

ZAŁĄCZNIK Nr 2
do umowy z dnia 18 grudnia 2019 roku
określający program kadencyjnego działania Gminnej Biblioteki Publicznej w Porąbce
na lata 2020-2024

1. MISJA

„Książka i możliwość czytania to jeden z największych cudów ludzkiej cywilizacji”.

Maria Dąbrowska

Biblioteka w rozwoju i rozkwicie, to znaczy dostępna, nowoczesna, efektywnie zaspakajająca potrzeby, wychodząca naprzeciw oczekiwaniom aktualnym i potencjalnym jej użytkownikom, popularyzująca wszechstronne kształcenie przez całe życie.

2. WIZJA

Futurystyczna wizja naszej Biblioteki to połączenie biblioteki tradycyjnej z nowoczesną, takiej, w której czytelnik będzie mógł korzystać nie tylko ze zbiorów drukowanych, ale również elektronicznych w pełni skomputeryzowanych. Taka wersja biblioteki hybrydowej pozwoli naszym użytkownikom zachować „klasyczne” pojęcie biblioteki, z drugiej strony pokaże nowoczesne metody korzystania ze zbiorów. Nasza biblioteka będzie przedstawiała coraz bogatsze propozycje aktywnego uczestnictwa w życiu kulturalnym, przeznaczone dla wszystkich grup wiekowych odbiorców. Każdy będzie mógł skorzystać z nowoczesnego sprzętu komputerowego, a osoby chcące poznać tajniki surfowania po Internecie znajdą u nas niezbędną pomoc w odnalezieniu się w świecie cyfrowym. Biblioteka jako centrum kultury i edukacji będzie pielęgnować tradycje kulturowe mając na uwadze osoby starsze i niepełnosprawne. Także i my wyjdziemy do czytelników. Osoby mające problemy z poruszaniem się będą mogły liczyć na to, że książka „sama do nich dotrze”, dzięki czemu drzwi do świata literackiego będą otwarte dla każdego, kto tylko będzie chciał je otworzyć.

3. KIERUNKI ROZWOJU

Lp.	Cel długoterminowy (oczekiwany stan / zmiany)	Cele krótkoterminowe	Wskaźniki
1.	Gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych	1. Gromadzenie i uzupełnianie zbiorów bibliotecznych ze wszystkich dziedzin wiedzy ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb czytelnich i kryteriów wyznaczonych przez „Certyfikat Biblioteki+”.	Wykonanie planu zakupu zgodnie z planem finansowym w danym roku, zakup zbiorów ze środków finansowych MKiDN, zbiory z darów
		2. Ewidencja i opracowanie zbiorów zgodnie z obowiązującymi przepisami w systemie bibliotecznym SowaSQL.	Działanie ciągłe

		3. Melioracja księgozbioru.	Systematyczna
		4. Pełna informacja o zbiorach poprzez katalog on-line.	24 godziny na dobę
		5. Udostępnianie zbiorów zgodnie z Regulaminem.	Działanie ciągle
		6. „Książka na telefon” dla osób chorych i niepełnosprawnych.	W miarę potrzeb
		7. Zwiększenie zasobów „książki mówionej”.	100 jednostek ewidencyjnych w roku
		8. Cykliczne badanie potrzeb i oczekiwań użytkowników biblioteki.	1 raz w roku
		9. Wymiana i uzupełnienie rozdzielaczy w bibliotekach.	W miarę posiadanych środków finansowych
		10. Wydłużenie godzin otwarcia filii bibliotecznej w Czańcu przez zatrudnienie dodatkowego pracownika.	Rok 2021
2.	Promocja czytelnictwa i biblioteki	1. Prowadzenie strony internetowej Biblioteki z bieżącymi informacjami o jej działalności i wydarzeniach kulturalnych, nowych nabytkach.	Działanie ciągle
		2. Promocja działań biblioteki na portalach społecznościowych.	Cykliczne posty
		3. Popularyzacja zbiorów poprzez wystawki tematyczne i okolicznościowe, prezentacje nowości wydawniczych	Działanie ciągle
		4. Promocja biblioteki, popularyzacja książki w mediach.	4 razy w roku lub częściej
		5. Popularyzacja czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży	Lekcje biblioteczne, pogadanki, konkursy
		6. Udział w Ogólnopolskich Akcjach promujących czytelnictwo: „Cała Polska Czyta Dzieciom”, „Tydzień Bibliotek”, „Urodziny Kubusia Puchatka”, „Dzień Pluszowego Misia”, „Jak nie czytam, jak czytam”, „Mała Książka Wielki Człowiek”	Czytanie tekstów przez osoby publiczne, pogadanki tematyczne, spotkania okazjonalne
3.	Upowszechnianie wiedzy i kultury	1. Prowadzenie działań animacyjnych upowszechniających wiedzę i kulturę poprzez: <ul style="list-style-type: none"> • Spotkania autorskie • Spotkania z ciekawymi ludźmi 	W miarę posiadanych środków finansowych, przynajmniej: 4 w ciągu roku 4 w ciągu roku

		<ul style="list-style-type: none"> • Lekcje biblioteczne i pogadanki dla przedszkolaków • Konkursy • Wystawy i wystawki • Szkolenia tematyczne • Warsztaty plastyczne • Warsztaty rękodzieła • Oferta dla maluchów 	<p>20 w ciągu roku</p> <p>2 w ciągu roku</p> <p>24 w roku</p> <p>2 w roku</p> <p>1 raz na kwartał</p> <p>20 w roku</p> <p>„Kąciki dla najmłodszych”</p>
		2. Działania wskazane przez użytkowników w ankietach (badanie potrzeb i oczekiwań użytkowników bibliotek).	W miarę możliwości biblioteki
4.	Poprawa infrastruktury bibliotecznej dostosowanej do oczekiwań społecznych i współczesnych standardów	1. Znalezienie nowego pomieszczenia dla Filii w Bujakowie	Rozmowy z radnymi i sołtysem
		2. Zwiększenie powierzchni użytkowej GBP w Porąbce	Rok 2022
		3. Wymiana mebli bibliotecznych w centrali	Regały, biurka, stoły i krzesła
		4. Systematyczna wymiana sprzętu komputerowego w bibliotekach.	Zestawy do udostępniania zbiorów i do czytelnictwa internetowych
		5. Doposażenie bibliotek w urządzenia techniczne: skanery, kserokopiarki.	W miarę posiadanych środków
5.	Budowanie wielostronnych relacji Biblioteki ze środowiskiem lokalnym	1. Współdziałanie z GOK-iem w organizacji wydarzeń kulturalnych i społecznych	Wystawy, spotkania z ciekawym człowiekiem
		2. Współpraca ze szkołami, przedszkolami, świetlicami środowiskowymi z terenu Gminy Porąbka	Konkursy, spotkania autorskie, lekcje biblioteczne, pogadanki, udział w różnych akcjach promujących książkę
		3. Wspólne inicjatywy z lokalnymi towarzystwami i kołami: Towarzystwem Przyjaciół Porąbki, Towarzystwem Miłośników Ziemi Żywieckiej oddział w Porąbce, Kołem Emerytów i Rencistów, Kołem Gospodyń Wiejskich	Wystawy, Prelekcje, szkolenia

		4. Współpraca z liderami lokalnymi	Wyszukanie liderów i podjęcie odpowiednich działań
--	--	------------------------------------	--

4. Finansowanie działań

Przewidywanymi źródłami finansowania powyższych działań będą:

- Środki własne Gminnej Biblioteki Publicznej w Porąbce (w tym dotacja z budżetu Gminy Porąbka);
- Dotacja Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego;
- Środki pozyskane z programów grantowych;
- Darowizny do osób fizycznych i instytucji.

Gmina Porąbka

NIP 9372667573

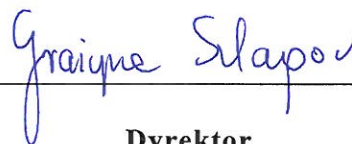
43-353 Porąbka

ul. Krakowska 3

WÓJT

Paweł Zemanek

Organizator



Dyrektor