

Porąbka, 21.12.2021r.

nr sprawy ZP.271.3.43.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania****„Termomodernizacja budynku komunalnego w Czańcu ul. Zagłębocze 9 wraz z montażem instalacji fotowoltaicznych”****1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**Zamawiający: **Gmina Porąbka**

Kierownik Zamawiającego: Wójt Gminy Porąbka

43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3; powiat: bielski województwo: śląskie

NIP **9372667573**Adres strony internetowej **bip.porabka.pl**e-mail: **anna.omasta@ug.porabka.pl**Rodzaj Zamawiającego: **administracja samorządowa.****2. TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, na podstawie **art.2 ust.1 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. **Prawo zamówień publicznych** (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, z uwagi na wartość zamówienia **nie przekraczającą kwoty 130 000 złotych**, prowadzone jest w trybie uproszonym z zastosowaniem zapisów „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Porąbka” przyjętego Zarządzeniem nr 7/2021/ZP Wójta Gminy Porąbka z dnia 08.01.2021r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania „Termomodernizację budynku komunalnego w Czańcu ul. Zagłębocze 9 wraz z montażem instalacji fotowoltaicznych” stanowiącego część projektu pod nazwą "Termomodernizacja 3 budynków infrastruktury publicznej w Gminie Porąbka"- współfinansowanego ze środków EFRR z Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
2. Kod CPV 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego.
3. Do zakresu usług objętych postępowaniem w szczególności wchodzi nadzór inwestorski nad realizacją inwestycji sprawowany zgodnie z ustawą Prawo budowlane i odpowiednimi przepisami wykonawczymi – w imieniu Wójta Gminy Porąbka, a także inne czynności, w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z projektem budowlanym oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, a także zgodności z umową zawartą pomiędzy Gminą Porąbka a wykonawcą robót budowlanych,
 - 2) monitorowanie inwestycji zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym,

Zadanie realizowane w ramach projektu „Termomodernizacja 3 budynków infrastruktury publicznej w Gminie Porąbka” współfinansowanego z UE w ramach RPO WSL 2014-2020

- 3) organizacja, nadzór i koordynacja całego procesu inwestycyjnego objętego realizacją robót budowlanych i dostaw podczas realizacji przedsięwzięcia,
- 4) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 5) kontrola zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, pozwoleniami na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, zasadami sztuki i wiedzy inżynierskiej,
- 6) kontrola jakościowa robót i materiałów budowlanych. Inspektor Nadzoru zatwierdza kartę materiałową. Karta jest elementem dokumentacji powykonawczej dostarczanej przez Wykonawcę Zamawiającemu,
- 7) sprawdzanie dokumentów, zezwoleń, deklaracji zgodności, certyfikatów itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych lub niemających wymaganych certyfikatów,
- 8) sprawowanie kontroli nad sposobem składowania i przechowywania materiałów,
- 9) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych, itp.
- 10) wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrywanych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych,
- 11) żądanie od Kierownika budowy lub Kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
- 12) udział w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym inwestycji,
- 13) przybycie na każde uzasadnione wezwanie Inwestora i wykonawcy robót objętych nadzorem,
- 14) udzielenie na żądanie Zamawiającego informacji o stanie realizacji robót,
- 15) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także potwierdzenie obmiaru robót, jako podstawy wypłaty wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych,
- 16) informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogłyby mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji,
- 17) dokonanie odbioru robót w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości odbioru, w tym odbiorów częściowych i odbioru końcowego wykonywanych robót budowlanych,
- 18) pełnienie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w ścisłej współpracy z Zamawiającym,
- 19) utworzenie zespołu w celu zapewnienia prowadzenia skoordynowanego nadzoru ze specjalistów branżowych posiadających stosowne uprawnienia budowlane, w tym o następujących specjalnościach:
 - a) konstrukcyjno-budowlanej,
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - c) instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- 20) zapewnienie przez okres realizacji i rozliczania robót pełnej dyspozycyjności Inspektora nadzoru zwłaszcza w sytuacjach koniecznych interwencji lub wystąpienia uchybień w realizowanych robotach i innych sprawach budowy,
- 21) zapewnienie - przez cały okres realizacji i rozliczania inwestycji - swojej obecności na budowie (lub pozostałych specjalistów branżowych) **co najmniej 2 x w tygodniu** w dniach w których prowadzone są roboty budowane objęte nadzorem, z uwzględnieniem także zapisów umowy na realizację robót inwestycyjnych według których m.in.:

- a) *Inspektor Nadzoru dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór robót protokołem odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz wpisem do dziennika budowy.*
 - b) *dokonanie odbioru częściowego następuje Protokołem odbioru częściowego na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę, i akceptowanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, wykazu robót wykonanych częściowo, w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.*
 - 22) przeanalizowanie istniejącej dokumentacji projektowej na roboty budowlane oraz zidentyfikowanie możliwych obszarów ryzyka, ewentualnych usterek i rozbieżności pomiędzy nimi i zlecenie działań naprawczych,
 - 23) posługiwanie się wyłącznie dokumentacją projektową dostarczoną przez Zamawiającego oraz pilnowanie i odpowiedzialność za to, aby wykonawca robót budowlanych posługiwał się tożsamą dokumentacją,
 - 24) stała współpraca z osobą sprawującą nadzór autorski i uzyskiwanie od niej opinii lub zgody na zmiany dotyczące projektu budowlanego oraz specyfikacji technicznych a także powiadamianie Zamawiającego i Projektanta w każdym przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad w dokumentacji projektowej, o ile wystąpi taka potrzeba,
 - 25) weryfikacja i akceptacja otrzymanych od wykonawcy robót budowlanych dokumentów dotyczących budowy w tym m.in. rozliczeń rzeczowo-finansowych, raportów o postępie robót, rozliczenia końcowego a następnie sukcesywne dostarczanie do Zamawiającego wraz z pozostałą dokumentacją potwierdzającą prawidłowość realizowania robót budowlanych w ramach zadania,
 - 26) współuczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych w trakcie realizacji inwestycji, w tym przygotowanie niezbędnych dokumentów dla przeprowadzających kontrole i udzielenie wyjaśnień związanych z realizacją inwestycji,
 - 27) bieżące monitorowanie osób uczestniczących w realizacji inwestycji (czy są to pracownicy wykonawcy robót budowlanych czy zgłoszonych Zamawiającemu podwykonawców, czy pracownicy wykonawcy/podwykonawcy są zatrudnieni w sposób wymagany przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania itp.)
 - 28) weryfikacja kosztorysów powykonawczych składanych przez wykonawcę robót inwestycyjnych (uwaga: wynagrodzenie wykonawcy robót ma charakter wynagrodzenia kosztorysowego).
 - 29) sprawdzanie zasadność faktur i potwierdzanie kwoty do wypłaty w ciągu 7 dni od daty ich otrzymania (uwaga: w procesie rozliczenia inwestycji dopuszczono fakturowanie częściowe z uwzględnieniem treści harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowiącego załącznik do umowy oraz następujących zasad: pierwsza faktura za zrealizowane i odebrane protokołem częściowym roboty będzie mogła być wystawiona najwcześniej po upływie dwóch miesięcy od podpisania umowy; rozliczenie za zrealizowane i odebrane protokołem częściowym roboty będzie mogło następować nie częściej niż raz na miesiąc; łączna wartość faktur częściowych nie przekroczy kwoty 80% wartości robót. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie zatwierdzony i podpisany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego protokół odbioru częściowego wykonania robót, który będzie załącznikiem do faktury częściowej),
 - 30) wykonywanie wszelkich innych czynności niewymienionych w niniejszym Zaproszeniu, które będą konieczne do prawidłowej realizacji zadania.
4. Szczegółowy zakres i zasady świadczenia usług zawarte zostały w załączniku nr 1 do Zaproszenia – projekcie umowy.

5. Zakres zadania objętego nadzorem budowlanym:

1) **Termomodernizacja ścian zewnętrznych:**

- a) usunięcie bądź przełożenie instalacji na elewacji,
- b) odbicie zawilgoconych, spękanych i luźnych tynków zewnętrznych,
- c) osłony okien folią polietylenową,
- d) przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką - mokrą - oczyszczenie mechaniczne i zmycie, gruntowanie 1-krotne,
- e) ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi wraz z przygotowaniem podłoża i ręczne wykonanie wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej, baranek 1,5 mm styropian gr 12 cm styropian grafitowany 0,031 w/mk kolor ral 7038,
- f) ocieplenie ścian budynków płytami styropianowymi wraz z przygotowaniem podłoża i ręczne wykonanie wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej, baranek 1,5 mm styropian gr 2-3 cm styropian grafitowany 0,031 w/mk kolor ral 7038,
- g) obróbki blacharskie z blachy powlekanej,
- h) malowanie farbą olejną elementów metalowych,
- i) wywóz gruzu wraz z utylizacją.

2) **Roboty zewnętrzne:**

- a) rozbiórka schodów zewnętrznych betonowych,
- b) wykonanie schodów terenowych z kostki brukowej i palisady z zejściem na 3 strony + podest,
- c) wykonanie schodów stalowych z balustradą na wzór istniejących,
- d) demontaż daszków nad wejściami, dostawa i montaż daszków nad wejściami - daszki konstrukcja stalowa z wypełnieniem z poliwęglanu,
- e) demontaż istniejących schodów stalowych i ponowny montaż po dociepleniu,
- f) rozbiórka istniejącej opaski betonowej, ułożenie nowej opaski z kostki brukowej.

3) **Termomodernizacja dachu:**

- a) rozebranie obróbek blacharskich z blachy nie nadającej się do użytku, rozebranie rynien i rur spustowych z blachy nadającej się do użytku,
- b) belka oporowa z krawędziaków z krawędziaków iglastych, impregnowana, o wym. 10x20 cm mocowana do podłoża za pomocą łączników rozporowych co 50 cm,
- c) krokiewki przekrój poprzeczny ponad 180 mm², deskowanie połaci dachowych z płyt OSB,
- d) przybicie deski czołowej,
- e) montaż rynien dachowych i rur spustowych z blachy ocynkowanej - rynny i rury z rozbiórki - nowe uchwyty, obróbki blacharskie z blachy powlekanej,
- f) pokrycie dachów papą termozgrzewalną, dachy o pow. ponad 100 m² - warstwa papy perforowanej wraz z kominkami wentylacyjnymi,
- g) izolacje cieplne i przeciwdźwiękowe z płyt Styropapy gr 20 cm styropapa na styropianie grafitowanym 0.031 W/mK,
- h) pokrycie dachów papą zgrzewalną dachy o pow. ponad 100m² papa nawierzchnowa zgrzewalna,
- i) ocieplenie kominów.

4) **Wymiana okien i drzwi:**

- a) demontaż istniejących okien i drzwi,
- b) dostawa i montaż okien z tworzyw sztucznych,
- c) dostawa i montaż okien i drzwi zewnętrznych aluminiowych dwuskrzydłowych (ciepłe i pełne).

5) **Remont tarasu:**

- a) demontaż istniejącego poszycia tarasu, przygotowanie powierzchni poziomych pod uszczelnienia, gruntowanie, wykonanie wysokoelastycznej izolacji powierzchni poziomych,
- b) izolacje cieplne z płyt XPS izolacje poziome na wierzchu konstrukcji na sucho,

- c) izolacje przeciwwilgociowe i przeciwwodne z folii polietylenowej izolacja pozioma posadzkowa,
 - d) warstwy wyrównawcze pod posadzki, posadzki cementowe wraz z cokolikami,
 - e) wykonanie izolacji z papy termozgrzewalnej,
 - f) dostawa i montaż płyt betonowych 60x60 cm o gr. 2 cm na podstawkach dystansowych,
 - g) obróbki z blachy ocynkowanej powlekanej, dostawa i montaż deski czołowej, rynny dachowej i rury spustowej,
 - h) demontaż istniejącej, dostawa i montaż nowej balustrady stalowej ocynkowanej i malowanej proszkowo.
- 6) **Instalacja odgromowa:**
- a) demontaż instalacji odgromowej,
 - b) montaż instalacji odgromowej, badanie i pomiar instalacji.
- 7) **Instalacja wody ciepłej i cyrkulacji i instalacja wody zimnej:**
- a) demontaż istniejącej instalacji wodnej,
 - b) przebicie otworów w ścianach z cegły, zamurowanie otworów,
 - c) rurociągi z rur z tworzyw sztucznych o połączeniach zgrzewanych na ścianach budynków fi 16x2 mm, 20x2 mm, 25x3 mm, 32x3 mm,
 - d) otuliny termoizolacyjne z pianki polietylenowej,
 - e) próba szczelności, płukanie instalacji,
 - f) zawory przelotowe instalacji wodociągowych,
 - g) dostawa i montaż liczników wody z wykonaniem podejścia.
- 8) **Instalacje c.o.:**
- a) demontaż i ponowny montaż drabinek na sali gimnastycznej,
 - b) demontaż grzejników i rurociągów stalowych c.o.,
 - c) przebicie otworów w ścianach z cegieł,
 - d) wykonanie rurociągów z precyzyjnych rur i złączek z wysokojakościowej stali węglowej ocynkowanej na ścianach w budynku fi 15- 35 mm,
 - e) otuliny termoizolacyjne z pianki poliuretanowej,
 - f) próby szczelności instalacji c.o., płukanie instalacji c.o.,
 - g) dostawa i montaż grzejników stalowych CV 22, zawory grzejnikowa powrotne dn 15 mm,
 - h) zawory grzejnikowe termostatyczne kątowe dn 15 mm z głowicami termostatycznymi,
 - i) próby instalacji c.o. na gorąco z dokonaniem regulacji.
- 9) **Kotłownia gazowa:**
- a) demontaż wszystkich urządzeń i armatury w istniejącej kotłowni,
 - b) rurociągi stalowe o połączeniach spawanych dn 15-25 mm,
 - c) czyszczenie i malowanie rurociągów,
 - d) wykonanie i uruchomienie kotłowni – dostawa i montaż urządzeń wg dokumentacji technicznej,
 - e) dostawa i montaż systemu detekcji i automatycznego odcięcia gazu, próba instalacji gazowej,
 - f) demontaż starej instalacji elektrycznej w kotłowni oraz wykonanie nowej wg wytycznych projektowych.
- 10) **Kotłownia gazowa – roboty budowlane:**
- a) zerwanie posadzki cementowej, izolacje przeciwwilgociowe, warstwy wyrównawcze pod posadzki, posadzki cementowe
 - b) posadzka jednobarwna z płytek kamionkowych na zaprawach klejowych
 - c) przecieranie istniejących tynków wewnętrznych, licowanie ścian płytkami kamionkowymi ceramicznymi na zaprawach klejowych do wysokości 2m
 - d) malowanie farbami emulsyjnymi wewnętrznymi tynków.

11) **Remont ścian i sufitów – sala, parter i piętro:**

- a) demontaż i ponowny montaż osłon,
- b) zabezpieczenie podłóg folią i tekturą,
- c) malowanie farbami starych tynków wewnętrznych , z zeszkrobaniem i zmyciem starej farby, przygotowaniem powierzchni, gruntowaniem,
- d) malowanie konstrukcji kratowej,
- e) licowanie ścian płytkami kamionkowymi ceramicznymi wraz z przygotowaniem podłoża.

12) **Instalacja monitoringu:**

- a) wykonanie instalacji – rozprowadzenie okablowania,
- b) dostawa i montaż urządzeń,
- c) uruchomienie instalacji monitoringu.

13) **Montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy 17,0kW oraz 20,4 kW:**

- a) montaż konstrukcji aluminiowej mocowanej do konstrukcji żelbetowej,
- b) dostawa i montaż paneli fotowoltaicznych,
- c) dostawa i montaż inwertera,
- d) montaż systemu zdalnego monitorowania,
- e) ograniczniki przepięć typ DC,
- f) skrzynka AC,
- g) wykonanie instalacji elektrycznej,
- h) pomiary instalacji
- i) wykonanie instalacji odgromowej wraz z pomiarami.

4. WARUNKI REALIZACJI USŁUG

1. **Termin realizacji:**

Przewidywany termin świadczenia usług nadzoru nad inwestycją: zostaje ustalony do zakończenia zadania inwestycyjnego przez co należy rozumieć spełnienie łącznie następujących warunków: dokonanie przez zamawiającego odbioru końcowego robót budowlanych i całkowite rozliczenie przedsięwzięcia, lecz nie później niż do **12 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

2. **Warunki płatności:**

Wymagane **warunki płatności**: wynagrodzenie za świadczone usługi nadzoru ma charakter **wynagrodzenia ryczałtowego**, płatnego fakturami częściowymi wystawianymi za zakres rzeczowy nadzorowanej inwestycji w wysokości proporcjonalnej do wartości wykonanych i odebranych robót, nie więcej jednak niż do kwoty stanowiącej 90% wynagrodzenia całkowitego Inspektora Nadzoru (przy realizacji inwestycji Zamawiający dopuścił fakturowanie nie częściej niż raz w miesiącu).

Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru będzie płatne w terminie **do 14 dni** od daty wystawienia faktury (rachunku) częściowej przez Inspektora Nadzoru, proporcjonalnej do zakresu odebranych robót inwestycyjnych i doręczenia jej do siedziby Zamawiającego.

5. WARUNKI UDZIAŁU STAWIANE WYKONAWCY

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. **posiadają doświadczenie zawodowe** rozumiane, jako wykonanie w ciągu ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej **dwóch usług nadzorów inwestorskich** nad robotami w zakresie budowy/ przebudowy/rozbudowy/ remontu/termomodernizacji obiektu budowlanego lub zespołu obiektów, jeżeli umowa na realizację inwestycji dotyczyła kilku obiektów, o wartości nadzorowanej inwestycji minimum **1 000 000,00 złotych brutto** (w zakresie każdej z dwóch umów),

Zadanie realizowane w ramach projektu „Termomodernizacja 3 budynków infrastruktury publicznej w Gminie Porąbka” współfinansowanego z UE w ramach RPO WSL 2014-2020

2. dysponują lub będą dysponować **osobami posiadającymi uprawnienia budowlane** do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalnościach:
 - 1) co najmniej jedną osobą posiadającą stosowne uprawnienia w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**,
 - 2) co najmniej jedną osobą posiadającą stosowne uprawnienia w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych sanitarnych bez ograniczeń**,
 - 3) co najmniej jedną osobą posiadającą stosowne uprawnienia w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**,w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. 2020, poz. 1333 ze zm.) lub odpowiadające im uprawnienia uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów; należącymi do właściwej izby samorządu zawodowego. Wymienione osoby powinny wykazać się minimum 3 letnim doświadczeniem w kierowaniu robotami budowlanymi w posiadanej specjalności zawodowej. Potwierdzeniem spełnienia warunku zdolności technicznej w zakresie zdolności zawodowej wykonawcy, według reguły spełnia/nie spełnia, będzie oświadczenie wykonawcy zawarte w treści Formularza oferty.
3. UWAGI do stawianego warunku:
 - 1) W przypadku warunku w zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, zamawiający uznaje wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.), zamawiający uznaje również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 220, z późn. zm.).
 - 2) W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, jeżeli:
 - a) nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi oraz
 - b) posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych – zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

- 3) Osoby świadczące usługi nadzoru w ramach poszczególnych branż muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy biegle nie władają językiem polskim, wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt - tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.
- 4) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), wskazany warunek zdolności zawodowej będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą dysponowanie wymaganymi osobami. Możliwa jest zatem sytuacja, w której jeden z wykonawców wykazuje posiadanie stosownego doświadczenia, a drugi wykonawca dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia.

6. CENA OFERTY

1. Cena oferty jest ceną **RYCZAŁTOWĄ** brutto, zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Cena przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom z wyjątkiem sytuacji określonych w projekcie umowy (załącznik nr 1 do Zaprośzenia).
3. Oferowaną cenę ryczałtową brutto wpisaną do formularza oferty należy wyliczyć w oparciu o aktualne powszechne stosowane katalogi, cenniki, taryfikatory bądź inne wskaźniki kosztów, opis przedmiotu zamówienia, jego zakres, ewentualną wizję lokalną, koszty ubezpieczenia OC, koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, jak również koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.
4. Wykonawca określając wynagrodzenie zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
5. Cena oferty, stawki jednostkowe i ceny występujące w ofercie będą podane przez wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.
6. W przypadku różnic w podaniu ceny (cena podana liczbowo, cena podana słownie) Zamawiający przyjmie za prawidłową cenę podaną liczbowo, chyba że z treści pozostałych dokumentów będzie wynikać prawidłowość ceny pisemnej.
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsze Zaprośzenie dokonywane będzie w PLN.
8. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2018r. poz.2174). Jeżeli Wykonawca skalkuluje inną stawkę podatku VAT niż **23%** zobowiązany jest podać w ofercie podstawę prawną takiego działania.
9. Zasady dotyczące wynagrodzenia ryczałtowego określa art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.
10. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

7. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **cena oferty - 80%**
 - 2) **kompetencje personelu - 20 %**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert. Obowiązuje przelicznik: 1% - 1 pkt

3. Sposób przyznawania punktów:

- 1) **cena ofertowa brutto (C)**

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 80$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej

- 2) **kompetencje personelu (P)** – wskazane kryterium oceny ofert, rozpatrywane będzie na podstawie informacji dotyczących kwalifikacji i doświadczenia personelu Wykonawcy przewidzianego do realizacji zamówienia, wskazanego w treści Formularza oferty. Punktację podlegać będzie długość doświadczenia zawodowego osoby pełniącej w zadaniu funkcję Inspektora nadzoru w branży konstrukcyjno-budowlanej, której dotyczy zdecydowana większość robót budowlanych wykonywanych w ramach inwestycji objętej nadzorem:
- a) dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń z co najmniej 3 letnim doświadczeniem zawodowym w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - **0 pkt (to warunek udziału w postępowaniu)**
 - b) dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń z co najmniej 4-5 letnim doświadczeniem zawodowym w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - **10 pkt**
 - c) dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń z doświadczeniem zawodowym powyżej 5 lat w specjalności konstrukcyjno-budowlanej - **20 pkt**
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C + P).
5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy zaproszeni do złożenia ofert dodatkowych, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANEJ OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, pocztą tradycyjną) lub elektronicznie e-mailem (skan podpisanej oferty) na adres anna.omasta@ug.porabka.pl, lub przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na platformie e-puap zlokalizowanej na bip.porabka.pl zakładka: informacje ogólne; w terminie do **29.12.2021r. (środa) do godz. 9⁰⁰** na załączonym do Zaproszenia - Formularzu oferty.
2. Zamawiający dopuszcza także składanie oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające korzystanie poczty elektronicznej Zamawiającego:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2 GB RAM, procesor na poziomie Intel IV 2 GHZ, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowane dowolne oprogramowanie umożliwiające wysyłanie wiadomości e-mail,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
 - 5) Zamawiający wymaga, aby pliki danych przesyłanych Zamawiającemu przy użyciu skrzynki mailowej posiadały formaty zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (np. .pdf, doc., .docx, .xps, .odt, .txt, .xls, .jpg,),
 - 6) Zamawiający ustala maksymalną dopuszczalną wielkość przesyłanych plików na 1,5 MB. Dopuszczalne jest przysyłanie plików skompresowanych przy użyciu programów do kompresji (zmniejszenia objętości) zgodnych z Rozporządzeniem z 12.04.2012 r. (np. .zip, .tar)
4. Zaleca się, aby oferty były składane pisemnie - drogą elektroniczną lub w postaci elektronicznej. Jeżeli oferta będzie składana w formie pisemnej osobiście lub pocztą – powinna być zapakowana w nieprzejrystą i zaklejoną kopertę, opatrzoną tytułem „Oferta na nadzór inwestorski nad termomodernizacją budynku”.
5. Miejsce składania ofert: w formie pisemnej: Urząd Gminy Porąbka parter budynku - Biuro Obsługi Interesanta; w postaci elektronicznej: e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl lub elektroniczna skrzynka podawcza.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. Konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Podpis złożony pod ofertą musi pozwalać na identyfikację osoby składającej podpis (podpis czytelny lub złożony na pieczęcie imiennej).
9. W przypadku podpisów elektronicznych Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES oraz dokumentów w formacie .pdf.
10. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
11. Złożenie Formularza oferty bez wymaganych informacji lub załączników spowoduje jej odrzucenie.
12. Jeżeli z treści złożonej oferty nie będą wynikać informacje dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków realizacji zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub ją odrzucić bez wzywania do wyjaśnień.
13. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Brak pełnomocnictwa spowoduje odrzucenie oferty.
14. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

15. Gmina Porąbka zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w każdym momencie, aż do chwili podpisania umowy z Wykonawcą, szczególnie w sytuacji, gdy wartość oferty najkorzystniejszej będzie przewyższać kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.
16. Oferta nie spełniająca wymagań Zamawiającego wskazanych w niniejszym Zaproszeniu zostanie odrzucona.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU:

1. W zakresie przedmiotu zamówienia: **Tomasz Sordyl** telefon kontaktowy: 33 827 28 16 w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: tomasz.sordyl@ug.porabka.pl
2. W zakresie procedury: **Anna Omasta** telefon kontaktowy: 530 505 052 w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
2. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby, a także cenę złożonej oferty.
3. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia.
4. **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy (dot. osób fizycznych) jest Wójt Gminy Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl, telefon 33 827 28 10;
 - 3) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.3.43.2021, prowadzonym w trybie uproszczonym dla zamówienia o wartości do 130 000 złotych;
 - 4) odbiorcami wskazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do danych osobowych podanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do Zaprośzenia:

- 1) **załącznik nr 1** Projekt umowy
- 2) **załącznik nr 2** Formularz oferty

WÓJT GMINY PORĄBKA
Paweł Zemanek

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.