanego o grubości min. 8 mm,
- e) dach wiaty w kształcie łuku (wypukły) wystający poza obrys ścian bocznych i podstawy wiaty. Konstrukcja dachu – poliwęglan komorowy, przyciemniony o grubości zapewniającej wytrzymałość na warunki atmosferyczne (zalegający śnieg, słońce),
- f) ławka z siedziskiem drewnianym,
- g) fundamenty do wiaty przystankowej.

3) **2 sztuki wiaty przystankowej w wersji wąskiej:**

- a) **2 moduły** (od 2,8 m do 3,2 m),
- b) wersja wąska ścianki bocznej (od 0,60 m do 0,80 m) – szerokość całkowita (obrys dachu) max. 0,80 m,
- c) szkielet konstrukcji z profili stalowych zabezpieczonych przed działaniem warunków atmosferycznych (ocynkowany ogniowo) lakierowany proszkowo, malowany w kolorze: czerwonym,
- d) wypełnienie ścian tylnych i bocznych ze szkła hartowanego o grubości min. 8 mm,
- e) dach wiaty w kształcie łuku (wypukły) wystający poza obrys ścian bocznych i podstawy wiaty. Konstrukcja dachu – poliwęglan komorowy, przyciemniony o grubości zapewniającej wytrzymałość na warunki atmosferyczne (zalegający śnieg, słońce),
- f) ławka z siedziskiem drewnianym,
- g) fundamenty do wiaty przystankowej.

2. **UWAGI** dotyczące wszystkich wiat:

Wewnątrz każdej wiaty należy zamontować ławkę, która będzie przymocowana do konstrukcji wiaty, tabliczkę na rozkład jazdy, zintegrowany z wiatą kosz na śmieci oraz tabliczkę z nazwą przystanku. Wiaty należy zamontować do wcześniej przygotowanego podłoża. Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzić wizję lokalną w terenie.

3. Do oferty Wykonawca **ma obowiązek dołączyć projekt/wizualizację/zdjęcie** proponowanych wiat przystankowych **oraz dane na temat wymiarów** konstrukcji, szyb itp.

4. **Lokalizacja** montażu poszczególnych wiat przystankowych na terenie sołectwa Porąbka:

1) **4 sztuki** wiat przystankowych w wersji szerokiej – 2 moduły:

- a) Porąbka – Bukowiec, ul. Krakowska (nr dz. 295/3)
- b) Porąbka - Brzeziny - ul. Bukowska (nr dz. 2158)
- c) ul. Wielka Puszcza: Centrum - blisko terenów otwartych stref aktywności (nr dz. 6673/3)
- d) ul. Wielka Puszcza – w sąsiedztwie Ośrodka Zdrowia w Porąbce (nr dz. 2075)

2) **1 sztuka** wiaty przystankowej w wersji szerokiej – 3 moduły:

- a) Centrum Porąbki ul. Rynek (nr dz. 2079/36)

3) **2 sztuki** wiat przystankowych w wersji wąskiej – 2 moduły:

- a) ul. Wielka Puszcza - Dom Wczasów Dziecięcych (nr dz. 6559)
- b) Mała Puszcza ul. Żywiecka (nr dz. 6424/2).

5. **Obowiązki Wykonawcy:**

- 1) prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie terenu robót w pasie drogowym drogi krajowej i dróg powiatowych,
- 2) od chwili protokolarnego przejęcia terenu budowy do czasu oddania obiektu ponoszenia odpowiedzialności za szkody wynikłe na tym terenie,
- 3) wywóz i utylizacja na swój koszt materiałów pochodzących z rozbiórki, wszelkich odpadów powstających w wyniku prowadzonych robót zgodnie z przepisami ustawy o ochronie środowiska oraz gospodarowania odpadami,
- 4) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami w tym też związanych z ruchem pojazdów,
- 5) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego,
- 6) uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego oraz przeglądach gwarancyjnych w okresie rękojmi za wady na wezwanie Zamawiającego,
- 7) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,

- 8) zapewnienie wykwalifikowanych pracowników, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz usunięcia wad,
 - 9) stosowanie wyrobów budowlanych dopuszczonych do stosowania w budownictwie, posiadających odpowiednie atesty, certyfikaty lub aprobaty.
6. Wspólny Słownik Zamówień:
44212321-5 Wiaty autobusowe

4. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ DOSTAWY

1. Termin realizacja: do **21 dni od podpisania umowy**.
2. **Forma wynagrodzenia:** wynagrodzenie ryczałtowe za dostawę i montaż 7 sztuk wiat przystankowych na terenie sołectwa Porąbka. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
3. **Termin płatności:** do **14 dni** od daty złożenia prawidłowej faktury Zamawiającemu.
4. **Okres gwarancji i rękojmi - 36 miesięcy** na wykonane prace i zamontowane wiaty przystankowe, licząc od daty bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót. W okresie rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania wad, usterek i awarii w ustalonym wspólnie z Zamawiającym terminie nie dłuższym niż 7 dni.
5. Szczegóły dotyczące realizacji dostawy oraz zasady odpowiedzialności Wykonawcy zawarte zostały w **załączniku nr 1 do Zaproszenia - projekcie umowy**.

5. CENA OFERTY

1. Sposób wyliczenia ceny oferty przedstawia **załącznik nr 2 do Zaproszenia - Formularz oferty**.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) związane z realizacją umowy, a w szczególności podatek od towarów i usług VAT, koszty transportu, ubezpieczenia, dostawy wiat autobusowych oraz ich montażu w lokalizacjach wyszczególnionych powyżej. W cenie oferty muszą być także ujęte oferowane upusty lub rabaty.
3. Ceny określone przez Wykonawcę w treści oferty są wiążące w całym okresie obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom, za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Ustawowa zmiana należnej stawki podatku VAT nie wymaga spisywania pomiędzy stronami aneksu do umowy.
4. Ceny ofertowe muszą być podane w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
5. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia wskazaną w Formularzu oferty – czyli cenę za dostawę i montaż 7 sztuk wiat autobusowych systemowych.
6. Oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe w tekście oferty poprawi Zamawiający, zawiadamiając o tym niezwłocznie wykonawców, których oferta zostanie poprawiona.
7. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty.

6. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował kryterium: **cena oferty brutto – 100 pkt**. Obowiązuje przelicznik 1%=1 pkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów w kryterium cena oferty brutto. Sposób wyliczenia punktów będzie następujący:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej

3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen wyższych a niżeli ceny produktów zaoferowane w ofertach wyjściowych.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANEJ OFERTY

1. Ofertę należy złożyć **w formie pisemnej** (osobiście, pocztą) **lub elektronicznie** czyli e-mailem na adres anna.omasta@ug.porabka.pl, **albo** przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na platformie e-puap zlokalizowanej na bip.porabka.pl zakładka: informacje ogólne; w terminie do **12.09.2022r. (poniedziałek) do godz. 14⁰⁰** na załączonym do Zaprośzenia - Formularzu oferty.
2. **Zamawiający dopuszcza także składanie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające korzystanie poczty elektronicznej Zamawiającego:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2 GB RAM, procesor na poziomie Intel IV 2 GHZ, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowane dowolne oprogramowanie umożliwiające wysyłanie wiadomości e-mail,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - 5) Zamawiający wymaga, aby pliki danych przesyłanych Zamawiającemu przy użyciu skrzynki mailowej posiadały formaty zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (np. .pdf, doc., .docx, .xps, .odt, .txt, .xls, .jpg,).
 - 6) Zamawiający ustala maksymalną dopuszczalną wielkość przesyłanych plików na 1,5 MB. Dopuszczalne jest przysyłanie plików skompresowanych przy użyciu programów do kompresji (zmniejszenia objętości) zgodnych z Rozporządzeniem z 12.04.2012 r. (np. .zip, .tar)
4. Zaleca się, aby oferty były składane pisemnie - drogą elektroniczną lub w postaci elektronicznej. Jeżeli oferta będzie składana w formie pisemnej osobiście lub pocztą – powinna być zapakowana w nieprzejrystą i zaklejoną kopertę, opatrzoną tytułem „Oferta na dostawę 12 kompletów ubrań strażackich specjalnych”.
5. Miejsce składania ofert: w formie pisemnej: Urząd Gminy Porąbka parter budynku - Biuro Obsługi Interesanta; w postaci elektronicznej: e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl lub elektroniczna skrzynka podawcza.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. Konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Podpis złożony pod ofertą musi pozwalać na identyfikację osoby składającej podpis (podpis czytelny lub złożony na pieczęcie imiennej).
9. W przypadku podpisów elektronicznych Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES oraz dokumentów w formacie .pdf.
10. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
11. **Złożenie Formularza oferty bez wymaganych informacji lub załączników spowoduje jej odrzucenie.**

12. Jeżeli z treści złożonej oferty nie będą wynikać informacje dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków realizacji zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub ją odrzucić bez wzywania do wyjaśnień.
13. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.
14. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
15. Gmina Porąbka zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w każdym momencie, aż do chwili podpisania umowy z Wykonawcą, szczególnie w sytuacji, gdy wartość oferty najkorzystniejszej będzie przewyższać kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.
UWAGA: w przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczać kwotę przeznaczoną na sfinansowanie dostaw i montażu wiat przystankowych – Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.
16. Oferta nie spełniająca wymagań Zamawiającego wskazanych w niniejszym Zaproszeniu zostanie odrzucona.

8. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU:

w zakresie przedmiotu zamówienia: Łukasz Ryszawy telefon kontaktowy: 33 82 72 824 e-mail: lukasz.ryszawy@ug.porabka.pl

w zakresie procedury: Anna Omasta telefon kontaktowy: 33 8272836 e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
2. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby, a także cenę złożonej oferty. Wynik zostanie opublikowany także na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia.
4. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy (dot. osób fizycznych) jest Wójt Gminy Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl, telefon 33 827 28 10;
 - 3) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie uproszczonym dla zamówienia o wartości do 130 000 złotych;
 - 4) odbiorcami wskazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych podanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do Zaproszenia:

1. załącznik nr 1 – projekt umowy
2. załącznik nr 2 - formularz oferty

WÓJT GMINY PORĄBKA
Paweł Zemanek

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.