

PROJEKT

UMOWA

na świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Porąbka w 2017r.

zawarta w dniu w Porąbce pomiędzy **Gminą Porąbka** z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3, Regon 000550077, NIP 9372667573; reprezentowaną przez Wójta Gminy Czesława Bułka, zwanego w treści umowy „**Zamawiającym**” i Skarbnika Gminy Urszulę Legut,

a

.....z siedzibą.....zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez.....

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) nr. sprawy SGZPI.271.1.13.2016, dokonał wyboru oferty Wykonawcy,
Strony uzgadniają, co następuje:

§1

PRZEDMIOT UMOWY I TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w ramach zadania „Świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Porąbka w 2017r.”.
2. Usługi o których mowa w ust.1 polegają na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne, nieruchomości mieszanych a także domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku - zlokalizowanych na terenie Gminy Porąbka.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy, zawierającymi szczegółowe określenia zasad i warunków realizacji usług są następujące załączniki:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej siwz) wraz z załącznikami w postaci Opisu przedmiotu zamówienia oraz Harmonogramu odbioru odpadów - załącznik nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 2,
 - 3) Wykaz pracowników świadczących usługę - załącznik nr 3.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługę **w terminie od dnia 2016r. do 31 grudnia 2017r.**

§2

ZASADY WSPÓŁPRACY STRON UMOWY

1. Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy pisemną informację o danych teleadresowych do kontaktów roboczych, z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej, niezbędnej do prawidłowej realizacji usługi.

3. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację wykonania umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
imię i nazwisko
telefone-mail
 - 2) ze strony WYKONAWCY:
imię i nazwisko
telefone-mail
4. Zmiana danych wymienionych w ust. 3, wymaga niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony na piśmie, ale nie stanowi ona zmiany umowy.
5. Zamawiający zobowiązuje się przedłożyć Wykonawcy w dniu podpisania umowy zaktualizowany wykaz adresów nieruchomości, z których następował będzie odbiór odpadów komunalnych.
6. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu raporty miesięczne w formie papierowej i elektronicznej, stanowiące część miesięcznego protokołu odbioru odpadów (załączanego do faktury), w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o:
 - 1) ilości odebranych odpadów mokrych, suchych, szkła, popiołu i zmieszanych - w tonach (Mg),
 - 2) ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach (Mg),
 - 3) ilości i rodzaju odpadów wielkogabarytowych, odebranych podczas objazdowej zbiórki,
 - 4) ilości przeterminowanych leków w tonach (Mg),
7. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu miesięczny raport w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym - z rozbieżności stwierdzonych podczas kontroli zgodności liczby i pojemności pojemników opróżnianych z liczbą i pojemnością pojemników zadeklarowanych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych lub mieszanych, w części nie dotyczącej mieszkań - raport również stanowi część protokołu odbioru odpadów (załączanego do faktury)
8. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu miesięczny raport w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym z kontroli prawidłowości segregowania odpadów.
9. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać Zamawiającemu sprawozdania półroczne zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 250 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 934) w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi. Sprawozdanie jest przekazywane w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy. Dodatkowo Wykonawca prześle takie sprawozdanie w formie elektronicznej.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania terminowości i prawidłowości wykonywania usługi. Kontrola dokonywana będzie w zakresie zgodności z warunkami określonym w siwz, a także z Harmonogramem stanowiącym załącznik do siwz. W tym celu na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest - w terminie określonym przez Zamawiającego - nie krótszym jednak niż 3 dni:
 - 1) udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty (kopie) związane z wykonywaniem usługi,
 - 2) udzielić pisemnej odpowiedzi w przypadku otrzymania pytań od Zamawiającego.
11. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania do Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej, do którego kierowany będzie cały strumień odpadów komunalnych z terenu Gminy Porąbka, kart przekazania odpadów, sporządzonych zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach i potwierdzonych przez Zamawiającego w sposób zgodny z przepisami prawa, stanowiących podstawę przyjęcia odpadów do ZGO S.A. w Bielsku-Białej.
13. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wynikających z zapisów „Instrukcji przyjmowania odpadów przez ZGO S.A. w Bielsku-Białej”.

§3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz z zachowaniem wymaganych standardów usług wskazanych w siwz stanowiącej załącznik do umowy.
2. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy określone zostały w siwz stanowiącej załącznik do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że pojazdy wykorzystywane w trakcie realizacji usług spełniają wszelkie wymagania wynikające z przepisów o ruchu drogowym, a także wymagania wskazane przez Zamawiającego w treści siwz stanowiącej załącznik do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że osoby kierujące pojazdami posiadają wymagane prawem kwalifikacje do prowadzenia pojazdów.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
6. Baza magazynowo-transportowa Wykonawcy zlokalizowana jest
sprzętowa wykonawcy zlokalizowana jest

§4

PRACOWNICY WYKONAWCY UCZESTNICZĄCY W REALIZACJI UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wszystkie osoby biorące udział w realizacji niniejszej umowy, wykonujące czynności związane ze zbieraniem oraz transportem odpadów, w tym osoby kierujące pojazdami służącymi bezpośrednio do odbioru odpadów z terenu Gminy Porąbka, wymienione w załączniku do umowy pod nazwą „Wykaz Pracowników świadczących usługę” będą w okresie realizacji niniejszej umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
2. Wykonawca w terminie do 10 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy, jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia pracowników wskazanych w „Wykazie Pracowników świadczących usługi” w postaci oświadczeń wskazanych w Wykazie osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz ze wskazaniem okresu na jaki zostali zatrudnieni.
3. Informacje wrażliwe wynikające z przekazywanych dokumentów podlegające ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz.922) winny być zanonimizowane.
4. W trakcie realizacji umowy, każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie do 5 dni od pisemnego wezwania, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu oświadczenia zatrudnionych pracowników o ich zatrudnieniu i otrzymaniu wynagrodzenia.
5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 i 4 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę. Będzie podstawą do naliczenia kar umownych oraz do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Zaniechanie przez Wykonawcę zawarcia umowy o pracę z Pracownikami świadczącymi usługi skutkować będzie, obok odpowiedzialności wynikającej z przepisów prawa pracy, powstaniem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy Pracownicy świadczący usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz przepisów o ochronie danych osobowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi będą posiadać odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w siwz (jeżeli Zamawiający wprowadził je w postępowaniu o udzielenie zamówienia).
9. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący usługi będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków (jeżeli takie będą wynikać z obowiązujących przepisów prawa).

10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Pracownikom świadczącym usługi odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami i zasadami BHP.
11. Pracownicy świadczący usługi powinni być w czasie wykonywania przedmiotu umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w siwz stanowiącej załącznik do umowy.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
13. Powyższe wymagania wskazane w ust. 1-12 dotyczą każdego Podwykonawcy i wymagają wprowadzenia takich zapisów do umowy o podwykonawstwo, które będą wymagać akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo (zgodnie z zapisami art. 143b ust 1-3 ustawy Pzp).
14. Zmiana Pracownika świadczącego usługi będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - 1) na żądanie Koordynatora, który jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - a) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
 - b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - c) nie stosuje się do postanowień umowy lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
 - 2) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
15. W przypadku zmiany Pracownika świadczącego usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w siwz oraz postanowieniach umowy.
16. Zmiana Pracownika świadczącego usługi dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie Pracownika świadczącego usługi co najmniej na 5 dni roboczych przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w siwz oraz postanowieniach umowy.
17. Zmiana Pracownika świadczącego usługi skutkuje zmianą załącznika do umowy pn. „Wykaz Pracowników świadczących usługi” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.

§5

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców następujący zakres usług/dostaw:
.....
2. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (dotyczące realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy) jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów oraz ich zmian w terminie do 7 dni od ich zawarcia.
3. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wyłączenie o którym mowa w pkt. 3 nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
5. W umowie zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, termin płatności za wykonane dostawy ustalony zostanie w taki sposób, żeby termin płatności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przypadał wcześniej niż termin płatności Wykonawcy i nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej dostawy lub usługi.
6. Podstawą do uregulowania przez Zamawiającego płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodu zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego im wynagrodzenia za wykonane dostawy i usługi wynikające z bieżącego fakturowania. Dotyczy to odpowiednio dowodów zapłaty wobec dalszych podwykonawców.

7. Jeżeli Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, to o tyle ile zapłaci na rzecz tych podmiotów pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie to nie może jednak przekroczyć kwot odpowiadających zakresowi dostaw zleconych podwykonawcy, zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Konieczność wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
10. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zasad odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

§6

WYNAGRODZENIE

1. Za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy Wykonawcy przysługuje następujące wynagrodzenie:
 - 1) za świadczenie usług odbioru odpadów z terenu Gminy Porąbka z wyłączeniem części usług wskazanych w ust.5 pkt. 5 załącznika nr 1 do siwz (odbiór odpadów wielkogabarytowych i mebli) - Wykonawcy przysługuje miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości (słownie:), brutto, tj. wynagrodzenie netto powiększone o stawkę podatku VAT w wysokości (słownie:),
 - 2) za świadczenie usług wskazanych w ust.5 pkt. 5 załącznika nr 1 do siwz (za odbiór odpadów wielkogabarytowych i mebli) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości (słownie:), brutto, tj. wynagrodzenie netto powiększone o stawkę podatku VAT w wysokości (słownie:), za zorganizowanie jednej zbiórki.
 - 3) Strony ustalają, że w przypadku odbioru w trakcie realizacji umowy więcej niż 100 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą dodatkowo odebraną ponad limit tonę wskazanych odpadów kwotę netto powiększoną o stawkę podatku VAT w wysokości (słownie:), za 1 tonę odpadów.
2. Strony ustalają, że łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty brutto.
3. Ustawowa zmiana podatku VAT spowoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia brutto.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 zostanie zapłacone na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 5 w terminie wskazanym w ust. 7.
5. Podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 4 będzie stanowił miesięczny protokół odbioru odpadów, o którym mowa w §2 ust. 6, z wykonania usługi w danym miesiącu, zatwierdzony przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zatwierdzenia protokołu oraz zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do niego w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia otrzymania tego protokołu.
6. Wynagrodzenie za świadczenie usług wskazanych w ust.1 pkt. 2 i 3 zostanie zapłacone na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę po zrealizowaniu tych usług, do których Wykonawca będzie musiał dołączyć protokół odebranych odpadów.
7. Wynagrodzenie każdej z dostarczonych do zamawiającego faktur płatne będzie w terminie do dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, przy czym za dzień zapłaty uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
8. Bez uprzedniej, pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu z tytułu wykonania Umowy.

9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktur wystawionych Zamawiającemu z tytułu świadczenia poszczególnych usług w ramach realizacji niniejszej umowy - kwot przysługujących Zamawiającemu z tytułu naliczonych Wykonawcy kar umownych
10. W przypadku powierzenia części usług podwykonawcom o których mowa w §5 ust. 1, do faktury należy dołączyć dokumenty wymienione w §5 ust. 6.
11. Brak dowodu zapłaty Podwykonawcy (Podwykonawcom), o których mowa w §5 ust. 6 jest podstawą do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu uzupełnienia przedmiotowego dowodu zapłaty. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia nie stanowi podstaw do jakiegokolwiek odpowiedzialności Zamawiającego, w tym nie tworzy po stronie Wykonawcy uprawnienia do żądania odsetek z tytułu zaległego wynagrodzenia.

§7

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10% łącznego** wynagrodzenia brutto (tj. łącznie z podatkiem VAT) określonego w § 5 ust. 1, tj. w kwocie zł (słownie:), w formie
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji banku za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W razie zmiany terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić odpowiednio zmienione zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przeciwnym razie Zamawiający jest upoważniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednich sum oraz do zrealizowania zabezpieczenia tak, aby uzyskać sumy tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na czas określony w umowie.
6. Jeśli Wykonawca wykonywać będzie usługę w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania usługi i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić i powierzyć dalsze wykonywanie usługi innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę. W takim przypadku koszty, o których mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający jest uprawniony pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawcę – w wysokości **10%** łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §6 ust. 2 umowy;
 - 2) nieodebrania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości - w kwocie **500,00 złotych** za każdy taki przypadek zgłoszony Zamawiającemu (pisemnie) przez właściciela danej nieruchomości, nie wynikający z winy właściciela nieruchomości (np. zamknięta nieruchomość i nie wystawione odpady) a wynikający z okoliczności za które odpowiada Wykonawca,

- 3) niepozostawienia na nieruchomości z której odbierane są odpady gromadzone w sposób selektywny - worków na odpady suche i szkło co najmniej w ilości takiej jak ilość worków odebranych - w kwocie **500,00 złotych** za każdy taki przypadek zgłoszony Zamawiającemu (pisemnie) przez właściciela danej nieruchomości, nie wynikający z winy właściciela nieruchomości (np. zamknięta nieruchomość i nie wystawione odpady) a wynikający z okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
 - 4) zwłoki w przedłożeniu raportów których mowa w §2 ust. 6, 7, 8 i 9, za które odpowiada Wykonawca - w kwocie **500,00 złotych** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów ustalonych w §2 ust. 6, 7, 8 i 9.
 - 5) zmieszania przez Wykonawcę selektywnie zgromadzonych przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych z zmieszanymi odpadami komunalnymi - w kwocie **10.000,00 złotych** za każdy taki przypadek.
 - 6) **3000 złotych** za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - 7) 10% wartości wynagrodzenia przysługującego według umowy podwykonawcy - w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki w tej płatności,
 - 8) **3000 złotych** w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcom,
 - 9) zł za każdy stwierdzony przypadek niezatrudnienia osoby biorącej udział w realizacji niniejszej umowy (wykonującej czynności związane ze zbieraniem oraz transportem odpadów, w tym osoby kierującej pojazdami służącymi bezpośrednio do odbioru odpadów z terenu Gminy Porąbka) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 przepisów Kodeksu Pracy, pomnożone przez ilość dni nie zatrudnienia tej osoby na podstawie umowy o pracę po uzyskaniu stosownej informacji od Wykonawcy lub z Państwowej Inspekcji Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę).
 - 10) za nieprzedłożenie lub opóźnienie w przedłożeniu Zamawiającemu aktualizacji Wykazu pracowników świadczących usługi, oświadczeń pracowników o których mowa w §4 umowy - w wysokości **500,00 złotych** za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych.
 3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktur - należnych Zamawiającemu kar mownych.

§9

ZMIANY UMOWY

1. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem sytuacji opisanych w siwz stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
2. Wszelkie wprowadzane zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz w przypadku określonym w art. 145 ust.1 ustawy Prawo zamówień Publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje także prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w terminie do 60 dni od wystąpienia następujących okoliczności:
 - 1) Zamawiający powziął informację o fackie zajęcia majątku Wykonawcy,

- 2) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi zgodnie z harmonogramem w dniu 1 stycznia 2017r.
- 3) Przerwał wykonywanie usługi i nie realizuje jej przez okres kolejnych 7 dni kalendarzowych ,
- 4) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zaprzestania naruszeń umowy i wykonywania jej w sposób należyty,
- 5) Wykonawca utracił uprawnienia wynikające z odpowiednich zezwoleń oraz wpisów do właściwych rejestrów dotyczących możliwości świadczenia przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot umowy.
- 6) Zamawiający wielokrotnie (więcej niż raz) został zmuszony do dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub do dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania Pracowników świadczących usługi - na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 przepisów Kodeksu Pracy,
- 8) w przypadku nieprzedłożenia lub opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu aktualizacji Wykazu pracowników świadczących usługi, oświadczeń pracowników o których mowa w §4 umowy.

§11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszystkie spory wynikłe z wykonywania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego.
4. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem cztery egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. Otrzymują:
 - 1) Wykonawca – 1 egz.,
 - 2) Zamawiający – 4 egz. (CRU, Referat Finansowy, Referat Spraw Gospodarczych i Zamówień Publicznych).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA