

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

### Zamieszczanie obowiązkowe

**OGŁOSZENIE DOTYCZY**  
Zamówienia publicznego

### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

#### I.1) NAZWA I ADRES

**Nazwa: Gmina Porąbka**

**Adres pocztowy: ul. Krakowska 3, 43-353 Porąbka**

**Miejscowość: Porąbka**

**Kod pocztowy: 43-353 Województwo: śląskie**

**Tel.: 33 8272810**

**Faks: 33 8272800**

**Adres strony internetowej zamawiającego (jeżeli posiada): [www.porabka.pl](http://www.porabka.pl)**

**Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (jeżeli dotyczy):**

#### I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

**Administracja samorządowa**

### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

##### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

**WYWÓZ NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z OBIEKTÓW KOMUNALNYCH GMINY PORĄBKA W 2013 ROKU.**

##### II.1.2) Rodzaj zamówienia

**Usługi**

##### II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

Przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego jest świadczenie usług w zakresie wywozu nieczystości ciekłych z obiektów komunalnych Gminy Porąbka w okresie od 01.01.2013r. do 31.12.2013r.

Szczegółowy zakres świadczonych usług jest następujący:

- a) pompowanie nieczystości ciekłych z osadników znajdujących się przy obiektach komunalnych Gminy Porąbka,
- b) transport oraz dostarczenie nieczystości na oczyszczalnię ścieków.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających** **NIE**  
(dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego)

**Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

**II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)**

**Słownik główny**

**Główny przedmiot**

90 00 00 00 7

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy):** NIE

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy):** NIE

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA<sup>2)</sup>**  
**do 30.06.2013r.**

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy):**

Odstąpiono

**III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia** NIE

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW<sup>3)</sup>**

**III. 3. 1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:

a) decyzja Wójta Gminy Porąbka zezwalająca na prowadzenie działalności określonej w art.7 ust.1 pkt. 2 Ustawy o utrzymaniu w czystości i porządku w gminach (opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych)

**III. 3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie stosownego oświadczenia

**III. 3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie stosownego oświadczenia

**III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie stosownego oświadczenia

**III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku i za spełnienie tego warunku uzna złożenie stosownego oświadczenia

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W**

## **POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

### **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:<sup>1</sup>**

- 1) Koncesję, zezwolenie lub licencję,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
- 3) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

### **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy (zawarte w treści oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia),
- c) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

#### **III.4.3.1) Dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **III.5 INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM**

**W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć<sup>2</sup>: NIE DOTYCZY**

## **III.6 INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt. III.4) albo w pkt. III.5)**

- a) formularz oferty
- b) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (jeżeli dotyczy),
- c) zakres podwykonawstwa (jeżeli dotyczy),
- d) kosztorys zamówienia,
- e) pełnomocnictwo ( jeżeli nie wynika z przedstawionych dokumentów),

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: NIE**

---

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

#### **IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia**

**Przetarg nieograniczony**

**IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**  
*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny)*

**NIE DOTYCZY**

### **IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT**

#### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert<sup>6)</sup>**

**Najniższa cena**

**Kryteria**

**1. CENA -100%**

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna**    **NIE**

### **IV.3 ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy** **TAK**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian :**

Zmiany umowy, dokonywane w formie pisemnej, w szczególności mogą dotyczyć:

- a) obowiązującej stawki VAT;
- b) zmian w wykazie obiektów komunalnych gminy z których wywożone będą nieczystości ciekłe,

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia** *(jeżeli dotyczy):* **[www.bip.porabka.pl](http://www.bip.porabka.pl)**

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**

**URZĄD GMINY PORĄBKA, 43-353 Porąbka ul Krakowska 3, pok. nr 2**

**IV.4.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu** *(jeżeli dotyczy):* **NIE DOTYCZY**

**IV.4.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody: NIE DOTYCZY**

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert (jeżeli dotyczy):**

Data: **23/11/2012** Godzina: **9.00**

Miejsce:

**URZĄD GMINY PORĄBKA, 43-353 Porąbka ul Krakowska 3, pok. Nr 9 (Sekretariat)**

**IV.4.5) Termin związania ofertą**

Do:

*lub*

okres w dniach: **30** *(od ostatecznego terminu składania ofert)*

**IV.4.6) Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna (jeżeli dotyczy):**

**NIE DOTYCZY**

**IV.4.7) Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): NIE DOTYCZY**

**IV.4.8) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych (jeżeli dotyczy): NIE DOTYCZY**

**IV.4.9) Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień (jeżeli dotyczy): NIE DOTYCZY**

**IV.4.10) Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania (jeżeli dotyczy): NIE DOTYCZY**

**IV.4.11) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): NIE DOTYCZY**

**IV.4.12) Termin otwarcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): NIE DOTYCZY**

**IV.4.13) Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): NIE DOTYCZY**

**IV.4.14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy licytacji elektronicznej) NIE DOTYCZY**

**IV.4.15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy licytacji elektronicznej) NIE DOTYCZY**

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy): NIE DOTYCZY**

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: NIE DOTYCZY**