

Porąbka, 27.01.2017r.

nr sprawy **ZP.271.3.10.2017**

### **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**na dostawę wyposażenia Sali Integracji Sensorycznej zlokalizowanej w Przedszkolu Publicznym w Kobiernicach - Gmina Porąbka**

#### **1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający: **Gmina Porąbka**

Kierownik Zamawiającego: **Wójt Gminy Porąbka**

43-353 Porąbka, powiat: bielski województwo: śląskie

tel.033 827-28-10 827-28-02 fax. 033 827-28-00

godziny urzędowania: poniedziałek, środa, czwartek 730-1530

wtorek 730-1700 piątek 730-1400

NIP 9372667573 REGON 072182290

Adres strony internetowej **www.bip.porabka.pl**

e-mail: **anna.omasta@ug.porabka.pl**

Rodzaj Zamawiającego: administracja samorządowa.

#### **2. TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie **art.4 pkt.8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z póź.zm.) zwanej dalej ustawą Pzp - do 30 000 euro. **Zaproszenie opublikowano na stronie www.bip.porabka.pl zakładka postępowania do 30 000 euro.**

#### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia Sali Integracji Sensorycznej zlokalizowanej w Przedszkolu Publicznym w Kobiernicach przy ul. Żywieckiej, wyszczególnionych w załączniku nr 1 do zaproszenia - „Opis przedmiotu zamówienia”.
- 2) Dostawa wyposażenia służącego do terapii rehabilitacyjnej dzieci, następuje w ramach realizowanego przez Gminę Porąbka projektu pod nazwą „Edukacyjnie i integracyjnie - współpraca jednostek przedszkolnych z Gminy Porąbka i Palkovice”, współfinansowanego przez Unie Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu INTERREG V-A Republika Czeska - Polska 2014-2010 oraz z budżetu państwa RP za pośrednictwem Euroregionu Beskidy.
- 3) Dostarczany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania Zamawiającego wyszczególnione w treści niniejszego Zaproszenia, być fabrycznie nowy i gotowy do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem. Wszystkie elementy składające się na przedmiot zamówienia powinny zostać dostarczone w miejsce wskazane przez Zamawiającego (Publiczne Przedszkole w Kobiernicach ul. Żywiecka 8a) oraz wniesione i zamontowane (jeśli montażu wymagają) do pomieszczenia przeznaczonego na funkcjonowanie Sali Integracji Sensorycznej.

- 4) Wykonawca musi zaoferować dostawę wyposażenia do terapii rehabilitacyjnej spełniającego wymogi wskazane w załączniku nr 1 do Zaproszenia „Opisie przedmiotu zamówienia”. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne, lub też określone jest pochodzenie wyposażenia lub jego części należy przyjąć, że Zamawiający ze względu na specyfikę zamówienia podał taki opis ze wskazaniem na określony typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz użytkowych nie gorszych niż wskazane lub lepszych. Podane w opisie przedmiotu zamówienia szczegóły mają za zadanie sprecyzowanie wymagań jakościowych a zwłaszcza użytkowych dostarczanego wyposażenia Sali Integracji Sensorycznej i są podane jako przykładowe. Oferowane przez Wykonawcę równoważne elementy wyposażenia muszą posiadać właściwości materiałowe, cechy jakościowo-użytkowe, właściwości funkcjonalne co najmniej takie jak wskazane lub wyższe od wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
- 5) Wspólny Słownik Zamówień:  
37 42 00 00 -8 - sprzęt gimnastyczny  
37 42 60 00- 0 – sprzęt do ćwiczeń równowagi  
37 42 00 00- 4 – sprzęt do ćwiczeń fizycznych

#### 4. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ DOSTAWY

- 1) **Termin realizacji:** Wykonawca dostarczy i zamontuje dostarczane elementy wyposażenia w terminie do 14 marca 2017r.
- 2) Do dostarczonego sprzętu należy załączyć: deklaracje zgodności z polskimi normami, certyfikaty dopuszczenia do użytku przez dzieci, karty gwarancyjne itp.
- 3) **Wymagane warunki płatności:** do 30 dni od dostarczenia faktury za dostarczone pomoce naukowe.
- 4) **Wymagane warunki gwarancji:** Wykonawca udzieli co najmniej 24 - miesięcznej gwarancji na dostarczone wyposażenie. W przypadku dostarczenia wadliwych bądź uszkodzonych elementów wyposażenia Wykonawca na własny koszt, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego (telefonicznie, pocztą elektroniczną lub pisemnie) dostarczy nowy element i odbierze uszkodzony. Analogiczny tryb postępowania dotyczy okresu gwarancyjnego.

#### 5. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi do oferty dołączyć szczegółowy opis dostarczanego wyposażenia (musi to być opis pozwalający na porównanie z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia) wraz ze zdjęciem oferowanego sprzętu (jeśli dysponuje).

#### 6. CENA OFERTY

- 1) Cenę oferty stanowi cena brutto dostawy i montażu całości wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia, wyszczególnionego w załączniku nr 1 do Zaproszenia – Opisie przedmiotu zamówienia. Do oferty należy dołączyć szczegółowy kosztorys ofertowy, wskazujący cenę brutto każdej pozycji zamówienia.
- 2) Cena wskazana w ofercie musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym koszty dostawy, rozładowania i montażu zakupionego wyposażenia.
- 3) Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi w PLN.
- 4) Zamawiający poprawi oczywiste błędy rachunkowe zawarte w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza oferty – zawiadamiając o tym Wykonawcę.

## 7. KRYTERIUM OCENY OFERT

- 1) Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - a) **cena ofertowa** – 100 pkt.
- 2) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów z poszczególnych kryteriów oceny ofert.
- 3) Sposób przyznawania punktów:
  - a) cena ofertowa brutto (C) – 100 pkt.

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena

C<sub>min.</sub> – najniższa cena (brutto) spośród wszystkich podlegających ocenie ofert

C<sub>bad.</sub> – cena (brutto) oferty badanej

- 4) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANEJ OFERTY

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, pocztą, elektronicznie e-mailem lub przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na platformie e-puap zlokalizowanej na [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl) zakładka: informacje ogólne) w terminie do **31.01.2017r. (wtorek) do godz. 12<sup>00</sup>** na załączonym do Zaproszenia - Formularzu Oferty wraz z kosztorysem ofertowych oraz dokumentami potwierdzającymi parametry proponowanego wyposażenia.
- 2) Miejsce składania ofert: **Urząd Gminy Porąbka** parter budynku - Biuro Obsługi Interesanta; e-mail: [anna.omasta@ug.porabka.pl](mailto:anna.omasta@ug.porabka.pl); elektroniczna skrzynka podawcza.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania **ofert wariantowych i częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.**
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (np. Konsorcjum) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
- 5) Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- 8) Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 9) Gmina Porąbka zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w każdym momencie, aż do chwili podpisania umowy z Wykonawcą.

## 9. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: **Marzena Krupińska** telefon kontaktowy: 33 827 28 17  
w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>, wtorek 7<sup>30</sup>-17<sup>00</sup>, piątek 7<sup>30</sup>-14<sup>00</sup> e-mail:  
[marzena.krupinska@ug.porabka.pl](mailto:marzena.krupinska@ug.porabka.pl)
- 2) w zakresie procedury: **Anna Omasta** telefon kontaktowy: 33 827 28 36  
w godzinach: poniedziałek, środa, czwartek 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>, wtorek 7<sup>30</sup>-17<sup>00</sup>, piątek 7<sup>30</sup>-14<sup>00</sup> e-mail:  
[anna.omasta@ug.porabka.pl](mailto:anna.omasta@ug.porabka.pl)

## 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert. Za pierwszy dzień ww. okresu uznaje się dzień składania ofert.
- 2) Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia związane z niniejszym postępowaniem składane przez Zamawiającego i Wykonawców mogą mieć formę pisemną oraz mogą być przekazywane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (e-mail lub elektroniczna skrzynka podawcza).
- 3) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 4) Zamawiający ma prawo zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty, szczególnie w zakresie rażąco niskiej ceny, a także o uzupełnienie brakujących dokumentów.
- 5) Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby, a także ilość uzyskanych punktów - poprzez wywieszenie ogłoszenia o wyniku na stronie [www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl) w zakładce postępowania do 30 000 euro).
- 6) Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zaprośzenia.

Załączniki do Zaprośzenia:

Nr.1 Opis przedmiotu zamówienia

Nr.2 Projekt umowy

Załączniki do wykorzystania:

Formularz oferty + kosztorys ofertowy

**WÓJT GMINY PORĄBKA**  
**Czesław Bułka**