

**UCHWAŁA NR VIII/82/2019
RADY GMINY PORĄBKA**

z dnia 25 czerwca 2019 r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Porąbka

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz.506) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 869)

**Rada Gminy Porąbka
u c h w a l a c o n a s t ę p u j e:**

§ 1.

1. Projekt uchwały budżetowej sporządzany jest przez Wójta Gminy Porąbka w szczególowości określonej przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 869), zwanej dalej „ustawą” z zastrzeżeniem, iż projekt planu dochodów budżetowych sporządza się z podziałem na dochody bieżące i majątkowe, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy w szczególowości do działu i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

2. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się uzasadnienie, które powinno zawierać:

- 1) omówienie głównych źródeł dochodów bieżących i majątkowych ze wskazaniem sposobu ich kalkulacji;
- 2) omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, ze szczególnym uwzględnieniem odchyleń w stosunku do planowanego wykonania za rok poprzedzający rok, którego dotyczy projekt uchwały budżetowej;
- 3) omówienie planowanych wydatków majątkowych z uwzględnieniem źródeł ich finansowania;
- 4) omówienie planowanych przychodów i rozchodów budżetu oraz planowanego deficytu lub nadwyżki.

3. Do projektu budżetu dołącza się następujące materiały informacyjne:

- 1) informacja o przewidywanym wykonaniu dochodów budżetu gminy z poszczególnych źródeł za rok poprzedzający rok, którego dotyczy projekt uchwały budżetowej;
- 2) projekt planu zadań gospodarczych w podziale na wydatki sołeckie i wspólne oraz bieżące i majątkowe;
- 3) projekt planu wydatków majątkowych z podziałem na źródła ich finansowania;
- 4) projekty planów finansowych samorządowych jednostek oświatowych;
- 5) projekty planów finansowych samorządowych instytucji kultury.

§ 2.

Określić tryb prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Porąbka, jak niżej:

- 1) do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy Wójt Gminy Porąbka przekazuje Radzie Gminy Porąbka oraz przesyła do zaopiniowania Regionalnej Izbie Obrachunkowej projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi;
- 2) Przewodniczący Rady Gminy przekazuje niezwłocznie projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnym stałym Komisjom Rady;
- 3) do dnia 20 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy Komisje odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie opinię o projekcie budżetu;
- 4) Komisje lub Radni proponujący wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej, zobowiązani są wskazać źródło jego sfinansowania. Źródłem sfinansowania proponowanego wydatku nie mogą być rezerwy. Proponowana zmiana nie może również powodować zwiększenia deficytu.

- 5) do 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż w terminie określonym w ustawie Rada Gminy Porąbka podejmuje uchwałę w sprawie uchwalenia budżet.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4.

Traci moc Uchwała nr XLI/310/2010 Rady Gminy Porąbka z dnia 27 maja 2010r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Porąbka.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Zbigniew Drabek