

## PROJEKT UMOWY

### na świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Porąbka w 2016r.

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Porąbka z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3 reprezentowaną przez Wójta Gminy Czesława Bułka, zwanego w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM i Skarbnika Gminy Urszulę Legut oraz

..... z siedzibą w ..... przy ul..... zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez :.....

#### §1.

##### Wstęp

1. Strony oświadczają, że niniejsza **Umowa** została zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz.907 z późn. zm.).
2. Integralną część Umowy stanowią:
  - 2.1. specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami (SIWZ),
  - 2.2. oferta Wykonawcy,
  - 2.3. zawiadomienie o wyborze WYKONAWCY,
  - 2.4. dokument dotyczący wniesionego przez WYKONAWCĘ zabezpieczenia.

#### §2.

##### Przedmiot Umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest świadczenie usługi – zwanej dalej „usługą” – w ramach zadania pn.: „Świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Porąbka w 2016r.”.
2. Szczegółowy zakres usługi określony został w SIWZ.

#### §3.

##### Termin realizacji Umowy

Umowa zostaje zawarta na okres od ..... do 31.12.2016r.

#### §4.

##### Podwykonawcy

1. Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców następujący zakres usług/dostaw: .....
2. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (dotyczące realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy) jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów oraz ich zmian w terminie do 7 dni od ich zawarcia.
3. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego lub dotyczy dostawy materiałów związanych z realizacją usług (np. worki).
4. Wyłączenie o którym mowa w pkt. 3 nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
5. W umowie zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, termin płatności za wykonane dostawy ustalony zostanie w taki sposób, żeby termin płatności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przypadł wcześniej niż termin płatności Wykonawcy i nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej dostawy lub usługi.

6. Podstawą do uregulowania przez Zamawiającego płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodu zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego im wynagrodzenia za wykonane dostawy i usługi wynikające z bieżącego fakturowania. Dotyczy to odpowiednio dowodów zapłaty wobec dalszych podwykonawców.
7. Jeżeli Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, to o tyle ile zapłaci na rzecz tych podmiotów pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie to nie może jednak przekroczyć kwot odpowiadających zakresowi dostaw zleconych podwykonawcy, zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Konieczność wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
10. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zasad odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

## §5. Wynagrodzenie

1. Za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy WYKONAWCY przysługuje następujące wynagrodzenie:
  - 1.1. za świadczenie usług odbioru odpadów z terenu Gminy Porąbka z wyłączeniem części usług wskazanych w pkt. 5.5 załącznika nr 1 do SIWZ (odbior odpadów wielkogabarytowych i mebli) - Wykonawcy przysługuje miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... (słownie: .....), brutto, tj. wynagrodzenie netto ..... powiększone o stawkę podatku VAT w wysokości ..... (słownie: .....),
  - 1.2. za świadczenie usług wskazanych w pkt. 5.5 załącznika nr 1 do SIWZ (za odbiór odpadów wielkogabarytowych i mebli) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... (słownie: .....), brutto, tj. wynagrodzenie netto ..... powiększone o stawkę podatku VAT w wysokości ..... (słownie: .....), za zorganizowanie jednej zbiórki.
  - 1.3. Strony ustalają, że w przypadku odbioru w trakcie realizacji umowy więcej niż 100 Mg odpadów budowlanych i rozbiórkowych, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą dodatkowo odebraną ponad limit tonę wskazanych odpadów kwotę netto ..... powiększoną o stawkę podatku VAT w wysokości ..... (słownie: .....), za 1 tonę odpadów.
2. Strony ustalają, że łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty ..... brutto.
3. Ustawowa zmiana podatku VAT spowoduje odpowiednią zmianę wynagrodzenia brutto.
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 pkt. 1.1. zostanie zapłacone na podstawie faktury wystawionej przez WYKONAWCĘ po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 5. w terminie wskazanym w ust.7.
5. Podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 4 będzie stanowił miesięczny protokół odbioru odpadów, o którym mowa w §6 ust. 8, z wykonania usługi w danym miesiącu, zatwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO, przy czym ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odmowy zatwierdzenia protokołu oraz zgłoszenia uwag i zastrzeżeń do niego w terminie nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia otrzymania tego protokołu.
6. Wynagrodzenie za świadczenie usług wskazanych w ust.1 pkt. 1.2 i 1.3 zostanie zapłacone na podstawie faktur wystawionych przez WYKONAWCĘ po zrealizowaniu tych usług, do których Wykonawca będzie musiał dołączyć protokół odebranych odpadów.
7. Wynagrodzenie każdej z dostarczonych do zamawiającego faktur płatne będzie w terminie do ..... dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na rachunek WYKONAWCY wskazany na fakturze, przy czym za dzień zapłaty uważać się będzie dzień złożenia polecenia przelewu w banku ZAMAWIAJĄCEGO.

8. Bez uprzedniej, pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługującej mu z tytułu wykonania Umowy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktur wystawionych Zamawiającemu z tytułu świadczenia poszczególnych usług w ramach realizacji niniejszej umowy - kwot przysługujących Zamawiającemu z tytułu naliczonych Wykonawcy kar umownych
10. W przypadku powierzenia części usług podwykonawcom o których mowa w §4 ust. 1, do faktury należy dołączyć dokumenty wymienione w §4 ust. 6.
11. Brak dowodu zapłaty Podwykonawcy (Podwykonawcom), o których mowa w §4 ust. 6 jest podstawą do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy do czasu uzupełnienia przedmiotowego dowodu zapłaty. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia nie stanowi podstaw do jakiegokolwiek odpowiedzialności Zamawiającego, w tym nie tworzy po stronie Wykonawcy uprawnienia do żądania odsetek z tytułu zaległego wynagrodzenia.

## §6.

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **10% łącznego** wynagrodzenia brutto (tj. łącznie z podatkiem VAT) określonego w § 5 ust. 1, tj. w kwocie ..... zł (słownie: .....), **w formie** .....
2. Wniesione przez WYKONAWCĘ zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania jej przez ZAMAWIAJĄCEGO za należyte wykonaną.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone WYKONAWCY wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji banku za przelew pieniędzy na rachunek WYKONAWCY.
5. W razie zmiany terminu wykonania Umowy WYKONAWCA zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić odpowiednio zmienione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy. W przeciwnym razie ZAMAWIAJĄCY jest upoważniony do potrącenia z wynagrodzenia WYKONAWCY odpowiednich sum oraz do zrealizowania zabezpieczenia tak, aby uzyskać sumy tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości i na czas określony w Umowie.
6. Jeśli WYKONAWCA wykonywać będzie usługę w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, ZAMAWIAJĄCY może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania usługi i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu ZAMAWIAJĄCY może od Umowy odstąpić i powierzyć dalsze wykonywanie usługi innej osobie na koszt i ryzyko WYKONAWCY, na co WYKONAWCA wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę. W takim przypadku koszty, o których mowa w zdaniu poprzednim, ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## §7.

### Zasady współpracy

1. Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji Umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU - w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy - pisemną informację o danych teleadresowych do kontaktów roboczych, z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej, niezbędnej do prawidłowej realizacji usługi.
3. Osobami odpowiedzialnymi za koordynację wykonania Umowy są :
  - 3.1. ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:
    - imię i nazwisko .....
    - telefon stacjonarny .....
    - telefon komórkowy .....
    - e-mail .....
  - 3.2. ze strony WYKONAWCY:
    - imię i nazwisko .....
    - telefon stacjonarny .....

- telefon komórkowy .....
- e-mail .....
4. Zmiana danych wymienionych w ust. 3, wymaga niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony na piśmie, ale nie stanowi ona zmiany Umowy.
  5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się przedłożyć WYKONAWCY w dniu podpisania umowy zaktualizowany wykaz adresów nieruchomości, z których następował będzie odbiór odpadów komunalnych.
  6. WYKONAWCA zobowiązuje się przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU raporty miesięczne w formie papierowej i elektronicznej, stanowiące część miesięcznego protokołu odbioru odpadów (załączanego do faktury), w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym zawierające informacje o:
    - a) ilości odebranych odpadów mokrych, suchych, szkła, popiołu i zmieszanych - w tonach (Mg),
    - b) ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach (Mg),
    - c) ilości i rodzaju odpadów wielkogabarytowych, elektrycznych i elektronicznych oraz chemikaliów, opon, baterii oraz akumulatorów (Mg z podziałem na frakcje) odebranych podczas objazdowej zbiórki,
    - d) ilości przeterminowanych leków (Mg),
  7. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU miesięczny raport w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym - z rozbieżności stwierdzonych podczas kontroli zgodności liczby i pojemności pojemników opróżnianych z liczbą i pojemnością pojemników zadeklarowanych przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych lub mieszanych, w części nie dotyczącej mieszkań - raport również stanowi część protokołu odbioru odpadów (załączanego do faktury)
  8. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU miesięczny raport w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym z kontroli prawidłowości segregowania odpadów.
  9. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać ZAMAWIAJĄCEMU sprawozdania kwartalne zgodne z art. 9n ust. 1-3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1399 ze zm.) oraz z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 630) w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy. Dodatkowo Wykonawca prześle takie sprawozdanie w formie elektronicznej.
  10. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do kontrolowania terminowości i prawidłowości wykonywania usługi. Kontrola dokonywana będzie w zakresie zgodności z warunkami określonym w SIWZ, a także z Harmonogramem stanowiącym załącznik do SIWZ. W tym celu na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA zobowiązany jest - w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO - nie krótszym jednak niż 3 dni:
    - 10.1. udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty (kopie) związane z wykonywaniem usługi,
    - 10.2. udzielić pisemnej odpowiedzi w przypadku otrzymania pytań od ZAMAWIAJĄCEGO.
  11. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez WYKONAWCĘ w związku z realizacją Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub ujawniane przez WYKONAWCĘ bez uprzedniej, pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
  12. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania do Zakładu Gospodarki Odpadami S.A. w Bielsku-Białej, do którego kierowany będzie cały strumień odpadów komunalnych z terenu Gminy Porąbka, kart przekazania odpadów, sporządzonych zgodnie z wymaganiami Ustawy o odpadach i potwierdzonych przez Zamawiającego w sposób zgodny z przepisami prawa, stanowiących podstawę przyjęcia odpadów do ZGO S.A. w Bielsku-Białej.
  13. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad wynikających z zapisów „Instrukcji przyjmowania odpadów przez ZGO S.A. w Bielsku-Białej”.

## **§8.**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w razie:

- 1) odstąpienia od Umowy przez WYKONAWCĘ lub ZAMAWIAJĄCEGO wskutek okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA – w wysokości **10%** łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 2 Umowy;
- 2) nieodebrania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości - w kwocie **500,00zł** (pięćset zł 00/100) za każdy taki przypadek zgłoszony ZAMAWIAJĄCEMU (pisemnie ) przez właściciela danej nieruchomości, nie wynikający z winy właściciela nieruchomości (np. zamknięta nieruchomość i nie wystawione odpady) a wynikający z okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
- 3) niepozostawienia na nieruchomości z której odbierane są odpady gromadzone w sposób selektywny - worków na odpady suche i szkło co najmniej w ilości takiej jak ilość worków odebranych - w kwocie **500,00zł** (pięćset zł 00/100) za każdy taki przypadek zgłoszony ZAMAWIAJĄCEMU (pisemnie ) przez właściciela danej nieruchomości, nie wynikający z winy właściciela nieruchomości (np. zamknięta nieruchomość i nie wystawione odpady) a wynikający z okoliczności za które odpowiada Wykonawca,
- 4) zwłoki w przedłożeniu raportów których mowa w §7 ust. 8, 9, 10 i 11, za które odpowiada Wykonawca – w kwocie **500,00zł** (pięćset zł 00/100) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminów ustalonych w §7 ust. 8,9,10,11.
- 5) zmieszania przez WYKONAWCĘ selektywnie zgromadzonych przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych z zmieszanymi odpadami komunalnymi – w kwocie **10.000,00zł** (dziesięć tysięcy zł 00/100) za każdy taki przypadek.
- 6) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - a) 3000,00 złotych za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - b) 5% wartości wynagrodzenia przysługującego według umowy podwykonawcy - w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki w tej płatności,
  - c) 3000,00 złotych w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcom.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktur - należnych Zamawiającemu kar mownych.

## **§9.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że mogą od umowy odstąpić w przypadkach wskazanych w Kodeksie cywilnym.
2. Dodatkowo zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi zgodnie z harmonogramem w dniu 1 stycznia 2015r.
  - 2) Przerwał wykonywanie usługi i nie realizuje jej przez okres kolejnych 7 dni kalendarzowych ,
  - 3) WYKONAWCA nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne pomimo pisemnego wezwania ZAMAWIAJĄCEGO do zaprzestania naruszeń Umowy i wykonywania jej w sposób należyty,
  - 4) WYKONAWCA został wykreślony z rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów będących przedmiotem Umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY może również odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia.
5. Prawo do odstąpienia od umowy przewidziane w §9 ust. 2 i 3 Zamawiający może wykonać w terminie do 2 miesięcy od wystąpienia okoliczności wskazanych w §9 ust. 2 i 3.

## **§10.**

### **Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana Umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) co do nieistotnych postanowień Umowy,
- 2) co do istotnych postanowień Umowy (w tym także w zakresie terminu rozpoczęcia wykonywania usługi) z ważnych powodów, a w szczególności, o ile jest ona konieczna i wynika z przyczyn niezależnych od Stron Umowy.
3. Dopuszczalne przypadki zmiany umowy wskazane zostały w SIWZ.

#### **§11.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.), ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013r.poz.1399 z późn.zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz.21).
2. Wszelkie spory, które mogą wyniknąć z Umowy, rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
4. Otrzymują:
  - 1) Wykonawca
  - 2) Księgowość UG Porąbka
  - 3) Referat Spraw Gospodarczych i Zamówień Publicznych
  - 4) Centralny Rejestr Umów

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**