

## PROJEKT

### UMOWA nr..... NA ŚWIADCZENIE USŁUG ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY PORĄBKA W OKRESIE MARZEC-SIERPIEŃ 2020R.

zawarta w dniu ..... w Porąbce pomiędzy **Gminą Porąbka** z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3, Regon 000550077, NIP 9372667573; reprezentowaną przez Wójta Gminy....., zwanego w treści umowy „Zamawiającym”, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy .....,

a

.....z siedzibą.....zwanym w treści umowy „Wykonawcą” reprezentowaną przez.....  
łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm. ) nr. sprawy ZP.271.1.22.2019, dokonał wyboru oferty Wykonawcy,

Strony uzgadniają, co następuje:

#### §1

#### PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w ramach zadania pod nazwą „Świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Porąbka w okresie marzec-sierpień 2020r.”.
2. Usługi o których mowa w ust. 1 polegają na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, nieruchomości w części zamieszkałych i w części niezamieszkałych a także domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - zlokalizowanych na terenie Gminy Porąbka.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy, zawierającymi szczegółowe określenia zasad i warunków realizacji usług są następujące załączniki:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia nr ZP.271.1.22.2019 (zwana dalej siwz) wraz z załącznikami w postaci Opisu przedmiotu zamówienia oraz Harmonogramu odbioru odpadów - załącznik nr 1,
  - 2) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2,
  - 3) Umowa o powierzenie danych - załącznik nr 3.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi objęte umową **w terminie od dnia jej zawarcia do 31 sierpnia 2020r.** z zastrzeżeniem, że okres ten ulegnie skróceniu do dnia w którym wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy osiągnie maksymalnie zakładany poziom wskazany w §6 ust.2 umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć wszelkiej staranności, by w odpowiednim czasie monitorować postęp wykonywania umowy w celu precyzyjnego ustalenia dnia, o którym mowa w ust. 4.
6. Strony ustalają, że do upływu ostatniego dnia realizacji niniejszej umowy Wykonawca będzie wykonywał umowę zgodnie z jej treścią przy czym w żadnym przypadku nie przysługuje mu prawo żądania od Zamawiającego wynagrodzenia wyższego a niżeli kwota wskazana w §6 ust.2 umowy.

## §2

## ZASADY WSPÓŁPRACY STRON UMOWY

1. Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy pisemną informację o danych teleadresowych do kontaktów roboczych, z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej, niezbędną do prawidłowej realizacji usługi.
3. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację wykonania umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
 

imię i nazwisko .....

telefon .....e-mail .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:
 

imię i nazwisko .....

telefon .....e-mail .....
4. Zmiana danych wymienionych w ust. 3, wymaga niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony na piśmie, ale nie stanowi ona zmiany umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się przedłożyć Wykonawcy w dniu podpisania umowy zaktualizowany wykaz adresów nieruchomości, z których następował będzie odbiór odpadów komunalnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu raporty miesięczne w formie papierowej i elektronicznej, stanowiące część miesięcznego protokołu odbioru odpadów (załączanego do faktury), w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o:
  - 1) ilości odebranych odpadów segregowanych, popiołu i niesegregowanych (zmieszanych) - w tonach (Mg),
  - 2) ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach (Mg),
  - 3) ilości odpadów wielkogabarytowych i mebli, odebranych podczas objazdowej zbiórki,
  - 4) ilości i rodzaju zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, baterii i akumulatorów w tonach (Mg),
  - 5) ilości przeterminowanych leków w tonach (Mg).
7. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu miesięczny raport w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym - z rozbieżności stwierdzonych podczas kontroli zgodności liczby i pojemności pojemników opróżnianych z liczbą i pojemnością pojemników zadeklarowanych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych lub mieszanych, w części nie dotyczącej mieszkań - raport również stanowi część protokołu odbioru odpadów (załączanego do faktury)
8. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu miesięczny raport w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym z kontroli prawidłowości segregowania odpadów.
9. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu sprawozdania półroczne zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019r. poz.2010), oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2018 r. poz. 1627). Sprawozdanie jest przekazywane w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy. Dodatkowo Wykonawca przekaże takie sprawozdanie w formie elektronicznej.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania terminowości i prawidłowości wykonywania usługi. Kontrola dokonywana będzie w zakresie zgodności z warunkami określonym w siwz, a także z Harmonogramem stanowiącym załącznik do siwz. W tym celu na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest - w terminie określonym przez Zamawiającego - nie krótszym jednak niż 3 dni:
  - 1) udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty (kopie) związane z wykonywaniem usługi,
  - 2) udzielić pisemnej odpowiedzi w przypadku otrzymania pytań od Zamawiającego.

11. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania do Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej, do którego kierowany będzie cały strumień odpadów komunalnych z terenu Gminy Porąbka, kart przekazania odpadów, sporządzonych zgodnie z wymaganiami Ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2019r. poz. 701 ze zm.) i potwierdzonych przez Zamawiającego w sposób zgodny z przepisami prawa, stanowiących podstawę przyjęcia odpadów do ZGO S.A. w Bielsku-Białej.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wynikających z zapisów „Instrukcji przyjmowania odpadów przez ZGO S.A. w Bielsku-Białej”.

### **§3 OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zachowaniem wymaganych standardów usług wskazanych w siwz stanowiącej załącznik do umowy.
2. Cały strumień odpadów komunalnych z terenu Gminy Porąbka Wykonawca na obowiązek dostarczyć do Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej, ul. Krakowska 315d.
3. Wykonawca od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Porąbka będzie odbierał i następnie transportował do ZGO następujące rodzaje odpadów komunalnych: Papier i tektura, Szkło, Odpady kuchenne ulegające biodegradacji (BIO), Odpady zielone, Popiół, Odpady metali, tworzyw sztucznych, odpady wielomateriałowe; Niesegregowane odpady komunalne; Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.
4. Wykonawca ma obowiązek sprawdzać prawidłowość segregacji odbieranych odpadów.
5. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej segregacji, odpady należy pozostawić na nieruchomości z pisemną informacją dla właściciela o konieczności ich posegregowania oraz o dalszym postępowaniu z nieodebranymi odpadami (treść informacji uzgodniona z Zamawiającym). Posegregowane odpady zostaną odebrane przy kolejnym odbiorze, zgodnie z harmonogramem. Jeżeli upomnienie nie przyniesie rezultatu, Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, przy najbliższym odbiorze odpadów zmieszanych, zgodnie z harmonogramem, a o zaistniałej sytuacji poinformować elektronicznie Zamawiającego w terminie do dwóch dni roboczych od dnia zaistnienia tej sytuacji. Powiadomienie powinno zawierać dokumentację filmową lub fotograficzną, z zarejestrowaną datą i godziną, pozwalającą na identyfikację tej nieruchomości.
6. Wykonawca oświadcza, że pojazdy wykorzystywane w trakcie realizacji usług spełniają wszelkie wymagania wynikające z przepisów o ruchu drogowym, a także wymagania wskazane przez Zamawiającego w treści siwz stanowiącej załącznik do umowy.
7. Wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu umowy będą wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie informacji o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz w system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów. Dane pochodzące z systemu monitoringu i systemu czujników, będą zapisywane w sposób umożliwiający odczyt oraz będą przechowywane w siedzibie Wykonawcy lub poza siedzibą Wykonawcy przy zachowaniu wszelkich obowiązujących w tym zakresie procedur, przez okres obowiązywania umowy i rok po jej zakończeniu. Wykonawca powinien posiadać odpowiedni program umożliwiający odczyt, prezentację oraz analizę przechowywanych danych.
8. Wykonawca oświadcza, że do świadczenia usług na terenie Gminy Porąbka będą wykorzystywane minimum..... pojazdy spełniające normę emisji spalin „Euro 5” lub wyższą. Wykaz pojazdów zawiera oferta Wykonawcy z dnia..... stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że osoby kierujące pojazdami posiadają wymagane prawem kwalifikacje do prowadzenia pojazdów.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymywania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z poniższą specyfikacją:
  - 1) Przedmiot ubezpieczenia winna stanowić odpowiedzialność cywilna wynikająca z czynów niedozwolonych (OC deliktowa), jak i niewykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa) obejmująca, co najmniej przedmiot niniejszej umowy.
  - 2) Suma gwarancyjna, winna być nie mniejsza niż 400 000 złotych (czterysta tysięcy złotych) w odniesieniu do jednego i wszystkich wypadków w okresie ubezpieczenia,
  - 3) Umowa ubezpieczenia winna obejmować co najmniej szkody w postaci szkód osobowych i rzeczowych,
  - 4) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody w postaci straty rzeczywistej, jak i utraconych korzyści, a także należne zadośćuczynienie,
  - 5) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy zaangażowanych w realizację Umowy.
  - 6) Umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa Wykonawcy i osób, za które ponosi on odpowiedzialność.
6. Wykonawca dostarczy przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy, jednak nie później niż 10 dni od dnia podpisania umowy, dokumenty ubezpieczenia (kopie polisy ubezpieczeniowej) wraz z mającymi do niej zastosowanie warunkami, potwierdzającymi, że wymagane ubezpieczenia zostały zawarte i są obowiązujące oraz dowodami, że są prawidłowo opłacane.
7. W przypadku opłaty rozłożonej na raty Wykonawca w toku obowiązywania umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzenia płatności kolejnych rat. W przypadku utraty ważności polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową polisę wraz z dowodem jej opłacenia.
8. Brak przedłożenia umowy ubezpieczenia w wyznaczonym terminie oznacza odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w rozumieniu niniejszej umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
10. Baza magazynowo-transportowa Wykonawcy zlokalizowana jest .....  
sprzętowa wykonawcy zlokalizowana jest .....

#### §4

#### PRACOWNICY WYKONAWCY UCZESTNICZĄCY W REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu zamówienia wykonujące czynności związane ze zbieraniem oraz transportem odpadów z terenu Gminy Porąbka (szczegółowo opisane w załączniku nr 1 do umowy – siwz) będą w okresie realizacji niniejszej umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.), jeżeli wykonanie tych wszystkich czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w Kodeksie pracy, a Wykonawca jest podmiotem zobowiązanym do jego stosowania.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni od wezwania - Wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody (ich rodzaj wskaże każdorazowo Zamawiający), w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności:

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) tj. w szczególności bez adresów czy nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w ust.3 pkt 1-4 w terminie wskazanym przez Zamawiającego w ust. 3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę. Będzie podstawą do naliczenia kar umownych oraz do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Zaniechanie przez Wykonawcę zawarcia umowy o pracę z pracownikami wykonującymi czynności o których mowa w ust.1 skutkować będzie, obok odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa pracy, powstaniem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy Pracownicy świadczący usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy biorący udział w realizacji zamówienia będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w siwz (jeżeli Zamawiający wprowadził je w postępowaniu o udzielenie zamówienia).
9. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy biorący udział w realizacji zamówienia będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków (jeżeli takie będą wynikać z obowiązujących przepisów prawa).
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia pracownikom biorącym udział w realizacji zamówienia odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
11. Pracownicy powinni być w czasie wykonywania przedmiotu umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.

12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników biorących udział w realizacji zamówienia oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
13. Powyższe wymagania wskazane w ust. 1-12 dotyczą każdego Podwykonawcy i muszą stanowić treść umowy z Podwykonawcą.
14. Zmiana pracownika biorącego udział w realizacji zamówienia będzie możliwa w następującej sytuacji:
  - 1) na żądanie Koordynatora, który jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
    - a) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
    - b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
    - c) nie stosuje się do postanowień umowy lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
  - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.

## §5 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców następujący zakres usług/dostaw:  
.....
2. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (dotyczące realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy) jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów oraz ich zmian w terminie do 7 dni od ich zawarcia.
3. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wyłączenie o którym mowa w pkt 3 nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
5. W umowie zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, termin płatności za wykonane dostawy ustalony zostanie w taki sposób, żeby termin płatności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przypadał wcześniej niż termin płatności Wykonawcy i nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej dostawy lub usługi.
6. W umowie z Podwykonawcą muszą znaleźć się zapisy dotyczące zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę, wskazane w niniejszej umowie w §4 ust.1-12.
7. Podstawą do uregulowania przez Zamawiającego płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodu zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego im wynagrodzenia za wykonane dostawy i usługi wynikające z bieżącego fakturowania. Dotyczy to odpowiednio dowodów zapłaty wobec dalszych podwykonawców.
8. Jeżeli Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, to o tyle ile zapłaci na rzecz tych podmiotów pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie to nie może jednak przekroczyć kwot odpowiadających zakresowi dostaw zleconych podwykonawcy, zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
9. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
10. Konieczność wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.

11. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zasad odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

## §6 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, następujące stawki jednostkowe wynagrodzenia za odebranie 1 Mg poszczególnych rodzajów odpadów, zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Rodzaj odpadu	cena jednostkowa za odbiór i 1 Mg odpadu z terenu Gminy Porąbka
1	Papier i tektura	
2	Szkło	
3	Odpady metali, tworzyw sztucznych, odpady wielomateriałowe	
4	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji BIO	
5	Odpady zielone BIO	
6	Popiół	
7	Odpady budowlane i rozbiórkowe	
8	Meble i odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, baterie i akumulatory	
9	Przeterminowane leki	
10	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	

2. Za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w wysokości ..... (słownie: .....), brutto, tj. wynagrodzenie netto ..... powiększone o stawkę podatku VAT w wysokości ..... (słownie: .....).
3. Planowana wartość wynagrodzenia maksymalnego może ulec zmniejszeniu z powodu odbioru mniejszej ilości odpadów a niżeli szacowano to na etapie przygotowania zamówienia. Okoliczność ta nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego
4. Stawki, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu są stałe i nie będą podlegały zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy, poza przypadkami wskazanymi w umowie
5. W przypadku obniżenia stawki podatku VAT, wskazanej w ust. 2 wynagrodzenie brutto Wykonawcy, począwszy od miesiąca, w którym weszły w życie przepisy prawa, na podstawie których zmiana ta nastąpiła – ulega obniżeniu stosownie do obniżenia stawki tego podatku. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone każdorazowo w oparciu o ilość (Mg) faktycznie odebranych odpadów komunalnych (potwierdzoną kartami przekazania odpadów/kartami ewidencji odpadów/raportami wagowymi) pomnożoną przez stawkę określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Rozliczenia będą następowały w okresach miesięcznych. Podstawą wystawienia faktury są:
- 1) podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy Raport miesięczny, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy stanowiący protokół odbioru wykonanych prac,
  - 2) zbiorcze zestawienie z wagi za dany miesiąc wraz ze wskazaniem dat ważenia odpadów i numerów rejestracyjnych pojazdów odbierających wszystkie frakcje odpadów, karty ewidencji odpadów oraz karty przekazania odpadów. W przypadku braku kart przekazania odpadów Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę oświadczenia zawierającego zobowiązanie



do ich niezwłocznego dostarczenia Zamawiającemu. Wszystkie karty przekazania odpadów winny zostać dostarczone Zamawiającemu wraz z ostatnim rozliczeniem miesięcznym Wykonawcy.

- 3) raporty z systemu GPS za dany miesiąc w formie elektronicznej (na płycie CD) dla pojazdów odbierających wszystkie frakcje odpadów, a także na żądanie Zamawiającego kwity wagowe,
- 4) oświadczenie Wykonawcy, że wszystkie odpady, których dotyczy dane rozliczenie odebrane zostały od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Porąbka.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu podpisany ze swojej strony protokół odbioru wykonanych prac oraz dokumenty, o których mowa powyżej w ust. 7 niniejszego paragrafu w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą. Zamawiający dokona sprawdzenia dokumentów rozliczeniowych w terminie 7 dni roboczych od daty ich otrzymania i prześle ewentualne uwagi Wykonawcy oraz wyznaczy termin na ich poprawienie.
9. Za datę podpisania protokołu odbioru prac uważa się datę, z jaką zostanie on podpisany przez Zamawiającego. Na protokole Zamawiający zatwierdzi ostateczną kwotę wynagrodzenia należną Wykonawcy za dany miesiąc. Uwagi Zamawiającego i poprawki naniesione na dokumentach rozliczeniowych są wiążące dla Wykonawcy.
10. Faktura wystawiona przed datą podpisania protokołu przez Zamawiającego lub wystawiona na kwotę niezgodną z protokołem, do czasu sporządzenia właściwych korekt, nie będzie stanowiła podstawy do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy. Termin płatności takiej faktury wynosił będzie 30 dni od daty dostarczenia właściwych korekt.
11. Brak protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego lub podpisanie go z uwagami stwierdzającymi niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy skutkuje uznaniem umowy za niewykonaną lub nienależyte wykonaną, co stanowi podstawę naliczenia kar umownych, obniżenia wynagrodzenia o których mowa w § 9.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu płatne będzie na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury VAT, wystawionej po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru prac i na kwotę w nim poświadczoną.
13. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 09 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2018r. poz. 2191) ma możliwość przesłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania nr PEPOL: 9371074457. Dane w sekcji Odbiorca winny być zgodne z danymi wskazanymi w ust.19. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego fakturowania poprzez przekazanie na adres e-mail [ors@porabka.pl](mailto:ors@porabka.pl) informacji o przesłaniu faktury za pośrednictwem platformy. (Referat Finansowy UG Porąbka) informacji o przesłaniu faktury za pośrednictwem platformy. Jednocześnie Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie i odbieranie innych
14. W przypadku przesłania przez Wykonawcę faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania przez datę dostarczenia faktury Zamawiającemu rozumie się datę odczytu faktury przez Zamawiającego.
15. Bez uprzedniej, pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu z tytułu wykonania Umowy.
16. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktur wystawionych Zamawiającemu z tytułu świadczenia poszczególnych usług w ramach realizacji niniejszej umowy - kwot przysługujących Zamawiającemu z tytułu naliczonych Wykonawcy kar umownych.
17. W przypadku powierzenia części usług podwykonawcom o których mowa w §5 ust. 1, do faktury należy dołączyć dokumenty wymienione w §5 ust. 7.
18. Brak dowodu zapłaty Podwykonawcy (Podwykonawcom), o których mowa w §5 ust. 7 jest podstawą do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu uzupełnienia przedmiotowego dowodu zapłaty. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia nie stanowi podstaw do jakiegokolwiek odpowiedzialności Zamawiającego, w tym nie tworzy po stronie Wykonawcy uprawnienia do żądania odsetek z tytułu zaległego wynagrodzenia.
19. Fakturę należy zaadresować:

**Odbiorca: Gmina Porąbka NIP 9372667573, Płatnik: Urząd Gminy Porąbka, 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3.**



## §7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawcę – w wysokości **10%** łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §6 ust. 2 umowy;
  - 2) nieodebrania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości - w kwocie **500,00 złotych** za każdy taki przypadek zgłoszony Zamawiającemu (pisemnie ) przez właściciela danej nieruchomości, nie wynikający z winy właściciela nieruchomości (np. zamknięta nieruchomość i nie wystawione odpady) a wynikający z okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
  - 3) niepozostawienia na nieruchomości z której odbierane są odpady gromadzone w sposób selektywny - worków na odpady suche i szkło co najmniej w ilości takiej jak ilość worków odebranych - w kwocie **500,00 złotych** za każdy taki przypadek zgłoszony Zamawiającemu (pisemnie ) przez właściciela danej nieruchomości, nie wynikający z winy właściciela nieruchomości (np. zamknięta nieruchomość i nie wystawione odpady) a wynikający z okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
  - 4) zwłoki w przedłożeniu raportów których mowa w §2 ust. 6, 7, 8 i 9, za które odpowiada Wykonawca – w kwocie **500,00 złotych** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów ustalonych w §2 ust. 6, 7, 8 i 9.
  - 5) zmieszania przez Wykonawcę selektywnie zgromadzonych przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych z zmieszanymi odpadami komunalnymi – w kwocie **10.000,00 złotych** za każdy taki przypadek.
  - 6) **3000,00 złotych** za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - 7) 10% wartości wynagrodzenia przysługującego według umowy Podwykonawcy - w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki w tej płatności,
  - 8) **3000,00 złotych** w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcom,
  - 9) **1000,00** złotych za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia osoby biorącej udział w realizacji niniejszej umowy (wykonującej czynności wskazane w siwz) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 przepisów Kodeksu Pracy, pomnożone przez ilość dni nie zatrudnienia tej osoby na podstawie umowy o pracę po uzyskaniu stosownej informacji od Wykonawcy/Podwykonawcy lub z Państwowej Inspekcji Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę).
  - 10) za nieprzedłożenie w wyznaczonym terminie Zamawiającemu dowodów, o których mowa w §4 umowy, potwierdzających zatrudnienie pracowników realizujących zamówienie w zakresie czynności o których mowa w §4 ust.1 umowy na podstawie umowy o pracę – w wysokości **1000,00** złotych za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktur - należnych Zamawiającemu kar mownych.

## §8 ZMIANY UMOWY

1. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem sytuacji opisanych w siwz stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
2. Wszelkie wprowadzane zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony mają prawo do **zmiany terminów świadczenia usług** wskazanych w Harmonogramie odbioru odpadów w 2020r. w szczególności spowodowanych siłą wyższą wymagającą wprowadzenie zmian. Przez siłę wyższą będą rozumiane wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet po przedsięwzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Za wystąpienie siły wyższej uznane będą w szczególności takie wydarzenia, jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi. Zmiana terminów realizacji usług z opisanego powodu nie będzie wpływać na zmianę wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Strony mają prawo dokonać **zmiany wysokości wynagrodzenia** należnego Wykonawcy, o którym mowa w §6 ust.1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku :
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,  
- na zasadach i w sposób określony w ust. 3 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących czynności o których mowa w rozdziale III ust.4 siwz - do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym czynności o których mowa w rozdziale III ust. 4 siwz. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
10. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 4, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
11. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących czynności o których mowa w rozdziale III ust. 4 siwz, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 2, lub
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących czynności o których mowa w rozdziale III ust. 4 siwz wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 4 pkt 11 ppkt.2.
13. W terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 10, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
14. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Strony mają prawo dokonać **zmiany wysokości wynagrodzenia** należnego Wykonawcy, o którym mowa w §6 ust.1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku awarii Instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, o której mowa w załączniku nr 1 do siwz - Wykonawca będzie zobowiązany wówczas do dostarczenia odpadów do czasowo wyznaczonej przez Zamawiającego Instalacji zastępczej. Do zmiany wynagrodzenia może dojść w sytuacji gdy lokalizacja wyznaczonej przez Zamawiającego Instalacji zastępczej będzie znajdować się w odległości większej niż odległość pomiędzy Gminą Porąbka a ZGO SA w Bielsku-Białej, Wykonawcy będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zwiększenia kosztów transportu, ustalone w drodze aneksu do umowy, przez cały okres w którym odpady będą transportowane do Instalacji zastępczej. Stawka za jeden kilometr przejazdu zostanie określona przez Wykonawcę na podstawie przedstawionej kalkulacji w momencie zaistnienia awarii.

16. Do zmiany umowy może dojść także w przypadku **zmiany lub rezygnacji** przez Wykonawcę z **podwykonawcy usług**, oraz w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w formularzu oferty lub w przypadku dopuszczenia udziału podwykonawcy/podwykonawców w sytuacji, gdy Wykonawca w treści oferty zadeklarował samodzielną realizację zamówienia. W przypadku, gdy dotychczasowy podwykonawca swoimi zasobami potwierdzał spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w takim samym zakresie jak dotychczasowy podwykonawca, tj. pozwalający spełnić warunki podane w SIWZ.
17. Zmianie może ulec także zakres (rodzaj) usług jakie Wykonawca powierzy podwykonawcom w stosunku do zakresu usług zadeklarowanych w ofercie.
18. Zmiana umowy może mieć miejsce w przypadku zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1. ustawy oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. ustawy.
19. Zmianę umowy przewiduje się także w przypadku, gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie lub miejscowo obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
  - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną;
  - 3) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego;
  - 4) zaistnieją okoliczności, które nie były znane Zamawiającemu w dniu wszczęcia postępowania, a mają znaczący wpływ na realizację zadania.
20. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w **art. 144 ustawy PZP**.
21. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.
22. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych.

## §9

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz w przypadku określonym w art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień Publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje także prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w terminie do 60 dni od wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) Zamawiający powziął informację o fakcie zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 2) opóźnienia, wykonywania prac niezgodnie z harmonogramem, przerw w realizacji przedmiotu umowy, dającej podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie określonym w umowie, a opóźnienie przerwa w realizacji przedmiotu umowy nastąpiły z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy i pomimo wezwania do terminowej realizacji, poprawa nie nastąpiła. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia;

- 3) porzucenia, niekontynuowania prac przez okres 3 dni, uchylania się od prowadzenia prac, a okoliczności te nastąpiły z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i pomimo wezwania do poprawy, poprawa nie nastąpiła;
- 4) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy i pomimo wezwania do poprawy, poprawa nie nastąpiła;
- 5) gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych błędów, braków, odmówi usunięcia błędów, braków lub innych wad w przedmiocie umowy. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innym podmiotom, a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciąży Wykonawcę;
- 6) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, wszczęcie procedury zmierzającej do likwidacji Wykonawcy;
- 7) Wykonawca utracił uprawnienia wynikające z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów dotyczących możliwości świadczenia przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot umowy;
- 8) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach; przy czym pod pojęciem nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy należy rozumieć każdą czynność albo zaniechanie niezgodne z postanowieniami niniejszej umowy w tym z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niej.
- 9) Zamawiający wielokrotnie (więcej niż raz) został zmuszony do dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub do dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 10) w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi - na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 przepisów Kodeksu Pracy,
- 11) w przypadku nieprzedłożenia lub opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu dowodów potwierdzających zatrudnianie pracowników na podstawie umowy o pracę o których mowa w §5 umowy.

## **§10.**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje Wykonawcę, że:
  - 1) administratorem danych osobowych wskazanych przez Wykonawcę jest Wójt Gminy Porąbka 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl, telefon 33 827 28 10;
  - 3) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizowaną umową;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa lub dokumentacja postępowania poprzedzająca zawarcie niniejszej umowy, w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
  - 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

2. Zamawiający informuje także Wykonawcę, że posiada :
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
1. Zamawiający jednocześnie informuje, że Wykonawcy nie przysługuje:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
3. Wykonawca oświadcza, że na bieżąco wypełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskuje w celu realizacji niniejszej umowy.

## **§11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszystkie spory wynikłe z wykonywania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem cztery egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Otrzymują:
  - 1) Wykonawca – 1 egz.
  - 2) Zamawiający – 4 egz. (CRU, Referat Finansowy, Referat Ochrony Środowiska i Fundusz Strukturalnych, Zamówienia Publiczne).

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**