

PROJEKT

UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG MEDYCZNYCH Z ZAKRESU PRAWA PRACY DLA URZĘDU GMINY PORĄBKA W OKRESIE 24 MIESIĘCY

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Porąbka z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3 reprezentowaną przez Wójta Gminy Pawła Zemanka, zwanego w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Bożeny Czosnyka

oraz

..... z siedzibą w przy ul. wpisaną do prowadzoną przez : pod numerem zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez

Zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonego w trybie art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018r. poz.1986 ze zm) numer ZP.271.3.7.2019, oraz na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2018r. poz. 1155)

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest podstawową jednostką służby medycyny pracy w rozumieniu ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy;
- 2) został wpisany do właściwego rejestru oraz zatrudnia lekarzy posiadających uprawnienia do przeprowadzania badań wstępnych, okresowych i kontrolnych pracowników.

§ 2

Zakres świadczeń zdrowotnych i zasady współpracy pomiędzy Stronami

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług medycznych w zakresie profilaktycznych badań lekarskich (okresowych, kontrolnych i wstępnych) wraz z badaniami laboratoryjnymi i diagnostycznymi, a także konsultacjami specjalistycznymi pracowników Urzędu Gminy Porąbka oraz osób przyjmowanych do pracy w Urzędzie, a także wydawanie orzeczeń lekarskich o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy lub o przeciwwskazaniach zdrowotnych do pracy na określonym stanowisku pracy.
2. Zakres usług medycznych świadczonych przez Wykonawcę obejmuje:
 - 1) wykonanie badań wstępnych, okresowych i kontrolnych pracowników Zamawiającego, w zakresie określonym przez przepisy polskiego prawa, w tym w szczególności przepisy kodeksu pracy;
 - 2) orzecznictwo lekarskie do celów przewidzianych w kodeksie pracy i w przepisach wydanych na jego podstawie;
 - 3) ocenę możliwości wykonywania pracy uwzględniając stan zdrowia i zagrożenia występujące w miejscu pracy.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - 1) Zaprośnienie do składania ofert wraz z załącznikami nr ZP.271.3.7.2019 – zał. nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym z dnia – zał. nr 2.

3. Podstawę do wykonania badania wstępnego, okresowego i kontrolnego stanowi wyłącznie pisemne, prawidłowo wypełnione skierowanie określone we właściwych przepisach, wystawione i podpisane przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przesłania skanu skierowania pracownika kierowanego na badania profilaktyczne najpóźniej 3 dni przed realizacją usługi, na adres:
5. Skierowanie powinno zawierać dane personalne, nazwę i opis stanowiska pracy oraz czynniki szkodliwe, uciążliwe lub niebezpieczne dla zdrowia występujące na danym stanowisku pracy. Brak skierowania lub jego nieprawidłowe wypełnienie upoważnia do odmowy wykonania badania.
6. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania każdego z pracowników kierowanych na badania profilaktyczne o obowiązku umówienia się na badania za pośrednictwem rejestracji medycyny pracy pod numerem:oraz o konieczności zgłoszenia się w dniu realizacji badań medycyny pracy z oryginałem skierowania.
7. W przypadku konieczności wykonania na danym stanowisku pracy badań dla celów sanitarno – epidemiologicznych lub w razie potrzeby wznowienia ważności tych badań, pracownicy kierowani na te badania będą posiadać skierowania określone we właściwych przepisach, wystawione i podpisane przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
8. Orzeczenia lekarskie z przeprowadzonego badania profilaktycznego wydawane będą w dwóch egzemplarzach w formie zaświadczeń według wzoru ustalonego w § 3 ust. 4 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy. Jeden egzemplarz zaświadczenia przekazywany jest pracownikowi, a drugi za pośrednictwem pracownika – Zamawiającemu.

§ 3

Dodatkowe zobowiązania i uprawnienia Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy informacji o występowaniu na terenie zakładu pracy Zamawiającego czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Umowy samodzielnie lub poprzez osoby lub podmioty przez siebie wskazane, za których działania ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne działania (podwykonastwo). Zamawiający upoważnia Wykonawcę do zlecania badań diagnostycznych i specjalistycznych konsultacji lekarskich innym wyspecjalizowanym podmiotom, których placówki medyczne zlokalizowane są nie dalej niż 20 km. od siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca lub osoby/podmioty przez niego wskazane do wykonywania świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot Umowy prowadzą dokumentację medyczną pracowników Zamawiającego.

§ 4

Zasady płatności i rozliczeń

1. Za usługi określone w § 2 umowy Strony zgodnie ustalają stawki wynagrodzenia wskazane w ofercie Wykonawcy z dnia..... stanowiącej załącznik do umowy. Ceny podane w ofercie stanowią kwoty brutto i nie będą podlegały zmianie w czasie realizacji umowy, z zastrzeżeniem ust.7.
2. W przypadku wykonania badań i konsultacji nie wymienionych w treści oferty Wykonawcy, które będą niezbędne do wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań zdrowotnych na stanowisku – usługi te zostaną wycenione wg aktualnego cennika obowiązującego u Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie rozliczane za okresy obejmujące poszczególne miesiące kalendarzowe. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury na koniec danego miesiąca, i powinien wystawić fakturę nie później niż do 5-go dnia następnego miesiąca.
4. Do każdej faktury Wykonawca dołączy imienny wykaz pracowników Zamawiającego wraz z informacją o wykonanych usługach.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty wynagrodzenia na konto wskazane przez Wykonawcy w fakturze – w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty należności Wykonawca jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych.

7. W razie wprowadzenia i/lub zmiany po zawarciu niniejszej umowy – cen/opłat o charakterze urzędowym na usługi (świadczenia) objęte niniejszą umową, dla Stron automatycznie wiążąca będzie wysokość cen/opłat o charakterze urzędowym obowiązująca zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami – bez konieczności składania przez Strony dodatkowych oświadczeń i wprowadzania zmian do umowy.
8. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad właściwym przebiegiem realizacji umowy ze strony Wykonawcy są

§ 5

Zasady rozpatrywania skarg Zamawiającego

Strony będą na bieżąco zbierać i analizować zgłaszane skargi i uwagi dotyczące realizacji Umowy oraz zgłaszać je drogą elektroniczną na adres:

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający udostępnia dane osób kierowanych na badania z zakresu medycyny pracy, w celu udzielania im przez Wykonawcę świadczeń zdrowotnych, o których mowa w niniejszej Umowie.
2. Wykonawca jest administratorem danych udostępnionych przez Zamawiającego zgodnie z ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot wykonujący działalność leczniczą, będzie przetwarzał dane osobowe w celu udzielania świadczeń zdrowotnych, dokonywania rozliczeń z tego tytułu oraz prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych przekazanych mu przez Zleceniodawcę zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, s. 1).

§ 7

Poufność

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu, Strony zobowiązują się w czasie obowiązywania Umowy, a także po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do traktowania jako poufnych wszelkich informacji, które zostaną im udostępnione lub przekazane przez drugą Stronę w związku z jej wykonaniem, nie udostępniania ich w jakikolwiek sposób osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony i wykorzystywania ich tylko do celów określonych w Umowie.
2. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie dotyczy informacji:
 - 1) które stały się publicznie znane;
 - 2) których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa.

§ 8

Postanowienia Końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od do
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonania postanowień Umowy przez drugą Stronę lub wadliwego ich wykonania, a w szczególności, gdy nastąpi:
 - 1) ograniczenie dostępności do świadczeń zdrowotnych ze strony Wykonawcy w sposób uniemożliwiający Zamawiającemu wykonywanie badań profilaktycznych przez jego pracowników,
 - 2) niewypłacenie przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia za dwa kolejne okresy rozliczeniowe,
 - 3) likwidacja jednej ze Stron.

3. Po upływie pierwszego roku obowiązywania Umowy, może ona zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Umowa może zostać rozwiązana przez Strony w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
5. Zmiany Umowy wymagają zgody obydwu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy polskiego prawa.
7. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem cztery egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Otrzymują:
 - 1) Wykonawca – 1 egz.,
 - 3) Zamawiający – 3 egz. (CRU/Zamówienia publiczne, Referat Finansowy, Inspektor ds.BHP).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA