

data.....

FORMULARZ OFERTY

CZĘŚĆ I:

Informacje dotyczące instytucji zamawiającej i postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Nazwa, adres i dane kontaktowe Zamawiającego:

WÓJT GMINA PORĄBKA

43-353 Porąbka, ul. Krakowska 3

tel. (33) 82 72 802 Fax (33) 82 72 800 e-mail: ors@porabka.pl

Regon: 272102830 NIP: 638 00 14 737

2. Tytuł zamówienia:

Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Porąbce

Część II:

1. Informacje dotyczące Wykonawcy¹:

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres:

Tel. fax e-mail

Imię i nazwisko osoby do kontaktu:

2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia określonego Specyfikacją Istotnych Warunków

Zamówienia za cenę:

nettozłotych + VAT ...% (kwota VAT.....)

brutto złotych, słownie brutto:

(w załączeniu kosztorys ofertowy)

3. Na wykonane roboty udzielam miesięcy gwarancji jakości.

4. Przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie wskazanym w siwz tj. do

5. Oświadczam, że:

- 1) zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- 2) zapoznałem się z postanowieniami załączonego do siwz wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- 3) przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- 4) jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia w którym upływa termin składania ofert podany w siwz.

6. Osoby uprawnione do podpisania umowy - stanowisko:

.....

.....

7. Tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji stanowią następujące elementy oferty*:

.....

.....

8. Warunki udziału w postępowaniu spełniam: **samodzielnie/ przy udziale podmiotu trzeciego***

Nazwa podmiotu:

9. Zamówienie zrealizuję: **sam / przy udziale podwykonawców***

Lp	część/zakres zamówienia	nazwa i adres podwykonawcy

10. Zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę (jeżeli nastąpi powierzenie realizacji części zamówienia) osób mających realizować zamówienie, jeżeli zakres czynności tych osób polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, ze zm.). Dla udokumentowania tego faktu przed zawarciem umowy przedłożę Zamawiającemu dokumenty o których mowa w treści rozdziału III siwz.

11. Wadium w wysokości..... zostało wniesione w formie

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto.....

lub na adres.....

12. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuje się przed podpisaniem stosownej umowy z Zamawiającym do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **7 % wartości ceny oferty brutto** w formie

13. **Oświadczam, że** wybór oferty prowadzi/nie prowadzi* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w następującym zakresie:.....
Wartość wymienionych towarów/usług* bez kwoty podatku wynosi:*

(wypełnić w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług – rozdział XVI ust.6 siwz).

14. **Oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.³

15. Oferta została złożona na zapisanych, kolejno ponumerowanych stronach.

16. **Oświadczam, że** upoważniam Zamawiającego do samodzielnego pobrania dokumentów dotyczących mojej firmy z ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. 2017 r. poz. 570) tj. bazy KRS i CEIDG.

17. Informacja wymagana w celach statystycznych do zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą? Odpowiedź: TAK ☐; NIE ☐

Zgodnie z treścią załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.

a) *średnie przedsiębiorstwo:*

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro,

b) *małe przedsiębiorstwo:*

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

18. Załącznikami do formularza oferty są:

- 1) kosztorys ofertowy (obligatoryjnie).
- 2) oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 do siwz (oświadczenia z art. 25a ustawy).
- 3) dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy (jeżeli dotyczy).
- 4) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).
- 5) dowód wniesienia wadium (obligatoryjnie).
- 6) szczegółowy opis rozwiązań równoważnych (jeżeli dotyczy).

.....
(podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

¹ w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

³ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Niepotrzebne skreślić