

# ZGŁOSZENIE

....., dnia.....

**Właściciel/Właściele**

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

**Wójt Gminy Porąbka**  
**ul. Krakowska 3, 43-353 Porąbka**

**Zgłoszenie zamiaru usunięcia drzewa/drzew na terenie nieruchomości stanowiącej własność osoby fizycznej, na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej**

**1. Oznaczenie nieruchomości (adres i nr działki, na której drzewo ma być usunięte)**

.....  
....  
.....  
....

**2. Nazwa gatunku drzewa i obwód jego pnia (lub pni jeżeli drzewo ma większą ich ilość), mierzony na wysokości **5 cm** od powierzchni gruntu**

Nazwa gatunku drzewa	Obwód pnia na wysokości <b>5 cm</b>

*(wyszczególnić wszystkie drzewa przeznaczone do usunięcia,  
w przypadku większej liczby drzew proszę załączyć osobną inwentaryzację\*)*

**Uwaga:**

**Do skutecznego zgłoszenia zamiaru usunięcia drzewa/drzew wymagana jest zgoda wszystkich współwłaścicieli nieruchomości.**

Zgłoszeniu podlegają drzewa nieowocowe, których obwód pnia na wys. 5 cm przekracza:

- 1) 80 cm – w przypadku topoli, wierzby, klonu jesionolistnego, klonu srebrzystego;
- 2) 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej, płatanu klonolistnego;
- 3) 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew.

\* punkt dodatkowy, fakultatywny - służący pomocniczo jednoznacznej identyfikacji zgłaszanych drzew w terenie.

**3. Rysunek lub mapka, określające usytuowanie drzewa/drzew na nieruchomości dołączone do zgłoszenia lub narysowane na stronie nr 2.**

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW PRZEZ WÓJTA	
Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej: „RODO” przekazuję następujące informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA (UG)</b>	Administratorem danych osobowych jest Gmina Porąbka - Urząd Gminy Porąbka reprezentowany przez Wójta Gminy Porąbka z siedzibą w Porąbce, 43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3. Urząd Gminy jest aparatem pomocniczym zapewniającym obsługę Wójtowi Gminy Porąbka jako organowi administracji publicznej oraz organowi wykonawczemu Gminy Porąbka.
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email <a href="mailto:ors@porabka.pl">ors@porabka.pl</a> , telefonicznie pod numerem: 33-82-72-810 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email <a href="mailto:ochronadanych@ug.porabka.pl">ochronadanych@ug.porabka.pl</a> , lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu rozpatrzenia wniesionego wniosku.
<b>PODSTAWA PRAWNA</b>	<b>art. 6 ust. 1 lit. c i e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – RODO;</b> art. 223 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku <i>Kodeks postępowania administracyjnego</i> ; ustawa z dnia 14 lipca 1983 roku o <i>narodowym zasobie archiwalnym i archiwach</i> ; Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w <i>sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych</i> .
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Dane osobowe mogą być przekazywane:  — podmiotom, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych do przetwarzania świadczą usługi na rzecz Administratora.
<b>PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ</b>	Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
<b>OKRES PRZECHEWYWANIA DANYCH</b>	Dokumenty dotyczące wniosku będą przechowywane zgodnie z instrukcją kancelaryjną (JRWA 1510) i podlegają przekazaniu do Archiwum Państwowego.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Posiada Pani/Pan prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, dostępu do danych, ich aktualizacji i otrzymywania kopii, o ile pozwalają na to przepisy prawa.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, mającym siedzibę pod adresem ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
<b>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Dane osobowe są pozyskiwane bezpośrednio od osoby wnoszącej wniosek oraz z danych posiadanych przez urząd.
<b>INFORMACJA O DOBROWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jest jednak warunkiem koniecznym umożliwiającym rozpatrzenie wniosku. Zakres przetwarzanych danych osobowych wynika z przepisów prawa.
<b>ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE</b>	W trakcie przetwarzania danych osobowych Administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.

.....  
podpisy wszystkich współwłaścicieli