

**ZARZĄDZENIE Nr 21/2020/GPMK**

**WÓJTA GMINY PORĄBKA**

**z dnia 23 stycznia 2020 roku**

*w sprawie ustalenia procedury zbywania nieruchomości gruntowych  
stanowiących mienie Gminy Porąbka*

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym  
(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.)

**z a r z ą d z a m, co następuje:**

**§1.**

Ustalam procedurę zbywania nieruchomości gruntowych, stanowiących własność Gminy Porąbka,  
określoną w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§2.**

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Gospodarki Przestrzennej  
i Mienia Komunalnego.

**§3.**

Zarządzanie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**INSPEKTOR**

Sporządził: .....  
*Grzegorz KUZMA*

**Kierownik Referatu**

Sprawdził: .....  
*Grzegorz Wawek*

**WÓJTA**

*Paweł Zemanek*

**Dokument nie budzi zastrzeżeń  
pod względem  
formalno-prawnym**

**RADCA PRAWNY**

*Ewelina Fabia-Pardeja*  
**Ewelina Fabia-Pardeja**

***Procedura zbywania  
nieruchomości gruntowych,  
stanowiących własność  
Gminy Porąbka***

## **I. Podstawa prawna zbywania nieruchomości**

- 1) ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65),
- 2) ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.),
- 3) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1490),
- 4) Uchwała Nr XXIX/278/2013 Rady Gminy Porąbka z dnia 20 czerwca 2013 roku w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania (Dz. Urzęd. Woj. Śląskiego z dnia 27.06.2013 r., poz. 4518),
- 5) Uchwała Nr IX/67/2015 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 czerwca 2015 roku zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 15.07.2015 r., poz. 3905).

## **II. Organizacja pracy**

1. Gospodarowanie nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Porąbka należy do Wójta Gminy Porąbka, który działa w imieniu i na rzecz Gminy Porąbka podejmuje czynności faktyczne i prawne na podstawie których następuje przeniesienie prawa własności nieruchomości lub przeniesienie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej, a także wydzierżawianie, użyczenie i obciążanie ograniczonymi prawami rzeczowymi nieruchomości gruntowych wchodzących w skład gminnego zasobu nieruchomości z zachowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65) oraz uchwały Nr XXIX/278/2013 Rady Gminy Porąbka z dnia 20 czerwca 2013 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania (Dz. Urzęd. Woj. Śląskiego z dnia 27.06.2013 r., poz. 4518), zmienionej uchwałą nr IX/67/2015 Rady Gminy Porąbka z dnia 30 czerwca 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z dnia 15.07.2015 r., poz. 3905).
2. Czynności związane ze zbywaniem nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Porąbka należą do zadań Referatu Gospodarki Przestrzennej i Mienia Komunalnego.

## **III. Wszczęcie postępowania**

Wszczęcie postępowania w sprawie do zbycia nieruchomości gruntowych stanowiących mienie gminne następuje na wniosek zainteresowanego lub z urzędu.

## **IV. Tryb zbywania nieruchomości**

Zbycie nieruchomości stanowiących mienie gminne następuje w drodze przetargu lub drodze bezprzetargowej stosownie do przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65).

## **V. Tryb przetargowy**

Przedmiotem przetargu mogą być nieruchomości gruntowe zabudowane lub niezabudowane. Sposób i tryb przeprowadzania przetargów określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1490). Przetargi oraz rokowania dotyczące sprzedaży nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy Porąbka przeprowadzane są przez komisje przetargowa powołaną przez Wójta Gminy Porąbka w drodze zarządzenia.

## **Procedura przygotowania nieruchomości do zbycia w trybie przetargu**

*Wzór wniosku o przystąpienie do procedury przygotowania nieruchomości do zbycia w trybie przetargowym stanowi załącznik nr 2.*

*Wzór wniosku o zawiadomienie o przetargu stanowi załącznik nr 3.*

Każdy wniosek wymaga:

- 1) dokonania analizy ustaleń przeznaczenia nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku – w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) w przypadku gdy przeznaczenie w planie (studium) jest:
  - a) zgodne z proponowanym przez wnioskodawcę przeznaczeniem terenu:
    - możliwość zasięgnięcia opinii właściwej ze względu na położenie nieruchomości Rady Sołeckiej w zakresie zbycia,
    - poinformowanie wnioskodawcy o uruchomieniu procedury sprzedaży,
  - b) nie jest zgodne z proponowanym przez wnioskodawcę przeznaczeniem terenu:
    - pismo informujące wnioskodawcę o braku możliwości przygotowania terenu do sprzedaży,
- 3) w przypadku konieczności podziału nieruchomości gruntowej:
  - opracowanie wstępnego projektu podziału działki,
  - uzyskanie opinii o zgodności podziału z ustaleniami planu miejscowego lub w przypadku jego braku – z przepisami odrębnymi,
  - zlecenie podziału geodezyjnego,
  - wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości,
- 5) zlecenie rzeczoznawcy majątkowemu wykonania wyceny nieruchomości gruntowej i sporządzenie operatu szacunkowego,
- 6) weryfikacja operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej pod względem formalnym tj. czy operat został sporządzony i podpisany przez uprawnioną osobę, czy zawiera wymagane przepisami prawa elementy treści, nie zawiera niejasności, pomyłek, braków, które powinny być sprostowane lub uzupełnione,
- 7) w przypadku, gdy wartość nieruchomości zostanie wyceniona przez rzeczoznawcę majątkowego na kwotę:
  - a) mniejszą niż 50.000 zł. - Wójt podejmuje decyzję samodzielnie o przeznaczeniu nieruchomości do zbycia - nie jest wymagana uchwała Rady Gminy Porąbka dotycząca wyrażania zgody na zbycie nieruchomości stanowiącej własność gminy,
  - b) większą niż 50.000 zł. - podjęcie przez Radę Gminy Porąbka uchwały dotyczącej wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiącej mienie gminne,
- 8) poinformowanie wnioskodawcy o przystąpieniu do procedury przygotowania do sprzedaży, między innymi przygotowanie uchwały i opis dalszej procedury (zarządzenie, wykaz),
- 9) ustalenie przez Wójta Gminy Porąbka ceny nieruchomości – w drodze zarządzenia,
- 10) sporządzenie wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży; wykaz winien zawierać:
  - oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości,
  - powierzchnię nieruchomości,
  - opis nieruchomości,
  - przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania,
  - termin zagospodarowania nieruchomości,
  - cenę nieruchomości,
  - wysokość stawek procentowych opłat z tytułu użytkowania wieczystego,
  - wysokość opłat z tytułu użytkowania, najmu lub dzierżawy,
  - terminy wnoszenia opłat,
  - zasady aktualizacji opłat,
  - informacje o przeznaczeniu do zbycia lub oddania w użytkowanie, najem, dzierżawę lub użyczenie,
  - termin do złożenia wniosku przez osoby, którym przysługuje pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65).

- 11) podanie wykazu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na okres 21 dni w siedzibie urzędu oraz jego publikacja w serwisie internetowym: [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl)
- 12) ogłoszenie w prasie lokalnej o zasięgu obejmującym co najmniej powiat, na terenie którego położona jest nieruchomość, informacji o wywieszeniu wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży,
- 13) rozpatrzenie wniosków osób uprawnionych do nabycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej,
- 14) przygotowanie ogłoszenia o przetargu – w ogłoszeniu o przetargu podaje się informacje zamieszczone w wykazie; informacje o obciążeniach nieruchomości; zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość oraz czas, miejsce i warunki przetargu. Ogłoszenie o przetargu winno być podane do publicznej wiadomości co najmniej na 30 dni przed wyznaczonych terminem przetargu. W przypadku przetargu na zbycie nieruchomości, której cena wywoławcza przekracza równowartość 100.000 euro, ogłoszenie o przetargu winno być podane do publicznej wiadomości co najmniej na 2 miesiące przed wyznaczonym terminem przetargu.
- 15) wywieszenie ogłoszenia o przetargu na tablicy ogłoszeń, publikacja ogłoszeń w prasie lokalnej oraz w serwisie internetowym [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl).  
W przypadku przetargu na zbycie nieruchomości, której cena wywoławcza jest wyższa niż:
  - równowartość 10.000 euro – ogłoszenie o przetargu zamieszcza się w prasie o zasięgu obejmującym co najmniej powiat bielski, ukazującej się nie rzadziej niż raz w tygodniu, co najmniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu.
  - równowartość 100.000 euro – ogłoszenie o przetargu zamieszcza się co najmniej na dwa miesiące przed wyznaczonym terminem przetargu w prasie codziennej, ogólnokrajowej.
- 16) poinformowanie osób zainteresowanych nabyciem nieruchomości, które złożyły wniosek o zawiadomienie o terminie i warunkach przetargu,
- 17) przeprowadzenie przetargu na sprzedaż,
- 18) sporządzenie protokołu z przeprowadzanego przetargu. Protokół powinien zawierać informacje o:
  - terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu,
  - oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według katastru nieruchomości i księgi wieczystej,
  - obciążeniach nieruchomości,
  - zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
  - wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów,
  - osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu, wraz z uzasadnieniem,
  - cenie wywoławczej nieruchomości oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu albo informację o złożonych ofertach wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o niewybraniu żadnej z oferty,
  - uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję przetargową,
  - imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości,
  - imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków komisji przetargowej,
  - dacie sporządzenia protokołu.
- 19) zwrot wadium  
Wadium wniesione przez uczestnika, który wygra przetarg, zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości. Wadium wniesione przez uczestnika, który przetargu nie wygra lub w przypadku odwołania przetargu zostaje zwrócone niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania przetargu, zamknięcia przetargu, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym. Zwrot wadium z konta depozytowego następuje bez odsetek.
- 20) W przypadku wniesienia skargi na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu – Wójt wstrzymuje czynności związane ze zbyciem nieruchomości i rozpatruje skargę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania. Po rozpatrzeniu skargi informacja o sposobie rozstrzygnięcia podawana jest do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie jej na tablicy ogłoszeń urzędu.

- 21) w przypadku nie zaskarżenia czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu, a także w razie uznania skargi za niezasadną informacja o wyniku przetargu podawana jest do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na okres 7 dni na tablicy ogłoszeń urzędu. Informacja ta winna zawierać:
- datę i miejsce oraz rodzaj przeprowadzonego przetargu,
  - oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według katastru nieruchomości i księgi wieczystej,
  - liczbę osób dopuszczonych oraz osób niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu,
  - cenę wywoławczą nieruchomości oraz najwyższą cenę osiągniętą w przetargu albo informację o złożonych ofertach lub o niewybraniu żadnej z ofert,
  - imię, nazwisko albo nazwę lub firmę osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.
- Informacja ta winna być wywieszona na okres 7 dni na tablicy ogłoszeń urzędu.
- 22) w przypadku, gdy pierwszy przetarg zakończył się wynikiem negatywnym, w okresie nie krótszym niż 30 dni, ale nie dłuższym niż 6 miesięcy, licząc od dnia jego zamknięcia, przeprowadza się drugi przetarg. Jeżeli drugi przetarg zakończył się wynikiem negatywnym, w okresie nie krótszym niż 30 dni, ale nie dłuższym niż 6 miesięcy, licząc od dnia jego zamknięcia, Wójt może zbyć nieruchomość w drodze rokowań albo organizować kolejne przetargi. Przy ustalaniu warunków kolejnych przetargów stosuje się zasady obowiązujące przy organizowaniu drugiego przetargu.
- 23) przygotowanie dokumentów niezbędnych do sporządzenia notarialnej umowy sprzedaży m.in.:
- a) wystąpienie do Starostwa Powiatowego o zaświadczenie, czy działka ujęta jest w planie urządzania lasu,
  - b) wystąpienie do Starostwa powiatowego o sporządzenie wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów,
  - c) zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości a aktualnym planie zagospodarowania przestrzennego.
- 24) zawiadomienie osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości najpóźniej w ciągu 21 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu,
- 25) sprawdzenie dokonania wpłaty należnej ceny nieruchomości przez nabywcę.
- 26) Podpisanie umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego
- Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt 24), Wójt Gminy Porąbka może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
- W zawiadomieniu należy zamieścić informację o tym uprawnieniu.
- 27) informacja do księgowości urzędu o zbyciu nieruchomości.

## **VI. Tryb bezprzetargowy**

Nieruchomość gruntowa stanowiąca mieni Gminy Porąbka może być zbyta w trybie bezprzetargowym, w przypadkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65), to jest jeżeli:

- 1) jest zbywana na rzecz osoby, której przysługuje pierwszeństwo w jej nabyciu, stosownie do art. 34 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65)
- 2) zbycie następuje między Skarbem Państwa a jednostką samorządu terytorialnego oraz między tymi jednostkami,
- 3) jest zbywana na rzecz osób, o których mowa w art. 68 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65),
- 4) zbycie następuje w drodze zamiany lub darowizny,
- 5) sprzedaż nieruchomości następuje na rzecz jej użytkownika wieczystego,
- 6) przedmiotem zbycia jest nieruchomość lub jej części, jeśli mogą poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej, stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę nieruchomość lub jej części nabyć, jeżeli nie mogą być zagospodarowane jako odrębne nieruchomości;

- 7) ma stanowić wkład niepieniężny (aport) do spółki albo wyposażenie nowo tworzonej państwowej lub samorządowej osoby prawnej, lub majątek tworzonej fundacji;
- 8) jest zbywana na rzecz zarządzającego specjalną strefą ekonomiczną, na której terenie jest położona;
- 9) przedmiotem zbycia jest udział w nieruchomości, a zbycie następuje na rzecz innych współwłaścicieli nieruchomości;
- 10) jest zbywana na rzecz kościołów i związków wyznaniowych, mających uregulowane stosunki z państwem, na cele działalności sakralnej;
- 11) jest sprzedawana partnerowi prywatnemu lub spółce, o której mowa w art. 14 ust. 1 albo 1a ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym, jeżeli sprzedaż stanowi wniesienie wkładu własnego podmiotu publicznego, a wybór partnera prywatnego nastąpił w trybie przewidzianym w art. 4 ust. 1 lub 2 powołanej ustawy;
- 12) jest zbywana na rzecz podmiotów, o których mowa w art. 61 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65)
- 13) jest zbywana na rzecz spółki celowej utworzonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 września 2007 r. o przygotowaniu finałowego turnieju Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej UEFA EURO 2012 (Dz.U. z 2017 r. poz. 1372) lub właściwych podmiotów wymienionych w art. 17 ust. 2 tej ustawy, realizujących przedsięwzięcia Euro 2012, w celu ich wykonania, w sytuacji gdy jej nabycie przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego nastąpiło w trybie przepisów ustawy z dnia 7 września 2007 r. o przygotowaniu finałowego turnieju Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej UEFA EURO 2012;
- 14) jest zbywana na rzecz inwestora realizującego inwestycję w zakresie budowy obiektu energetyki jądrowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 czerwca 2011 r. o przygotowaniu i realizacji inwestycji w zakresie obiektów energetyki jądrowej oraz inwestycji towarzyszących (Dz.U. z 2018 r. poz. 1537),
- 15) jest zbywana na rzecz inwestora realizującego inwestycję w zakresie terminalu lub inwestycję towarzyszącą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 r. o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu (Dz.U. z 2017 r. poz. 2302 oraz z 2018 r. poz. 1590),
- 16) jest zbywana na rzecz inwestora realizującego strategiczną inwestycję w zakresie sieci przesyłowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o przygotowaniu i realizacji strategicznych inwestycji w zakresie sieci przesyłowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 404);
- 17) jest zbywana na rzecz inwestora realizującego inwestycję w zakresie infrastruktury dostępowej realizowanej na podstawie ustawy z dnia 24 lutego 2017 r. o inwestycjach w zakresie budowy drogi wodnej łączącej Zalew Wiślany z Zatoką Gdańską (Dz.U. poz. 820 oraz z 2018 r. poz. 1402);
- 18) jest zbywana na rzecz Krajowego Zasobu Nieruchomości;
- 19) jest zbywana na rzecz Spółki Celowej, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o Centralnym Porcie Komunikacyjnym (Dz.U. poz. 1089)
- 20) jest sprzedawana finansującemu wybranemu w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986), z równoczesnym zawarciem umowy leasingu, na mocy której finansujący nieodwołalnie zobowiązuje się przenieść na zbywcę albo podmiot wskazany przez zbywcę własność tej nieruchomości po upływie oznaczonego w umowie czasu trwania leasingu, zapłacie ostatniej raty albo w razie rozwiązania umowy leasingu z innych przyczyn;
- 21) jest zbywana na rzecz inwestora realizującego inwestycję w zakresie budowy Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 - Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku realizowanej na podstawie ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o inwestycjach w zakresie budowy Muzeum Westerplatte i Wojny 1939 - Oddziału Muzeum II Wojny Światowej w Gdańsku (Dz.U. poz. 1589)
- 22) jest zbywana na rzecz inwestora realizującego inwestycję w zakresie budowy portu zewnętrznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o inwestycjach w zakresie budowy portów zewnętrznych (Dz.U. poz. 1924).

## **Procedura przygotowania nieruchomości do zbycia w trybie bezprzetargowym**

*Wzór wniosku o sprzedaż nieruchomości w trybie bezprzetargowym na poprawę zagospodarowania nieruchomości sąsiedniej stanowi załącznik nr 4.*

*Wzór wniosku o sprzedaż nieruchomości w trybie bezprzetargowym na rzecz jej użytkownika wieczystego stanowi załącznik nr 5.*

Każdy wniosek wymaga:

- 1) dokonania analizy ustaleń przeznaczenia nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku jego braku – w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) w przypadku gdy przeznaczenie w planie (studium) jest:
  - a) zgodne z proponowanym przez wnioskodawcę przeznaczeniem terenu:
    - możliwość zasięgnięcia opinii właściwej ze względu na położenie nieruchomości Rady Sołeckiej w zakresie zbycia,
    - poinformowanie wnioskodawcy o uruchomieniu procedury sprzedaży,
  - b) nie jest zgodne z proponowanym przez wnioskodawcę przeznaczeniem terenu:
    - pismo informujące wnioskodawcę o braku możliwości przygotowania terenu do sprzedaży,
- 3) w przypadku konieczności podziału nieruchomości gruntowej:
  - opracowanie wstępnego projektu podziału działki,
  - uzyskanie opinii o zgodności podziału z ustaleniami planu miejscowego lub w przypadku jego braku – z przepisami odrębnymi,
  - zlecenie podziału geodezyjnego,
  - wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości,
- 5) zlecenie rzeczoznawcy majątkowemu wykonania wyceny nieruchomości gruntowej i sporządzenie operatu szacunkowego,
- 6) weryfikacja operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej pod względem formalnym tj. czy operat został sporządzany i podpisany przez uprawnioną osobę, czy zawiera wymagane przepisami prawa elementy treści, nie zawiera niejasności, pomyłek, braków, które powinny być sprostowane lub uzupełnione,
- 7) w przypadku, gdy wartość nieruchomości zostanie wyceniona przez rzeczoznawcę majątkowego na kwotę:
  - a) mniejszą niż 50.000 zł. - Wójt podejmuje decyzję samodzielnie o przeznaczeniu nieruchomości do zbycia - nie jest wymagana uchwała Rady Gminy Porąbka dotycząca wyrażania zgody na zbycie nieruchomości stanowiącej własność gminy,
  - b) większą niż 50.000 zł. - podjęcie przez Radę Gminy Porąbka uchwały dotyczącej wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości stanowiącej mienie gminne,
- 8) poinformowanie wnioskodawcy o przystąpieniu do procedury przygotowania do sprzedaży, między innymi przygotowanie uchwały i opis dalszej procedury (zarządzenie, wykaz),
- 9) ustalenie przez Wójta Gminy Porąbka ceny nieruchomości – w drodze zarządzenia,
- 10) sporządzenie wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży; wykaz winien zawierać:
  - oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości,
  - powierzchnię nieruchomości,
  - opis nieruchomości,
  - przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania,
  - termin zagospodarowania nieruchomości,
  - cenę nieruchomości,
  - wysokość stawek procentowych opłat z tytułu użytkowania wieczystego,
  - wysokość opłat z tytułu użytkowania, najmu lub dzierżawy,
  - terminy wnoszenia opłat,
  - zasady aktualizacji opłat,
  - informacje o przeznaczeniu do zbycia lub oddania w użytkowanie, najem, dzierżawę lub użyczenie,
  - termin do złożenia wniosku przez osoby, którym przysługuje pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r.



- o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65).
- 11) podanie wykazu do publicznej wiadomości poprzez wywieszeni na okres 21 dni w siedzibie urzędu oraz jego publikacja w serwisie internetowym: [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl)
  - 12) ogłoszenie w prasie lokalnej o zasięgu obejmującym co najmniej powiat, na terenie którego położona jest nieruchomość, informacji o wywieszeniu wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży,
  - 13) rozpatrzenie wniosków osób uprawnionych do nabycia nieruchomości w drodze bezprzetargowej,
  - 14) zawiadomienie wnioskodawcy o podjętej uchwale/zarządzeniu, ustalonej zarządzeniem cenie zbycia i terminie po jakim można przystąpić do aktu notarialnego sprzedaży prawa użytkowania wieczystego na rzecz użytkownika wieczystego,
  - 15) przygotowanie dokumentów niezbędnych do sporządzenia notarialnej umowy sprzedaży, między innymi:
    - a) sporządzenie protokołu z rokowań,
    - b) wystąpienie do Starostwa Powiatowego o zaświadczenie, czy działka ujęta jest w planie urządzania lasu,
    - c) wystąpienie do Starostwa Powiatowego o sporządzenie wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów,
    - d) zaświadczenie o przeznaczeniu nieruchomości a aktualnym planie zagospodarowania przestrzennego.
  - 16) zawiadomienie wnioskodawcy o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży lub sprzedaży prawa użytkowania wieczystego na rzecz jej użytkownika wieczystego,
  - 17) sprawdzenie dokonania wpłaty należnej ceny nieruchomości przez nabywcę,
  - 18) podpisanie umowy sprzedaży w formie aktu notarialnego,
  - 19) informacja do księgowości urzędu o zbyciu nieruchomości.

WOJT  
Paweł Zemanek

Porąbka, dnia .....

Imię i nazwisko wnioskodawcy:

.....

adres: .....

.....

nr telefonu: .....

e-mail: .....

**WÓJT GMINY PORĄBKA**  
**ul. Krakowska 3, 43-353 Porąbka**

**WNIOSEK**  
**o przygotowanie nieruchomości gruntowej do sprzedaży w trybie przetargowym**

Zawracam się z prośbą o przygotowanie do sprzedaży w drodze przetargu nieruchomości  
położonej .....  
(miejscowość, adres nieruchomości)

proponowane przeznaczenie nieruchomości .....

.....

posiadającej oznaczenie geodezyjne:

➤ obręb .....

➤ działka nr .....

*W przypadku przygotowania nieruchomości do zbycia proszę o powiadomienie mnie o terminie i warunkach przetargu.*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U.UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Porąbka*, (ul. Krakowska 3 43-353 Porąbka, telefon: (33) 827-28-10
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: *ors@porabka.pl*
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwościowi ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony danych osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania, Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Imię i nazwisko wnioskodawcy:

.....

adres: .....

.....

nr telefonu: .....

e-mail: .....

**WÓJT GMINY PORĄBKA**  
**ul. Krakowska 3, 43-353 Porąbka**

**WNIOSEK**  
**o zawiadomienie o terminie przetargu**

Proszę o zawiadomienie o terminie i warunkach przetargu na zbycie nieruchomości położonej

W .....  
(miejscowość, adres nieruchomości)

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U.UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Porąbka*, (ul. Krakowska 3 43-353 Porąbka, telefon: (33) 827-28-10
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: *ors@porabka.pl*
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwościowi ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania, Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Porąbka, dnia .....

Imię i nazwisko wnioskodawcy:

.....

adres: .....

.....

nr telefonu: .....

e-mail: .....

**WÓJT GMINY PORĄBKA**  
**ul. Krakowska 3, 43-353 Porąbka**

**WNIOSEK**  
**o sprzedaż nieruchomości w trybie bezprzetargowym na poprawę zagospodarowania**  
**nieruchomości sąsiedniej**

Zawracam się z prośbą o przygotowanie do sprzedaży działki (lub części działki) oznaczanej

numerem .....

położonej .....

(miejscowość, adres nieruchomości)

w trybie bezprzetargowym w celu poprawy warunków zagospodarowania mojej nieruchomości

położonej w .....

(miejscowość, adres nieruchomości)

W załączeniu mapa z naniesioną lokalizacją gruntu.

*Oświadczam, że poniosę wszelkie koszty związane z przygotowaniem nieruchomości do obrotu cywilnoprawnego, nabyciem nieruchomości, koszty sporządzeniem umowy notarialne i ujawnieniem nabywcy w księdze wieczystej.*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U.UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Porąbka*, (ul. Krakowska 3 43-353 Porąbka, telefon: (33) 827-28-10  
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: *ors@porabka.pl*

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww rozporządzenia.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwościowi ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych,

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony danych osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania, Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Porąbka, dnia .....

Imię i nazwisko wnioskodawcy:

.....

adres: .....

.....

nr telefonu: .....

e-mail: .....

**WÓJT GMINY PORĄBKA**  
**ul. Krakowska 3, 43-353 Porąbka**

### **WNIOSEK**

#### **o sprzedaż nieruchomości w trybie bezprzetargowym na rzecz jej użytkownika wieczystego**

Zawracam się z prośbą o przygotowanie do sprzedaży działki nr .....

położonej .....  
(miejscowość, adres nieruchomości)

w trybie bezprzetargowym na moją rzecz.

Przedkładałam następujące załączniki wypis i wyrys z ewidencji gruntów dla wyżej wymienione działki.

*Oświadczam, że poniosę wszelkie koszty związane z przygotowaniem nieruchomości do obrotu cywilnoprawnego, nabyciem nieruchomości, koszty sporządzenia umowy notarialnej i ujawnieniem nabywcy w księdze wieczystej.*

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz.U.UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Porąbka*, (ul. Krakowska 3 43-353 Porąbka, telefon: (33) 827-28-10
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: *ors@porabka.pl*
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony danych osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania, Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pani/Pan decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....  
(podpis wnioskodawcy)