

**ZARZĄDZENIE nr 61/2018
WÓJTA GMINY PORĄBKA
z dnia 26 kwietnia 2018 roku.**

w sprawie przyjęcia Regulaminu pracy Zespołu powołanego do nadzoru nad realizacją udzielonego przez Gminę Porąbka zamówienia na roboty budowlane lub usługi, którego wartość jest równa lub przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 1 000 000 euro.

na podstawie art.44 ustawy o finansach publicznych z 27.08.2009r. (tj. Dz.U. z 2017r. poz.2077 ze zm.) oraz w oparciu o art.20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz.1579 ze zm.)

**WÓJT GMINY PORĄBKA,
jako Kierownik Zamawiającego
zarządza, co następuje:**

§1

Wprowadza się jako obowiązujący w Urzędzie Gminy Porąbka „Regulamin pracy Zespołu powołanego do nadzoru nad realizacją udzielonego przez Gminę Porąbka zamówienia na roboty budowlane lub usługi, którego wartość jest równa lub przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 1 000 000 euro”, o treści określonej w załączniku nr 1 do Zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Czesław Bułka

**REGULAMIN PRACY ZESPOŁU POWOŁANEGO DO NADZORU NAD REALIZACJĄ
UDZIELONEGO PRZEZ GMINĘ PORĄBKA ZAMÓWIENIA NA ROBOTY
BUDOWLANE LUB USŁUGI, KTÓREGO WARTOŚĆ JEST RÓWNA LUB
PRZEKRACZA WYRAŻONĄ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY
1 000 000 EURO**

§ 1

1. Regulamin pracy Zespołu powołanego do nadzoru nad realizacją udzielonego przez Gminę Porąbka zamówienia, zwany dalej „regulaminem”, określa tryb pracy Zespołu powołanego do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia publicznego na roboty budowlane lub usługi, którego wartość jest równa lub przekracza wyrażoną w złotych równowartość 1 000 000 euro; zwanego dalej „Zespołem”.
2. Regulamin ma zastosowanie do prac Zespołu o którym mowa w art.20a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz.1579 ze zm.).
3. Pod pojęciem „wartości zamówienia”, o której mowa w pkt. 1 należy rozumieć wartość szacunkową zamówienia publicznego o której mowa w art.32-35 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie stosuje się przepisy przywołanej powyżej ustawy.
5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o Kierowniku Zamawiającego należy pod tym pojęciem rozumieć Wójta Gminy Porąbka, a także osobę wykonującą czynności zastrzeżone dla Kierownika Zamawiającego.

§ 2

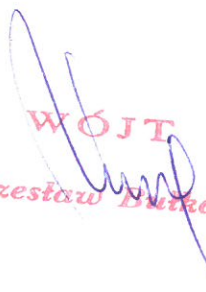
1. Kierownik Zamawiającego powołuje Zespół nadzoru nad realizacją jednego lub większej ilości zamówień na roboty budowlane lub usługi, których wartość (każdego z zamówień) jest równa lub przekracza równowartość 1 000 000 euro - w drodze Zarządzenia.
2. Zespół rozpoczyna działalność z dniem powołania, chyba że co innego postanowiono w Zarządzeniu o powołaniu Zespołu.
3. Przynajmniej dwie osoby wchodzące w skład Zespołu muszą być powołane także w skład Komisji przetargowej powoływanej do przygotowania i/lub przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane lub usługi, których wartość jest równa lub przekracza równowartość 1 000 000 euro; jako jej członkowie.
4. Kierownik Zamawiającego może nie powoływać Zespołu, w przypadku gdy powierzy nadzór nad realizacją udzielonego zamówienia publicznego na roboty budowlane lub usługi o wartości równej lub przekraczającej równowartość 1 000 000 euro - co najmniej dwóm członkom Komisji przetargowej powołanej do wyboru wykonawcy/wykonawców danego zamówienia publicznego.

§ 3

1. Zespół pracuje kolegiálně na posiedzeniach lub w trybie uzgadniania wzajemnych stanowisk.
2. Posiedzenie Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu z własnej inicjatywy lub z inicjatywy członka Zespołu. Przewodniczący Zespołu może zwoływać spotkania robocze z wybranymi członkami Zespołu.
3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Zespołu lub czasowej niemożności wykonywania przez niego zadań, Przewodniczący powierza ich wykonanie wskazanemu przez siebie członkowi Zespołu.
4. Przewodniczący Zespołu podpisuje dokumenty dotyczące pracy Zespołu oraz parafuje wszystkie projekty pism opracowywanych przez Zespół w ramach jego zadań.
5. Obiegiem dokumentów kieruje Przewodniczący Zespołu lub wyznaczona przez niego osoba; Przewodniczący zobowiązany jest także do zapoznania i przesłania dokumentów do wiadomości wszystkim członkom Zespołu.
6. Członkowie Zespołu, jako przedstawiciele Zamawiającego dbają o prawidłową realizację zamówienia, zgodnie z zapisami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przedmiotu zamówienia. W szczególności informują na bieżąco Kierownika Zamawiającego o powstałych problemach w trakcie realizacji zamówienia, zwołują narady koordynacyjne (jeżeli są takie przewidziane), opracowują propozycje wystąpień do wykonawców w zakresie realizowanego przedmiotu zamówienia.
7. Członkowie Zespołu mają obowiązek uczestniczenia w posiedzeniach i pracach Zespołu, wykonywania czynności powierzonych im przez Przewodniczącego Zespołu oraz niezwłocznego informowania o okolicznościach, które uniemożliwiają im udział w pracach Zespołu.
8. Członkowie Zespołu wykonują powierzone im czynności w sposób bezstronny, rzetelny i obiektywny, kierując się wyłącznie przepisami prawa oraz swoją wiedzą i doświadczeniem.
9. Członkowie Zespołu zobowiązani są do ochrony tajemnicy chronionej na podstawie odrębnych przepisów oraz do przestrzegania szczegółowych wymagań i zasad dotyczących ochrony informacji niejawnych określonych w odrębnych przepisach.

§ 4

Zespół kończy działanie z chwilą podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych lub usług.


WÓJT
Czesław Bułka