

Załącznik nr 4
do Ogłoszenia o naborze do Projektu grantowego

Umowa o powierzenie grantu

nr

w ramach realizacji projektu pn. „Ograniczenie niskiej emisji i poprawa jakości powietrza na terenie Gminy Porąbka”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.2 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej – RIT Południowy.

zawarta w dniu w pomiędzy:

Gminą Porąbka

z siedzibą: ul. Krakowska 3, 43-353 Porąbka

NIP REGON

reprezentowaną przez **Wójta Gminy**

zwanym dalej „Grantodawcą”

a

.....

adres

.....

seria i nr dowodu osobistego PESEL

zwanym dalej „Grantobiorcą”

PREAMBUŁA

Umowa określa prawa i obowiązki stron w związku z realizacją projektu grantowego pn. „Ograniczenie niskiej emisji i poprawa jakości powietrza na terenie Gminy Porąbka” objętego umową o dofinansowanie nr UDA-RPSL.04.03.02-24-00EH/19-00 zawartą dnia 28 lutego pomiędzy Gminą Porąbka, a Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46.

§ 1. Definicje

Ilekrót w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) **Regulaminie** – rozumie się przez to Regulamin, określający zasady naboru oraz realizacji Projektu grantowego „Ograniczenie niskiej emisji i poprawa jakości powietrza na terenie Gminy Porąbka”.
- 2) **Umowie o powierzeniu grantu** – rozumie się przez to niniejszą umowę pomiędzy Grantobiorcą i Grantodawcą określającą w szczególności przedmiot umowy, zadania Grantobiorcy objęte grantem, kwotę grantu i wkładu własnego, okres realizacji umowy o powierzenie grantu, warunki przekazania i rozliczenia grantu, kwestie związane z pomocą publiczną oraz przetwarzaniem danych osobowych.
- 3) **Umowie o dofinansowanie** – rozumie się przez to umowę o dofinansowanie Projektu „Ograniczenie niskiej emisji i poprawa jakości powietrza na terenie Gminy Porąbka” nr UDA-RPSL.04.03.02-24-00EH/19-00, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.2 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej – RIT z dnia 28 lutego 2020 r.
- 4) **Projekcie** – rozumie się przez to Projekt grantowy, w którym Grantodawca udziela grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu tego Projektu przez Grantobiorców, zgodnie z art. 35 i 36 ustawy wdrożeniowej.
- 5) **Ustawie wdrożeniowej** – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 z późn. zm.).
- 6) **IOK** – Instytucja Organizująca Konkurs (Zarząd Województwa Śląskiego), do której składany był wniosek o dofinansowanie opracowany przez Gminę Porąbka w ramach Osi Priorytetowej IV. Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna, Działanie 4.3 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej, Poddziałanie 4.3.2 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej – RIT Południowy., Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, na podstawie którego podpisano umowę o dofinansowanie z Urzędem Marszałkowskim
- 7) **Grancie** – rozumie się przez to bezzwrotne środki finansowe, w tym środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020, udzielone Grantobiorcy przez Grantodawcę na podstawie umowy o powierzeniu grantu na realizację zadań służących osiągnięciu celu projektu grantowego.
- 8) **Grantodawcy** – rozumie się przez to Gminę Porąbka udzielającą grantów na realizację zadań służących osiągnięciu celu projektu grantowego przez Grantobiorców.
- 9) **Grantobiorcy** – rozumie się przez to osobę fizyczną będącą właścicielem lub współwłaścicielem lub użytkownikiem na podstawie innej formy prawnej, nieruchomości

położonej na terenie Gminy Porąbka (na której wykonane ma być Indywidualne źródło ciepła), której Gmina Porąbka udziela grantu zgodnie z podpisaną umową o powierzenie grantu.

- 10) Indywidualnym źródle ciepła** – rozumie się przez to źródło ciepła na potrzeby centralnego ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej, przy czym stare źródło ciepła to niskowydajne, niskosprawne i nieekologiczne piece węglowe, piece kaflowe, a nowe źródło ciepła to źródło ciepła opalane biomasa lub paliwem gazowym..
- 11) Inwestycji** – rozumie się przez to wymianę istniejącego źródła ciepła na paliwo stałe na Indywidualne źródło ciepła opalane biomasa lub paliwem gazowym oraz opcjonalnie budowę OZE w modernizowanych energetycznie budynkach.
- 12) c.w.u.** – rozumie się przez to ciepłą wodę użytkową.
- 13) c.o.** – rozumie się przez to centralne ogrzewanie.
- 14) Trwałości Projektu** – rozumie się przez to czas, w którym Grantobiorca zobowiązany jest do utrzymywania Indywidualnego źródła ciepła oraz opcjonalnie OZE wykonanego w ramach Projektu w niezmienionym stanie technicznym, co oznacza brak możliwości zmiany miejsca instalacji i jej przeznaczenia przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu przez Gminę Porąbka, tj. od dnia wpływu ostatniej transzy dofinansowania. Mieszkaniec zostanie poinformowany pisemnie lub za pośrednictwem komunikatu na stronie www.porabka.pl o dacie zakończenia okresu trwałości Projektu.
- 15) Odnawialnych źródeł energii (OZE)** – rozumie się przez to niekopalne źródła energii obejmujące energię promieniowania słonecznego, energię aerotermalną, energię geotermalną, energię otrzymywaną z biomasy.
- 16) Mikroinstalacji OZE** – rozumie się przez to instalację odnawialnego źródła energii o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej nie większej niż 50 kW, przyłączonej do sieci elektroenergetycznej o napięciu znamionowym niższym niż 110 kV albo o mocy osiągalnej cieplnej w skojarzeniu nie większej niż 150 kW, w której łączna moc zainstalowana elektryczna jest nie większa niż 50 kW.
- 17) Wskaźnikach produktu** – rozumie się przez to efekty rzeczowe uzyskane podczas realizacji projektu, w tym: powierzchnia użytkowa budynków poddanych termomodernizacji, szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych, liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE, liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE, liczba zmodernizowanych energetycznie budynków, liczba gospodarstw domowych z lepszą klasą zużycia energii, liczba zmodernizowanych źródeł ciepła. Wskaźniki produktu dla projektu stanowią sumę wskaźników produktu osiągniętych przez Grantobiorców we wszystkich budynkach poddanych termomodernizacji w ramach projektu.
- 18) Wskaźnikach rezultatu** - rozumie się przez to osiągnięte w wyniku realizacji projektu korzyści dla środowiska, w tym: ilość zaoszczędzonej energii cieplnej, zmniejszenie zużycia energii końcowej w wyniku realizacji projektu, produkcja energii cieplnej z nowo wybudowanych instalacji wykorzystujących OZE, dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł odnawialnych, produkcja energii elektrycznej z nowo wybudowanych instalacji wykorzystujących OZE, dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych, stopień redukcji PM 10. Wskaźniki rezultatu dla projektu stanowią sumę wskaźników rezultatu osiągniętych przez Grantobiorców we wszystkich budynkach poddanych termomodernizacji w ramach projektu.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Umowa określa szczegółowe zasady, tryb i warunki, na jakich dokonywane będzie przekazywanie, wykorzystanie i rozliczanie grantów – części wydatków kwalifikowalnych

poniesionych przez Grantobiorcę na realizację Projektu polegającego na montażu Indywidualnego źródła ciepła i (opcjonalnie) instalacji OZE.

2. Grantobiorca zobowiązuje się do realizacji Projektu w oparciu o Audyt energetyczny budynku, Regulamin oraz postanowienia niniejszej umowy w terminach, o których mowa w § 5 Umowy.
3. Indywidualne źródła ciepła oraz instalacje OZE, o których mowa w § 2 ust. 1 obejmują następujące rodzaje:
 - 1) Kocioł na gaz,
 - 2) Kocioł na biomasę,
 - 3) Instalacja fotowoltaiczna (panele fotowoltaiczne),
 - 4) Instalacja solarna (kolektory słoneczne).
4. Dofinansowanie (grant) udzielane jest na wniosek Grantobiorcy w formie refundacji poniesionych wydatków.
5. Dofinansowanie jest przeznaczone na realizację Projektu przez Grantobiorcę i nie może zostać przeznaczone na inne cele.

§ 3. Zadania Grantobiorcy objęte grantem

W ramach realizacji inwestycji Grantobiorca zobowiązuje się do:

1. Demontażu i trwałej likwidacji starego źródła ciepła.
2. Montażu Indywidualnego źródła ciepła oraz (opcjonalnie) instalacji OZE.....na nieruchomości, zlokalizowanej na działce nr pod adresem
do której posiada udokumentowane prawo
/wskazać dokument, z którego wynika tytuł do dysponowania nieruchomością/
3. Przygotowania inwestycji zgodnie z obowiązującymi przepisami budowlanym.
4. Wyboru wykonawcy(-ów) zadania.
5. Ponoszenia wydatków na instalację w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów – koszty winny mieścić się w limitach określonych w Regulaminie.
6. Wykonania pozostałych robót zawartych w Audycie na własny koszt.
7. Zachowania nowo wybudowanego Indywidualnego źródła ciepła oraz (opcjonalne) instalacji OZE przez co najmniej okres trwałości Projektu tj. okres 5 lat od dnia dokonania płatności ostatecznej na rzecz Grantodawcy – Gminy Porąbka, przez IOK.
8. Monitorowania wskaźników zgodnie z zapisami § 8.
9. Dokonywania przeglądów serwisowych w okresie trwałości projektu.
10. Objęcia ubezpieczeniem od ognia i innych zdarzeń losowych nieruchomości wraz z zainstalowanymi w ramach projektu urządzeniami w okresie trwałości projektu.

§ 4. Kwota grantu i wkładu własnego

1. Grantobiorcy zostaje przyznana pomoc w formie refundacji poniesionych wydatków.
2. Grantobiorcy zostaje przyznana pomoc , na podstawie złożonej deklaracji udziału w projekcie, w wysokości nie większej niż zł (słownie), w wysokości 95 % kosztów kwalifikowalnych inwestycji.

3. Pozostałe 5% kosztów kwalifikowalnych wypłacone zostaną ze środków budżetu Gminy Porąbka.
4. Ostateczna wartość grantu zostanie określona po wyborze wykonawcy(-ów), zrealizowaniu inwestycji i złożeniu dokumentów rozliczających grant.
5. Grantobiorca zobowiązuje się pokryć, w pełnym zakresie, wszelkie wydatki niekwalifikowalne w ramach realizacji projektu (w tym wydatki ponad limity określone w Regulaminie) z własnych środków finansowych.
6. Grantobiorca zobowiązuje się do sfinansowania ze środków własnych wydatków niezbędnych do realizacji inwestycji nieobjętych grantem, a wynikających z Audytu energetycznego budynku.

§ 5. Okres realizacji grantu

1. Okres realizacji Projektu ustala się na:
 - 1.1. Rozpoczęcie realizacji projektu r.
 - 1.2. Zakończenie realizacji projektu r.
2. Okres obowiązywania Umowy trwa od dnia jej zawarcia, do dnia wykonania przez obie Strony Umowy wszystkich obowiązków z niej wynikających.

§ 6. Procedura realizacji umowy o powierzenie grantu

1. Po podpisaniu umowy procedura aplikowania o Granty składa się z poniższych etapów:
 - 1.1. Wybór wykonawcy zadania przez Grantobiorcę.
 - 1.2. Zawarcie umowy z wykonawcą przez Grantobiorcę na wykonanie Inwestycji.
 - 1.3. Realizacja Inwestycji przez Grantobiorcę zgodnie z warunkami Regulaminu i umowy.
 - 1.4. Realizacja innych działań objętych Audytem energetycznym warunkujących osiągnięcie efektu zapisanego w § 6 Regulaminu.
 - 1.5. Zgłoszenie przez Grantobiorcę gotowości zainstalowanego Indywidualnego źródła ciepła i (opcjonalnie) OZE do odbioru przez Inspektora nadzoru wskazanego przez Gminę Porąbka.
 - 1.6. Odbiór Indywidualnego źródła ciepła wraz z innymi robotami i urządzeniami, pod kątem ich prawidłowego montażu oraz spełniania wymagań Audytu, Regulaminu i umowy.
 - 1.7. Grantobiorca, po zakończonej inwestycji, odbiorze Indywidualnego źródła ciepła oraz dokonaniu płatności na rzecz Wykonawcy za dostawę i montaż Indywidualnego źródła ciepła, składa Grantodawcy wniosek o płatność (w celu refundacji poniesionych kosztów – przekazanie grantu) wraz z wymaganymi załącznikami zgodnie z przekazany wraz z umową wzorem.
 - 1.8. Grantobiorca otrzymuje grant na rachunek bankowy wskazany w umowie o powierzenie grantu niezwłocznie po weryfikacji wniosku o płatność oraz w miarę dostępności środków przekazywanych w ramach umowy o dofinansowanie projektów grantowych zawartej pomiędzy Gminą Porąbka a IOK.

§ 7. Warunki przekazania i rozliczenia grantu

1. Grantobiorca zobowiązany jest do ponoszenia wydatków zgodnie z warunkami umowy i Regulaminu.
2. Rodzaj dokumentów, jakie Grantobiorca musi przedłożyć, celem rozliczenia umowy o powierzenie grantu:

- 2.1. Dowód księgowy – faktury/rachunki potwierdzające zakup/montaż fabrycznie nowych urządzeń składających się na Indywidualne źródło ciepła.
- 2.2. Dowód zapłaty dowodu księgowego (potwierdzenie przelewu, wyciąg bankowy).
- 2.3. Kosztorys powykonawczy. Kosztorys nie jest wymagany jeśli protokół odbioru wskazuje jakie elementy rozliczeniowe zostały wykonane (powinien on zawierać informacje w zakresie wartości oraz ilości wykonania danego elementu rozliczeniowego).
- 2.4. Protokół poświadczający odbiór robót/usług oraz, w przypadku montażu instalacji OZE, wystawiony przez certyfikowanego instalatora OZE protokół montażu/podłączenia zakupionych urządzeń oraz innych prac wymienionych w Audycie zatwierdzony przez Grantodawcę potwierdzający osiągnięcie wskaźników, o których mowa w § 8 umowy.
- 2.5. Certyfikaty dla zamontowanych urządzeń potwierdzające spełnienie warunków Regulaminu.
- 2.6. Dowód likwidacji starego źródła ciepła (protokół likwidacji, dowód przyjęcia w punkcie skupu złomu)
- 2.7. Audyt porealizacyjny lub protokół odbioru potwierdzający wykonanie Inwestycji zgodnie z audytem przedrealizacyjnym potwierdzający efekt ekologiczny.
- 2.8. Umowa zawarta pomiędzy Grantobiorcą a wykonawcą Indywidualnego źródła ciepła oraz (opcjonalnie) instalacji OZE wraz z ewentualnymi aneksami.
- 2.9. Oryginały oświadczeń podpisanych przez Grantobiorcę w zakresie:
 - a) poniesienia wydatków w sposób oszczędny, tzn. niezawyżony w stosunku do średnich cen i stawek rynkowych i spełniający wymogi uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) braku wystąpienia podwójnego dofinansowania wydatków,
 - c) oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością,
 - d) oświadczenie o nie wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania,
 - e) oświadczenie dotyczące trwałości przedsięwzięcia, w tym ubezpieczenia na okres trwałości.

Powyższe dokumenty należy złożyć w oryginale. Po weryfikacji dokumentów i sporządzeniu kopii zostaną one zwrócone Grantobiorcy. W przypadku braku jakiegokolwiek dokumentu lub błędu w dokumencie Grantobiorca będzie miał 5 dni roboczych na skorygowanie/uzupełnienie dokumentacji.

3. Grantodawca, przed przekazaniem środków do Grantobiorcy, zweryfikuje przedłożone przez Grantobiorcę dokumenty pod kątem sprawdzenia:
 - 3.1. Czy produkty, które zostaną objęte wsparciem zostały dostarczone Grantobiorcy, a usługi i prace budowlane zrealizowane.
 - 3.2. Czy wydatki deklarowane przez Grantobiorcę zostały poniesione.
 - 3.3. Czy wykonano pełny zakres robót przedstawiony w Audycie energetycznym.
 - 3.4. Czy spełniają one wymogi stawiane przez obowiązujące przepisy prawa, wymagania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 i warunki wsparcia.

Weryfikacja formalna będzie trwała nie dłużej niż 5 dni roboczych.

4. Przekazanie grantu nastąpi na rachunek Grantobiorcy

.....
/nr rachunku bankowego/

w terminie do 30 dni roboczych od momentu pozytywnej oceny formalnej dokumentów określonych w § 7 ust. 2 z uwzględnieniem zapisów § 7 ust. 5.

5. Grantodawca przekaże środki finansowe Grantobiorcy pod warunkiem dostępności środków pochodzących od IOK.
6. Nie ma możliwości zmiany przeznaczenia grantu określonego w umowie o powierzenie grantu.

§ 8. Monitorowanie wskaźników realizacji projektu

1. Grantodawca zobowiązany jest do pomiaru i realizacji wartości wskaźników produktu i rezultatu osiągniętych dzięki realizacji Projektu, zgodnie ze wskaźnikami zamieszczonymi w umowie o dofinansowanie.
2. Grantobiorca umożliwi pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowany będzie grant lub zgromadzona będzie dokumentacja dotycząca realizowanego grantu, związana z realizacją umowy o powierzenie grantu.
3. Grantobiorca zobowiązuje się wykonania pełnego zakresu inwestycji zawartego w Audycie energetycznym, co jest warunkiem koniecznym do osiągnięcia wskaźników produktu i rezultatu określonych w umowie o dofinansowanie, w terminie do 31.12.2021 roku.
4. Wysokość wskaźników zostanie określona przez Grantodawcę dla każdego budynku na podstawie przedstawionego Audytu energetycznego a potwierdzeniem ich osiągnięcia będzie protokół odbioru potwierdzający wykonanie wszystkich robót ujętych w audycie, zgodnie z Regulamin i umową.
5. Grantobiorca zobowiązany jest do utrzymania wskaźników produktu i rezultatu Projektu poprzez utrzymywanie Indywidualnego źródła ciepła oraz opcjonalnie OZE wykonanego w ramach Projektu w niezmiennym stanie technicznym, w okresie trwałości Projektu.
6. Grantobiorca zobowiązany jest do podawania informacji o aktualnym stanie licznika na wezwanie Grantodawcy (dotyczy instalacji OZE).
7. Utrudnienie odczytu liczników (np. poprzez nie wpuszczenie upoważnionego pracownika) grozi karą pieniężną w wysokości 500 zł.

§ 9. Zwrot grantu

1. Grantobiorca zobowiązuje się do zwrotu grantu w przypadku niewywiązywania się z realizacji umowy, w szczególności wykorzystania środków niezgodnie z celami Projektu oraz niezachowania okresu trwałości, a także odmowie poddania się kontroli, o której mowa w § 10.
2. Niewywiązywanie się Grantobiorcy z realizacji umowy a także powzięcie informacji, iż Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z możliwości uzyskania Grantu, stanowi podstawę do rozwiązania w trybie natychmiastowym umowy o powierzenie grantu.
3. W przypadku rozwiązania umowy Grantobiorca zobowiązany jest do zwrotu całości otrzymanego grantu, w związku z realizacją niniejszej umowy. Gmina Porąbka, w formie pisemnej, wzywa Grantobiorcę do zwrotu należności.
4. Grantobiorca w terminie 15 dni kalendarzowych od daty doręczenia mu wezwania, dokonuje zwrotu grantu lub jego części na rachunek bankowy Grantodawcy wskazany w wezwaniu.
5. W przypadku braku zwrotu Grantu w wyznaczonym terminie na rachunek bankowy Grantodawcy zostanie wniesiona sprawa do sądu rejonowego właściwego dla Grantodawcy.
6. Za każdy dzień opóźnienia w zwrocie Grantu lub jego części Grantobiorca zobowiązany jest zapłacić bez wezwania odsetki w wysokości liczonej jak dla zaległości podatkowych, od wysokości w zapłacie której Grantobiorca się opóźnia.
7. W przypadku dokonania przez Grantobiorcę wpłaty, która nie pokrywa w całości należności podlegającej zwrotowi, Grantodawca zastrzega sobie uprawnienie do zaliczenia dokonanej wpłaty w pierwszej kolejności na poczet należności ubocznych, w tym należnych odsetek.

§ 10. Kontrola przeprowadzana przez Grantodawcę

1. Grantodawca sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji projektu przez Grantobiorcę. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji projektu grantowego oraz po jego zakończeniu w okresie trwałości.
2. Grantobiorca umożliwi pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji, rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowana będzie inwestycja lub zgromadzona będzie dokumentacja dotycząca realizowanej inwestycji, związanych z realizacją umowy o powierzenie grantu.
3. Planowane są następujące metody monitorowania i kontroli realizacji projektu:
 - 3.1. Kontakty z Grantobiorcą poprzez e-mail, telefon.
 - 3.2. Minimum jedna bezpośrednia wizyta w miejscu montażu Indywidualnego źródła ciepła przed złożeniem wniosku o płatność (odbiór Indywidualnego źródła ciepła oraz sprawdzenie wykonania innych zadań ujętych w Audycie energetycznym przez inspektora nadzoru). W przypadku bezpośrednich wizyt Grantobiorca zostanie poinformowany telefonicznie lub poprzez e-mail przez Grantodawcę z wyprzedzeniem minimum 3 dni o terminie monitoringu bądź kontroli. Kontrola odbędzie się nie później niż 30 dni od powzięcia informacji o wykonaniu inwestycji objętej grantem. Efektem wizyty będzie dokumentacja fotograficzna wykonana podczas wizji lokalnej. Kontrola ma polegać na sprawdzeniu czy zamontowane Indywidualne źródło ciepła spełnia wymogi określone w regulaminie.
 - 3.3. Kontrola złożonych przez Grantobiorcę dokumentów dotyczących rozliczenia grantu (kontrola dokumentów nastąpi w Urzędzie Gminy Porąbka), w tym zweryfikowanie oryginałów co najmniej następujących dokumentów: faktura/rachunek, potwierdzenie zapłaty za fakturę/rachunek, protokół odbioru robót/dostaw/usług (oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania lub jego części np. karta gwarancyjna, certyfikat, protokół złomowania/likwidacji). Kontrola ma polegać na sprawdzeniu prawidłowości realizacji inwestycji oraz prawidłowości przygotowania dokumentacji rozliczeniowej. Kontrola nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od momentu złożenia wniosku o płatność przez Grantobiorcę.
 - 3.4. Niezapowiedziane wizyty monitorujące, w przypadku domniemania wykorzystania grantu niezgodnie z przeznaczeniem.
 - 3.5. Wizyty monitorujące innych Instytucji niż Urząd Gminy Porąbka, takich jak IOK, czy inne podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE, na każdym etapie realizacji projektu (w tym trwałości projektu).
4. Z każdej wizyty monitorującej oraz innych czynności kontrolnych powstaną akta kontroli, na które składać się będą oryginały lub kopie dokumentów podlegających kontroli.
5. Z każdej kontroli zostanie opracowany w formie pisemnej dokument podsumowujący czynności kontrolne zawierający co najmniej: informację kiedy kontrola się odbyła, kto ją przeprowadził i jaki był jej wynik.
6. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości wszelkie prawa i obowiązki określone w umowie o powierzenie grantu przechodzą na nowego właściciela, w tym również konieczność poddania się czynnościom kontrolnym i monitorującym.

§ 11. Ochrona danych osobowych

1. W związku z uczestnictwem Grantobiorcy w Projekcie, Grantodawca będzie przetwarzał dane osobowe Grantobiorcy na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r (RODO).
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 RODO, Grantodawca informuje, że:

- 2.1 Administratorem danych osobowych Grantobiorcy jest Grantodawca, tj. Gmina Porąbka z siedzibą w Porąbce, ul. Krakowska 3, 43-353 Porąbka, e-mail: ors@porabka.pl
- 2.2 Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych w osobie Janusza Dębowskiego, z którym można skontaktować się telefonicznie, pod numerem: 502 434 909, pisemnie na adres Gminy Porąbka lub na adres poczty elektronicznej: ochronadanych@ug.porabka.pl
- 2.3 Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania umowy o powierzenie grantu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- 2.4 Podanie danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa Grantobiorcy w Projekcie oraz warunkiem zawarcia umowy o powierzenie grantu. W przypadku niepodania danych osobowych, Grantobiorca nie będzie miał możliwości zawarcia umowy o powierzenie grantu.
- 2.5 Grantodawca może przekazywać dane osobowe Grantobiorcy dalej, w szczególności na rzecz Zarządu Województwa Śląskiego jako Instytucji Organizującej Konkurs. Taka sytuacja może mieć miejsce również w sytuacji potrzeby konsultacji z fachowym podmiotem zewnętrznym, świadczącym usługi na rzecz Grantodawcy.
- 2.6 Dane osobowe będą przechowywane przez okres równy okresowi przedawnienia wszelkich roszczeń (zazwyczaj 6 lat), jakie mogą się pojawić w stosunku do Grantobiorcy lub Grantodawcy, licząc od zakończenia okresu Trwałości Projektu.
- 2.7 Grantobiorca ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Grantobiorca ma również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

§ 12 Postanowienia końcowe

1. Grantodawca jest uprawniony do rozwiązywania niniejszej umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia:
 - 1.1 w przypadku powzięcia informacji o tym, że Grantobiorca jest podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania;
 - 1.2 w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Grantobiorcy i dwóch dla Grantodawcy.
3. Wszelkie zmiany umowy możliwe są w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory sądowe w związku z realizacją umowy w zakresie ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych rozstrzygać będzie sąd siedziby Grantodawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony Umowy.

.....
/podpis Grantodawcy/

.....
/podpis Grantobiorcy/