

**REGULAMIN**  
**konkursu na wyłonienie partnera do realizacji projektu w ramach Priorytetu V,**  
**Działania 5.2,**  
**Poddziałania 5.2.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

**§ 1.**

Postanowienia wstępne:

1. regulamin określa cele konkursu, warunki uczestnictwa w konkursie, zasady zgłaszania, kryteria oraz sposób oceny ofert, sposób informowania o konkursie i jego warunkach,
2. konkurs jest ogłoszony przez Wójta Gminy Porąbka na podstawie art. 28a ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.),
3. postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa.

**§ 2.**

1. Celem konkursu jest wyłonienie Partnera, który będzie współpracował z Gminą Porąbka (Liderem projektu) i członkami partnerstwa, należącymi do sektora finansów publicznych przy realizacji projektu w ramach Priorytetu V, Działania 5.2, Poddziałania 5.2.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki pt. „Rozwój elektronicznych usług publicznych w jednostkach samorządu terytorialnego” (zwanego dalej „Projektem”).
2. Projekt polegać będzie w szczególności na:
  - 1) podniesieniu świadomości obywateli oraz promocji wzrostu wykorzystania elektronicznych usług publicznych świadczonych przez JST objęte wsparciem;
  - 2) podniesieniu wiedzy i umiejętności pracowników samorządowych w zakresie stosowania nowoczesnych rozwiązań IT w procesie świadczenia elektronicznych usług publicznych;
  - 3) wzroście wymiany korespondencji elektronicznej wysłanej przez urzędy jednostek samorządu terytorialnego;
  - 4) wzroście liczby elektronicznych usług publicznych świadczonych za pośrednictwem ePUAP lub platformy regionalnej kompatybilnej z ePUAP;
  - 5) uruchomieniu w urzędach jednostek samorządu terytorialnego punktu/ów potwierdzania Profilu Zaufanego;
  - 6) wdrożeniu lub modernizacji systemu elektronicznego zarządzania dokumentami z funkcjonalnością wymiany korespondencji z platformą ePUAP;
  - 7) wdrożeniu lub modernizacji dziedziny systemu informatycznego wspierającego świadczenie samorządowych usług publicznych, umożliwiającego świadczenie w sposób zautomatyzowany minimum jednej elektronicznej usługi publicznej przez JST za pomocą ePUAP lub platformę regionalną kompatybilną z ePUAP.

3. Lider i Partner projektu będą zobowiązani do zachowania trwałości rezultatów Projektu zgodnie z wymogami Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

### § 3.

Informacja o konkursie jest umieszczona na stronie internetowej Gminy Porąbka: [www.porabka.pl](http://www.porabka.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Porąbka. Ponadto regulamin konkursu umieszczony jest na stronie internetowej Gminy Porąbka: [www.porabka.pl](http://www.porabka.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej.

### § 4.

Do obowiązków Partnera należeć będzie współtworzenie Projektu, w szczególności w zakresie określonym w § 2, oraz realizacja m.in. działań:

- 1) koordynacja działań Projektu i wsparcie przy rozliczaniu finansowym Projektu;
- 2) przeprowadzenie szkoleń;
- 3) przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia na oprogramowanie i jego wdrożenie;
- 4) promocja Projektu;
- 5) przekazywanie Gminie Porąbka wszystkich informacji i dokumentów niezbędnych do obsługi Projektu w zakresie dotyczącym udziału Partnera w Projekcie, w tym w szczególności na potrzeby składania wniosków beneficjenta o płatność;
- 6) założenie odrębnego rachunku bankowego na potrzeby dokonywania płatności związanych z udziałem Partnera w Projekcie;
- 7) oznaczanie dokumentów księgowych dotyczących wydatków Partnera w Projekcie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- 8) prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej Projektu w sposób przejrzysty zgodnie z zasadami określonymi dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

### § 5.

W konkursie mogą wziąć udział podmioty, których oferty spełniają następujące kryteria:

- 1) zostaną złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, w sposób pisemny pod rygorem nieważności;
- 2) zostaną sporządzone w języku polskim;
- 3) zawierają dane zgłaszającego (pełna nazwa podmiotu, adres, telefon, e-mail);
- 4) wskazują osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu oraz osobę uprawnioną do kontaktów sprawie współpracy;
- 5) wskazują na zgodność działania potencjalnego Partnera z celami partnerstwa;
- 6) zawierają informację o oferowanym wkładzie potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa;
- 7) zawierają informację o doświadczeniu potencjalnego Partnera w zakresie realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze;
- 8) zawierają deklarację współpracy potencjalnego Partnera z Gminą Porąbka i pozostałymi jednostkami samorządu terytorialnego tworzącymi partnerstwo w trakcie przygotowywania projektu.

## § 6.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
- 3) oświadczenie Partnera zgodnie z załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia o otwartym naborze Partnera.

## § 7.

Zasady zgłaszania ofert:

Oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć na Dzienniku Podawczym Urzędu Gminy Porąbka ul. Krakowska 3 . Porąbka, 43-353, w terminie do dnia 06.09.2013r. roku do godz. 14:00. z dopiskiem na kopercie „Nabór dla podmiotów spoza sektora finansów publicznych na wspólne przygotowanie i realizację projektu współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

## § 8.

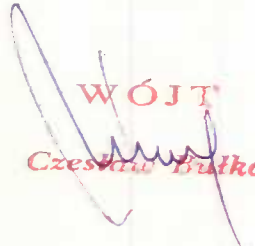
Sposób i kryteria oceny ofert:

1. Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej powołanej zarządzeniem Wójta Gminy Porąbka.
2. Ocena złożonych ofert następuje zgodnie z art. 28a ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.).
3. Gmina Porąbka zamierza wybrać tylko jeden podmiot, któremu zaoferuje współpracę przy realizacji Projektu,
4. Gmina Porąbka zastrzega możliwość rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów.

## § 9.

Postanowienia końcowe:

1. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania do 04.11.2013r.
2. Z podmiotem, który zostanie wyłoniony przez Komisję w toku postępowania konkursowego, zostanie zawarta umowa partnerska w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
3. Nazwa podmiotu, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej Gminy Porąbka [www.porabka.pl](http://www.porabka.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

  
WÓJT  
Wiesław Bułka