

**ZARZĄDZENIE NR 230/2014**  
**WÓJTA GMINY PORĄBKĄ z dnia 16 grudnia 2014 r.**

w sprawie: **dokonania zmian w instrukcji obiegu i kontroli dokumentów księgowych w Urzędzie Gminy Porąbka.**

Na podstawie art.53 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm./

**Wójt Gminy Porąbka**

zarządza, co następuje:

§ 1.

W załączniku nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2010 Wójta Gminy Porąbka z dnia 12.04. 2010 r. w sprawie zatwierdzenia instrukcji obiegu i kontroli dokumentów księgowych w Urzędzie Gminy Porąbka wprowadza się następujące zmiany:

§ 9 otrzymuje brzmienie:

**„Dla sporządzania jednorazowych wypłat, zasiłków, nagród, premii i zaliczek do rozliczenia – Wójt Gminy kieruje do działu księgowości pisemną decyzję lub polecenie wypłaty z jednoczesnym określeniem tytułu.**

**Przy zaliczkach dodatkowo ustala się termin, w jakim zaliczka winna być rozliczona, nie później jednak niż 14 dni od daty jej pobrania, z zastrzeżeniem że na koniec roku obrachunkowego winna być rozliczona najpóźniej do 31 grudnia .**

**Dopuszcza się pobieranie przez pracowników Urzędu Gminy Porąbka zaliczek na poczet wynagrodzeń, z zachowaniem 14-dniowego terminu jej zwrotu poprzez potrącenie przez listę płac.”**

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.