

### UMOWA - PROJEKT

na dostawę wraz z rozładunkiem materiałów budowlanych do realizacji zadania związanego z modernizacją i rozbudową budynku Urzędu Gminy w Porąbce

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Porąbka z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3 reprezentowaną przez Wójta Gminy Czesława Bułka, zwanego w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM i Skarbnika Gminy Urszulę Legut oraz

z siedzibą w ..... przy ul. wpisaną do ..... prowadzoną przez : pod numerem ..... zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez :

1. ....

Wykonawca jest uprawniony do wykonywania dostaw objętych niniejszą umową na podstawie złożenia najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym nr .....

#### §1

#### PRZEDMIOT I TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z rozładunkiem materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji kolejnej części robót związanych z modernizacją i rozbudową budynku Urzędu Gminy w Porąbce ul. Krakowska 3 (część III).
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące załączniki:
  - 2.1. Oferta Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym – zał. nr 1,
  - 2.2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami – zał. nr 2,
3. Wykonawca dostarczy wszystkie materiały budowlane w terminie do 30 listopada 2014r. z uwzględnieniem następującego harmonogramu dostaw:
  - 3.1. materiały wymienione wskazane w pozycjach 1-26 kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik do oferty Wykonawcy - do 7 dni od podpisania umowy;
  - 3.2. pozostały asortyment: do 30 listopada 2014r.
4. Wykonawca jest zobowiązany na 3 dni przed realizacją przedmiotu umowy poinformować Zamawiającego o konkretnej dacie realizacji części dostawy o której mowa w pkt. 3.2.

#### §2

#### OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy materiałów budowlanych określonych w §1 ust 1, które posiadają aprobaty techniczne, deklaracje zgodności lub certyfikaty.
2. Dostawa materiałów powinna być realizowana w dni robocze w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> w miejsce wskazane przez Zamawiającego (pomieszczenia budynku UG w Porąbce ul. Krakowska 3), w obecności uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Dostawa materiałów będzie rozliczona na podstawie podpisanego i zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru części materiałów.
4. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji przedmiotu umowy jest .....; Wykonawcę reprezentuje .....

#### §3.

#### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców następujący zakres dostaw/usług: .....
2. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca, który zawarł umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi (dotyczące realizacji dostaw stanowiących przedmiot niniejszej umowy) jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów oraz ich zmian w terminie do 7 dni od ich zawarcia.
3. Umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli ich wartość jest mniejsza niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wyłączenie o którym mowa w pkt. 3 nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
5. W umowie zawartej z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, termin płatności za wykonane dostawy ustalony zostanie w taki sposób, żeby termin płatności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przypadał wcześniej niż termin płatności Wykonawcy i nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej dostawy lub usługi.

6. Podstawą do uregulowania przez Zamawiającego płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodu zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należnego im wynagrodzenia za wykonane dostawy i usługi wynikające z bieżącego fakturowania. Dotyczy to odpowiednio dowodów zapłaty wobec dalszych podwykonawców.
7. Jeżeli Zamawiający zostanie zmuszony do zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, to o tyle ile zapłaci na rzecz tych podmiotów pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy z zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie to nie może jednak przekroczyć kwot odpowiadających zakresowi dostaw zleconych podwykonawcy, zawartych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
8. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
9. Konieczność wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
10. Zlecenie wykonania części usług/dostaw podwykonawcom nie zmienia zasad odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia i zaniedbania.

#### §4 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy w łącznej kwocie brutto: ..... zł, (słownie: ..... złotych), łącznie z podatkiem VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie opisane w ust. 1 wyczerpuje w całości jego roszczenia wynikające z wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Faktury Wykonawcy będą uregulowane w formie przelewu z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty jej dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę, po zrealizowaniu części dostaw, z zastrzeżeniem pkt.4 i 5.
4. W przypadku powierzenia części usług/dostaw podwykonawcom o których mowa w §3 ust. 1, do faktury należy dołączyć dokumenty wymienione w §3 ust. 6.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez Zamawiającego, potwierdzający całociowy odbiór przedmiotu umowy.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W fakturze wystawianej Zamawiającemu przez Wykonawcę, należy podawać następujące dane: Nabywca: Gmina Porąbka Płatnik: Urząd Gminy w Porąbce, 43-353 Porąbka ul. Krakowska NIP 937 266 75 73

#### §5 KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu części lub całości dostawy, w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w jej realizacji,
  - b) za odstąpienie Wykonawcy od umowy lub, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z tytułu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości do 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 ust.1.
  - c) 3000 złotych za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - d) 5% wartości wynagrodzenia przysługującego według umowy podwykonawcy - w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki w tej płatności,
  - e) 3000 złotych w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcom.
2. Jeżeli powstała szkoda przewyższa wartość ustalonych kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

#### §6 GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca dla dostarczanych materiałów udziela Zamawiającemu 12 miesięcy gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i wady prawne dostarczanych Towarów.
3. Pojęcie „Towary” oznacza rzeczy, prawa lub inne dobra których dostawa jest przedmiotem zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy.
4. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność Towarów z opisem przedmiotu zamówienia wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczanych towarów, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzaniem Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne towarów.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wymiany Towarów na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy Towarów, w zależności od wyboru Zamawiającego a Wykonawca zobowiązany jest dokonać tej naprawy na swój koszt w powyższym terminie.
8. Termin na wymianę lub naprawę Towarów wynosi 7 dni licząc od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego usterki, dokonanego telefonicznie, przy użyciu faksu lub e-maila.
9. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Towarach w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne towarów powstałe z przyczyn za które odpowiada Wykonawca po warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

#### §7

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach ogólnych Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie bez wyznaczenia dodatkowego terminu w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania postanowień umownych przez Wykonawcę lub wystąpienia okoliczności uzasadniających nałożenie na Wykonawcę kar umownych (§4 ust.1), w tym w szczególności:
  - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 7 dni;
  - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności,
  - w terminie do 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności.
2. Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie bez wyznaczenia dodatkowego terminu, w przypadku:
  - 1) ogłoszenia likwidacji działalności gospodarczej Wykonawcy;
  - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - w terminie do 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu ww. okoliczności.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### §8

#### ZMIANY UMOWY

1. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem sytuacji opisanych w SIWZ stanowiącej załącznik nr ... do niniejszej umowy.
2. Wszelkie wprowadzane zmiany wymagają formy pisemnej.

#### §9

#### ROZSTRZYGANIE SPORÓW I PRAWO

1. Wszystkie spory wynikłe z wykonywania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
2. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz.907 z póź. zm.), Kodeksu Cywilnego oraz Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§10  
ILOŚĆ EGZEMPLARZY

1. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
2. Otrzymują:
  - 2.1. Wykonawca
  - 2.2. Księgowość UG Porąbka
  - 2.3. Referat Spraw Gospodarczych i Zamówień Publicznych
  - 2.4. Referat Inwestycji i Gospodarki Komunalnej

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**