

TREŚĆ PO MODYFIKACJI Z DNIA 02.05.2019r.

Numer sprawy:
ZP.271.1.1.2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego o wartości poniżej 221.000 euro pod nazwą:

PRACE PRZYRODNICZE W PROJEKCIE „ZAGOSPODAROWANIE CIEKÓW WODNYCH W GMINIE PORĄBKA”

procedura według art.24aa ustawy PZP

Gmina Porąbka, maj 2019r.

I. Rozdział: Nazwa oraz adres Zamawiającego:

1. Zamawiający: **Gmina Porąbka**
Kierownik Zamawiającego: **Wójt Gminy Porąbka**
43-353 Porąbka, powiat: bielski województwo: śląskie
tel. 033 827-28-10 827-28-36 fax. 033 827-28-00
godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰
wtorek 7³⁰-17⁰⁰ piątek 7³⁰-14⁰⁰
NIP 9372667573 REGON 072182290
Adres strony internetowej www.bip.porabka.pl
e-mail: ilona.bogusz@ug.porabka.pl anna.omasta@ug.porabka.pl
2. Rodzaj Zamawiającego: **administracja samorządowa.**
3. Zamawiający nie dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających.

II. Rozdział: Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej progów określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, a w sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy obowiązujące prawa.
2. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „siwz” lub „specyfikacją”.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej siwz stosuje się przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
4. Wykonawca winien zapoznać się z całością specyfikacji. Wszystkie załączniki dotyczące siwz stanowią jej integralną część. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą Wykonawcy. Oferta musi być sporządzona zgodnie z ustawą Pzp oraz niniejszą specyfikacją.
5. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza siwz, oznaczone jest znakiem **ZP.271.1.1.2019**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane oznaczenie.
6. Wykonawcom, którzy uzyskają niniejszą siwz ze strony internetowej Zamawiającego lub w inny sposób i zamierzają ubiegać się o udzielenie zamówienia zaleca się, by do dnia składania ofert na bieżąco sprawdzali wszystkie informacje dotyczące ww. przetargu nieograniczonego, zamieszczane na stronie internetowej Urzędu Gminy Porąbka: www.bip.porabka.pl
7. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu jest Wójt Gminy Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Janusz Dębowski kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl , telefon 33 827 28 10;
- 3) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.1.1.2019.
- 4) odbiorcami wskazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych podanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI:

- 1) załącznik nr 1 - Formularz oferty
- 2) załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania
- 3) załącznik nr 3 - Wykaz osób
- 4) załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- 5) załącznik nr 5 - Projekt umowy
- 6) załącznik nr 6 - Opis przedmiotu zamówienia dot. trzech części zamówienia

III. Rozdział: Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja **prac przyrodniczych w projekcie pod nazwą „Zagospodarowanie cieków wodnych w Gminie Porąbka”** na które składają się **trzy** następujące części zamówienia (rodzaje prac) :

- 1) **Część 1 – Rekultywacja terenu, usuwanie roślin inwazyjnych oraz oczyszczanie stawu**

- a) **Rekultywacja terenu** na wybranych powierzchniach w sołectwie Kobiernice, sołectwie Czaniec oraz w sołectwie Porąbka, gmina Porąbka, **obejmuje**:

- usunięcie nieczystości i odpadków, w tym śmieci, gruzu, popiołu piecowego i innych odpadków pochodzenia antropogenicznego z działek nr 2252/8 (Kobiernice) - 1305 m kw; nr 1853/1 (Czaniec) - 113 m kw; nr 2022/12 (Czaniec) - 570 m kw. 293/36, 293/13 (Porąbka) - 4802 m kw.
- usunięcie śmieci (teren słabo zanieczyszczony) z działek: działki 293/36, 201/5, 202 - razem 45800 m kw.

Rekultywacja obejmuje oczyszczenie ręczne terenu, zakończone wywozem i utylizacją pozyskanego materiału. Łącznie dotyczy obszaru o powierzchni 52 590 m kw.

CPV (Wspólny Słownik zamówień): 77211000-2 , 45112710-5 , 77310000-6

- b) **Usunięcie roślin inwazyjnych** na wybranych powierzchniach w sołectwie Kobiernice i Porąbka, gmina Porąbka dotyczy następujących działek:

- działka 2252/8 (Kobiernice) - 1676 m kw.
- działka 293/36 (Porąbka) - 3067 m kw.
- działka 294/1 (Porąbka) - 50 m kw.
- działka 212/23 (Porąbka) - 75 m kw.

Razem usunięcie roślin inwazyjnych z powierzchni 4868 m kw.

CPV (Wspólny Słownik zamówień): 77211400-6, 77310000-6

- c) **Oczyszczenie stawu** na działce 293/13 w sołectwie Porąbka, gmina Porąbka, obejmuje:

- ręczne ścinanie i karczowanie krzaków i gęstego poszycia na powierzchni 600 m kw,
- oczyszczenie stawu z namulów i zanieczyszczeń roślinnych o szacowanej objętości 200 m³,
- wywiezienie i utylizacja namulów i zanieczyszczeń roślinnych o szacowanej objętości 200 m³.

CPV (Wspólny Słownik zamówień): 77211400-6, 77310000-6

- 2) **Część 2 – Prace arborystyczne**

Przedmiotem **części 2** zamówienia jest wykonanie prac arborystycznych obejmujących:

- a) wykonanie pisemnej opinii obejmującej wizualną ocenę stanu zdrowotnego drzewostanu położonego na działkach nr 4489/10, 2022/12 oraz 4489/9 w sołectwie Czaniec, razem 28 dębów szypułkowych i 2 robinie akacjowe (powierzchnia zadrzewienia 4900 m kw.)
- b) sporządzenie pisemnej opinii (osobnej) obejmującej wizualną ocenę stanu zdrowotnego drzewa dla drzewa wiąz górski położonego na działce nr 1224/1 w sołectwie Bujaków,
- c) usunięcie posuszu zagrażającego drzewom z wyżej wymienionych drzew; łącznie na obu powierzchniach usunięcie posuszu z 31 drzew.

CPV (Wspólny Słownik zamówień): 77341000-2

PROJEKT „ZAGOSPODAROWANIE CIEKÓW WODNYCH W GMINIE PORĄBKA”

Zadanie: Prace przyrodnicze w projekcie „Zagospodarowanie cieków wodnych w Gminie Porąbka”

3) Część 3 – Zakup i instalacja budek lęgowych dla ptaków i ssaków

Przedmiotem ostatniej - **części 3** zamówienia jest zakup budek lęgowych dla ptaków oraz budek dla ssaków i ich rozwieszenie we wskazanych miejscach na terenie gminy Porąbka. Zakres zamówienia:

- a) zakup budek lęgowych dla ptaków: Typ A - 19 szt.; Typ B - 16 szt.; Typ C - 16 szt.; Typ D - 16 szt.; Typ E - 5 szt.; Skrzynki dla nietoperzy (preferowany typ Stratmann) - 17 szt.; Skrzynki dla wiewiórek - 14 szt.; Skrzynki dla popielicowatych (plicowatych) - 7 szt. Razem 110 skrzynek.
- b) Skrzynki muszą być wykonane z drewna lub trocinobetonu. Skrzynki nie mogą być pomalowane toksycznymi farbami. Nie ma konieczności malowania drewnianych skrzynek. W przypadku skrzynek wykonanych z trocinobetonu, należy je zabezpieczyć farbą w neutralnym kolorze ciemnozielonym lub ciemnobrązowym, zgodną z normami PN-EN 71-2 lub PN-EN 71-3.

CPV (Wspólny Słownik zamówień): 77231000-8

2. Szczegółowy zakres prac dla każdej z **3 części zamówienia** został wskazany w **Załączniku nr 6 do siwz - Opisie przedmiotu zamówienia**.
3. Sporządzona oferta musi być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 6 do siwz. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia w zakresie którejkolwiek z 3 części zamówienia nastąpiło wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „**równoważnych**” w stosunku do wskazanych w tym opisie pod warunkiem, że zagwarantują one należyłą realizację i jakość zlecanych usług/dostaw.
4. Zamawiający przygotowując opis przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu wskazał wszystkie znane mu przypadki i w każdym z nich podał zasady oceny rozwiązań równoważnych. Jeżeli Wykonawca stwierdzi, analizując opis przedmiotu zamówienia, że nie są to wszystkie przypadki, Zamawiający prosi Wykonawcę, aby niezwłocznie - przed terminem składania ofert przekazał Zamawiającemu tę informację wskazując to w zapytaniu dotyczącym opisu przedmiotu zamówienia i zasad oceny rozwiązań równoważnych.
5. Zasady oceny rozwiązań równoważnych obowiązujące w niniejszym postępowaniu obejmują zakres badania i oceny ofert, gdzie nie wypełnienie wszystkich elementów tego opisu może być podstawą do odrzucenia oferty. Wykonawca wprowadzając rozwiązanie równoważne ma obowiązek opisanie danego szczegółu oferty z wykazaniem w treści oferty spełnienia wymagań rozwiązania równoważnego przyjętego przez Zamawiającego w tym postępowaniu (w formie załącznika do oferty).
6. Zasady oceny rozwiązania równoważnego będą także obowiązywać w trakcie realizacji umowy, gdzie w przypadku zamiaru wprowadzenia w trakcie realizacji umowy (przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego) rozwiązania równoważnego przewidzianego zapisami niniejszej siwz - będą stanowiły między innymi o tym, czy Zamawiający może dopuścić rozwiązania równoważne czy też nie.
7. Oferowanie rozwiązań równoważnych do wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia wymaga dodatkowo wykazania, że oferowane rozwiązanie równoważne jest o parametrach techniczno-eksploatacyjno- użytkowych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego. Ciężar wykazania spełnienia tych wymagań leży po stronie Wykonawcy w składanej ofercie lub jeżeli ten przypadek ma miejsce w trakcie realizacji umowy - w chwili zaistnienia konieczności dokonania takiej zmiany.

8. W przypadku zastosowania zasad wskazanych powyżej w trakcie realizacji umowy, mogą one wystąpić pod warunkiem, że zmiany te nie będą wpływać na oferowany w ofercie przedmiot zamówienia i efekt określony niniejszą siwz. Mogą to być przypadki korzystne dla Zamawiającego. Obowiązkiem strony wnoszącej o takie rozwiązanie równoważne wymagane jest uzasadnienie tego przypadku w formie pisemnej. Nie mogą one jednak zmienić istotnych elementów oferty czy umowy, przykładowo: wydłużenie terminu realizacji umowy, podwyższenie wynagrodzenia czy też zmianę harmonogramu realizacji w stosunku do tego wymaganego siwz.
9. Wprowadzenie rozwiązania równoważnego w trakcie realizacji umowy może nastąpić także w następujących okolicznościach:
 - 1) powodują obniżenie kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatację i konserwację wykonanego przedmiotu umowy,
 - 2) powodują poprawienie parametrów technicznych w stosunku do wymaganych przez Zamawiającego w siwz,
 - 3) wynikają z aktualizacji rozwiązań na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane wg zasad o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt. 2 i ust.3 ustawy Pzp musi dodatkowo wykazać w ofercie/w trakcie realizacji zamówienia, że oferowane przez niego dostawy i usługi spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w siwz. Wykazanie, że oferowane przez Wykonawcę rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego musi nastąpić w formie pisemnej w złożonej ofercie, a na etapie realizacji prac – w formie pisma skierowanego do Zamawiającego, z podaniem szczegółowych parametrów zaproponowanych materiałów i urządzeń oraz udowodnienia okoliczności wynikających z wyżej wskazanych zapisów.
9. Nad realizacją **każdej z 3 części zamówienia** będzie prowadzony nadzór przyrodniczy przez osoby oddelegowane z ramienia Urzędu Gminy porąbka (nadzór przyrodniczy w projekcie).
10. Obowiązującym wynagrodzeniem w przypadku każdej z części zamówienia będzie **rozliczenie ryczałtowe**.
11. **Wymagane warunki gwarancji i rękojmi w zakresie każdej z 3 części zamówienia :**
okres nie krótszy niż **24 miesiące** od daty odebrania przez Zamawiającego zrealizowanych usług i dostaw oraz podpisania, bez uwag – protokołu końcowego.
12. Przepis **art. 29 ust. 3a** ustawy Pzp stanowi, że Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia na usługi lub roboty budowlane wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2018r. poz. 917 ze zm.).

Treść art. 22 § 1 Kodeks pracy: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem”.

W związku z powyższym, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **części 1 i 2 zamówienia** (jeżeli będzie miało miejsce powierzenie przez Wykonawcę części zamówienia – Podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks Pracy, **osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, wykonujących prace fizyczne wchodzące w zakres poszczególnych części zamówienia (roboty ziemne, porządkowe, ręczne kopanie, przycinanie krzewów i drzew, itp.) opisanych w załącznik nr 6 do siwz.** Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub oddelegowanie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.

W związku z faktem, że szacunkową wartość zamówienia w zakresie **części 3** w większości stanowią koszty „dostawy” budek lęgowych dla ptaków i ssaków – **Zamawiający nie określa wobec Wykonawcy część 3 zamówienia kwalifikowanej jako „dostawa” obowiązków wynikających z art. 29 ust. 3a ustawy PZP.**

13. Powyższy wymóg nie dotyczy osób wykonujących specjalistyczne funkcje w realizacji poszczególnych części zamówienia czyli specjaliści odpowiedzialnego za nadzór przyrodniczy oraz specjaliści z zakresu prac arborystycznych (np. część 2 zamówienia), a także innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie tj. kierowników budowy, kierowników robót (jeżeli będą brać udział w realizacji prac), oraz wykonawców/podwykonawców będących osobami fizycznymi uczestniczącymi osobiście w realizacji usług stanowiących przedmiot zamówienia.
14. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
15. Wykonawca lub Podwykonawca (jeżeli ma miejsce powierzenie części robót Podwykonawcy) najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne „**Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę**” przy wykonywaniu czynności wskazanych w ust. 12. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z wymienieniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu; oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
16. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę (Podwykonawcę) „**Oświadczenia o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę**” w wyżej określonym terminie skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca będzie się uchylał od przedłożenia Oświadczenia, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.
17. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni od wezwania - Wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody (ich rodzaj wskaże każdorazowo Zamawiający w treści wezwania), w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności:

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) tj. w szczególności bez adresów czy nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności - na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy. Sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kar umownych zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej siwz. Kara umowna zostanie naliczona między innymi w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów potwierdzających zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w ust. 12 - na podstawie umowy o pracę.
19. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
20. Procedura weryfikacji zastosowania postanowień niniejszego rozdziału została określona w projektach umów stanowiących załączniki nr 5 do siwz.

IV. Rozdział: Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin realizacji:
 - 1) część 1: rekultywacja i oczyszczanie stawu **od 16.08.2019r. do 16.09.2019r.**
usuwanie roślin inwazyjnych **do 05.07.2019r.**
 - 2) część 2: prace związane z dokumentacją – **do 05.07.2019r.**
usuwanie posuszu **od 16.08.2019r. do 16.09.2019r.**
 - 3) część 3: montaż budek lęgowych **do 05.07.2019r.**
2. Termin końcowy realizacji poszczególnych części zamówienia obejmuje również odbiór i usunięcie ewentualnych usterek tego rodzaju, że bez ich usunięcia nie można prawidłowo lub w całości korzystać z przedmiotu zamówienia (umowy) będącego przedmiotem odbioru.

V. Rozdział: Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. **O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:**
 - 1) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej siwz,
 - 2) nie podlega wykluczeniu z postępowania.
2. **Warunki udziału w postępowaniu:**

w niniejszym postępowaniu może brać udział Wykonawca, który spełnia warunki dotyczące:

 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – *Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie w żadnej z 3 części zamówienia;*
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – *Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie w żadnej z 3 części zamówienia;*
- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

w zakresie części 1 zamówienia - Rekultywacji terenu, usuwania roślin inwazyjnych oraz oczyszczania stawu:

- a) Zamawiający uzna za spełniony warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje min. **jedną osobą odpowiedzialną za nadzór przyrodniczy** – posiadającą wykształcenie **wyższe** (minimum magisterskie) **przyrodnicze** (biologiczne, leśne lub inne powiązane z ochroną środowiska); oraz posiadającą równocześnie **doświadczenie zawodowe** w postaci przeprowadzenia w ciągu ostatnich 3 lat przez upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w niniejszym postępowaniu **co najmniej 1 nadzoru przyrodniczego** nad realizacją prac z zakresu rekultywacji/porządkowania/zagospodarowania terenów leśnych/zielonych/parków/terenów rekreacyjnych itp. udokumentowanego pisemną rekomendacją (referencja, poświadczenie, itp. dokument) wykonanych należycie prac przyrodniczych pod nadzorem danej osoby odpowiedzialnej za nadzór przyrodniczy.

UWAGA:

1. Osoba odpowiedzialna za nadzór przyrodnicza powinna posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy biegły nie włada językiem polskim, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt - tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.

w zakresie części 2 zamówienia – Prac arborystycznych :

- a) Zamawiający uzna za spełniony warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje min. **jedną osobą odpowiedzialną za prace arborystyczne**, posiadającą **certyfikat ISA (International Society of Arboriculture) lub ETW (European Treeworker)**, oraz posiadającą równocześnie **doświadczenie zawodowe** w postaci przeprowadzenia w ciągu ostatnich 3 lat przez upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w niniejszym postępowaniu **co najmniej 1 nadzoru merytorycznego nad pracami arborystycznymi** udokumentowanego pisemną rekomendacją (referencja, poświadczenie, itp. dokument) wykonanych należycie prac arborystycznych pod nadzorem danej osoby odpowiedzialnej za prace arborystyczne.

UWAGA:

1. Arborysta powinien posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy biegły nie włada językiem polskim, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na własny koszt - tłumacza dla potrzeb i na okres realizacji umowy.

w zakresie części 3 zamówienia – Zakupu i instalacji budek dla ptaków i ssaków:

Zamawiający nie stawia warunków udziału dot. zdolności technicznej lub zawodowej dla Wykonawców składających oferty na realizację części 3 zamówienia

3. Podstawy wykluczenia z postępowania w zakresie każdej z 3 części:

o udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp** (przesłanki obligatoryjne wykluczenia) **oraz w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 2 ustawy** (wybrane przez Zamawiającego przesłanki fakultatywne wykluczenia):

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, ze zm.)
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał należycie lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

VI. Rozdział: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy).

Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wypełnienie części oświadczenia dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (część IV oświadczenia) dotyczy tylko Wykonawców składających oferty na realizację części 1 i 2 zamówienia.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w Oświadczeniu, o którym mowa w ust.1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie o którym mowa w ust.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Każdy z Wykonawców, którzy złożą ofertę w niniejszym postępowaniu - w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia na każdą z 3 części zamówienia może wezwać Wykonawców, których oferta w ramach danej części została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

w zakresie części 1:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - *w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.*
UWAGA: (dotyczy wszystkich dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia): W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokument o których mowa w ust.5 pkt.1- zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

- 2) **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - *w celu potwierdzenia spełnienia wymaganego warunku z zakresu zdolności technicznej lub zawodowej.*

UWAGA: W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz osób należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do siwz.

w zakresie części 2:

- 1) **odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - *w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.*

UWAGA: (dotyczy wszystkich dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia): W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokument o których mowa w ust.5 pkt.1- zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

- 2) **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacją na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - *w celu potwierdzenia spełnienia wymaganego warunku z zakresu zdolności technicznej lub zawodowej.*

UWAGA: W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie. Wykaz osób należy przygotować zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do siwz.

w zakresie części 3:

- 1) **odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - *w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.*

UWAGA: (dotyczy wszystkich dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia): W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokument o których mowa w ust.5 pkt.1- zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

6. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 5 pkt.1 (w zakresie każdej z 3 części) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, iż:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem, organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsca zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia dotyczące terminów określonych w pkt. 6 stosuje się odpowiednio.

8. UWAGI dotyczące wszystkich oświadczeń i dokumentów:

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. 2017 r. poz. 570 ze zm.).
- 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę w treści oferty dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę w treści oferty oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski, wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 4) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 5) **Zamawiający samodzielnie będzie dokonywał pobrania dokumentów dotyczących potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania z baz danych: KRS-u oraz CEIDG, w przypadku gdy dany Wykonawca podlega rejestracji w danej bazie danych.**

VII. Rozdział: Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – dotyczy tylko części 1 i 2 zamówienia

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „**stosowna sytuacja**” o której mowa w ust. 1 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie w sposób realny będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem - podpisanym przez podmiot trzeci.**
- 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp i ust. 5 ustawy Pzp (w zakresie określonym wyłącznie w niniejszej siwz).
- 3) Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
- 4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, **kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia** Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - czyli jeżeli wykonają część zamówienia w charakterze podwykonawcy.**
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust.1 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszej siwz.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu (dokumenty wskazane w rozdziale VI ust. 5).

VIII. Rozdział: Procedura sanacyjna - samooczyszczenie

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia” Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp do złożenia dowodów.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w ust. 1 i 2.

IX. Rozdział: Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej (przez dwa lub więcej podmiotów)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. Konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XIV ust. 7 pkt 4 siwz - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. UWAGA: Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (rozdział VI pkt.1 siwz), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa ten podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).

6. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (Lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
7. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.
8. Solidarna odpowiedzialność Konsorcjantów:
 - 1) Jeżeli wykonawcą zamówienia stanowiącego przedmiot postępowania jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 2) Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
 - 3) Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
 - 4) Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
 - 5) W przypadku rozwiązywania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

X. Rozdział: Informacja na temat podwykonawców

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia, w ramach każdej z 3 części zamówienia - podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do siwz. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, który zadeklaruje w ofercie powierzenie części usług Podwykonawcy - będzie musiał pisemnie jednoznacznie wskazać w jakiej części tą umowę będzie realizował Podwykonawca a w której zrealizuje ją samodzielnie (należy podać szczegółowy zakres podwykonawstwa oraz wskazać kto będzie podwykonawcą).
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących wprowadzanych Podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Podwykonawca, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polegał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu – nie będzie zobowiązany do przedkładania oświadczeń lub dokumentów dotyczących podstaw wykluczenia z postępowania.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (**nr faksu: 33 827 28 00**) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną: adres e-mail [**anna.omasta@ug.porabka.pl**](mailto:anna.omasta@ug.porabka.pl)
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy złożyć/uzupełnić/poprawić w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów ustawy Pzp.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej [**www.bip.porabka.pl**](http://www.bip.porabka.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w ramach każdej części zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: [**www.bip.porabka.pl**](http://www.bip.porabka.pl)

6. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- 1) **w zakresie przedmiotu zamówienia: Ilona Bogusz,**
w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰
e-mail: ilona.bogusz@ug.porabka.pl
 - 2) **w zakresie procedury przetargowej: Anna Omasta**
w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15⁰⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰
e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl
7. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną siwz ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści siwz. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią siwz i będzie dla Wykonawców wiążące.
8. W kwestiach spornych terminy liczone będą od dnia umieszczenia informacji na stronie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania, zostanie potraktowana tak jakby przyszła w dniu następnym.
10. Wyjaśnienia treści SIWZ:
- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 1),
 - 4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczono siwz – <http://www.bip.porabka.pl/> - zamówienia publiczne, bez ujawniania źródła zapytania,
 - 5) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której zamieszczono siwz – <http://www.bip.porabka.pl/> - zamówienia publiczne.
 - 6) Wykonawcy związani są wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do siwz zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający zaleca bieżące monitorowanie strony internetowej, na której zamieszczono siwz w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do siwa bądź wyjaśnieniami siwz lub wprowadzonymi zmianami do siwz.

XII. Rozdział: Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający **nie żąda od wykonawców wniesienia wadium** w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie którejkolwiek z części zamówienia.

XIII. Rozdział: Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą złożoną na realizację którejkolwiek części zamówienia wynosi **30 dni od upływu terminu składania ofert**. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIV. Rozdział: Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę na realizację każdej z 3 części zamówienia należy sporządzić oddzielnie - na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz**. Ofertę na realizację każdej z 3 części zamówienia należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
2. **Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów**, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, **składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
3. **Dokumenty inne niż oświadczenia**, składane w celu wskazanym w ust. 2, **składane są także w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczy.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

7. Do formularza oferty (załącznika nr 1 do siwz) należy dołączyć:

- 1) Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 do siwz (oświadczenia z art. 25a ustawy PZP).
- 2) Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy (jeżeli dotyczy).
- 3) Szczegółowy opis rozwiązań równoważnych (jeżeli dotyczy Wykonawcy)
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy:
 - a) ofertę podpisuje inna osoba niż wykonawca,
 - b) ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz w potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
- 5) **Kalkulacja wyceny usług dla danej części zamówienia (obligatoryjnie).**
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z 3 części zamówienia.
9. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami siwz.
10. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
12. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
13. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
14. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
15. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
16. Zaleca się, aby zapisane strony oferty wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
17. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej w ust. 20. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.

18. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 i art. 8 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 poz. 419) *rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności*. Stosowne zastrzeżenia wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
19. **Opakowanie i oznakowanie:** ofertę należy złożyć w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach (opakowaniach). Należy stosować koperty zewnętrzne i wewnętrzne. Koperty zewnętrzne należy adresować Urząd Gminy w Porąbce 43- 353, Porąbka ul. Krakowska 3 i umieścić hasło: „**Przetarg na prace przyrodnicze – część**”. Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jak w/w a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta. Koperta wewnętrzna winna być zaadresowana jak ww., a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta, aby można było ją odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.

XV. Rozdział: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Oferty należy składać w siedzibie **Urzędu Gminy Porąbka**, adres: **Porąbka ul. Krakowska 3 BIURO OBSŁUGI INTERESANTA (parter budynku)** nie później niż do dnia **14.05.2019r.** godz. 9⁰⁰.
3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone składającym bez otwierania kopert wewnętrznych – niezwłocznie - art.84 ust.2 ustawy.
4. Otwarcie ofert ma charakter publiczny. Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Gminy Porąbka** w dniu **14.05.2019r.** o godz.10⁰⁰.

XVI. Rozdział: Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w oparciu o opis przedmiotu zamówienia zawarty w załączniku nr 6 do siwz tj. opis przedmiotu zamówienia - określi **cenę ryczałtową** za całość zamówienia w ramach każdej z części zamówienia na którą składa ofertę, w złotych polskich, w rozbiciu na netto, podatek VAT, brutto (cyfrowo i słownie) na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do siwz.

2. Cenę oferty należy obliczyć i podać w następujący sposób:
 - netto złotych + VAT % (kwota VAT.....)
 - brutto złotych, słownie brutto:zł
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
4. Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Jeżeli Wykonawca skalkuluje inną stawkę podatku VAT niż 23% zobowiązany jest podać w ofercie podstawę prawną takiego działania.
5. Zasady dotyczące wynagrodzenia ryczałtowego określa art. 632 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.
6. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu niniejszego zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia zawartego w załącznik nr 6 do siwz, jak również w nim nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia.
7. Zadeklarowana przez Wykonawcę cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.
8. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym wymagane jest od Wykonawcy bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi jego należyte i prawidłowe jego ukończenie; a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia w terenie i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
9. Załączony do siwz opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 6 stanowi jedynie materiał pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej sporządzonej przez Wykonawcę (wycena usług).
10. Zamawiający wymaga dołączenia do oferty wyceny usług w celu oceny oferty Wykonawcy pod kątem rażąco niskiej ceny za zrealizowanie usługi/dostawy.
11. Podstawą dla Wykonawcy powinna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o dokonaną wizję lokalną, wiedzę techniczną i dokumentację stanowiącą załącznik nr 6 do siwz.
12. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
13. Cena oferty musi zawierać wycenę usług na realizację których Wykonawca składa ofertę - wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.
14. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (np. w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, importu towarów lub usług, czy mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT) w celu dokonania oceny takiej oferty Zamawiający doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
15. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
16. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
17. Jeżeli zaoferowana cena oferty lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 847);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
18. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.
19. Zamawiający informuje, że dla zakwalifikowania oferty do dalszego postępowania nie jest wystarczające złożenie jakichkolwiek wyjaśnień, lecz wyjaśnień odpowiednio umotywowanych, przekonujących, popartych dowodami na to że zaproponowana cena nie zawiera rażąco niskiej ceny.
20. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
21. **Warunki płatności:**
- 1) **W zakresie części 1:**
Dopuszcza się fakturowanie częściowe, po realizacji danego rodzaju prac: czyli wykonania rekultywacji terenu, oczyszczania stawu, usuwania roślinności inwazyjnej. Płatność będzie realizowana w terminie do 30 dni od przedstawienia faktury za wykonane i odebrane protokołem częściowym prace w zakresie części 1.
 - 2) **W zakresie części 2:**
Nie dopuszcza się fakturowania częściowego w zakresie części 2 zamówienia. Płatność będzie realizowana w terminie do 30 dni od przedstawienia faktury za wykonane i odebrane protokołem końcowym usługi w zakresie całości części 2 zamówienia.
 - 3) **W zakresie części 3:**
Nie dopuszcza się fakturowania częściowego w zakresie części 3 zamówienia. Płatność będzie realizowana w terminie do 30 dni od przedstawienia faktury za wykonane i odebrane protokołem końcowym usługi w zakresie całości części 3 zamówienia.

XVII. Rozdział: Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, tj. z podatkiem VAT) łącznie oraz osobno dla każdej z 3 części zamówienia.
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający podaje (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.porabka.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – łącznie oraz w zakresie każdej z 3 części zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu dwuetapowo, z uwzględnieniem procedury odwróconej wskazanej w **art. 24aa** Pzp:
 - 1) **Etap I** – w pierwszej kolejności Zamawiający dokona oceny wszystkich złożonych ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art.89 ust.1 Pzp np. rażąco niskiej ceny) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w siwz,
 - 2) **Etap II** - wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (uplasuje się na najwyższej pozycji rankingowej według kryteriów oceny ofert), Zamawiający dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne (czyli treść zał. nr 2 do siwz), a następnie zażąda od niego przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp.
6. W postępowaniu prowadzonym zgodnie z zasadami określonymi w art. 24aa, jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia wstępnego (według zał. nr 2 do siwz) lub złożone oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia ww. oświadczenia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Wezwanie dotyczy tylko wykonawcy którego oferta zostanie oceniona najwyższej według kryteriów oceny oferty.
7. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w ramach tej części zamówienia na którą złożył ofertę, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.**
8. W sytuacji, gdy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie przedłoży na wezwanie Zamawiającego stosownych dokumentów, na skutek czego zostanie on wykluczony z postępowania lub jego oferta zostanie odrzucona, Zamawiający dokona oceny kolejnej, najwyżej ocenionej w rankingu oferty (według kryteriów oceny ofert) i wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia stosownych dokumentów.
9. **UWAGA:** Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zastosowania „procedury odwróconej” o której mowa w art.24aa, jeżeli w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stwierdzi, że jest to nieuzasadnione z jakichś względów czy niecelowe (np. w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta).
10. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą lub nieodpowiadająca treści siwz, **podlega odrzuceniu**. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
11. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
12. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
13. W przypadku, gdy nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.

14. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej siwz).

XVIII. Rozdział: Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1. dla części 1 i 2 zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **cena ofertowa** - 60 %.
- 2) **okres gwarancji jakości** - 20 %.
- 3) **kompetencje personelu** - 20 %

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert.

3. Sposób przyznawania punktów:

- 1) **cena ofertowa brutto (C)**

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej

- 2) **okres gwarancji jakości (G)**

$$G = \frac{G_{\text{bad.}}}{G_{\max.}} \times 20$$

gdzie:

G – ilość punktów oferty badanej w kryterium gwarancja jakości

G_{bad.} – liczba miesięcy gwarancji w ofercie badanej

G_{max.} – najwyższa zaoferowana liczba miesięcy gwarancji jakości spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

- a) **Minimalny okres gwarancji jakości - 24 miesiące** od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w treści formularza oferty proponowanego okresu gwarancji (pozostawienie niewypełnionego miejsca) Zamawiający uzna, że Wykonawca proponuje minimalny okres gwarancji tj. 24 miesiące i taki przyjmie do oceny ofert oraz taki wpisze do przyszłej umowy z Wykonawcą (jeżeli jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszej gwarancji jakości niż 24 miesiące, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy.

PROJEKT „ZAGOSPODAROWANIE CIEKÓW WODNYCH W GMINIE PORĄBKA”

Zadanie: Prace przyrodnicze w projekcie „Zagospodarowanie cieków wodnych w Gminie Porąbka”

- b) Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości to **60 miesięcy** od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia (*jeżeli taki zostanie zaoferowany w złożonych ofertach – w przypadku braku oferty z terminem gwarancji 60 miesięcy najwyżej oceniona zostanie oferta z najdłuższym zaoferowanym terminem gwarancji, z zastrzeżeniem pkt.c).*
- c) W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich Wykonawców w kryterium gwarancja jakości (Gw) przyjmuje okres gwarancji jakości (Gw_{max}) jako 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy (uwaga: do ewentualnej - przyszłej umowy z Wykonawcą zostanie wpisany faktyczny okres wskazany w ofercie).

3) dla części 1 (Rekultywacja, usuwanie roślin inwazyjnych oraz oczyszczanie stawu)

kompetencje personelu (P) – wskazane kryterium oceny ofert, rozpatrywane będzie na podstawie informacji dotyczących kwalifikacji i doświadczenia personelu Wykonawcy przewidzianego do realizacji zamówienia wskazanego **w treści Formularza oferty**. Punktowane będzie doświadczenie osoby odpowiedzialnej za nadzór przyrodniczy ponad wymagany próg minimalny określony w ramach warunków udziału w postępowaniu wskazany w rozdziale V siwz, wg następujących zasad:

- a) dysponowanie osobą która będzie odpowiedzialna za nadzór przyrodniczy – posiadającą wykształcenie **wyższe** minimum magisterskie **przyrodnicze** (biologiczne, leśne lub inne powiązane z ochroną środowiska) oraz doświadczenie zawodowe w postaci przeprowadzenia w ciągu ostatnich 3 lat przez upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w niniejszym postępowaniu co najmniej 1 (jednego) nadzoru przyrodniczego nad realizacją prac z zakresu rekultywacji / porządkowania / zagospodarowania terenów leśnych/ zielonych / parków / terenów rekreacyjnych itp.; udokumentowanego pisemną rekomendacją (referencja, poświadczenie, itp. dokument) wykonanych należycie prac przyrodniczych pod nadzorem danej osoby odpowiedzialnej za nadzór przyrodniczy - **0 pkt (to warunek udziału w postępowaniu)**
- b) dysponowanie osobą która będzie odpowiedzialna za nadzór przyrodniczy – posiadającą wykształcenie **wyższe** minimum magisterskie **przyrodnicze** (biologiczne, leśne lub inne powiązane z ochroną środowiska) oraz doświadczenie zawodowe w postaci przeprowadzenia w ciągu ostatnich 3 lat przez upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w niniejszym postępowaniu co najmniej **2 (dwóch) nadzorów przyrodniczych** nad realizacją prac z zakresu rekultywacji/ porządkowania / zagospodarowania terenów leśnych / zielonych / parków/ terenów rekreacyjnych itp.; udokumentowanych pisemnymi rekomendacjami (referencja, poświadczenie, itp. dokument) wykonanych należycie prac przyrodniczych pod nadzorem danej osoby odpowiedzialnej za nadzór przyrodniczy - **10 pkt.**
- c) dysponowanie osobą która będzie odpowiedzialna za nadzór przyrodniczy – posiadającą wykształcenie **wyższe** minimum magisterskie **przyrodnicze** (biologiczne, leśne lub inne powiązane z ochroną środowiska) oraz doświadczenie zawodowe w postaci przeprowadzenia w ciągu ostatnich 3 lat przez upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w niniejszym postępowaniu co najmniej **3 (dwóch) nadzorów przyrodniczych** nad realizacją prac z zakresu rekultywacji/ porządkowania / zagospodarowania terenów leśnych / zielonych / parków/ terenów rekreacyjnych itp.; udokumentowanych pisemnymi rekomendacjami (referencja, poświadczenie, itp. dokument) wykonanych należycie prac przyrodniczych pod nadzorem danej osoby odpowiedzialnej za nadzór przyrodniczy - **20 pkt.**



dla części 2 (Prace arborystyczne):

kompetencje personelu (P) – wskazane kryterium oceny ofert, rozpatrywane będzie na podstawie informacji dotyczących kwalifikacji i doświadczenia personelu Wykonawcy przewidzianego do realizacji zamówienia wskazanego w treści **Formularza oferty**. Punktowane będzie doświadczenie osoby odpowiedzialnej za nadzór nad pracami arborystycznymi ponad wymagany próg minimalny określony w ramach warunków udziału w postępowaniu wskazany w rozdziale V siwz, wg następujących zasad:

- a) dysponowanie osobą odpowiedzialną za prace arborystyczne, posiadającą certyfikat ISA (International Society of Arboriculture) lub ETW (European Treeworker) oraz posiadającą równocześnie **doświadczenie zawodowe** w postaci przeprowadzenia w ciągu ostatnich 3 lat przez upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w niniejszym postępowaniu **co najmniej 1 (jednego) nadzoru merytorycznego nad pracami arborystycznymi** udokumentowanego pisemną rekomendacją (referencja, poświadczenie, itp. dokument) wykonanych należycie prac arborystycznych pod nadzorem danej osoby odpowiedzialnej za prace arborystyczne - **0 pkt. (to warunek udziału w postępowaniu)**
 - b) dysponowanie osobą odpowiedzialną za prace arborystyczne, posiadającą certyfikat ISA (International Society of Arboriculture) lub ETW (European Treeworker) oraz posiadającą równocześnie **doświadczenie zawodowe** w postaci przeprowadzenia w ciągu ostatnich 3 lat przez upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w niniejszym postępowaniu **co najmniej 2 (dwóch) nadzorów merytorycznych nad pracami arborystycznymi** udokumentowanych pisemnymi rekomendacjami (referencja, poświadczenie, itp. dokument) wykonanych należycie prac arborystycznych pod nadzorem danej osoby odpowiedzialnej za prace arborystyczne. - **10 pkt.**
 - c) dysponowanie osobą odpowiedzialną za prace arborystyczne, posiadającą certyfikat ISA (International Society of Arboriculture) lub ETW (European Treeworker) oraz posiadającą równocześnie **doświadczenie zawodowe** w postaci przeprowadzenia w ciągu ostatnich 3 lat przez upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w niniejszym postępowaniu **co najmniej 3 (trzech) nadzorów merytorycznych nad pracami arborystycznymi** udokumentowanych pisemnymi rekomendacjami (referencja, poświadczenie, itp. dokument) wykonanych należycie prac arborystycznych pod nadzorem danej osoby odpowiedzialnej za prace arborystyczne. - **20 pkt.**
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu w zakresie części 1 i 2), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (**C + G + P**).
 5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 6. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert na dane zadanie sumarycznie otrzymają taką samą liczbę punktów, jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyskała większą liczbę punktów w kryterium ceny.
 7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

8. dla części 3 zamówienia Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **cena ofertowa** - 60 %.
- 2) **okres gwarancji jakości** - 40 %.

9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert.

10. Sposób przyznawania punktów:

1) **cena ofertowa brutto (C)**

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej

2) **okres gwarancji jakości (G)**

$$G = \frac{G_{\text{bad.}}}{G_{\max.}} \times 40$$

gdzie:

G – ilość punktów oferty badanej w kryterium gwarancja jakości

G_{bad.} – liczba miesięcy gwarancji w ofercie badanej

G_{max.} – najwyższa zaoferowana liczba miesięcy gwarancji jakości spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

- a) **Minimalny okres gwarancji jakości - 24 miesięcy** od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w treści formularza oferty proponowanego okresu gwarancji (pozostawienie niewypełnionego miejsca) Zamawiający uzna, że Wykonawca proponuje minimalny okres gwarancji tj. 24 miesiące i taki przyjmie do oceny ofert oraz taki wpisze do przyszłej umowy z Wykonawcą (jeżeli jego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszej gwarancji jakości niż 24 miesiące, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy.
- b) Maksymalny punktowany przez Zamawiającego okres gwarancji jakości to **60 miesięcy** od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia (jeżeli taki zostanie zaoferowany w złożonych ofertach – w przypadku braku oferty z terminem gwarancji 60 miesięcy najwyżej oceniona zostanie oferta z najdłuższym zaoferowanym terminem gwarancji, z zastrzeżeniem pkt.c).

- c) W przypadku, gdy którykolwiek z Wykonawców zaoferuje gwarancję jakości licząc od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy dłuższą niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji wszystkich Wykonawców w kryterium gwarancja jakości (Gw) przyjmuje okres gwarancji jakości (Gw_{max}) jako 60 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy (uwaga: do ewentualnej - przyszłej umowy z Wykonawcą zostanie wpisany faktyczny okres wskazany w ofercie).
11. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu w zakresie części 3), która otrzyma największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (**C + G**).
 12. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 13. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert na dane zadanie sumarycznie otrzymają taką samą liczbę punktów, jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyskała większą liczbę punktów w kryterium ceny.
 14. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

XIX. Rozdział: Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia na realizację danej części zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada przepisom określonym w ustawie i w niniejszej specyfikacji oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w świetle kryteriów opisanych w rozdziale XVIII SIWZ.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty na poszczególne części zamówienia, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadku o którym mowa w art. 89 ust. 4 i 5 , braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 4, również na stronie internetowej (www.bip.porabka.pl).
4. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
5. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

6. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą), przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie (jeżeli dotyczy)
8. Najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w ramach części 1 lub/i części 2 zamówienia, przedłoży Zamawiającemu „Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę” o którym mowa w rozdziale III. ust.15 siwz; w zakresie wykonywania czynności o których mowa w rozdziale III ust.12 siwz.
9. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą w zakresie którejkolwiek z części zamówienia i który zadeklaruje w treści oferty udział podwykonawców, najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu pisemne szczegóły dotyczące zakresu podwykonawstwa (wyszczególnienie rodzaju usług i ich wartości) oraz wskaże dane dotyczące podwykonawców (jeżeli informacje te nie wynikają z treści złożonej oferty).

XX. Rozdział: Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (*dotyczą tylko część 1 zamówienia*)

1. Zamawiający na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy PZP żąda wniesienia przez Wykonawcę **części 1 zamówienia - zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana na realizacji **części 1 zamówienia** - zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na tą część zamówienia najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionej w formie gwarancji/ poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci zamawiającemu w terminie 30 dni od pisemnego żądania - kwotę zabezpieczenia, na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie zamawiającego jest zasadne czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany wykonawcy, z którym będzie podpisywana umowa.
9. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
10. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady na wykonane roboty budowlane.
11. W przypadku gdyby zabezpieczenie miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy zabezpieczenia - protokołu odbioru końcowego robót).
12. Kary umowne zostaną naliczone na warunkach i w wysokościach określonych w projekcie umowy.

XXI. Rozdział: Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w niżej wskazanych przypadkach:

1. Strony mają prawo do **przedłużenia terminu zakończenia końcowego prac przyrodniczych** o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia prac przyrodniczych będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu prac, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia prac, w szczególności gdy opóźnienie we wspomnianym zakresie wyniesie ponad 72 godziny,
 - 2) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie prac, w postaci opadów deszczu lub śniegu utrzymujących się łącznie dłużej niż 48 godzin, uniemożliwiających prawidłowe wykonanie całości bądź części przedmiotu umowy z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, przy czym informacja o wspomnianych warunkach atmosferycznych winna być udokumentowana w formie notatki służbowej podpisanej przez osoby nadzorujące wykonanie umowy przez Zamawiającego,

- 3) gdy wystąpi konieczność wykonania robót/prac zamiennych lub innych robót/prac niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 4) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 5) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 6) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania prac ziemnych z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - 7) jeżeli będą miały miejsce przedłużające się konsultacje społeczne, czy protesty mieszkańców uniemożliwiające realizację przedmiotu umowy w całości lub części,
 - 8) gdy wystąpią warunki geologiczne, geotechniczne lub hydrologiczne odbiegające od przyjętych w dokumentacji technicznej, skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu zamówienia przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - 9) gdy wystąpią warunki terenowe odmienne od przyjętych w dokumentacji technicznej, w szczególności w przypadku istnienia niezainwentaryzowanej lub błędnie zinwentaryzowanej infrastruktury podziemnej w postaci sieci czy instalacji, a także innych niezainwentaryzowanych bądź błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych skutkujących niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
 - 10) gdy wystąpią znaleziska archeologiczne bądź niewybuchy lub niewypały,
 - 11) gdy wystąpi siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Wykonawca jest uprawniony do **żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania prac przyrodniczych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy** w następujących sytuacjach:
- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części prac, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 2) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych wstępnie w opisie przedmiotu zamówienia, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - 3) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - 4) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

- 5) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 6) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
3. Wykonawca jest uprawniony do **żądania zmiany wynagrodzenia** należnego z tytułu realizacji umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 2.
4. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia robót na podstawie ust. 1 umowy, zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania prac, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy na podstawie ust. 2 lub zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 3 zobowiązany jest do przekazania Inspektorowi Nadzorującemu realizację umowy ze strony Zamawiającego wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się, lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4 wszelkich innych dokumentów wymaganych umową, w tym propozycji rozliczenia przygotowanej informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosowanie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
7. Strony zobowiązują się dokonać **zmiany wysokości wynagrodzenia** należnego Wykonawcy, wskazanego w umowie, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług, *(uwaga: zapis dla każdej części zamówienia)*
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- na zasadach i w sposób określony w ust. 8 - 17, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
(uwaga: zapisy z ust. 7 pkt. 2 i 3 i kolejne z nimi powiązane dotyczą tylko części 1 i 2 zamówienia tam gdzie wymagane jest zatrudnienie pracowników na podstawie KP)
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lub 3, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących czynności o których mowa w rozdziale III ust.12 siwz - do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
12. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 3, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym czynności o których mowa w rozdziale III ust. 12 siwz. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących czynności, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.
13. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 7, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 7 pkt 2 lub pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
 - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących czynności o których mowa w rozdziale III ust. 12 siwz, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących czynności o których mowa w rozdziale III ust.12 siwz wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 3.
15. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 7 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 14 pkt 2.
16. W terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 14, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
17. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

18. Umowa może ulec zmianie także w przypadku **zmiany lub rezygnacji** przez Wykonawcę **z podwykonawcy usług**, oraz w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w formularzu oferty lub w przypadku dopuszczenia udziału podwykonawcy/podwykonawców w sytuacji, gdy Wykonawca w treści oferty zadeklarował samodzielną realizację zamówienia. W przypadku, gdy dotychczasowy podwykonawca swoimi zasobami potwierdzał spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w takim samym zakresie jak dotychczasowy podwykonawca, tj. pozwalający spełnić warunki podane w siwz.
19. Zmianie może ulec także zakres (rodzaj) prac jakie Wykonawca powierzy podwykonawcom w stosunku do zakresu robót zadeklarowanego w ofercie.
20. Zmiana umowy może mieć miejsce w przypadku zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym Wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1. ustawy oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. ustawy.
21. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa **w art. 144 ustawy PZP**.
22. Wszelkie zmiany umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu umowy, pod rygorem nieważności.
23. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) danych teleadresowych,
 - 3) danych rejestrowych.

XXII. Rozdział: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2012, poz. 1529 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXIII. Rozdział: Postanowienia końcowe

1. Zamawiający **dopuszcza** możliwości złożenia ofert częściowych (po jednej na każdą z 3 części zamówienia). Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość części zamówienia.
2. Zamawiający **nie zastrzega** żadnej części zamówienia jako zakazanej do powierzenia podwykonawcom.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający **nie przewiduje możliwości** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy w ramach którejkolwiek z części zamówienia.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawienia ofert wariantowych.
6. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego – **ors@porabka.pl** **anna.omasta@ug.porabka.pl**
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
8. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający **nie stawia** wymagań dotyczących rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagań technicznych urządzeń informatycznych.
10. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Wykonawca najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu pisemne szczegóły dotyczące zakresu podwykonawstwa (wyszczególnienie rodzaju usług i ich wartości) oraz wskaże dane dotyczące podwykonawców (jeżeli informacje te nie wynikają z treści oferty).
12. Zamawiający, w związku z opisem w rozdziale III siwz wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oczekuje, że Wykonawca (lub Podwykonawca jeżeli przewidziano udział Podwykonawcy w realizacji umowy) najpóźniej na 2 dni przed podpisaniem umowy na realizację części 1 i/lub części 2 przedstawi Zamawiającemu pisemne „**Oświadczenie o zatrudnianiu osób na podstawie umowy o pracę**” przy wykonywaniu czynności wskazanych w rozdziale III ust. 12 siwz. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imion i nazwisk tych osób, wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz wraz z podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
13. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4.
14. Zamawiający nie wymaga możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz odpowiednie przepisy.
16. Wniesienie zastrzeżeń do umowy po zakończeniu postępowania przetargowego będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
17. Nie dostosowanie się do wskazanych w niniejszej siwz wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem jego oferty.
18. Wniesienie zastrzeżeń do umowy po zakończeniu postępowania przetargowego będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
19. Nie dostosowanie się do wskazanych w niniejszej siwz wymogów dotyczących składania ofert jest własnym ryzykiem Wykonawcy i może skutkować wykluczeniem Wykonawcy lub odrzuceniem jego oferty.

Zatwierdza w dniu 02.05.2019r.

WÓJT GMINY PORĄBKA
Paweł Zemanek