

PROJEKT UMOWY

na świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów komunalnych i odpadów segregowanych z terenu Gminy Porąbka w okresie do 30.06.2013r.

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Porąbka z siedzibą w Porąbce ul. Krakowska 3 reprezentowaną przez Wójta Gminy Czesława Bułkę, zwanego w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM i Skarbnika Gminy Urszulę Legut

oraz

.....
z siedzibą w przy ul. zwanym w treści umowy WYKONAWCĄ reprezentowanym przez :
uprawnionym do wykonywania usług objętych niniejszą umową na podstawie wygranego przetargu nr i oferty złożonej przez Wykonawcę dnia

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie wywozu odpadów z terenu gminy Porąbka w okresie do 30.06.2013r. w zakres którego wchodzi: wywóz odpadów komunalnych z obiektów komunalnych Gminy Porąbka oraz przekazanie ich do zagospodarowania; oraz odbiór od mieszkańców gminy Porąbka z obiektów komunalnych gminy posegregowanych i zebranych w worki odpadów, a także ich zagospodarowanie.
2. Strony przyjmują następujący zakres świadczonych usług:
 - 2.1. Wywóz odpadów komunalnych z obiektów komunalnych gminy, a świadczenie usług obejmuje w szczególności:
 - a) załadunek odpadów z kontenerów lub/i pojemników znajdujących się przy obiektach komunalnych gminy Porąbka,
 - b) sprzątanie terenu wokół pojemników i kontenerów,
 - c) transport oraz zagospodarowanie odpadów.
Wykaz obiektów komunalnych, rodzajów kontenerów i pojemników - stanowi załącznik nr 1 do umowy.
 - 2.2. Utrzymanie czystości na wskazanych przystankach autobusowych oraz placach targowych znajdujących się na terenie Gminy Porąbka, a świadczenie usług obejmuje w szczególności:
 - a) załadunek odpadów z pojemników znajdujących się przy wskazanych obiektach (kubły o pojemności 0, 11 m³),
 - b) sprzątanie terenu na i wokół obiektów oraz sezonowe wykaszanie trawy (w przypadku przystanku bez wiaty - sprzątanie i wykaszanie traw dotyczy terenu wokół obejmującego 5 m. od słupka),
 - c) transport oraz zagospodarowanie odpadów na wysypisko śmieci.
Wykaz przystanków autobusowych i placów stanowi załącznik nr 2 do umowy.
 - 2.3. Wywóz odpadów z kontenerów znajdujących się przy cmentarzach komunalnych Gminy Porąbka oraz likwidacja tzw. dzikich wysypisk. W zakres tej części usług w szczególności wchodzi:
 - a) załadunek odpadów z kontenerów znajdujących się przy cmentarzach komunalnych Gminy Porąbka oraz kontenerów znajdujących się w miejscach tzw. dzikich wysypisk,
 - b) sprzątanie terenu wokół pojemników i kontenerów,
 - c) transport oraz zagospodarowanie odpadów.
 - 2.4. Odbiór od mieszkańców gminy, z prywatnych posesji oraz z obiektów komunalnych gminy-worków z odpadami posegregowanymi według harmonogramu stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. Zakres usług obejmuje:
 - a) odbieranie selektywnie zbieranych w gospodarstwach domowych odpadów z tworzyw sztucznych, szkła, a także makulatury i opakowań z papieru i tektury, zapakowanych w worki z tworzyw sztucznych,
 - b) sporządzanie kwartalnych sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku (Dz.U. z 11 kwietnia 2012 r. poz. 391).
 - c) wykazów posesji z których odbierane są odpady segregowane i przedstawianie ich

- zamawiającemu wraz z miesięcznym rozliczeniem kosztów wywozu odpadów segregowanych z terenu gminy,
- d) przekazanie, za potwierdzeniem, odebranych surowców posegregowanych do ich zagospodarowania,
 - e) dostarczenie do prywatnych posesji, z których odebrano odpady segregowane, nowych worków w następujących kolorach: białe worki – szkło; niebieskie worki – makulatura; żółte worki - tworzywo sztuczne. Wymagana pojemność worków do segregacji: 160 L na tworzywo sztuczne i makulaturę oraz 120 L na szkło.
 - f) kontrola zawartości worków z odpadami (w przypadku stwierdzenia, że zawartość worka nie odpowiada rodzajowi odpadów lub worek wypełniony jest tylko w części, należy worki mieszkańcom zwrócić i dokonać instruktażu o sposobie postępowania),
 - g) informowanie zainteresowanych mieszkańców poprzez umieszczenie ogłoszeń w miejscach widocznych o ewentualnych zmianach w harmonogramie, w sytuacji, gdy odbiór worków wypada w dniu świątecznym,
 - h) propagowanie celów i zasad selektywnej zbiórki odpadów i sposobu ich gromadzenia (np. w formie ulotek, folderów itp.)
- 2.5. Strony przyjmują, że na dzień podpisania umowy liczba gospodarstw domowych na terenie gminy Porąbka wynosi 4178.
2. Strony przyjmują następującą szacunkową wielkość zamówienia:
- 2.1. odpady stałe: 1 100 m³
 - 2.2. odpady segregowane: 35 000 worków
3. Strony ustalają, Wykonawca użyczy zamawiającemu na okres trwania umowy kontenery KP – 7 (9 sztuk) i część pojemników PA 1100 (13 sztuk).
4. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty i podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do świadczenia przez niego usług stanowiących przedmiot umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§2 TERMINY REALIZACJI UMOWY i OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca będzie świadczył przedmiotowe usługi w okresie od 01.01.2013r. do 30.06.2013r.
2. Konieczność wykonania usługi w zakresie wywozu odpadów komunalnych stałych będzie każdorazowo zgłaszana przez administratora danego budynku komunalnego gminy Porąbka – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgłoszoną telefonicznie usługę najpóźniej w okresie do 24 godzin od zgłoszenia. Wykonanie usługi każdorazowo musi zostać potwierdzone przez administratora obiektu komunalnego.
3. Terminy świadczenia usług w zakresie utrzymania czystości na przystankach są następujące:
 - a) przedmiotowe usługi będą świadczone 3 x w tygodniu według harmonogramu stanowiącego załącznik do SIWZ, bez konieczności zgłaszania wykonania usług przez sołtysów poszczególnych sołectwa, oraz
 - b) na każdorazowe zgłoszenie przez sołtysa poszczególnego sołectwa – zgłoszoną telefonicznie usługę należy wykonać w terminie 24 godzin od zgłoszenia. Wykonanie usługi każdorazowo musi zostać potwierdzone przez sołtysa danego sołectwa.
4. Konieczność wywozu odpadów komunalnych z cmentarzy będzie każdorazowo zgłaszana przez dozorcę cmentarza komunalnego gminy Porąbka, a w zakresie dzikich wysypisk – przez sołtysa danego sołectwa. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgłoszoną telefonicznie usługę najpóźniej w okresie do 24 godzin od zgłoszenia. Wykonanie usługi każdorazowo musi zostać potwierdzone przez dozorcę cmentarza lub sołtysa.
5. Odbiór i wywóz odpadów segregowanych z terenu gminy będzie odbywać się według harmonogramu stanowiącego załącznik do umowy. Wykonanie usługi odbioru worków z posegregowanymi odpadami z terenu posesji prywatnej musi zostać odnotowane w wykazie który będzie dostarczany wraz z rozliczeniem miesięcznym do zamawiającego.
6. Zamawiający wyznacza Inspektor do kontaktu z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że przewóz nieczystości odbywać będzie się odpowiednio przystosowanymi do tego typu przewozu - pojazdami, z zachowaniem wszelkich wymagań w zakresie ochrony środowiska.
8. Wykonawca oświadcza także, że pojazdy wykorzystywane do świadczenia usług stanowiących przedmiot niniejszego postępowania przetargowego spełniają wszelkie wymogi określone prawem oraz są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej /OC/ oraz następstw nieszczęśliwych wypadków /NW/.

§3
WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za świadczone usługi ustala się w oparciu o ceny wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr do umowy:
 - 1.1. cena wywozu 1m³ odpadów stałych:netto + obowiązująca stawka podatku VAT
 - 1.2. cena wywozu 1 worka odpadów segregowanych :netto + obowiązująca stawka podatku VAT
 - 1.3. cena miesięcznego ryczałtu za utrzymanie czystości na przystankach i placach:netto + obowiązująca stawka podatku VAT
2. Strony ustalają, że w dniu podpisania umowy stawka należnego podatku VAT od usług stanowiących przedmiot umowy wynosi ...%
3. Strony dopuszczają zmianę wskazanej stawki w trakcie trwania umowy w przypadku zmiany przepisów regulujących wysokość podatku VAT. Rozliczenia pomiędzy stronami będą odbywać się w oparciu o stawkę obowiązującą w dniu wystawienia faktury, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
4. Strony ustalają, że łączna wartość świadczonych usług nie przekroczy szacunkowej wartości zamówienia ustalonej przez zamawiającego tj. kwoty zł netto.
5. Wynagrodzenie za świadczone usługi regulowane na będzie na koniec każdego miesiąca, z terminem płatności do 30 dni od dnia przedstawienia przez wykonawcę faktury za usługi świadczone za miesiąc miniony wraz z potwierdzeniami i wykazami o których mowa w §2 umowy.
6. Należność będzie płatna na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze .
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość każdorazowego wstrzymania płatności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w świadczonej usłudze, zwłaszcza w przypadku stwierdzenia zwłoki w realizacji przedmiotowych usług.

§ 4
KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne z tytułu odstąpienia od realizacji umowy w przypadkach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy (biorąc pod uwagę koszt wywozu nieczystości do momentu wystąpienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy (biorąc pod uwagę koszt wywozu nieczystości do momentu wystąpienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy).

§5
NIP

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr NIP
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nr NIP

§6.
ZMIANY UMOWY

1. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w SIWZ rozdział X pkt.4.
2. Wszelkie wprowadzane zmiany wymagają formy pisemnej.

§7.
ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym oraz w przypadku określonym w art.145 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje także prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, gdy:
 - a) Zostanie ogłoszona upadłość wykonawcy,
 - b) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

§8.
ROZSTRZYGANIE SPORÓW I PRAWO

1. Wszystkie spory wynikłe z wykonywania tej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
2. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych / tekst jednolity Dz.U. z 2010r. nr 113 poz.759/, Kodeksu Cywilnego oraz Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§9.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE I ILOŚĆ EGZEMPLARZY

1. Strony oświadczają, że integralną częścią niniejszej umowy jest:
 - 1.1. Wykaz obiektów komunalnych, rodzajów kontenerów i pojemników – zał. nr
 - 1.2. Wykaz przystanków autobusowych i placów – zał. nr
 - 1.3. Oferta wykonawcy z dnia zał. nr
 - 1.4. SIWZ wraz z załącznikami- zał. nr
2. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Otrzymują:
 - 3.1. Wykonawca
 - 3.2. Księgowość UG Porąbka
 - 3.3. Referat Spraw Gospodarczych i Zamówień Publicznych
 - 3.4. Referat Inwestycji i Gospodarki Komunalnej

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA