

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
NA OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWYCH DLA BUDOWY PUNKTÓW
OŚWIETLENIA ULICZNEGO NA TERENIE GMINY PORĄBKA W 2021r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Gmina Porąbka**
Kierownik Zamawiającego: Wójt Gminy Porąbka
43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3; powiat: bielski województwo: śląskie
NIP 9372667573
Adres strony internetowej **bip.porabka.pl**
e-mail: **anna.omasta@ug.porabka.pl**
Rodzaj Zamawiającego: **administracja samorządowa.**

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie, na podstawie **art.2 ust.1 pkt 1** ustawy z dnia 11 września 2019r. **Prawo zamówień publicznych** (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, z uwagi na wartość zamówienia **nie przekraczającą kwoty 130 000 złotych**, prowadzone jest w trybie uproszonym z zastosowaniem zapisów „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Porąbka” przyjętego Zarządzeniem nr 7/2021/ZP Wójta Gminy Porąbka z dnia 08.01.2021r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa projektowa polegająca na opracowaniu projektów budowlano-wykonawczych wraz z przedmiarami robót, kosztorysami inwestorskimi i STWiORB dla budowy oświetlenia ulicznego w sołectwach Bujaków, Czaniec, Kobiernice oraz Porąbka na ulicach:
 - 1) sołectwo Bujaków – ul. Polna,
 - 2) sołectwo Bujaków – ul. Stawowa,
 - 3) sołectwo Czaniec – ul. Zagłębocze – etap 1 – od skrzyżowania z ul Kard. K. Wojtyły do Kółka Rolniczego, etap 2 – uzupełnienie oświetlenia na odcinku od posesji Zagłębocze 15 do posesji 39 (2 odcinki)
 - 4) sołectwo Kobiernice – ul. Mieszczyńsko
 - 5) sołectwo Porąbka – ul. Borowa,
 - 6) sołectwo Porąbka – ul. Kupiecka,
 - 7) sołectwo Porąbka – ul. Żywiecka – remont istniejącej linii oświetlenia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. W ramach umowy i w ramach umówionego wynagrodzenia za wykonanie usługi projektowej oświetlenia - Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania w terminie do 24 miesięcy od odbioru wykonanych dokumentacji projektowych przez Zamawiającego - jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich, bezpośrednio przed przystąpieniem przez Zamawiającego do procedury wyłonienia wykonawcy/wykonawców robót budowlanych stanowiących przedmioty dokumentacji projektowych.
4. Dokumentacje projektowe winna być sporządzone przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności z aktami wyszczególnionymi w załączniku nr 1 do Zaprośzenia – Opisie przedmiotu zamówienia.

5. Wzajemne prawa i obowiązki stron – zawiera załącznik nr 2 do Zaproszenia - projekt umowy.
6. Dokumentację należy wykonać w formie papierowej w ilości egzemplarzy niezbędnych do uzyskania decyzji pozwoleń na budowę lub dokonania zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.
7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu opracowane dokumentacje również w formie elektronicznej w formacie PDF oraz edytowalnej na płytach CD (dla każdej dokumentacji odrębne płyty).
8. Wspólny Słownik Zamówień:
71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

4. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ USŁUG

1. Termin opracowania dokumentacji wraz z uzyskaniem prawomocnych pozwoleń na budowę lub potwierdzeń przyjęcia zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę:
 - 1) dla dokumentacji wskazanej w ust. 3 pkt 1 ppkt 1) - **do 3 miesięcy od podpisania umowy**
 - 2) dla dokumentacji wskazanych w ust. 3 pkt. 1 ppkt 2-7 - **do 5 miesięcy od podpisania umowy**
2. Miejsce dostawy kompletnych dokumentacji projektowych: **Urząd Gminy Porąbka, 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3.**
3. Warunki płatności: Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe, po dostarczeniu Zamawiającemu każdej z 7 dokumentacji projektowych, płatne w terminie **do 14 dni** od przedstawienia faktur (odrębnie dla każdej z dokumentacji) za zrealizowane należycie usługi projektowe.
4. **Wynagrodzenie Wykonawcy:** Wykonawca za opracowanie dokumentacji stanowiących przedmiot umowy otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usług stanowiących przedmiot zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny.

5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, w tym:
 - 1) posiadają doświadczenie zawodowe rozumiane, jako należyte wykonanie co najmniej dwóch podobnych zamówień w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) tj.: zaprojektowania budowy punktów oświetlenia ulicznego.
 - 2) dysponują lub będą dysponować osobą posiadającą uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, a osoba ta posiada co najmniej 2 - letnie doświadczenie w uzyskanej specjalności.
2. Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczeń Wykonawcy, które będą stanowiły treść oferty.

6. CENA OFERTY

1. Przez cenę oferty należy rozumieć **cenę ryczałtową brutto** za opracowanie wszystkich dokumentacji projektowych wraz z uzyskaniem dla poszczególnych zadań pozwoleń na budowę lub potwierdzeń przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.
2. W cenie Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty związane z opracowaniem dokumentacji, w szczególności koszty uzyskania podkładów mapowych, aktualizacji map do celów projektowych, uzyskania uzgodnień i niezbędnych opinii, a także koszty uzyskania pozwolenia na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia budowy.

3. Cena oferty skalkulowana przez Wykonawcę musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
4. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Jeżeli Wykonawca skalkuluje inną stawkę podatku VAT niż 23% zobowiązany jest podać w ofercie podstawę prawną takiego działania.
5. Zasady dotyczące **wynagrodzenia ryczałtowego** określa **art. 632** Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.
6. Zadeklarowana przez Wykonawcę cena na realizację danej części zamówienia - nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.
7. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za opracowanie całości zlecanej dokumentacji projektowej.

7. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert: **cena oferty - 100 %**. Obowiązuje przelicznik 1% = 1 pkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów we wskazanym powyżej kryterium oceny ofert.
3. Sposób przyznawania punktów:
cena oferty brutto (C) - 100 pkt.

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100$$

gdzie:

C - liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} - najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} - cena (brutto) oferty badanej

4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANEJ OFERTY

1. Ofertę należy złożyć **w formie pisemnej** (osobiście, pocztą lub elektronicznie e-mailem na adres anna.omasta@ug.porabka.pl, a także dopuszcza się użycie elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na platformie e-puap zlokalizowanej na bip.porabka.pl zakładka: informacje ogólne/pismo ogólne do podmiotu publicznego na e-PUAP) w terminie do **16.06.2021r. (środa) do godz. 10⁰⁰** na załączonym do Zaproszenia - Formularzu oferty.
UWAGA: Zamawiający dopuszcza także składanie **oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**.
2. Zamawiający **określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne** umożliwiające korzystanie z poczty elektronicznej Zamawiającego:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2 GB RAM, procesor na poziomie Intel IV 2 GHz, jeden z systemów operacyjnych MS Windows 7, Mac Os x 10,4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowane dowolne oprogramowanie umożliwiające wysyłanie wiadomości e-mail,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.

- 5) Zamawiający wymaga, aby pliki danych przesyłanych Zamawiającemu przy użyciu skrzynki mailowej posiadały formaty zgodne z **Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12.04.2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych** (np. .pdf, doc., .docx, .xps, .odt, .txt, .xls .jpg,),
- 6) Zamawiający ustala maksymalną dopuszczalną wielkość przesyłanych plików na 1,5 MB. Dopuszczalne jest przysyłanie plików skompresowanych przy użyciu programów do kompresji (zmniejszenia objętości) zgodnych z Rozporządzeniem z 12.04.2012 r. (np. .zip, .tar)
3. **Zaleca się, aby oferty były składane pisemnie - drogą elektroniczną lub w postaci elektronicznej**, a jeśli składane będą w formie pisemnej osobiście lub pocztą – zaleca się aby były zapakowane w nieprzejrzyste i zaklejone koperty, opatrzone tytułem „Oferta na dokumentację projektową budowy oświetlenia ulicznego”.
4. Miejsce składania ofert: **Urząd Gminy Porąbka** parter budynku - **Biuro Obsługi Interesanta**; e-mail: **anna.omasta@ug.porabka.pl**; **elektroniczna skrzynka podawcza**.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania **ofert wariantowych i częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i musi ona dotyczyć opracowania wszystkich dokumentacji.**
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. Konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Podpis złożony pod ofertą musi pozwalać na identyfikację osoby składającej podpis (podpis czytelny lub złożony na pieczęcie imiennej).
8. W przypadku podpisów elektronicznych Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego w formacie PAdES oraz dokumentów w formacie .pdf.
9. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
10. Złożenie Formularza oferty bez wymaganych informacji lub załączników spowoduje jej odrzucenie.
11. Jeżeli z treści złożonej oferty nie będą wynikać informacje dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający może zwrócić się do wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty lub ją odrzucić bez wzywania do wyjaśnień.
12. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
13. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
14. Gmina Porąbka zastrzega sobie możliwość **unieważnienia niniejszego postępowania** w każdym momencie, aż do chwili podpisania umowy z Wykonawcą, szczególnie w sytuacji, gdy wartość oferty najkorzystniejszej będzie przewyższać kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia.
15. Oferta nie spełniająca wymagań Zamawiającego wskazanych w niniejszym Zaproszeniu zostanie odrzucona.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU

1. **w zakresie przedmiotu zamówienia:** **Tomasz Sordyl** telefon kontaktowy: 33 827 28 16 w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: tomasz.sordyl@ug.porabka.pl
2. **w zakresie procedury:** **Anna Omasta** telefon kontaktowy: 33 8272836 e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
2. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby, a także cenę złożonej oferty.
3. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zaprośzenia.
4. **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) administratorem danych osobowych Wykonawcy (dot. osób fizycznych) jest Wójt Gminy Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl, telefon 33 827 28 10;
 - c) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.3.20.2021, prowadzonym w trybie uproszczonym dla zamówienia o wartości do 130 000 złotych;
 - d) odbiorcami wskazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
 - e) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do danych osobowych podanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
 - i) Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do Zaproszenia:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją techniczną:

- 1) **sołectwo Bujaków ul. Polna:**
 - a) mapa pogładowa,
 - b) warunki przyłączenia określone przez Tauron Dystrybucja w piśmie znak WP/055311/2021/O06R05 z dnia 19.05.2021 r.,
 - c) wypis i wyrys z mpzp GPMK 6727.203.2021.LK z 11.05.2021r.
- 2) **sołectwo Bujaków – ul. Stawowa:**
 - a) mapa pogładowa,
 - b) warunki przyłączenia określone przez Tauron Dystrybucja w piśmie WP/055345/2021/O06R05 z dnia 20.05.2021 r.
 - c) wypis i wyrys z mpzp GPMK 6727.202.2021.LK z 11.05.2021r.
- 3) **sołectwo Czaniec – ul. Zagłębocze – etap I:**
 - a) mapa pogładowa,
 - b) warunki przyłączenia określone przez Tauron Dystrybucja w piśmie WP/056323/2021/O06R05 z dnia 21.05.2021 r.
 - c) wypis i wyrys z mpzp GPMK 6727.204.2021.LK z 13.05.2021r.
- sołectwo Czaniec – ul. Zagłębocze – etap II:**
 - a) mapa pogładowa,
 - b) warunki przyłączenia określone przez Tauron Dystrybucja w piśmie WP/056338/2021/O06R05 z dnia 20.05.2021 r.
 - c) wypis i wyrys z mpzp GPMK 6727.204.2021.LK z 13.05.2021r.
- 4) **sołectwo Kobiernice – ul. Mieszczuńsko:**
 - a) mapa pogładowa,
 - b) warunki przyłączenia określone przez Tauron Dystrybucja w piśmie WP/056438/2021/O06R05 z dnia 19.05.2021 r.
 - c) wypis i wyrys z mpzp GPMK 6727.205.2021.LK z 13.05.2021r.
- 5) **sołectwo Porąbka – ul. Borowa:**
 - a) mapa pogładowa,
 - b) warunki przyłączenia określone przez Tauron Dystrybucja w piśmie WP/056427/2021/O06R05 z dnia 20.05.2021 r.
 - c) wypis i wyrys z mpzp GPMK 6727.206.2021.LK z 13.05.2021r.
- 6) **sołectwo Porąbka – ul. Kupiecka:**
 - a) mapa pogładowa,
 - b) warunki przyłączenia określone przez Tauron Dystrybucja w piśmie WP/056419/2021/O06R05 z dnia 20.05.2021 r.
 - c) wypis i wyrys z mpzp GPMK 6727.208.2021.LK z 14.05.2021r.
- 7) **sołectwo Porąbka – ul. Kupiecka:**
 - a) mapa pogładowa,

Wyżej wymienione materiały będą stanowić załączniki do Zaproszenia.

Załącznik nr 2 – projekt umowy

Załącznik nr 3 - Formularz oferty

WÓJT GMINY PORĄBKA
Paweł Zemanek

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.