

Załącznik nr 1 do Zaproszenia SGZPI.271.3.25.2015

## PROJEKT

### UMOWA nr.....

zawarta w dniu .....w Porąbce pomiędzy **Gminą Porąbka** z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3, reprezentowaną przez Wójta Gminy Czesława Bułkę, zwanego w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM i Skarbnika Gminy Urszulę Legut

a ..... , zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:.....

*Zamówienie udzielane jest w trybie art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z póź.zm ) - do 30 000 euro.*

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest usługa zaprojektowania, wykonania i dostarczenia na rzecz Zamawiającego następujących gadżetów promujących realizowaną przez Gminę Porąbka inwestycję pod nazwą „Poprawa gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Porąbka”:
  - a) Kubek reklamowy biały z „uchem”, na podstawie „prostokąta”, wykonany z porcelany lub porcelitu z pełno kolorowym nadrukiem sublimacyjnym logotypów po obu stronach kubka, poj. nie mniejsza niż 230 ml, nadający się do mycia w zmywarce - ... sztuk
  - b) Długopis cienki, metalowy, przekręcany mechanizm uruchamiający niebieski wkład, logotypy 1 kolor - .....sztuk
  - c) Notes reklamowy format A6, 50 kart w bloku pełno kolorowym nadrukiem jednostronnym , klejony, papier offset, podkładka kartonowa - .....sztuk
  - d) Różnokolorowe samozaciskowe opaski odblaskowe w wymiarze min. 32x3 mm z logotypami w kolorze czarnym - ..... sztuk
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania wyłącznie nowych, pełnowartościowych, gadżetów reklamowych pierwszego gatunku i najwyższej jakości.
3. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 1) Zaproszenie do złożenia oferty na dostawę gadżetów promujących realizowaną przez Gminę Porąbka inwestycję pod nazwą „Poprawa gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Porąbka” łącznie z załącznikami - stanowiące łącznie załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) Oferta Wykonawcy z dnia ..... - załącznik nr 2 do umowy.

### § 2

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego w Porąbce, 43-353 ul. Krakowska 3 w terminie **do 06.08.2015r.**

2. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie .....
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością, z uwzględnieniem jego przeznaczenia, dbając o należyłą jakość i estetykę wykonania.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy (logotypy) w terminie maksymalnie 2 dni od daty podpisania umowy.
5. Wykonawca przekaże do akceptacji Zamawiającemu wizualizacje czy projekty gadżetów przed skierowaniem ich do produkcji, w celu uzyskania ostatecznej akceptacji Zamawiającego.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 ust. 1 umowy, strony ustalają wynagrodzenie wynikające z iloczynu cen jednostkowych poszczególnych gadżetów wskazanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do umowy oraz ilości zamawianych gadżetów wskazanych w §1 ust.1 lit. a - d) umowy, w wysokości łącznie: brutto: ..... zł. (słownie: .....).
2. Ceny jednostkowe poszczególnych gadżetów reklamowych zawarte zostały w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Faktury należy adresować:  
**Gmina Porąbka, Płatnik: Urząd Gminy w Porąbce, 43-356 Porąbka ul. Krakowska 3, NIP 9372667573.**

### § 4

1. Podstawą protokolarnego odbioru przedmiotu umowy będzie zgodność jego wykonania z umową, z uwzględnieniem jakości, estetyki i ilości przedmiotu umowy.
2. Odbiór przedmiotu umowy Zamawiający potwierdzi w protokole zdawczo-odbiorczym, zawierających ocenę jego zgodności jakościowej i ilościowej z warunkami Umowy.
3. Protokół zostanie sporządzony w terminie do 2 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy.
4. Jeżeli przekazany Zamawiającemu przedmiot umowy będzie miał wady, Zamawiający ma prawo żądać ich usunięcia w wyznaczonym terminie.
5. Gdy usunięcie wad będzie niemożliwe lub gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może odmówić ich odbioru lub proporcjonalnie obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy lub odstąpić od Umowy.

### § 5

1. Niezależnie od podstaw odstąpienia od Umowy przewidzianych prawem, Zamawiający może odstąpić od Umowy w wypadkach, w których Wykonawca nie przystąpi do realizacji Umowy, lub będzie rażąco naruszał obowiązki umowne, a w szczególności gdy dostarczane gadżety reklamowe będą niezgodne z opisem zawartym w §1 lub projektami graficznym zaakceptowanymi przez Zamawiającego.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać złożone w terminie do 10 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy.

## § 6

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto o którym mowa w §3 ust.1.
2. W przypadku niezachowania terminu dostawy gadżetów reklamowych, wskazanego w § 2 ust.1 Umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu umowy o którym mowa w §3 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższa wysokość kar umownych.
4. Niezależnie od uiszczonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych
5. Zamawiający może potrącić należność z tytułu kar umownych z wynagrodzenia, bez konieczności wzywania Wykonawcy do zapłaty.
6. Poszczególne kary umowne są od siebie niezależne i mogą być dochodzone kumulatywnie.

## § 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. We wszystkich kwestiach spornych, które mogą powstać w związku z niniejszą umową właściwy do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy .
5. Otrzymują:
  - Wykonawca
  - Referat Finansów
  - Referat Spraw Gospodarczych i Zamówień Publicznych
  - Centralny Rejestr Umów

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**