

UMOWA - PROJEKT
NA ORGANIZACJĘ I PROWADZENIE PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW
KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY PORĄBKA

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Porąbka z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3 reprezentowaną przez Wójta Gminy Czesława Bułkę, zwanego w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM i Skarbnika Gminy Urszulę Legut oraz

..... z siedzibą w przy ul. wpisaną do prowadzoną przez : pod numerem zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez

Zamówienie udzielane jest w trybie art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz.907 z póź.zm.) - do 30 000 euro.

§1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwanego dalej PSZOK na terenie Gminy Porąbka.
2. PSZOK zlokalizowany będzie na działce nr, do której Wykonawca posiada tytuł prawny, przy ul. w m. gm. Porąbka.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące załączniki:
 - a) Zaproszenie do składania ofert nr SGZPI.271.3.45.2015 wraz z załącznikiem – zał. nr 1,
 - b) Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym – zał. nr 2,
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty i podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§2.
TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY ORAZ OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) organizacji i prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) na terenie Gminy Porąbka w okresie od 01.01.2016r. do 31.12.2016r.
 - b) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów o ilości i rodzajach odebranych odpadów;
 - c) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie w zakresie wskazanym w SIWZ stanowiącej załącznik do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie swojej sytuacji finansowej, prawnej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.
3. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia musi posiadać stosowne wpisy i zezwolenia określone w SIWZ oraz w przepisach prawa.
4. Wykonawca realizując umowę zobowiązany jest przestrzegać zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Porąbka oraz pozostałych aktów prawa miejscowego.
5. Wykonawca ma obowiązek zawarcia i posiadania umowy ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe w związku z prowadzonymi usługami oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków obejmujących pracowników, osoby trzecie i mienie. Obowiązek Wykonawcy posiadania polisy dotyczy całego okresu obowiązywania umowy. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodu opłacania składek.
6. Przed rozpoczęciem realizacji umowy Wykonawca wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz przekaże nr telefonu komórkowego do tej osoby. Ponadto Wykonawca przekaże nr faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający przysyłać będzie zgłaszane reklamacje.
7. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy jest

§3. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców następujący zakres usług/dostaw:
2. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (dotyczące realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy) jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów oraz ich zmian w terminie do 7 dni od ich zawarcia.
3. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wyłączenie o którym mowa w pkt. 3 nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
5. W umowie zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, termin płatności za wykonane dostawy/usługi ustalony zostanie w taki sposób, żeby termin płatności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przypadł wcześniej niż termin płatności Wykonawcy i nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej dostawy lub usługi.
6. Podstawą do uregulowania przez Zamawiającego płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodu zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego im wynagrodzenia za wykonane dostawy i usługi wynikające z bieżącego fakturowania. Dotyczy to odpowiednio dowodów zapłaty wobec dalszych podwykonawców.
7. Jeżeli Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, to o tyle ile zapłaci na rzecz tych podmiotów pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie to nie może jednak przekroczyć kwot odpowiadających zakresowi dostaw zleconych podwykonawcy, zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Konieczność wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
10. Zlecenie wykonania części usług/dostaw podwykonawcom nie zmienia zasad odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

§4. WYNAGRODZENIE

1. Za przedmiot zamówienia określony w §1 Zamawiający zapłaci kwotę ryczałtową miesięczną w wysokości zł brutto (słownie:).
2. Strony ustalają, że łączna wartość umowy w całym okresie jej realizacji nie przekroczy kwoty złotych brutto.
3. Zamawiający wypłaci kwotę, o której mowa w ust. 1 w terminie 14 dni od daty przedłożenia faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Podstawą wypłaty za wykonaną usługę będzie faktura wystawiona na: Nabywca Gmina Porąbka Płatnik Urząd Gminy Porąbka NIP 9372667573; wraz z miesięcznym raportem, o którym mowa w § 2 ust. 1 lit. b).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość każdorazowego wstrzymania płatności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w świadczonej usłudze np. zamknięcia PSZOK. Płatność zostanie uruchomiona po usunięciu wad w świadczeniu usługi.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia z przedłożonej faktury kar umownych naliczonych z tytułu nienależytego świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy.

7. W przypadku powierzenia części usług/dostaw podwykonawcom o których mowa w §3 ust. 1, do faktury należy dołączyć dokumenty wymienione w §3 ust. 6.
8. Brak dowodu zapłaty Podwykonawcy (Podwykonawcom), o których mowa w §3 ust. 6 jest podstawą do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu uzupełnienia przedmiotowego dowodu zapłaty. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia nie stanowi podstaw do jakiegokolwiek odpowiedzialności Zamawiającego, w tym nie tworzy po stronie Wykonawcy uprawnienia do żądania odsetek z tytułu zaległego wynagrodzenia.

§5.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu odstąpienia od realizacji umowy lub jej rozwiązania z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości umowy brutto o której mowa w §4 ust.2.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości umowy brutto o której mowa w §4 ust.2. z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - a) za wykonywanie obowiązków niezgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, niniejszej umowie oraz niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto o którym mowa w §4 ust.1 za każdy dzień stwierdzonej nieprawidłowości;
 - a) 3000 złotych za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - b) 5% wartości wynagrodzenia przysługującego według umowy podwykonawcy - w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki w tej płatności,
 - c) 3000 złotych w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcom.
4. Zamawiający może pobrać należną od Wykonawcy karę umowną także przez potrącenie z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
5. W sytuacji gdy kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2, nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§6.

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie wprowadzane zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz w przypadku określonym w art.145 ust.1 ustawy Prawo zamówień Publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje także prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, w terminie do 30 dni od wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) Zamawiający powziął informację o fakcie ogłoszenia upadłość Wykonawcy,
 - b) Zamawiający powziął informację o fakcie zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy,
 - c) Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał je i nie kontynuuje ich pomimo wezwania zamawiającego,
 - d) Zamawiający wielokrotnie (więcej niż raz) został zmuszony do dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub do dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - e) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową,
 - f) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postawieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowy.

§8.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW I PRAWO

1. Wszystkie spory wynikłe z wykonywania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
2. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz.907 z póź. zm.), Kodeksu Cywilnego oraz Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§9

ILOŚĆ EGZEMPLARZY

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Otrzymują:
 - 2.1. Wykonawca
 - 2.2. Księgowość UG Porąbka
 - 2.3. Referat Spraw Gospodarczych i Zamówień Publicznych
 - 2.4. Centralny Rejestr Umów

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA