

nr sprawy: ZP.271.3.10.2019

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY
NA USŁUGI MEDYCZNE Z ZAKRESU BADAŃ LEKARSKICH CZŁONKÓW OCHOTNICZYCH
STRAŻY POŻARNYCH Z TERENU GMINY PORĄBKA BIORĄCYCH BEZPOŚREDNI UDZIAŁ
W DZIAŁANIACH RATOWNICZYCH

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Gmina Porąbka**
Kierownik Zamawiającego: Wójt Gminy Porąbka
43-353 Porąbka, powiat: bielski województwo: śląskie
tel.033 827-28-10 827-28-02 fax. 033 827-28-00
godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰
wtorek 7³⁰-17⁰⁰ piątek 7³⁰-14⁰⁰
NIP 9372667573 REGON 072182290
Adres strony internetowej www.bip.porabka.pl
e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl
Rodzaj Zamawiającego: administracja samorządowa.

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie **art.4 pkt.8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp – do 30 000 euro. **Zaproszenie opublikowano na stronie www.bip.porabka.pl zakładka postępowania do 30 000 euro.**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **przeprowadzenie okresowych badań lekarskich członków Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie Gminy Porąbka biorących bezpośredni udział w działaniach ratowniczych.**
2. Badania lekarskie członków jednostek OSP z Porąbki, Porąbki-Wielkiej Puszczy, Czańca, Bujakowa i Kobiernic biorących bezpośredni udział w działaniach ratowniczych należy przeprowadzić zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 24.08.1991r. o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. 2018 poz.620), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30.11.2009r. w sprawie przeprowadzenia okresowych bezpłatnych badań lekarskich członków ochotniczej straży pożarnej biorących bezpośredni udział w działaniach ratowniczych (Dz.U. z 2009r. Nr 210 poz. 1627) oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17.07.2014r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców (tj. Dz.U. 2017r. poz. 250).
3. Okresowe badania lekarskie członka ochotniczej straży pożarnej obejmują: badanie lekarskie oraz badania pomocnicze, w tym badania laboratoryjne.
4. Badania każdego ze zgłaszających się strażaków będą przeprowadzane na podstawie indywidualnego skierowania.

5. Planowana ilość uczestników badań:

- 1) pierwsze badanie podstawowe : **16 osób**
- 2) badanie do 50 roku życia podstawowe: **55 osób**
- 3) badanie powyżej 50 roku życia podstawowe: **5 osób**
- 4) badanie kierowców (podstawowe + rozszerzone): **15 osób**

Łącznie: **badania podstawowe - 76 osób; badania rozszerzone - 15 osób; łącznie 91 osób.**

UWAGA: Zamawiający zakłada, że maksymalna łączna ilość osób, które w dniu 06.04.2019r. zgłosi się na badania nie przekroczy 100 osób, a minimalna ilość nie powinna wynieść mniej niż 80 osób).

6. Badanie każdego z członków OSP musi zakończyć się wydaniem zaświadczenia lekarskiego zgodnego z wytycznymi rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30.11.2009r. w sprawie przeprowadzenia okresowych bezpłatnych badań lekarskich członków ochotniczej straży pożarnej biorących bezpośredni udział w działaniach ratowniczych.
7. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
85121000-3 – Usługi medyczne

4. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ USŁUG

1. Wymagany terminy realizacji usług:
06 kwietnia 2019r. w godzinach od 800 do 1600 w sali Remizy OSP w Porąbce ul. Rynek.
2. Termin wystawienia zaświadczenia nie może przekroczyć **7 dni kalendarzowych**, licząc od daty przeprowadzenia badania.
3. **Warunki płatności:** po zakończeniu świadczenia usług Wykonawca będzie mógł przedłożyć Zamawiającemu fakturę/rachunek, który zostanie zapłacony przelewem, w terminie do 14 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności leczniczej i są wpisani do właściwego rejestru, zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. 2018 poz. 2190),
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym (umożliwiających przeprowadzenie badań) oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. personelem lekarskim, pielęgniarskim i innym, posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej niezbędne do świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia.

6. CENA OFERTY

1. Sposób wyliczenia ceny oferty przedstawia załącznik nr 2 do Zaprośzenia - Formularz oferty.
2. Cenę oferty należy podać jako kalkulację cen jednostkowych netto i brutto za wykonanie poszczególnych rodzajów badań (badań w zakresie podstawowym i podań z zakresem poszerzonym o badania kierowców) oraz jako łączną cenę za przeprowadzenie badań dla 91 członków OSP (przewidywania liczba osób które będą uczestniczyć w badaniach). Łączna cena oferty wskazana w kosztorysie ofertowym ustalana jest na potrzeby dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej.

3. Ceny jednostkowe za wykonanie poszczególnych badań mają charakter ryczałtowy i będą cenami niezmiennymi w okresie obowiązywania umowy.
4. Rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane w oparciu o stawki jednostkowe za realizację poszczególnych rodzajów usług medycznych, wskazanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym. Na ich podstawie zostanie wyliczona rzeczywista wartość usług – zależna od ostatecznej liczby strażaków którzy wezmą udział w badaniach (*Zamawiający zakłada, że ostateczna liczba osób biorących udział w badaniach nie przekroczy 100 osób*).
5. Jeżeli zajdzie konieczność wykonania przez pracownika Zamawiającego innych badań niż te wskazane i wycenione przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, wynagrodzenie za nie zostanie uregulowane według aktualnego w dniu świadczenia usługi medycznej – cennika obowiązującego u Wykonawcy.
6. Cena jednostkowa za dana usługę medyczną wskazana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia (ryczałt).
7. Cena musi być wyrażona w złotych z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
8. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi w PLN.
9. Zamawiający poprawi oczywiste błędy rachunkowe zawarte w kosztorysie ofertowym – zawiadamiając o tym Wykonawcę.

7. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
 - 1) **cena ofertowa** – 100 pkt.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów we wskazanym kryterium oceny ofert.
3. Sposób przyznawania punktów: **cena ofertowa brutto (C) – 100 pkt.**

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C_{min.} – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C_{bad.} – cena (brutto) oferty badanej

4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie - ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy zaproszeni do złożenia ofert dodatkowych, nie mogą zaoferować cen za usługi medyczne wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANEJ OFERTY

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (**osobiście, pocztą, elektronicznie e-mailem na adres anna.omasta@ug.porabka.pl** lub przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na platformie e-puap zlokalizowanej na www.bip.porabka.pl zakładka: informacje ogólne) w terminie do **25.03.2019r. (poniedziałek) do godz. 12⁰⁰** na załączonym do Zaproszenia - Formularzu oferty.

2. Zaleca się, aby oferty składane w formie pisemnej osobiście lub pocztą były zapakowane w nieprzejryste i zaklejone koperty, opatrzone tytułem „**Oferta na świadczenie usług medycznych dla członków OSP**”.
3. Miejsce składania ofert: **Urząd Gminy Porąbka** parter budynku - Biuro Obsługi Interesanta; e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl; elektroniczna skrzynka podawcza.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania **ofert wariantowych i częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. Konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
8. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
9. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
10. Gmina Porąbka zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w każdym momencie, aż do chwili podpisania umowy z Wykonawcą.

9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU

1. w zakresie przedmiotu zamówienia: **Gminny Komendant OSP Kazimierz Gałuszka** telefon kontaktowy: **509 721 310**.
w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: kazimierz.galuszka@ug.porabka.pl
2. w zakresie procedury: **Anna Omasta** telefon kontaktowy: 33 827 28 36
w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰, wtorek 7³⁰-17⁰⁰, piątek 7³⁰-14⁰⁰ e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
2. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia związane z niniejszym postępowaniem składane przez Zamawiającego i Wykonawców mogą mieć formę pisemną oraz mogą być przekazywane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (e-mail lub elektroniczna skrzynka podawcza).
3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty, szczególnie w zakresie rażąco niskiej ceny, a także o uzupełnienie brakujących dokumentów.
5. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby, a także ilość uzyskanych punktów).
6. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zaprośzenia.

7. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy (dot. osób fizycznych) jest Wójt Gminy Porąbka z siedzibą 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3, adres e-mail: ors@porabka.pl tel. 33 827 28 10
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Porąbka jest Pan Wojciech Truchan kontakt: adres e-mail: ors@porabka.pl, telefon 33 827 28 10;
- 3) dane osobowe wskazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.271.3.10.2019, prowadzonym w trybie do 30 000 euro.
- 4) odbiorcami wskazanych przez Wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych podanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do Zaproszenia:
Projekt umowy

Załączniki do wykorzystania:
Formularz oferty

WÓJT GMINY PORĄBKA
Paweł Zemanek

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.