

P R O J E K T

**UMOWA nr
na dzierżawę 3 urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Urzędu Gminy Porąbka
w 2017r.**

zawarta w dniu w Porąbce pomiędzy **Gminą Porąbka** z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3, reprezentowaną przez Wójta Gminy Czesława Bułkę, zwanego w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM i Skarbnika Gminy Urszulę Legut

a
.....z siedzibą w, zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez

Zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonego w trybie art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015r. poz.2164.) numer SGZPI.271.3.33.2016, zawarta została umowa o następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem umowy jest dzierżawa 3 urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby obsługi administracyjnej Urzędu Gminy Porąbka, których minimalne parametry techniczne określił Zamawiający w załączniku nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oddaje, a Zamawiający przyjmuje w dzierżawę, będące własnością Wykonawcy następujące urządzenia wielofunkcyjne:
 - 1) Urządzenie wielofunkcyjne do wydruków monochromatycznych i kolorowych (model, typ, producent)
 - 2) Urządzenie wielofunkcyjne do wydruków monochromatycznych i kolorowych (model, typ, producent)
 - 3) Urządzenie wielofunkcyjne do wydruków monochromatycznych (model, typ, producent)
3. Strony oświadczają, że integralną częścią niniejszej umowy jest:
 - 1) Zaproszenie do złożenia oferty nr SGZPI.271.3.33.2016 z 21.12.2016r. - załącznik nr 1 do umowy
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia - załącznik nr 2 do umowy.

§2.

1. Umowa obowiązuje strony od dnia zawarcia do 31.12.2017r. z zastrzeżeniami o których mowa w §5 ust.1.
2. Wykonawca dostarczy i zainstaluje urządzenia w następujących lokalach Zamawiającego:
 - 1) Biuro Obsługi Klienta – budynek UG Porąbka, 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3
 - 2) Korytarz na I piętrze budynku UG Porąbka, 43-353 Porąbka ul. Krakowska 3
 - 3) Biuro Rady Gminy Porąbka, 43-353 Porąbka ul Rynek 22.
3. Koszty i ryzyko dostawy, ubezpieczenia i instalacji każdego z urządzeń, jak również sprawdzenia w obecności Zamawiającego poprawności działania każdego urządzenia przed przekazaniem go Zamawiającemu w miejscach przez niego wskazanych o których mowa w ust.2 - obciążają Wykonawcę.
4. Z zastrzeżeniem treści ust. 4 - 6 poniżej, Wykonawca przekaze, a Zamawiający przyjmie w posiadanie przedmiot dzierżawy po sprawdzeniu w jego obecności poprawności działania każdego Urządzenia, przeprowadzonego celem potwierdzenia, że każde Urządzenie jest sprawne technicznie, kompletne i gotowe do eksploatacji oraz po udzieleniu Zamawiającemu przez Wykonawcę instrukcji (przeszkolenia pracowników) w zakresie prawidłowej obsługi i eksploatacji każdego Urządzenia. Warunkiem przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu dzierżawy jest dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę instrukcji obsługi/eksploatacji każdego urządzenia w co najmniej w 1 egzemplarzu, w języku polskim. Niezależnie od

powyższego Wykonawca zapewni – we własnym zakresie i na własny koszt - dedykowane wsparcie techniczne przez cały okres niezbędny do uzyskania przez dane urządzenie założonych wymagań/funkcjonalności eksploatacyjnych zgodnych z treścią załącznika nr 1 do umowy.

5. Strony ustalają, iż przekazanie przedmiotu dzierżawy tj. wszystkich urządzeń zgodnie z ust. 3 powinno nastąpić w terminie **do 05 stycznia 2017r.** Nie później niż na 2 dni przed planowaną datą przekazania przedmiotu dzierżawy Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o planowanym terminie przekazania przedmiotu dzierżawy w każdej lokalizacji.
6. Jeśli każde z Urządzeń spełniać będzie konieczne wymagania to Strony (podpiszą protokoły przekazania Urządzenia w danej lokalizacji, ze wskazaniem modelu urządzenia, jego cech charakterystycznych, przeszkolenia z obsługi i eksploatacji urządzenia (zgodnie z ust. 4). Data protokołu przekazania ostatniego urządzenia będzie datą rozpoczęcia dzierżawy w rozumieniu umowy.
7. Jeśli którekolwiek z urządzeń nie będzie spełniać w dacie wskazanej w ust. 5 wymagań opisanych w załączniku nr 1 do umowy to Strony (po stronie Wykonawcy – przedstawiciel) podpiszą – dla urządzeń spełniających wymagania - protokoły przekazania urządzenia w danej lokalizacji, ze wskazaniem modelu urządzenia, jego cech charakterystycznych, przeszkolenia z obsługi i eksploatacji urządzenia (zgodnie z ust. 4) i z zaznaczeniem daty przekazania. Dla urządzenia niespełniającego wymogów wskazanych w załączniku nr 1 do umowy Strony na protokole przekazania wskażą braki uniemożliwiające przekazanie urządzenia, datę podpisania protokołu (która nie stanowi daty przekazania urządzenia) oraz termin, w którym Wykonawca ponownie przedstawi urządzenie do przekazania.
8. Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości pracy urządzeń, poprzez:
 - 1) usuwanie awarii - nie później niż w następnym dniu roboczym od zgłoszenia faksowego lub e-mailowego przez uprawnione osoby; godziny urzędowania UG: poniedziałek, środa, czwartek 7³⁰-15³⁰ wtorek 7³⁰-17⁰⁰ piątek 7³⁰-14⁰⁰
 - 2) w przypadku awarii urządzenia i nie przywrócenia pełnej sprawności urządzenia w ciągu 2 dni roboczych, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia i zainstalowania urządzenia zastępczego o parametrach nie gorszych niż urządzenie wymieniane,
 - 3) bieżące dostarczanie tonerów oraz wszelkich innych materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania każdego urządzenia.

§3.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy co miesięczny czynsz za dzierżawę każdego z urządzeń, uwzględniający pakiet kopii 5000 monochromatycznych i 500 kolorowych (w zależności od rodzaju urządzenia) powiększony o iloraz liczby stron wykonanych w każdym miesiącu kalendarzowym obowiązywania umowy kopii/wydruków i stawek określonych dla pojedynczej strony kopii/wydruku monochromatycznego lub kolorowego ponad ustalone miesięczne pakiety kopii, zgodnie ze wskazaniem liczników zainstalowanych w poszczególnych urządzeniach.
2. Dla potrzeb rozliczeń, o których mowa w ust. 1 Strony przyjmują że strona kopii/wydruku formatu A3 odpowiada dwóm stronom kopii/wydruku formatu A4.
3. Strony ustalają, że niewykorzystane w danym miesiącu pakiety kopii będą przechodzić na kolejny okres rozliczeniowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy :
 - 1) miesięczny czynsz za dzierżawę urządzenia wskazanego w §1. ust.2 pkt. 1 uwzględniający pakiet kopii 5000 mono. i 500 kolor. w wysokości zł. netto.
 - 2) miesięczny czynsz za dzierżawę urządzenia wskazanego w §1. ust.2 pkt. 2 uwzględniający pakiet kopii 5000 mono. i 500 kolor. w wysokości zł. netto.
 - 3) miesięczny czynsz za dzierżawę urządzenia wskazanego w §1. ust.2 pkt. 3 uwzględniający pakiet kopii 5000 mono. w wysokości zł. netto.
 - 4) za 1 stronę wydruku/kopii A4/wydruku monochromatycznego kwotę w wysokości zł. netto.
 - 5) za 1 stronę wydruku/kopii A4/wydruku kolorowego kwotę w wysokości zł. netto.

5. Czynsz oraz stawki za wydruki/kopie określone w ust. 4 zawierają wszelkie koszty eksploatacji urządzeń ponoszonych przez Wykonawcę w związku z wykonaniem niniejszej umowy (tonery, części, usługi serwisu, ubezpieczenie sprzętu, itp.) z wyłączeniem papieru.
6. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt będzie wykonywał miesięczny raport ze stanu liczników poszczególnych Urządzeń zawierający datę i dokładny czas odczytu liczników i na podstawie tego stanu obliczał wysokość miesięcznego wynagrodzenia.
7. Raport podpisany przez Wykonawcę - Wykonawca będzie dołączał do faktury, o której mowa w ust. 9.
8. Kopie/wydruki wykonane po odczycie będą dodawane do rozliczenia za kolejny miesiąc kalendarzowy, a odczyt liczników z ostatniego miesiąca obowiązywania umowy nastąpi według stanu wskazanego w pierwszym dniu roboczym następnego miesiąca kalendarzowego do godziny 8,00.
9. Miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy, powiększone o należną stawkę podatku VAT, zostanie wypłacone przelewem na konto wskazane w fakturze w ciągu **14 dni** od doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
10. Fakturę należy wystawić na:
Gmina Porąbka, Płatnik: Urząd Gminy w Porąbce, 43-356 Porąbka ul. Krakowska 3, NIP 9372667573.
11. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. W przypadku, gdy którekolwiek z urządzeń będzie niesprawne, a Wykonawca w ciągu dwóch dni roboczych po dniu zgłoszenia przez Zamawiającego tego faktu nie naprawi urządzenia lub w przypadku niemożliwości naprawy – nie dostarczy urządzenia zastępczego, o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjach (wraz z przeszkoleniem pracowników), to czynsz dzierżawy obliczony za dany miesiąc, ulega obniżeniu o 2% wartości stawki czynszu za dane urządzenie za każdy dzień, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z urządzenia ani z urządzenia zastępczego.
13. Obniżenia czynszu wynikające w postanowieniach niniejszej umowy, do których uprawniony jest Zamawiający wskutek wystąpienia okoliczności opisanych niniejszą umową, uwzględniane będą przez Wykonawcę przy obliczeniu czynszu o którym mowa w ust. 4. W drugim dniu roboczym miesiąca kalendarzowego przypadającego po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności uprawniające do obniżenia czynszu, Zamawiający przedłoży Wykonawcy kalkulację obniżenia czynszu, którą Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić dokonując obliczenia czynszu zgodnie z zapisami w niniejszej umowie.
14. Strony ustalają, iż w przypadku, gdy Zamawiający nie skorzysta z uprawnień opisanych w niniejszym ustępie w miesiącu następującym po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności opisane niniejszą umową uprawniające do obniżenia czynszu, to może skorzystać z tych uprawnień w każdym kolejnym miesiącu stosując odpowiednio postanowienia niniejszego ustępu.
15. Całkowita wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto (słownie.....)

§4.

1. Wykonawca, w ramach czynszu dzierżawy, jest zobowiązany dokonywać przeglądów technicznych wymaganych przez producenta/dystrybutora itp. urządzania, a niezależnie od powyższego czynności konserwacji każdego z urządzeń, na którą to czynność konserwacji składają się w szczególności: oczyszczenie instalacji urządzenia przy użyciu profesjonalnych środków czyszczących Wykonawcy, uzupełnienie materiałów eksploatacyjnych urządzeń, wymiana części. Konserwacja będzie odbywała się dla wszystkich urządzeń jednego dnia, chyba że Strony postanowią inaczej.
2. Terminy konserwacji, o której mowa w ust. 1 ustalone są przez Strony. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów czynności konserwacji.
3. W ramach czynszu dzierżawy wykonawca zobowiązuje się do nabywania i dostarczania na własny koszt w okresie dzierżawy wszelkich materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania i bieżącej pracy każdego z urządzeń.

4. Dostawa i – jeśli ma to zastosowanie – wymiana/zainstalowanie materiału eksploatacyjnego lub części zmiennej następować będzie przez Wykonawcę w trakcie czynności konserwacyjnych wykonywanych zgodnie z umową, jak również na każde żądanie Zamawiającego zgłoszone Wykonawcy na adres e-mail:.....
5. Wykonawca zobowiązuje się, iż wszelkie materiały eksploatacyjne lub części zamienne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą zgodne ze wszelkimi wymaganiami producenta danego urządzenia zgodnie z instrukcjami obsługi/użytkowania danego urządzenia lub jakimikolwiek innymi dokumentami lub publikacjami wskazującymi/określającymi rodzaj/parametry/wymogi/funkcjonalności itp. materiałów eksploatacyjnych lub części zamiennych dla danego urządzenia.
6. W związku z powyższym Zamawiający zwolniony jest z jakiegokolwiek odpowiedzialności z tytułu uszkodzenia urządzenia wskutek zastosowania przez Wykonawcę danego materiału eksploatacyjnego lub części zamiennej. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w każdym czasie zapewnił (w szczególności poprzez przechowywanie w miejscu lokalizacji danego urządzenia) i co najmniej 1 komplet tonerów dla każdego urządzenia w każdej lokalizacji.

§5.

1. Strony ustalają, że umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia, a wynagrodzenie Wykonawcy za dzierżawę urządzeń będzie mu przysługiwało od dnia 01.01.2017r. pod warunkiem przejęcia przez Zamawiającego przedmiotu dzierżawy (najpóźniej od 05.01.2016r.) do dnia 31.12.2017r, z zastrzeżeniem, że jeżeli wcześniej nastąpi wyczerpanie przewidywanej całkowitej wartości umowy określonej w § 3 ust. 15 to do tego czasu.
2. Strony ustalają także, że możliwe jest przedłużenie okresu obowiązywania umowy na okres maksymalnie trzech miesięcy w przypadku nie wykorzystania kwoty o której mowa w § 3 ust. 15 w okresie 12 miesięcy.
3. Osobami upoważnionymi do wzajemnych kontaktów są: ze strony Zamawiającego: a ze strony Wykonawcy :

§6.

1. W przypadku rozwiązania umowy przez jedną ze stron przed upływem terminu określonego w § 5 ust. 1 Umowy, z powodu okoliczności obciążających drugą stronę, stronie rozwiązującej umowę przysługiwać będzie prawo do żądania od drugiej strony kary umownej w wysokości 10% całkowitej wartości Umowy określonej w § 3 ust. 15.
2. Jeśli rozwiązanie Umowy będzie bezpodstawne prawo do żądania kary umownej określonej w ust. 1 przysługiwać będzie stronie od strony bezpodstawnie rozwiązującej umowę.
3. Jeżeli szkoda przekroczy wartość kary umownej strona uprawniona do żądania tej może dochodzić od drugiej strony odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§7.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.
1. Wszystkie spory wynikłe z wykonywania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
2. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie cytowane w umowie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz Kodeksu Postępowania Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem cztery egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Otrzymują:
 - 1) Wykonawca – 1 egz.,
 - 2) Zamawiający – 4 egz. (CRU, Referat Finansowy, Zamówienia Publiczne, Referat Organizacyjny).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA