

**ZAPROSZENIE
DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**na świadczenie usług transportu dla uczestników rozgrywek sportowych
z terenu Gminy Porąbka**

1. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Porąbka

Kierownik Zamawiającego:

Wójt Gminy Porąbka

43-353 Porąbka powiat bielski woj. śląskie

tel.033 827-28-10 827-28-05 fax. 033 827-28-00

www.bip.porabka.pl e-mail: anna.omasta@ug.porabka.pl

2. Tryb postępowania: art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn.zm.) - do 30 000 euro.

Zaproszenie opublikowano na stronie www.bip.porabka.pl zakładka postępowania do 30 000 euro.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na transporcie uczestników rozgrywek sportowych będących członkami klubów sportowych prowadzących działalność na terenie Gminy Porąbka.
2. Usługi transportu będą świadczone na rzecz następujących klubów:
 - a) Ludowy Klub Sportowy „CZANIEC” Czaniec ul. Zagłębocze 9,
 - b) Klub Sportowy „SOŁA” Kobiernice ul. Sportowa 4,
 - c) Ludowy Klub Sportowy Porąbka „ZAPORA” Porąbka ul. Stadionowa 5
 - d) Ludowy Klub Sportowy „GRON” Bujaków ul. Bielska 1a.
3. Szczegóły dot. długości poszczególnych tras, daty wyjazdu, a także ilość uczestników danego wyjazdu zostały zawarte w załączniku nr 1 do zaproszenia. Wykonawca jest zobowiązany do zweryfikowania długości poszczególnych tras z uwagi na ustalone w umowie wynagrodzenie ryczałtowe za świadczenie usługi na każdej ze wskazanych w wykazie tras.

4. Wymagania stawiane Wykonawcy:

4.1. Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) jednoczesnego dysponowania co najmniej 4 (pięcioma) środkami transportu - z uwagi na powtarzające się daty wyjazdów na rozgrywki sportowe członków wskazanych w pkt. 3 klubów sportowych. Kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów wykorzystywanych podczas świadczenia usług, potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - muszą być dołączone do formularza oferty i kosztorysu ofertowego.
- 2) zapewnienia transportu uczestnikom wyjazdów pojazdami:
 - spełniającymi wymogi rozporządzenia z dnia 31.12.2002r. Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 roku, Nr 32, poz.262 ze zm.);

- posiadającymi aktualne badania techniczne,
 - posiadającym taką ilość miejsc siedzących, która zapewni przewiezienie jednorazowo grupy uczestników wskazanej w załączniku nr 1 do zaproszenia (autokary na 50 i na 30 osób);
- 3) posiadania wszelkich uprawnień do wykonywania odpłatnego transportu drogowego, stosownie do treści ustawy z dnia 23 stycznia 2013r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2012, poz. 1265 ze zm.);
 - 4) zapewnienia ubezpieczenia pojazdów które będą przewozić uczestników rozgrywek sportowych;
 - 5) zapewnienia uczestnikom wyjazdów przewidzianych prawem bezpiecznych i higienicznych warunków przejazdu pojazdem sprawnym technicznie i dopuszczonym do ruchu kołowego. W przypadku tras liczących powyżej **110 km** pojazdy muszą być wyposażone w sprawne WC i klimatyzację (co najmniej 1 spośród 4 pojazdów musi spełniać wskazany wymóg);
 - 6) Zamawiający nie poniesie żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana działalnością Wykonawcy;
- 4.2. W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczestników rozgrywek sportowych lub innej nieprzewidzianej sytuacji uniemożliwiającej wykonanie przewozu (np. zatrzymanie przez Policję, kradzież pojazdu, itp.) Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie zapewnić na własny koszt i ryzyko transport zastępczy. W przypadku nie zapewnienia zastępczego transportu, o którym mowa powyżej, Zamawiający zapewni transport uczestników na koszt Wykonawcy.
 - 4.3. Wykonawca będzie dbał o zewnętrzną i wewnętrzną czystość środków transportu oraz zapewni pełną sprawność techniczną środków transportu przeznaczonych do przewożenia uczestników rozgrywek sportowych.
 - 4.4. Wykonawca zapewni wyposażenie każdego z pojazdów używanych w trakcie świadczenia usług w co najmniej dwie sprawne gaśnice, kompletnie wyposażoną apteczkę pierwszej pomocy, trójkąt ostrzegawczy, kamizelkę odblaskową, koło zapasowe itp.
 - 4.5. Wykonawca zobowiązuje się do starannego i profesjonalnego działania oraz do przestrzegania obowiązującego prawa w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy.
 - 4.6. Wykonawca będzie zobowiązany do ubezpieczenia pasażerów i mienia od wszelkich szkód powstałych podczas przewozu i pozostających w związku z przewozem.
 - 4.7. Wykonawca będzie zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do poddania
 - 4.8. Wykonawca zapewni wykwalifikowanych kierowców, posiadających stosowne uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi oraz spełniających wymagania określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005r. Nr 108, poz. 908) i Ustawy z dnia 23 stycznia 2013r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2012, poz. 1265 ze zm.).
 - 4.9. Wykonawca ma obowiązek telefonicznego informowania Zamawiającego o każdym opóźnieniu powyżej 15 minut w podstawieniu pojazdu. Brak informacji będzie traktowany jak nie podstawienie pojazdu i będzie skutkował naliczeniem kary umownej.
5. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**
 - 60.00.00.00 – 8 Usługi transportowe
 - 60.17.00.0 – 0 Wynajem pojazdów przeznaczonych do transportu osób wraz z kierowcą

6. Wymagania związane z realizacją usług:

- 6.1. Miejsca każdorazowego podstawienia pojazdu wskazane zostały w treści załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia. Są to siedziby klubów sportowych z terenu Gminy Porąbka. Dokładne godziny wyjazdów będą ustalane z Wykonawcą najpóźniej na dwa dni przed terminem świadczenia usług.
- 6.2. Warunki płatności: płatność odbywać będzie się po zakończeniu miesiąca w którym świadczone są usługi; w terminie **do 7 dni** od przedstawienia faktury za zrealizowane w danym miesiącu usługi, wystawionej odrębnie za świadczenie usług transportu na rzecz poszczególnych klubów sportowych.

7. Cena oferty:

- 7.1. Cenę oferty stanowić będzie ryczałtowe wynagrodzenie brutto za zrealizowanie przedmiotu zamówienia wyliczone według zasad wskazanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do formularza oferty.
- 7.2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) związane z realizacją umowy, a w szczególności podatek od towarów i usług VAT, wszelkie opłaty drogowe krajowe, itp.
- 7.3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku.

8. Kryterium oceny ofert:

- 8.1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium: **cena - 100%. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najniższą ceną z tytułu realizacji przedmiotu umowy.**

9. Wymagania związane z ofertą:

- 9.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania **ofert wariantowych i częściowych**.
- 9.2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (osobiście, pocztą, elektronicznie e-mailem lub przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej dostępnej na platformie e-puap zlokalizowanej na www.bip.porabka.pl zakładka: informacje ogólne) w terminie **do 04.08.2014r. do godz. 15³⁰**. na załączonym poniżej Formularzu Oferty. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwo załączone do oferty. Kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów muszą być także potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i podpisane.
- 9.3. Miejsce składania ofert: Urząd Gminy Porąbka, pok. nr 9 (sekretariat); e-mail anna.omasta@ug.porabka.pl; elektroniczna skrzynka podawcza.

10. Osoby uprawnione do kontaktu:

- 10.1. W zakresie przedmiotu zamówienia oraz w zakresie procedury związanej z udzieleniem zamówienia: Anna Omasta – UG Porąbka tel. 33/ 827-28-02.

UWAGA: Gmina Porąbka zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w każdym momencie, aż do chwili podpisania umowy z Wykonawcą.

11. Postanowienia końcowe:

- 11.1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia związane z niniejszym postępowaniem składane przez zamawiającego i wykonawców mogą mieć formę pisemną oraz mogą być przekazywane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (e-mail lub elektroniczna skrzynka podawcza).

- 11.2. Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą – czyli najtańszą.
- 11.3. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie podając nazwę wybranego Wykonawcy, adres jego siedziby, a także cenę oferty – poprzez wysłanie zawiadomienia o wyniku do każdego z uczestników postępowania. Wynik postępowania zostanie także opublikowany na stronie www.bip.porabka.pl w zakładce - postępowania do 14 000 euro).
- 11.4. Oferta zawierająca błędy lub braki informacyjne w poszczególnych punktach lub braki w zakresie wymaganych dokumentów, jak również nieprawidłowo podpisana lub złożona po terminie wyznaczonym na składanie ofert - zostanie odrzucona.
- 11.5. Zamawiający poprawi oczywiste błędy rachunkowe zawarte w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do formularza oferty – zawiadamiając o tym wykonawcę.
- 11.6. Umowa z wykonawcą zostanie zawarta na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

WÓJT GMINY PORĄBKA
Czesław Bułka

Załączniki do zaproszenia:

1. Wykaz tras, dat wyjazdów i liczby uczestników
2. projekt umowy

Załączniki do wykorzystania:

1. formularz oferty i kosztorysu ofertowego