

Zarządzenie nr 110/2012

Wójta Gminy Porąbka

z dnia 2 sierpnia 2012 r.

w sprawie wprowadzenia procedury w zakresie sposobu postępowania celem ustalenia podstawy wydatków związanych z refundacją kosztów dotacji dla innych gmin w związku z uczęszczaniem dzieci z terenu Gminy Porąbka do niepublicznych przedszkoli w innych gminach.

Na podstawie art. 218 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., nr 157, poz. 1240 z późn. zm) w związku z art. 90 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),

W ó j t G m i n y P o r ą b k a z a r z ą d z a

§ 1

Wprowadzić procedurę w zakresie sposobu postępowania celem ustalenia podstawy wydatków związanych z refundacją kosztów dotacji dla innych gmin, w związku z uczęszczaniem dzieci z terenu Gminy Porąbka do niepublicznych przedszkoli w innych gminach, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy oraz Dyrektorowi Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 144/10 Wójta Gminy Porąbka z dnia 4 października 2010r. w sprawie wprowadzenia procedury w zakresie sposobu postępowania celem ustalenia podstawy wydatków związanych z refundacją kosztów dotacji dla innych gmin w związku z uczęszczaniem dzieci z terenu Gminy Porąbka do przedszkoli niepublicznych w innych gminach.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 września 2012r.

WÓJT
Czesław Rutka

Procedura kontroli

w zakresie sposobu postępowania celem ustalenia podstawy wydatków związanych z refundacją kosztów dotacji dla innych gmin w związku z uczęszczaniem dzieci z terenu Gminy Porąbka do niepublicznych przedszkoli w innych gminach.

Poszczególne etapy kontroli:

1. Dyrektor niepublicznego przedszkola co miesiąc składa pisemną informację w sprawie rozliczenia dotacji do Wójta Gminy Porąbka, przekazywaną następnie do Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce, która zawiera m. in. liczbę dzieci z terenu Gminy Porąbka z podaniem: imienia i nazwiska dziecka, adresu zamieszkania, kwoty otrzymanej dotacji, kwoty wydatkowanej dotacji oraz planowanej liczby dzieci do dnia 10-tego każdego miesiąca .
2. Pracownik Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce po otrzymaniu powyższej informacji weryfikuje dane dzieci w Ewidencji Ludności w Urzędzie Stanu Cywilnego Gminy Porąbka. Potwierdzeniem jest wydanie zaświadczenia o zameldowaniu stałym/czasowym.
3. W przypadku, gdy dziecko nie jest zameldowane na terenie Gminy Porąbka, ale jest mieszkańcem Gminy Porąbka – rodzice dziecka (opiekunowie prawni) oświadczają o jego zamieszkaniu na terenie Gminy Porąbka.
4. Zgodnie z art. 90 ust. 2 c ustawy o systemie oświaty – Gmina Porąbka, której mieszkańcem jest dziecko pokrywa koszty dotacji gminie dotującej niepubliczne przedszkole.
5. Gmina dotująca niepubliczne przedszkole przekazuje notę obciążeniową do Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce w terminie określonym w porozumieniu.
6. Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce przekazuje otrzymaną notę obciążeniową do Urzędu Gminy w Porąbce w ciągu 5 dni od jej otrzymania. Na nocie obciążeniowej upoważniony pracownik Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkoli w Porąbce potwierdza dokonanie kontroli, zgodnie z procedurą określoną w niniejszym zarządzeniu.
7. Gmina Porąbka przekazuje środki finansowe określone w nocie obciążeniowej na konto gminy dotującej niepubliczne przedszkole w terminie określonym w porozumieniu.


WÓJT
Czesław Bułka